

СОГЛАШЕНИЕ 46/18

о сотрудничестве между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» и Государственным казенным учреждением Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты»

г. Ухта

« 03 » августа 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», именуемый в дальнейшем Университет, имеющее лицензию на право ведения образовательной деятельности № 2254 от 08.07.2016, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельство о государственной аккредитации № 2317 от 31.10.2016 в лице ректора Николая Денисовича Цхадая, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2015 № 1263, с одной стороны и Государственное казенное учреждение Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты», именуемое в дальнейшем - Организация, в лице начальника учреждения Александра Васильевича Сыскина, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые - Стороны, признавая друг друга стратегическими партнерами и направляя свои усилия на развитие сотрудничества в научной, учебной и инновационной сферах, договорились о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Университет и Организация совместными действиями:

- 1.1. Обеспечивают привлечение наиболее способных и талантливых выпускников учебных заведений для обучения в Университете по значимым для Организации направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования.
- 1.2. Обеспечивают ориентацию наиболее подготовленных студентов для поступления после окончания Университета на работу в Организацию в соответствии с заявками Организации.
- 1.3. Обеспечивают создание условий для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования, соответствующим профилю деятельности Организации, в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к выпускникам Университета.
- 1.4. Обеспечивают создание условий для развития на базе Университета многоуровневой системы обучения и переподготовки кадров для Организации,

обеспечивающей высокое качество обучения, соответствующее требованиям современного рынка труда.

1.5. Проводят научно-исследовательские изыскания по актуальным для обеих Сторон направлениям, в том числе с привлечением к этому третьих сторон. Организуют проведение совместных конференций, выставок, презентаций. При наличии соответствующих условий создают совместные лаборатории и иные научно-инновационные структуры.

1.6. Содействуют распространению информации по представляющим взаимный интерес научным исследованиям, новым разработкам, публикациям и другим материалам.

1.7. Совместная деятельность Сторон в рамках настоящего Соглашения может определяться Планом совместной работы, который в обязательном порядке согласовывается и подписывается обеими Сторонами для реализации конкретных направлений сотрудничества.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Обеспечивать качественную подготовку и ориентировать для поступления на работу в Организацию выпускников Университета в количестве и по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования, определяемым дополнительным соглашением.

2.2. Оказывать содействие в проведении Организацией работы по профессиональной ориентации выпускников учебных заведений для поступления их в Университет на значимые для Организации направления подготовки и специальности высшего и среднего профессионального образования, а также участвовать в подготовке учащихся для успешного поступления и дальнейшего обучения в Университете.

2.3. Своевременно информировать Организацию:

- об открытии новых (или закрытии существующих) направлений подготовки и специальностей высшего и среднего профессионального образования в Университете;

- о значимых изменениях в учебных программах по направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования, определенным дополнительным соглашением, в том числе в учебных программах целевой подготовки;

- об обучающихся, направляемых в Организацию для прохождения практики;

- об успеваемости обучающихся, с которыми у Организации заключены договоры о целевом обучении.

2.4. Обеспечивать приоритетность тем, предложенных Организацией, при назначении тем курсовых и дипломных работ для обучающихся, сориентированных на дальнейшую работу в Организации.

2.5. Привлекать специалистов Организации к участию в учебном процессе, работе в государственных экзаменационных комиссиях по востребованным Организацией направлениям подготовки и специальностям.

2.6. Обеспечивать организованное направление на практику в Организацию обучающихся Университета по направлениям подготовки и специальностям

высшего и среднего профессионального образования, предусмотренным договором.

2.7. Формировать у обучающихся Университета привлекательный имидж Организации как ведущего партнера Университета, предоставления работникам Организации возможности для выступления перед студенческими аудиториями.

2.8. Готовить рекомендации по привлечению в Организацию наиболее перспективных выпускников для заключения Организацией индивидуальных договоров со студентами 3- 5 курсов.

2.9. Создавать условия для эффективного повышения квалификации и профессиональной переподготовки в Университете кадров Организации по основным направлениям его деятельности.

2.10. Организовывать проведение совместных научно-исследовательских изысканий по актуальным для обеих Сторон направлениям, привлекать к участию в них ведущих работников Университета, обладающих высоким научным потенциалом, наиболее перспективных студентов и обучающихся, рекомендованных для этой работы Организацией, а также третьей стороны.

2.11. Оказывать содействие Организации во внедрении ими новых технологий, научных изысканий, проектов.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организовывать работу по профессиональной ориентации школьников для поступления их в Университет на значимые для Организации направления подготовки и специальности высшего и среднего профессионального образования.

3.2. Готовить ежегодно:

- отзывы по результатам производственной практики студентов Университета, отзывы об уровне и качестве их подготовки;

- предложения по совершенствованию учебных планов и отдельных курсов, преподаваемых в Университете по значимым для Организации направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования;

- предложения по темам курсовых и дипломных проектов для студентов, сориентированных на дальнейшую работу в Организации;

- заявку о потребности Организации в специалистах;

- информацию о трудоустройстве выпускников Университета.

3.3. Обеспечивать создание условий, необходимых для привлечения на работу в Организацию выпускников Университета за счет:

- реализации специальных программ, направленных на закрепление молодых специалистов в Организации, обеспечение эффективной адаптации молодых специалистов в Организации;

- организации участия ведущих специалистов и руководителей Организации во встречах со студентами старших курсов, а также в учебном процессе по согласованию Сторон.

3.4. Обеспечивать организацию всех видов практики в структурных подразделениях Организации для студентов Университета по предварительно оговоренным направлениям подготовки и специальностям высшего и среднего профессионального образования, в том числе:

- предоставлять места для прохождения производственной практики студентов и создавать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики;
- назначать квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой студентов;
- обеспечивать студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводить обязательные инструктажи по охране труда, проводить при необходимости обучение практикантов безопасным методам работы;
- расследовать несчастные случаи, произошедшие в организации со студентами Университета во время прохождения практики, Комиссией совместно с представителем Университета;
- давать оценку подготовленному студентом отчету по производственной практике.

3.5. Предоставлять возможность для проведения стажировок преподавателей Университета в структурных подразделениях Организации, количество и тематика которых ежегодно согласовываются.

3.6. Готовить предложения по тематике совместных научно-исследовательских изысканий по актуальным для обеих организаций направлениям, привлекать к участию в них ведущих работников Организации в соответствии с дополнительно заключаемыми договорами.

3.7. Направлять специалистов Организации для участия в учебном процессе, работе в государственных экзаменационных комиссиях по востребованным Организацией направлениям подготовки и специальностям.

3.8. Содействовать в прохождении обучения и аттестации личного состава штатных и нештатных формирований Университета.

4. ФИНАНСОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

4.1. Сотрудничество между Сторонами не носит коммерческого характера.

4.2. При заключении настоящего Соглашения ни одна из Сторон не принимает на себя никаких финансовых обязательств.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

5.2. Настоящее Соглашение заключено без ограничения срока действия и может быть прекращено каждой из Сторон в принятом в соответствии с действующим законодательством РФ порядке, с официальным уведомлением об этом другой стороны не менее чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения. При этом Стороны отказываются от предъявления друг другу претензий, вытекающих из осуществляемых ими мероприятий.

5.3. В случае форс-мажорных обстоятельств любая Сторона может прекратить или временно приостановить действие Соглашения без компенсации ущерба причиненного другой Стороне.

5.4. В случае возникновения разногласий между Сторонами относительно применения положений данного Соглашения Стороны будут разрешать их путем консультаций и переговоров.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| Университет | Организация |
|--|---|
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «УХТИНСКИЙ государственный технический университет» (УГТУ) | Государственное казённое учреждение Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» |
| Российская Федерация, 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Первомайская, д. 13 | Российская Федерация, 167023, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Катаева, д. 47 |
| Тел./факс: (8216) 76-03-33 | Телефон: (8212) 30-11-00 Факс: (8212) 24-57-01 |
| e-mail: info@ugtu.net | https://ppsrk.ru/ |
| www.ugtu.net | e-mail: od@ppsrk.ru |
| <p>Ректор профессор ФГБОУ ВО «УГТУ»</p>  <p style="text-align: right;">Н. Д. Цхадая</p> <p style="text-align: center;">М.п.</p> | <p>Начальник государственного казённого учреждения Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты»</p>  <p style="text-align: right;">А. В. Сыскин</p> <p style="text-align: center;">М.п.</p> |