

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Ученым советом университета
протокол от «28» мая 2025 г. № 06

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Наименование образовательной программы
Экономика и управление в организации

Направления подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Ухта
2025

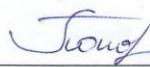
Разработчики:

Руководитель ОПОП,
декан ФЭУиИТ,
канд. экон. наук, доцент



Т. С. Крестовских

Экономист 1 категории
экономического отдела
АО «Транснефть-Север»



О. С. Попова

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Экономика и управление в организации»

обсуждена на заседании кафедры экономики, управления и рекламы «23»
апреля 2025 г., протокол № 10.

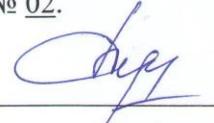
И. о. зав. кафедрой ЭУиР



Т. Б. Саматова

Рассмотрена на заседании совета направления подготовки 38.03.01 Экономика
«26» апреля 2025 г., протокол № 02.

Декан факультета ЭУиИТ



Т. С. Крестовских

Содержание

1 Общая характеристика образовательной программы	4
1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.2 Направленность образовательной программы.....	4
1.3 Язык образования.....	4
1.4 Форма обучения	4
1.5 Срок получения образования.....	5
1.6 Формы реализации образовательной программы.....	5
1.7 Объем образовательной программы	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Перечень профессиональных стандартов.....	5
2.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников	8
2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников	8
2.4 Тип образовательной программы.....	8
3 Структура образовательной программы	8
4 Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
5 Ресурсное обеспечение образовательной программы	11
5.1 Кадровое обеспечение	11
5.2 Учебно-методическое обеспечение	12
5.3 Материально-техническое обеспечение	14
6 Учебный план	14
7 Календарный учебный график.....	15
8 Рабочие программы дисциплин (модулей)	15
9 Рабочая программа воспитания	15
10 Календарный план воспитательной работы.....	16
11 Программы практик	16
12 Программа государственной итоговой аттестации	16
13 Экспертиза образовательной программы.....	17
14 Актуализация образовательной программы	17
Приложение № 1	18
Приложение № 2	31
Приложение № 3	36
Приложение № 4	54
Приложение № 5	55
Приложение № 6	59
Приложение № 7	110
Приложение № 8	116
Приложение № 9	122
Приложение № 10	158
Приложение № 11	159
Приложение № 12	165
Приложение № 13.....	171
Приложение № 14.....	173
Приложение № 15.....	176

1 Общая характеристика образовательной программы

1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Ухтинским государственным техническим университетом» (далее – УГТУ) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную УГТУ с учетом требований рынка труда в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее - ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 г.

ОПОП регламентирует основные цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательной деятельности, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. ОПОП включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебных и производственных практик, календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обучающемуся, успешно прошедшему обучение, присуждается степень бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Подготовка бакалавров ведется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 2254 от «08» июля 2016 года, серия 90Л01 № 0009297, выданной Университету Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.2 Направленность образовательной программы

Направленность ОПОП определяется профилем «Экономика и управление в организации».

Профильность программы направлена на удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области экономики и управления в организациях различных сфер деятельности.

1.3 Язык образования

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.4 Форма обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется по очной и очно-заочной формам обучения.

1.5 Срок получения образования

Срок обучения в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.6 Формы реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата осуществляется вузом самостоятельно с возможным применением дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7 Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в соответствии с ФГОС ВО за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и от применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Перечень профессиональных стандартов

Перечень профессиональных стандартов (далее – ПС), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, приведен в Таблице 1.

Таблица 1 – Объем учета ПС в образовательной программе

Назначение программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
Обучение бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика	Экономика и управление организаций	6	08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 23.09.2024 г. № 497н 08.043 Экономист предприятия утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.03.2021 № 161н

Таблица 2 – Сопоставление задач профессиональной деятельности ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Типы задач профессиональной деятельности выпускников	<i>Наименование обобщенной трудовой функции, трудовой функции</i>	
Организационно-управленческий Расчетно-экономический	08.036 СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ <i>А Подготовка инвестиционного проекта</i> A/01.6 Разработка инвестиционного проекта	соответствует
Расчетно-экономический	08.043 ЭКОНОМИСТ ПРЕДПРИЯТИЯ <i>А Экономический анализ деятельности организации:</i> A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организаций; A/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций.	соответствует

Таблица 3 – Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждой области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	Трудовые функции/ Квалификационные требования к ТФ, сформулированные в ПС	
ПК-1 Способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли	A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организаций: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.	соответствует
ПК-2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рас считать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта	A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организаций: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат. A/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.	соответствует
ПК-3 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и	A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организаций: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов	соответствует

организаций	среднего звена или высшее образование – бакалавриат. A/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.	
ПК-4 Способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями	A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат. A/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.	соответствует
ПК-5 Способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений	A/01.6 Разработка инвестиционного проекта: высшее образование – бакалавриат.	соответствует
ПК-6 Владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли	A/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат. A/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат.	соответствует
ПК-7 Способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта	A/01.6 Разработка инвестиционного проекта: высшее образование – бакалавриат.	соответствует

Таблица 4 – Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
08 Финансы и экономика	Расчетно-экономический	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6
	Организационно-управленческий	ПК-5 ПК-7
Универсальные компетенции (УК): УК 1- УК 11		
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК 1- ОПК 6		
Цифровые компетенции (ЦК): ЦК 1, ЦК 2		

2.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которых обучающиеся, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертиво-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- расчетно-экономический;
- организационно-управленческий.

2.4 Тип образовательной программы

Тип программы – основная профессиональная.

3 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули);

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5 – Структура и объем образовательной программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в соответствии с ФГОС ВО (з. е.)	Объем программы и ее блоков в соответствии с учебным планом (з. е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160	209
Блок 2	Практика	Не менее 9	25
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6	6
Объем программы бакалавриата		240	240

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ЦК-1. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2. Способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата, сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями Республики Коми.

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика и управление в организации» выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 Способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-2 Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта.

ПК-3 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

ПК-4 Способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями.

ПК-5 Способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

ПК-6 Владеет навыками проведения экономических расчетов, составления от-

четов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-7 Способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

Состав и краткая характеристика компетенций представлена в Приложении №1.

Матрица компетенций образовательной программы представляет собой построение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и планируемыми результатами освоения образовательной программы (Приложение № 2).

5 Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в соответствии с требованиями п. 4.4 ФГОС обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н и зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г. N 38993).

Таблица 6 – Выполнение требований к кадровым условиям реализации образовательной программы

пункт ФГОС ВО	Требование ФГОС ВО	Показатель, %	Выполнение очн./очно- заочн., %
4.4.3	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	не менее 70	100 / 100
4.4.4	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руково-	не менее 5	6,6 / 7,2

	дителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет)		
4.4.5	Численность педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества за-мещаемых ставок, приведенного к цело-численным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую сте-пень, полученную в иностранном государ-стве и признаваемую в Российской Феде-рации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном госу-дарстве и признаваемое в Российской Феде-рации)	не менее 60	85,51 / 86,87

Информация о кадровом обеспечении ОПОП представлена в Приложениях №3 и №4.

5.2 Учебно-методическое обеспечение

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление в организаций» выполняются согласно ФГОС ВО. Организация располагает на праве собственности или на ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории университета, так и вне ее.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде как на территории Организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, к изданиям ЭБС и ЭИОС, указанным в рабочих программах);
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение их работ, рецензий и оценок на эти работы;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Уровень обеспеченности печатными изданиями, используемыми в образовательном процессе, составляет не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. В достаточном объеме имеется специальная литература и периодические издания для обеспечения образовательной программы. Книжный фонд библиотеки в достаточной мере отвечает потребностям обучающихся и преподавателей в учебной и научной литературе. Книжный фонд комплектуется в соответствии с требованиями Министерства образования и науки России к обеспеченности литературой учебных заведений. Электронные версии всех учебно-методических комплексов размещены на сайте библиотеки ФГБОУ ВО «УГТУ» и к ним обеспечен свободный доступ всех обучающихся и преподавателей университета. Активно ведется работа по подготовке собственных учебно-методических изданий. Регулярно пополняются существующие в библиотеке электронные базы: база отраслевых статей, база трудов преподавателей и сотрудников, база авторефератов и диссертаций, защищенных в университете. В читальном зале библиотеки обучающиеся имеют возможность пользоваться услугами «Виртуального читального зала РГБ». Ежегодно по договорам и контрактам приобретаются электронные учебники с сетевыми правами (Приложение №5). Библиотека обеспечивает доступом к обновляемой в режиме реального времени информационно-правовой базе Консультант Плюс, содержащей собственную юридическую библиотеку.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). В процессе обучения используются современные информационные средства связи: локальная сеть университета, Internet.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

При необходимости, обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление в организации» соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям ФГОС ВО.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся имеются в каждом учебном корпусе университета и оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Информация о материально-техническом обеспечении данной ОПОП, реализуемой в УГТУ представлена в Приложении №6.

6 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, включая объем работы

обучающихся по видам учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются формы текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Выделяются часы на подготовку обучающегося к экзаменам. Учебный план представлен в Приложении № 7.

7 Календарный учебный график

Календарный учебный график является неотъемлемой частью учебного плана. В календарном учебном графике указываются периоды обучения – учебные годы (курсы), периоды обучения, выделяемые в рамках курсов (семестры), периоды экзаменационных сессий, практик, каникул (включая каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации, а также нерабочие праздничные дни. Календарный учебный график представлен в Приложении № 8.

8 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- структура и содержание дисциплины, с указанием объема дисциплины (модуля), видов учебной работы, форм контроля;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), основной и дополнительной учебной литературой, необходимой для освоения дисциплины;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

Аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) представлены в Приложении № 9.

9 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- перечень планируемых результатов воспитательной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место воспитательной деятельности в структуре образовательной программы;
- структуру и содержание воспитательной деятельности, с указанием приоритетных видов воспитательной деятельности;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по приоритетным видам воспитательной деятельности;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления воспитательной деятельности.

Аннотация к рабочей программе воспитания представлена в Приложении № 10.

10 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы включает в себя перечень мероприятий по направлениям воспитательной деятельности. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении № 11.

11 Программы практик

Программы практик включают в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- цели практики;
- задачи практики;
- вид практики, способ, форма (формы) и место её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- место практики в учебном плане;
- объем практики и её продолжительность, формы контроля;
- содержание практики;
- форму отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;
- материально-техническую базу, необходимую для проведения практики;
- фонды оценочных средств (ФОС).

Аннотации практик представлены в Приложении № 12.

12 Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- общие положения;
- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- структуру и содержание государственной итоговой аттестации;
- итоги и отчетность;
- перечень учебных изданий;
- ФОС для проведения государственной итоговой аттестации;

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации;
- методические указания для обучающихся.

Аннотация ГИА представлена в Приложение № 13.

13 Экспертиза образовательной программы

Экспертиза образовательной программы – обеспечение ее качества за счет оценки всеми участниками образовательного процесса. К экспертизе могут быть привлечены представители работодателей и объединений работодателей, обучающиеся, выпускники, педагогические работники, принимающие участие в реализации образовательной программы.

Рецензия на образовательную программу (Приложение № 14).

14 Актуализация образовательной программы

В Приложении № 15 указываются сведения об актуализации образовательной программы в части:

- изменения, внесенные в учебный план (изменение форм контроля по дисциплинам и практикам; количества часов, отведенных на занятия аудиторного типа; видов занятий; перезакрепления компетенций за дисциплинами, практиками и др.);
- обновления лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- обновления библиотечного фонда печатными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- оснащения помещений для проведения учебных занятий оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

ПЛАНИРУЕМЫЕ
результаты освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Краткое содержание, определение и структура компетенции		
		1	2	3
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы критического анализа и синтеза информации; основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней; источники информации, требуемой для решения поставленной задачи; основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками; возможные варианты решения типичных задач. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач; критически работать с информацией; использовать различные типы поисковых запросов; формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации; обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач; способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию; способностью поиска информации; способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения; способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: способы поиска оптимальных решений в рамках поставленной цели, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения при принятии решения; основы правовых экономических знаний, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, юридических статусов субъектов правового регулирования. Уметь: применять правовые знания; обобщать, анализировать, воспринимать правовую информацию, ставить верную и оправданную цель и выбирать пути ее достижения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы. Владеть: инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками работы с правовыми информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных; приемами и способами толкования и правильного применения правовых норм.		
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия, в т.ч. в команде; как работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.		

	команде	Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий; способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; нормы делового речевого этикета; основную терминологию и языковые конструкции в сфере деловой и профессиональной коммуникации. Уметь: логически и аргументировано строить устную и письменную речь на государственном и иностранном языке; воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов; обмениваться информацией профессионального и научного характера в процессе профессионального общения и защиты ВКР; пользоваться навыками публичной речи, аргументации, ведения межкультурного диалога в профессиональной среде, делать сообщения в области профессиональной тематики; использовать знания иностранного языка для профессионального самосовершенствования. Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); деловым речевым этикетом и правилами поведения при деловом общении; навыками публичной коммуникации (делать сообщения, доклады, презентации, выступать на научных конференциях).
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основные философские категории и проблемы человеческого бытия; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные этапы культурно-исторического развития общества, механизмы и формы социальных изменений. Уметь: проводить логический, нестандартный анализ мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; извлекать, систематизировать и критически переосмысливать информацию из различных источников, на основе анализа социальных факторов, делать обобщающие выводы; устанавливать взаимосвязи между компонентами социальной жизни на разных уровнях. Владеть: навыками анализа проблем и явлений, связанных с формированием мировоззренческой позиции человека; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики.

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: теории самоорганизации и самообразования; возможности профессионального обучения и развития; основы личностной и профессиональной самоорганизации; методы оценки личностных качеств.</p> <p>Уметь: использовать на практике теории самоорганизации и самообразования; ставить цели, планировать и организовать процесс самообразования; проводить самооценку; выбирать средства развития способностей и устранения недостатков.</p> <p>Владеть: навыками использования на практике теорий самоорганизации и самообразования; навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства, организации процесса самообразования; методами и средствами критической оценки личностных качеств для развития своих способностей и устранения недостатков.</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать: основы здорового образа жизни; средства и методы физической культуры, формирующие здоровый образ жизни и профессиональной деятельности; научно-практические основы физической культуры.</p> <p>Уметь: использовать методы и средства физической культуры для коррекции недостатков физического развития, укрепления и сохранения собственного здоровья, обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самоконтроля при самостоятельных занятиях физическими упражнениями; методами и средствами физической культуры для оптимизации работоспособности, регулирования индивидуальной двигательной активности, укрепления и сохранения здоровья, обеспечивающего полноценную социальную и профессиональную деятельность.</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов; принципы безопасности жизнедеятельности и порядок применения их в работе; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности, средства, методы повышения безопасности.</p> <p>Уметь: проводить контроль параметров воздуха, шума, вибраций, электромагнитных, тепловых излучений и уровня негативных воздействий на их соответствие нормативным требованиям; идентифицировать основные опасности среды обитания человека; выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности; выбирать способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.</p> <p>Владеть: приемами действий в аварийных и чрезвычайных ситуациях, оказания первой помощи пострадавшим; навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситу-</p>

		ациях; навыками оказания первой доврачебной помощи.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Владеть: базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей лиц с отклонениями состояния здоровья; навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики; основные законы и закономерности поведения экономических субъектов на макро- и микроуровне экономики; основы институциональной теории; роль государства в согласовании экономических интересов общества; основные закономерности функционирования денег, кредита и банков в экономике; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; основы маркетинговой деятельности; сущность и роль страхования в экономике; налоговую систему и основы налогообложения экономических субъектов.</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, анализировать социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне экономики; использовать экономические знания для решения задач профессиональной деятельности; ставить экономическую цель и выбирать пути ее достижения с учетом правовых, ресурсных, денежных и иных ограничений.</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности; практическими навыками анализа и прогнозирования развития социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне экономики; навыками применения экономических знаний для решения задач профессиональной деятельности; навыками постановки экономической цели и выбора путей ее достижения с учетом правовых, ресурсных, денежных и иных ограничений.</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, тер-	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования

	поризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	нетерпимого отношения к ним. Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма и коррупции в профессиональной деятельности. Владеть: навыками взаимодействия в профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму и коррупции.
--	---	--

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Знать: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знать: источники экономической информации, библиографические и статистические базы данных; правила сбора и работы с информацией; приемы поиска экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; приемы анализа экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения данных для решения профессиональных задач; сущность и систему обобщающих показателей, характеризующих деятельность выбранного предмета и объекта исследования; основы построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации и ее результаты для решения профессиональных задач; основы организации и функционирования отделов организаций и учреждений; способы обработки; экономических и финансовых экспериментальных данных; способы использования нормативно-правовых актов для решения профессиональных задач. Уметь осуществлять сбор экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; осуществлять анализ экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; осуществлять сбор, накопление, обработку, передачу и распространение данных для решения профессиональных задач; анализировать систему обобщающих показателей, характеризующих деятельность выбранного предмета и объекта исследования; строить, рассчитывать и анализировать современную систему статистических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации и ее результаты для

		<p>решения профессиональных задач; анализировать основы организаций и функционирования отделов организаций и учреждений; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных необходимых для решения профессиональных задач; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы для решения профессиональных задач; обрабатывать экономические и финансовые экспериментальные данные; использовать нормативно-правовые акты для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками сбора экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; приемами анализа экономической и финансовой информации, необходимой для решения профессиональных задач; технологией сбора, накопления, обработки, передачи и распространения данных для решения профессиональных задач; навыками анализа финансово-экономической информации и данных для решения профессиональных задач; навыками построения, расчета и анализа современной системы статистических показателей, характеризующих производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организаций и ее результаты для решения профессиональных задач; навыками поиска и анализа базовых правовых документов и др. данных в области финансово-экономической деятельности хозяйствующего субъекта; инструментальными средствами для обработки экономических данных необходимых для решения профессиональных задач; навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов для решения профессиональных задач; методами обработки экономических и финансовых экспериментальных данных; навыками использования нормативно-правовых актов для решения профессиональных задач.</p>
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	<p>Знать: принципы анализа и объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне; основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.</p> <p>Уметь: анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро и макроуровне; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.</p> <p>Владеть: навыками анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро и макроуровне; навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p>
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-	Знать: основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; общий процесс и технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной

	управленческие решения в профессиональной деятельности	<p>сфере; формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.</p> <p>Уметь находить организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений; оценивать риски принимаемых решений, формировать необходимую информационную базу и оценивать надежность информации для принятия организационно- управленческих решений; обосновывать выбор принимаемых организационно- управленческих решений.</p> <p>Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной сфере; приемами анализа рисков, факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; методами обеспечения надежности информации для принятия решений.</p>
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	<p>Знать современные информационные технологии и программные средства; понятие и роль информации; основы библиографического поиска в традиционных и электронных источниках информации; общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки, накопления, защиты информации; современные информационно-коммуникативные технологии</p> <p>Уметь использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; выполнять библиографический поиск в традиционных и электронных источниках информации; использовать современные информационно-коммуникативные технологии в решении задач сбора, передачи, обработки, хранения и защиты информации.</p> <p>Владеть навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий; навыками библиографического поиска в традиционных и электронных источниках информации; навыками использования современных информационно-коммуникативных технологий в решении задач сбора, передачи, обработки, хранения и защиты информации.</p>
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий; информационную базу финансового менеджмента и инструментальные средства для обработки экономических данных; методы оценки риска и доходности финансовых активов; методы оценки эффективности и рискованности инвестиционных проектов; традиционные и новые методы финансирования деятельности организаций; методы управления оборотными активами организаций; механизм управления финансовыми ресурсами организаций.</p>

		<p>ции.</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих финансовых решений; анализировать результаты финансовых расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности современных информационных технологий; навыками выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.</p>
--	--	---

ЦИФРОВЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

ЦК-1	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач	<p>Знать: методы поиска и анализа релевантной информации; методы и приемы получения и передачи информации с использованием цифровых средств.</p> <p>Уметь: воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; работать с информацией при автоматизации процессов для решения поставленных задач.</p> <p>Владеть: навыками передачи информации с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; навыками применения компьютерных технологий при работе с финансовой информацией.</p>
ЦК-2	Способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных	<p>Знать: методы оценки достоверности информации; современные информационные технологии, компьютерные комплексы и программы, позволяющие получать и анализировать информацию, решать профессиональные задачи.</p> <p>Уметь: проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных; применять современные информационные технологии, компьютерные комплексы и программы, позволяющие получать и анализировать информацию для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками построения логических умозаключений на основании поступающей информации и данных; навыками получения и анализа информации с помощью компьютерных технологий.</p>

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ:

<p><i>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический</i></p>		
ПК-1	Способен выполнять сбор, мониторинг и	<p>Знать: методы планирования, проектирования и оценки эффективности производственной деятельности предприя-</p>

	<p>обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли</p>	<p>тий нефтегазовой отрасли; основные понятия, категории и инструменты, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий нефтегазовой отрасли; методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники; источники информации и принципы работы с ними; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации; методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий нефтегазовой отрасли.</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; разрабатывать предложения по выявлению и использованию имеющихся ресурсов для повышения эффективности производственной деятельности организаций, в том числе нефтегазовой отрасли; применять информационные технологии для обработки экономических данных; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; применять методики определения экономической эффективности производства.</p> <p>Владеть: навыками сбора, мониторинга и обработки информации для подготовки планов и проектов в области финансово-хозяйственной деятельности организации.</p>
ПК-2	<p>Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы организации оперативного и статистического учета; типовые методики и нормативно-правовую базу расчета финансовых и экономических показателей проекта и хозяйствующего субъекта; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью; методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.</p> <p>Уметь: применять нормативно-правовую базу и рассчитывать экономические показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность хозяйствующего субъекта; обобщать, анализировать, воспринимать правовую информацию, ставить верную и оправданную цель и выбирать пути ее достижения при проведении научных экономических исследований; рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие</p>

		<p>деятельность организации; оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; применять общепринятые алгоритмы расчёта финансово-экономических показателей при выполнении бакалаврской выпускной квалификационной работы.</p> <p>Владеть: навыками подбора исходных данных для осуществления расчета финансовых и экономических показателей проекта и хозяйствующего субъекта; приемами и способами толкования и правильного применения правовых норм при проведении научных экономических исследований; способами расчета финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе использования действующей нормативно-правовой базы.</p>
ПК-3	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>Знать: методы выявления новых рыночных возможностей; принципы, способы и методы разработки бизнес-планов создания новых организаций и развития новых направлений деятельности; источники поступления и расходования денежных средств при формировании бизнес-плана; порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью; методы выявления новых рыночных возможностей; принципы, способы и методы разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности; организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации; порядок разработки бизнес-планов организаций в соответствии с отраслевой направленностью; методику анализа рынка сбыта и механизмы разработки маркетинговых стратегий.</p> <p>Уметь: находить и оценивать новые рыночные возможности; проводить обоснование экономической эффективности освоения и развития новых направлений деятельности; проводить анализ движения денежных средств при составлении бизнес-плана; разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций; предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; разрабатывать бизнес-планы новых инвестиционных проектов; находить и оценивать новые рыночные возможности; проводить обоснование экономической эффективности создания и развития новых направлений деятельности.</p> <p>Владеть: навыками выявления и оценки новых рыночных возможностей для развития бизнеса; навыками разработки бизнес-плана; методикой финансового планирования при составлении бизнес-плана.</p>
ПК-4	Способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаи-	Знать: схемы проведения расчетов при осуществлении финансовых отношений; организацию финансов, расчетных и платежных операций хозяйствующих субъектов; порядок исчисления налогов; составления финансового плана и бюджета организации; основы финансово-экономических взаимоотношений между организациями и учреждениями;

	<p>моотношений с организациями и учреждениями</p>	<p>особенности государственного регулирования финансового рынка; цели, инструменты и проблемы реализации бюджетно-налоговой политики государства в свете составления финансовых планов организаций; методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации; порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации; порядок ведения договорной работы; порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации.</p> <p>Уметь: составлять финансовые планы и бюджеты организаций; использовать современные банковские технологии; рассчитывать налоговые платежи; обеспечивать финансовые взаимоотношения с организациями и учреждениями; проводить анализ выполнения финансовых планов; находить и анализировать финансово-экономическую информацию, необходимую для составления финансового плана; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>Владеть: навыками сбора информации для формирования финансового плана; методами и приемами составления финансового плана и бюджета организации; навыками осуществления финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями; современными методами расчета и анализа основных показателей организации; навыками планирования налогов.</p>
ПК-6	<p>Владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли</p>	<p>Знать: место и роль анализа в процессе управления хозяйственной деятельностью предприятий нефтегазовой отрасли; порядок ведения планово-учетной документации организации; содержание нормативно правовых документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета, формирование финансовой отчетности, состав и уровень аналитических показателей для признания организации несостоительной; методику построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов; разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства; классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации; методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений</p> <p>Уметь: анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; применять знание методики построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов к</p>

		<p>конкретным практическим ситуациям; привести примеры развития методологии анализа финансово-хозяйственной деятельности организации от простого к сложному; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; определить требования к формированию информационного обеспечения анализа применительно к различным аспектам деятельности предприятий нефтегазовой отрасли; Анализировать производственно-хозяйственные планы организации; строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты</p> <p>Владеть: навыками оценки полученных в результате анализа данных и финансовых последствий сложившиеся или ожидаемой ситуации; навыками углубленного анализа хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли; навыками формирования выводов по результатам проведенного анализа и рекомендации по мерам повышения деятельности организации; обоснование вариантов управленческих решений и оценки их экономических и финансовых последствий.</p>
<i>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</i>		
ПК-5	Способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений	<p>Знать: основы управления проектами; основные факторы риска и методы их количественной оценки в рамках реализации инвестиционного проекта; способы управления финансами потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; технологические процессы в рамках реализации инвестиционного проекта; методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта; основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; способы управления инвестиционным портфелем; принципы внедрения инноваций и организационных изменений; основные факторы риска при внедрении инноваций и организационных изменений;</p> <p>Уметь: разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на эффективность проекта; обосновывать сценарии организационных изменений; формировать плановые значения результатов внедрения инноваций и организационных изменений.</p> <p>Владеть: навыками принимать инвестиционное решение; навыками обоснования эффективности проекта, внедрения инноваций и организационных изменений.</p>
ПК-7	Способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эф-	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке и оценке эффективности инвестиционных проектов; основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта; методы оценки экономической эффективности инвестиционного проекта, способы управления финансами потоками в рамках реализации инвестиционного проекта; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Уметь: формировать плановые значения ключевых показа-</p>

	<p>фективность инвестиционного проекта</p>	<p>телей инвестиционного проекта, оценивать эффективность различных сценариев реализации проекта, оценивать эффективность проекта, рассчитывать период окупаемости проекта; выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение; проводить предпроектный анализ, определять укрупненные финансово-экономические и техническо-экономические показатели реализации инвестиционного проекта.</p> <p>Владеть: навыками формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта, подготовки предложений по инвестиционным проектам, а также целями проекта, оценки устойчивости проекта к изменению условий внутренней и внешней среды, выбирать вариант инвестиционного проекта; навыками разработки инвестиционного проекта; оценки эффективности инвестиционного проекта и его устойчивости к изменению условий внутренней и внешней среды.</p>
--	--	--

Приложение № 2

Матрица компетенций

		Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции								Профессиональные компетенции						
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ЦК-1	ЦК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Обязательная часть																											
Б1.О.01	История России					+																					
Б1.О.02	Философия	+				+																					
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности									+																	
Б1.О.04	Иностранный язык					+				+																	
Б1.О.05	Основы российской государственности					+																					
Б1.О.06	Физическая культура и спорт							+																			
Б1.О.07	Русский язык и культура речи					+				+																	
Б1.О.08	Высшая математика для экономистов	+																									
Б1.О.09	Теория менеджмента			+		+			+										+								
Б1.О.10	Микроэкономика		+								+			+				+		+							
Б1.О.11	Основы маркетинга										+												+				
Б1.О.12	Макроэкономика										+			+			+		+								
Б1.О.13	Теория вероятностей и математическая статистика	+														+			+	+	+						
Б1.О.14	Информационные технологии в экономике																		+	+	+	+	+				
Б1.О.15	Общая статистика	+															+							+			
Б1.О.16	Статистика промышленности	+														+				+			+		+		
Б1.О.17	Профессиональный иностранный язык				+				+																		
Б1.О.18	Финансы																+						+		+		
Б1.О.19	Право для экономистов		+								+																
Б1.О.20	Бухгалтерский учет																		+	+		+					

		Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции								
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-3	ЦК-4	ЦК-5	ЦК-6	ЦК-7
Б1.О.21	Финансы организаций												+	+						+		+					
Б1.О.22	Методы разработки и принятия управленческих решений		+										+							+							
Б1.О.23	Бухгалтерский учет в среде 1С																			+	+						
Б1.О.24	Финансовый анализ	+													+	+											
Б1.О.25	Финансовые рынки и институты												+		+											+	
Б1.О.26	Экономическая оценка инвестиций																		+	+	+	+				+	
Б1.О.27	Стратегический менеджмент		+													+	+			+							
Б1.О.28	Бизнес-планирование		+													+							+	+			
Б1.О.29	Управление бизнес-процессами																									+	+
Б1.О.30	Финансовый менеджмент														+	+							+	+		+	+
Б1.О.31	Бюджетирование и управление денежными потоками															+					+		+	+		+	+

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту								+																		
Б1.В.02	Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности																				+	+					+
Б1.В.03	Основы логистики																				+					+	+
Б1.В.04	Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности																					+					+
Б1.В.05	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности																				+						+
Б1.В.06	Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности																				+	+					+
Б1.В.07	Налоги и налоговая система РФ																			+		+	+	+	+		

		Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции			Профессиональные компетенции											
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-3	ЦК-4	ЦК-5	ЦК-6	ЦК-7
Б1.В.08	Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности																		+					+	+		
Б1.В.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности																		+						+		
Б1.В.10	Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса)	+																	+	+							
Б1.В.11	Инновационный менеджмент																							+	+		
Б1.В.12	Управление нефтегазовыми проектами																							+	+		
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01																										
Б1.В.ДВ.01.01	Технологии делового взаимодействия		+	+					+																		
Б1.В.ДВ.01.02	Организационное поведение		+	+					+																		
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02																										
Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративный документооборот					+																			+		
Б1.В.ДВ.02.02	Организационно-документационное обеспечение					+																			+		
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03																										
Б1.В.ДВ.03.01	Экономико-математические методы и моделирование	+																								+	
Б1.В.ДВ.03.02	Экономическая математика	+																								+	
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04																										
Б1.В.ДВ.04.01	Деньги. Кредит. Банки.	+											+														
Б1.В.ДВ.04.02	Финансы и кредит	+											+														
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05																										
Б1.В.ДВ.05.01	Экономика общественного сектора	+											+											+			
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика отрасли	+											+											+			

		Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции													
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-3	ЦК-4	ЦК-5	ЦК-6	ЦК-7
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06																										
Б1.В.ДВ.06.01	Банковское обслуживание организаций														+											+	
Б1.В.ДВ.06.02	Банковское и финансовое право														+											+	
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07																										
Б1.В.ДВ.07.01	Информационные технологии для бизнес-анализа																								+	+	
Б1.В.ДВ.07.02	Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе																								+	+	
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08																										
Б1.В.ДВ.08.01	Расчетные и платежные системы																								+		+
Б1.В.ДВ.08.02	Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций																								+		+
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09																										
Б1.В.ДВ.09.01	Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов																								+	+	+
Б1.В.ДВ.09.02	Антикризисное управление организациями																								+	+	+
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10																										
Б1.В.ДВ.10.01	Международные финансы	+																									
Б1.В.ДВ.10.02	Национальная экономика	+																									
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11																										
Б1.В.ДВ.11.01	Управление рисками																									+	+
Б1.В.ДВ.11.02	Страхование																								+	+	+
Обязательная часть																											
Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)					+		+																	+		
Б2.О.02(П)	Производственная практика																								+	+	+

		Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции								
Индекс	Наименование	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-1	ЦК-2	ЦК-3	ЦК-4	ЦК-5	ЦК-6	ЦК-7
		(технологическая)																									

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(У)	Учебная практика (проектная деятельность)			+			+																+	+			+
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)																						+	+	+	+	+
Б2.В.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)																						+	+	+	+	+
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ФТД	Факультативы																										
ФТД.01	Введение в профессиональную деятельность						+																				
ФТД.02	Основы библиотечной-информационной культуры	+																									

СПРАВКА
 о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
 38.03.01 Экономика – Экономика и управление в организации
очная форма обучения

№	Ф.И.О. преподавателя реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ануфриев Григорий Николаевич	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Физическая культура и спорт	Высшее профессиональное, Физическая культура и спорт, Специалист по физической культуре и спорту	1. Повышение квалификации ФГБОУ ВО УГТУ с 17.04.23 по 28.04.23 «Психология взаимоотношений в системе преподаватель-обучающийся» в объеме 16 часов. ПК № 340000176706 04-ПК-2023/18/01. 2. Повышение квалификации по доп. профессиональной программе «Спортивный судья» в объеме 144 часа с 07 декабря по 11 января 2024, АНОДПО «Национальный технологический университет». Удостоверение № 770300022044 Рег. Номер 24-01010 город Москва 2024 год. 3. Повышение квалификации в ФГБОУ ВО КНИТУ по доп. профессиональной программе «Цифровые технологии в высшем профессиональном образовании и науке» в объеме 36 часов с 21 октября 2024 по 08 ноября 2024 года. Удостоверение ПК №972635, Рег. Номер 66063, г. Казань, 08 ноября 2024г.	18,2	0,020

2	Барышникова Лёля Петровна	Штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор экономических наук, ученое звание – доцент	Основы маркетинга; Стратегический менеджмент; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, специальность – Документоведение, организация управлеченческого труда и делопроизводства государственных учреждений, квалификация – Организатор управлеченческого труда	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 112409592254 от 26 декабря 2021 г. «Менеджмент», 250 часов, Воркутинский филиал ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 612414200163 от 15 апреля 2021 г. «Педагогическое образование», 72 часа, Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики», г. Таганрог. 3. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет». Программа повышения квалификации "Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение" в объеме 24 часа. Удостоверение о повышении квалификации №612400025897 от 12.09.2022 г. 4. Всероссийский образовательный портал. «Использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности педагога» в объеме 36 часов. Свидетельство о прохождении обучения №СК-05233 от 06.05.2023 г. 5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972636 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	172,4	0,192
3	Башкиров Семен Петрович	Штатный, внутренний совместитель	Должность – руководитель группы по работе с отраслевыми партнёрами, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Бюджетирование и управление денежными потоками	Высшее профессиональное, Финансы и кредит, Экономист	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 180000268012 от 3 июня 2018 г. «Менеджмент в образовании», о присвоении квалификации -менеджер в образовании, АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», г. Москва.	52,2	0,058

4	Безгодов Дмитрий Николаевич	Штатный, внутренний совместитель	Должность – старший преподаватель, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Основы российской государственности; Философия	Высшее профессиональное, Философия, Философ, преподаватель философии	1. Удостоверение о повышении квалификации от 20.12.2022 «Психология взаимоотношений в системе "Преподаватель-обучающийся"», с 06.12.2022 по 20.12.2022, ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет".	106,4	0,118
5	Беляева Оксана Игоревна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – старший преподаватель, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Русский язык и культура речи	Высшее профессиональное, Русский язык и литература, филолог, преподаватель	1.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007992 от 18.06.2019 г., «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 04000149621 от 25 октября 2019 г. по программе "Инклузивное образование в вузе" ФГБОУ ВО "Череповецкий государственный университет". 72 часа. г.Череповец.	56,2	0,062
6	Власова Наталья Владимировна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – канд. экон. наук, ученое звание – отсутствует	Бухгалтерский учет; Бухгалтерский учет в среде 1С	Высшее профессиональное, Бухгалтерский учет и аудит, Экономист	1.Квалификационный аттестат профессионального бухгалтера № 024570 от 10 декабря 1999 г. о присвоении квалификации профессионального бухгалтера – главного бухгалтера, бухгалтера-эксперта (консультанта), Институт профессиональных бухгалтеров России. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 734336 от 15 декабря 2023 г. «Развитие креативности преподавателя вуза», 36 часов, ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 353104312797 от 10.06.2024 г. «Инклузивное образование в вузе», с 15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024. 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972639 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский тех-	80+72 152	0,168

						нологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
7	Волкова Ольга Александровна	Штатный	Должность – доцент, канд. педагогических наук, ученое звание отсутствует	Технологии делового взаимодействия/Организационное поведение	Высшее профессиональное, Психология, Психолог	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации № 210300009116 от 14.07.2022 "Применение методов фасилитации в проектной деятельности" (НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» г. Чебоксары), 72 часа.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации № 612419524125 от 27.06.2023 «Психология рекламы», 36 часов, АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации № 612421575972, рег.номер 08-07-11 от 08.07.2024 г. «Политическая реклама и PR», 36 часов, АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону, 2024.</p>	70,2	0,078
8	Гагиева Анна Капитоновна	Внешний совместитель	Должность – профессор, доктор исторических наук, доцент	Корпоративный документооборот / Организационно-документационное обеспечение	Высшее профессиональное, История, Историк. Преподаватель истории и обществоведения	<p>1. Профессиональная переподготовка по программе: «Вопросы управления и организации системы воспитания и дополнительного образования в образовательном учреждении», 502 ч., 2003, ГАУ "Государственный координационный центр информационных технологий Минобразования Россия";</p> <p>2. Профессиональная переподготовка: «специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», 250 ч., 2020, ГОУ ВО КРАГСиУ;</p> <p>3. Профессиональная переподготовка: «Специалист по управлению персоналом», 250 ч., 2022, ГОУ ВО КРАГСиУ.</p> <p>4. Повышение квалификации: «Использование дистанционных образовательных технологий при организации образовательного процесса», 18 ч., 2023 ГОУ ВО КРАГСиУ.</p>	36,2	0,040
9	Горбунова Екатерина Викторовна	Штатный	Должность – старший преподаватель,	Корпоративный документооборот / Органи-	Высшее профессиональное,	1.Удостоверение о повышении квалификации 112400146589 по программе	34	0,038

			ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	зационно-документационное обеспечение	Документоведение и архивоведение Управление качеством, магистр	«Обеспечение защиты государственной тайны в организации», СГУ им. П. Сорокина ПП. 2. Сертификат №23-2468 от 17.11.2023 «Сертифицированный пользователь Directum RX», ООО «Директум». 3. Сертификат №23-2425 от 04.12.2023 «Сертифицированный специалист по настройке Directum RX», ООО «Директум».		
10	Ермолов Олег Сергеевич	Внешний совместитель	Должность – ведущий инженер по организации и нормированию труда отдела организации труда и заработной платы Сосногорского газоперерабатывающего завода филиал ООО «Газпром переработка», ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.	Высшее профессиональное, специальность – 080502 Экономика и управление на предприятиях (топливно-энергетического комплекса), 030501 Юриспруденция, квалификация – Экономист-менеджер, юрист	1. Сертификат об участии в семинаре «Социальное партнерство в сфере труда: защита прав и законных интересов работников профессиональными союзами»; ООО «Уральский проект», 7 апреля 2022 г. 2. Повышение квалификации «Адаптация молодых специалистов, работа в команде и развитие навыков эффективного взаимодействия», 2024 год.	78,2	0,087
11	Каюков Владимир Викторович	Штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор экономических наук, ученое звание – профессор	Микроэкономика; Макроэкономика; Экономика общественного сектора/ Экономика отрасли; Производственная (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Политическая экономия, Экономист, Преподаватель политической экономии	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174071 от 16 января 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (УГТУ) 6.12.2022-20.12.2022, 16 ч.	226,4	0,252
12	Ковалев Игорь Викторович	Внешний совместитель	Должность – начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы филиала Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газ-	Управление нефтегазовыми проектами, Управление рисками/ Страхование; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятиях (по отраслям), Экономист-менеджер	1. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972645 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	112,4	0,125

			пром трансгаз Ухта», доцент, ученая степень - канд. экон. наук, ученое звание отсутствует					
13	Кондраль Дмитрий Петрович	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат политических наук, ученое звание – доцент	Право для экономистов	Высшее профессиональное, Политология, Политолог	1. Диплом о ПП «Юриспруденция», с 09.01.2018 по 18.04.2018. АНО ДПО "Центральный многопрофильный институт". 2. Диплом о ПП № 0029246 от 03 августа 2021 г. «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией: Эффективное делопроизводство». Квалификация «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» в объеме 600 часов. С 14 апреля 2021 г. по 03 августа 2021 г. ООО «Столичный учебный центр». Москва. 3. Диплом о ПП 180000511721 от 27 декабря 2021 г. «Менеджер в системе государственного и муниципального управления» в объеме 600 час. С 10 ноября 2021 г. по 27 декабря 2021 г. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск. 4. «Психология: теория и методика преподавания в образовательной организации», 29.07.2022-17.09.2022.	58,2	0,065
14	Крестовских Татьяна Сергеевна	Штатный	Должность – декан ФЭУИТ, кандидат экономических наук, доцент	Учебная практика (проектная деятельность)	Высшее профессиональное, специальность - Экономика и управление на предприятиях, квалификация - Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000175990 от 11 июля 2022 г. «Управление проектами строительства основных фондов» в форме стажировки, 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № ПО22 00340947 от 28.04.2022 «Проектное обучение в университетах и колледжах: от методик к практике», 18 часов, ООО «Юрайт-Академия», г. Москва.	20,4	0,023

						3. Удостоверение о повышении квалификации № УД-2023/КПК-5552 от 17.07.2023 г. «ИКТ в образовательной деятельности в рамках реализации ФГОС», в объеме 18 часов, с 30.06.2023 по 17.07.2023 г. ООО «Западно-Сибирский центр профессионального обучения», город Ханты-Мансийск. 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 494747 от 20.10.2023 «Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя», 36 акад. ч. с 11.10.2023 по 20.10.2023, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», город Казань. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 102418519319 от 31.10.2023 г. «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iТехПред 2.0»» в объеме 16 часов с 27.10.2023 по 31.10.2023 г., ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет», г. Петрозаводск. 6. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972647 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
15	Кузина Юлия Сергеевна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – главный библиотекарь БИК УГТУ, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	Основы библиотечно-информационной культуры (факультатив)	Высшее профессиональное, Связи с общественностью, Специалист по связям с общественностью	1.Диплом о переподготовке №772410239178 от 23.12.2019 по программе «Библиотечное дело. Библиотечно-информационная деятельность», 250 ч.. Специалист в области библиотечно-информационной деятельности, АНО ДПО «Институт современных технологий и менеджмента» г. Москва.	4,2	0,005

16	Кустышев Андрей Николаевич	Штатный	Должность – заведующий кафедрой, ученая степень – кандидат исторических наук, ученое звание – доцент	История России	Высшее профессиональное, История, Преподаватель истории и обществоведения	1. Удостоверение о ПК №340000174095 от 16 января 2023 г. «Совершенствование профессиональных навыков, связанных с учебно-методическим обеспечением курсов «Документоведение», «Архивоведение» в рамках реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 46.03.02 «Документирование и архивоведение», в форме стажировки в объеме 16 часов, с 12.12.2022 по 16.12.2022. Ухта. УГТУ.	122,4	0,136
17	Ложкина Татьяна Владимировна	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Иностранный язык (1 семестр), Иностранный язык (2 семестр), Профессиональный иностранный язык	Высшее профессиональное, Филология, Учитель английского и французского языков	1. Удостоверение о повышении квалификации № 782418738516 от 27.04.2023 «Современные образовательные технологии в контексте трансформации российского образования», с 23.11.2022 по 27.04.2023, 72 часа, ЧПОУ «ЦПДО ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург, 2023. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 340000824008 от 13.05.2024 г. «Педагогическая конфликтология», с 15.04.2024 по 26.04.2024, 24 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ».	34,2+38,2+ 36,2 108,6	0,121
18	Мужикова Александра Владимировна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – доцент	Высшая математика для экономистов; Теория вероятностей и математическая статистика; Экономико-математические методы и моделирование / Экономическая математика	Высшее профессиональное, Математика, Математик-преподаватель	1. Удостоверение по программе «Подготовка лиц, претендующих на включение в составы республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена (математика)». ГАУ РК "Республиканский информационный центр оценки качества образования" 7.02.2023-9.02.2023. 2. Удостоверение по программе «"Психология взаимоотношений в системе "преподаватель-обучающийся" ФГБОУ ВО УГТУ, 17.04.2023-28.04.2023. 3. Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: «Цифровые компетенции преподавателя высшей школы» Рег. Номер:	236,4	0,263

						18002. № 782415508485 С 25.11.21 по 18.04.2022. 72 ч. 18.04.2022. г. Санкт-Петербург ДПО «ЦОУ ЛАНЬ» 4. Удостоверение о повышении квалификации по программе «Инновационные и цифровые технологии в образовании» № 782400077464. Рег. номер 15002/22-43. 30 сентября - 3 ноября 2022, 72 часа. 03.11.2022 г. Санкт-Петербург СПбПУ Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. 5. Удостоверение о повышении квалификации «Подготовка лиц, претендующих на включение в составы республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена (математика)» с 07.02.2023 по 09.02.2023, ГАУ РК "Республиканский информационный центр оценки качества образования"		
19	Нестерова Ольга Валентиновна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень отсутствует, ученое звание – доцент	Теория менеджмента; Общая статистика; Статистика промышленности	Высшее профессиональное, Экономика в отраслях ТЭК, Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации №782400074572 от 03.11.2022 «Технологии «Фабрик будущего», 108 ч., ФГФОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 340000176718 от 02 мая 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 353104312955 от 10.06.2024 г. «Инклюзивное образование в вузе», с 15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 340000824013 от 13.05.2024	168,2	0,187

						г. «Педагогическая конфликтология», с 15.04.2024 по 26.04.2024, 24 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 097666 от 15.11.2024 г. «Мультимедийные и интерактивные технологии в деятельности преподавателя», в объеме 36 часов с 25.10.2024 по 15.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
20	Павловская Алла Васильевна	Штатный	Должность – профессор, кандидат экономических наук, ученая звание – профессор	Бизнес-планирование, Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности; Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Экономика и организация нефтяной и газовой промышленности, Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000175855 от 06 июня 2022 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. Удостоверение о повышении квалификации № 340000176680 от 20.04.2023 «Управление бизнес-процессами по повышению эффективности добычи нефти» в форме стажировки в ТПП «ЛУКОЙЛ-Ухтанефтегаз», в объеме 20 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 340000824015 от 13.05.2024 г. «Педагогическая конфликтология», с 15.04.2024 по 26.04.2024, 24 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации № 353104312969 от 10.06.2024 г. «Инклюзивное образование в вузе», с 15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024. 5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 097667 от 15.11.2024 г. «Мультимедийные и интерактивные технологии в деятельности преподавателя», в объеме 36 часов с 25.10.2024 по 15.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский тех-	228,2	0,254

						нологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
21	Пармuzин Петр Николаевич	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Инновационный менеджмент; Управление бизнес-процессами	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Экономист-менеджер	<p>1. Удостоверение о повышении квалификации № 782400076435 от 03.11.2022 «Передовые производственные технологии», 150 часов, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург.</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации № 102418519322 от 31.10.2023 г. «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iTexПред 2.0» в объеме 16 часов с 27.10.2023 по 31.10.2023 г., ФГБОУ ВО «Петrozаводский государственный университет», г. Петрозаводск.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации № 782400093782 от 15.02.2024 «Инновационные и цифровые технологии в образовании», в объеме 72 часа с 26.01.2024 по 15.02.2024, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург.</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 097668 от 15.11.2024 г. «Мультимедийные и интерактивные технологии в деятельности преподавателя», в объеме 36 часов с 25.10.2024 по 15.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 105436 «Нейросети в профессии преподавателя: технологии и их применение», с 10.12.2024 по 24.01.2025. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ),</p>	102,4	0,114

						г. Москва, 2025 г.		
22	Плюснин Александр Николаевич	Договор ГПХ	Должность – главный бухгалтер Филиала Сосногорского ГПЗ ООО «Газпром переработка»; ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Налоги и налоговая система РФ	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, Инженер– экономист	1. Удостоверение №У2021028641 от 11.05.2021 программа «Всероссийская аттестация бухгалтер-2021», объем 120 ч., 01.02.2021-30.04.2021. Высшая школа главбух.	70,2	0,078
23	Плюснина Оксана Владимировна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Деньги. Кредит. Банки./ Финансы и кредит; Финансовые рынки и институты; Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса); Расчетные и платежные системы/ Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций; Международные финансы/Национальная экономика; Банковское обслуживание организаций/Банковское и финансовое право; Производственная (технологическая) практика; Учебная практика (проектная деятельность); производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, Инженер– экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации «Финансы, денежное обращение, кредит» (36 часов) с 25.09.23 по 01.10.23 г. в АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 363103538619 от 23.05.2023 г. «Духовно-нравственное воспитание личности студента в системе высшего образования» в объеме 72 часа, со 02.05.2023 по 23.05.2023 г, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт современного образования», г. Воронеж. 3. Удостоверение о повышении квалификации «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iТехПред 2.0» с 27 октября 2023 г. по 31 октября 2023 г. (16 часов), Центр непрерывного образования и дистанционных технологий ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет». 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972652 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024	425,2	0,472

						по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
24	Поликарпова Мария Владимировна	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Безопасность жизнедеятельности	Высшее профессиональное, Безопасность технологических процессов и производств, нефтегазовое дело, Инженер, магистр	1. Удостоверение по программе «Преподаватель, обучающий приемам оказания первой помощи». АНО ДПО "Институт современного образования". 26.01.2023-22.02.2023.	50,2	0,056
25	Прилюдько Ирина Александровна	Штатный	Должность – зав. кафедрой, ученая степень – канд. пед. наук, ученое звание – доцент	Физическая культура и спорт; Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту / Адаптивная физическая культура (для лиц с ОВЗ) 2,3,4,5,6,7 семестр	Высшее профессиональное, специальность – Физическая культура и спорт, квалификация – Специалист по физической культуре и спорту	1. Удостоверение ПК №353102049933. Рег. Номер: 1077 от 15.06.22 «Инклюзивное образование в вузе», 36 ч., ФГБОУ ВО «ЧГУ», г. Череповец. 2. Удостоверение Рег. № 22-09081 от 21.09.22г. «Учитель физической культуры», 72 ч., ПК АНО ДПО "Национальный технологический университет" г. Москва	220	0,244
26	Саматова Тамара Борисовна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень отсутствует, ученое звание – доцент	Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности; Методы разработки и принятия управленческих решений; Финансовый анализ; Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности; Основы логистики; Введение в профессиональную деятельность (факультатив); Учебная практика (ознакомительная); Производственная практика (преддипломная практика); Учебная практика (проектная деятель-	Высшее профессиональное, Технология и комплексная механизация разработки нефтяных и газовых месторождений, Горный инженер	1. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК 218433 с 01.09.2009 по 30 июня 2011 по направлению «Экономика и управление на предприятиях (по отраслям)», экономист-менеджер, НОУ ВПО «Институт управления, информации и бизнеса», 512 часов. 2. Дополнительная профессиональная программа «Управление материально-техническими ресурсами» в форме стажировки, с 14.08.2022 по 22.08. 2022, 16 часов. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 340000176727 от 02 мая 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации №102418519325 от 31.10.2023 «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iTechPred 2.0»» (ПетрГУ, г. Петрозаводск)	419,8	0,466

				ность)			водск, 16 ч. 5. Удостоверение о повышении квалификации №352420007176 от 31.05.2023. «Инклюзивное образование в вузе» (ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2023 г.), 36 ч. 6. Удостоверение о повышении квалификации №2759 от 25.12.2023. «Организация деятельности волонтера в области финансового просвещения на региональном и корпоративном уровне» (Ассоциация развития финансовой грамотности), 72 ч. 7. Удостоверение о повышении квалификации № 612420596013 от 19.07.2024 г. «Экономическая оценка инвестиций», с 13.07.2024 по 19.07.2024, 36 часов, ООО «Сириус», г. Ростов-на-Дону, 2024.		
27	Соколовская Елена Николаевна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Финансы; Финансы организаций; Финансовый менеджмент; Экономическая оценка инвестиций; Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности; Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов/ Антикризисное управление организациями; Основы аудита Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); Учебная практика (проектная деятель-	Высшее профессиональное, специальность – Финансы и кредит, экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации №340000174073 «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель-обучающийся»»(УГТУ) 6.12.2022-20.12.2022, 16 ч. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612417194700 Дополнительная профессиональная программа «Оценка эффективности инвестиций» (Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный институт инновационного образования», г.Ростов-на-Дону).22.09.22-28.09.2022, 36 ч. 3. Удостоверение о прохождении курса № 722023008016 (23.10.2023-08.11.2023) «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для руководителей образовательных учреждений)», г. Тюмень, 36 ч. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 0128-04/2023, г. Москва, 25.12.2023 «Организация деятельности волонтера в области финансового про-	509,6	0,566	

				ность); производственная практика (преддипломная практика)		свещения на региональном и корпоративном уровне (Ассоциация развития финансовой грамотности)», 36 ч.		
28	Шилова Светлана Владимировна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – отсутствует	Информационные технологии в экономике; Информационные технологии для бизнес-анализа / Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе	Высшее профессиональное, специальность – Геология, квалификация – Магистр геологии	1. Удостоверение о повышении квалификации от 27.05.2022 "Психология взаимоотношений в системе "преподаватель-обучающийся". 2. Удостоверение о повышении квалификации от 07.06.2022 "Организация работы с персональными данными". 3. Удостоверение о повышении квалификации от 10.10.2023 "Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя", 36 ч. Казанский национальный исследовательский технологический университет. 4. Удостоверение о повышении квалификации от 15.11.2023 "Техника презентаций", 40 ч. УГТУ.	154,2	0,171

1. Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 28 чел.
2. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 4,44 ст.
3. Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, участвующими в реализации основной образовательной программы, 3,79 ст.

СПРАВКА

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
 38.03.01 Экономика – Экономика и управление в организации
 Очно-заочная форма обучения

№	Ф.И.О. преподавателя реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							количество часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ануфриев Григорий Николаевич	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Физическая культура и спорт (лекции)	Высшее профессиональное, Физическая культура и спорт, Специалист по физической культуре и спорту	<p>1. Повышение квалификации ФГБОУ ВО УГТУ с 17.04.23 по 28.04.23 «Психология взаимоотношений в системе преподаватель-обучающийся» в объеме 16 часов. ПК № 340000176706 04-ПК-2023/18/01.</p> <p>2. Повышение квалификации по доп. профессиональной программе «Спортивный судья» в объеме 144 часа с 07 декабря по 11 января 2024, АНОДПО «Национальный технологический университет». Удостоверение № 770300022044 Рег. Номер 24-01010 город Москва 2024 год.</p> <p>3. Повышение квалификации в ФГБОУ ВО КНИТУ по доп. профессиональной программе «Цифровые технологии в высшем профессиональном образовании и науке» в объеме 36 часов с 21 октября 2024 по 08 ноября 2024 года</p> <p>Удостоверение ПК №972635, Рег. Номер 66063, г. Казань, 08 ноября 2024г.</p>	6	0,006

2	Барышникова Лёля Петровна	Штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор экономических наук, ученое звание – доцент	Основы маркетинга; Стратегический менеджмент; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, специальность – Документоведение, организация управлеченческого труда и делопроизводства государственных учреждений, квалификация – Организатор управлеченческого труда	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 112409592254 от 26 декабря 2021 г. «Менеджмент», 250 часов, Воркутинский филиал ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет». Программа повышения квалификации "Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение" в объеме 24 часа. Удостоверение о повышении квалификации №612400025897 от 12.09.2022 г. 3. Всероссийский образовательный портал. «Использование современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности педагога» в объеме 36 часов. Свидетельство о прохождении обучения №СК-05233 от 06.05.2023 г. 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972636 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	46,4	0,052
3	Башкиров Семен Петрович	Штатный, внутренний совместитель	Должность – руководитель группы по работе с отраслевыми партнёрами, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Бюджетирование и управление денежными потоками	Высшее профессиональное, Финансы и кредит, Экономист	1. Диплом о профессиональной переподготовке № 180000268012 от 3 июня 2018 г. «Менеджмент в образовании», о присвоении квалификации -менеджер в образовании, АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», г. Москва.	12,2	0,014
4	Безгодов Дмитрий Николаевич	Штатный, внутр. совместитель	Должность – старший преподаватель, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Основы российской государственности; Философия	Высшее профессиональное, Философия, Философ, преподаватель философии	1. Удостоверение о повышении квалификации от 20.12.2022 «Психология взаимоотношений в системе "Преподаватель-обучающийся"», с 06.12.2022 по 20.12.2022, ФГБОУ ВО "Ухтинский государственный технический университет".	24,4	0,027

5	Беляева Оксана Игоревна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – старший преподаватель, ученая степень – отсутствует, ученое звание отсутствует	Русский язык и культура речи -	Высшее профессиональное, Русский язык и литература, филолог, преподаватель	1.Удостоверение о повышении квалификации № 110400007992 от 18.06.2019 г., «Онлайн-преподаватель: технология создания и сопровождения курса в СДО Moodle», 72 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2.Удостоверение о повышении квалификации № 04000149621 от 25 октября 2019 г. по программе "Инклузивное образование в вузе" ФГБОУ ВО "Череповецкий государственный университет". 72 часа. г.Череповец.	10,2	0,011
6	Власова Наталья Владимировна	Штатный	Должность –доцент, ученая степень – канд. экон. наук, ученое звание – отсутствует	Бухгалтерский учет; Бухгалтерский учет в среде 1С	Высшее профессиональное, Бухгалтерский учет и аудит, Экономист	1.Квалификационный аттестат профессионального бухгалтера № 024570 от 10 декабря 1999 г. о присвоении квалификации профессионального бухгалтера – главного бухгалтера, бухгалтера-эксперта (консультанта), Институт профессиональных бухгалтеров России. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 734336 от 15 декабря 2023 г. «Развитие креативности преподавателя вуза», 36 часов, ИДПО ФГБОУ ВО «КНИТУ». 3. Удостоверение о повышении квалификации № 353104312797 от 10.06.2024 г. «Инклузивное образование в вузе», с 15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024. 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972639 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	30,2	0,033
7	Волкова Ольга Александровна	Штатный, внутр. совместитель	Должность – доцент, канд. педагогических наук, ученое звание отсутствует	Технологии делового взаимодействия/Организационное поведение	Высшее профессиональное, Психология, Психолог	1. Удостоверение о повышении квалификации № 210300009116 от 14.07.2022 "Применение методов фасилитации в проектной деятельности" (НОУ ДПО «Экспертно-методический центр» г.	10,2	0,011

						Чебоксары), 72 часа. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 612419524125 от 27.06.2023 «Психология рекламы», 36 часов, АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 612421575972, рег.номер 08-07-11 от 08.07.2024 г. «Политическая реклама и PR», 36 часов, АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону, 2024.		
8	Горбунова Екатерина Викторовна	Штатный	Должность – старший преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Корпоративный документооборот / Организационно-документационное обеспечение	Высшее профессиональное, Документоведение и архивоведение Управление качеством, магистр	1.Удостоверение о повышении квалификации 112400146589 по программе «Обеспечение защиты государственной тайны в организации», СГУ им. П. Сорокина ПП. 2.Сертификат №23-2468 от 17.11.2023 «Сертифицированный пользователь Directum RX», ООО «Директум». 3. Сертификат №23-2425 от 04.12.2023 «Сертифицированный специалист по настройке Directum RX», ООО «Директум».	12,2	0,014
9	Ермолов Олег Сергеевич	Внешний совместитель	Должность – ведущий инженер по организации и нормированию труда отдела организации труда и заработной платы Сосногорского газоперерабатывающего завода филиал ООО «Газпром переработка», ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.	Высшее профессиональное, специальность – 080502 Экономика и управление на предприятиях (топливно-энергетического комплекса), 030501 Юриспруденция, квалификация – Экономист-менеджер, юрист	1. Сертификат об участии в семинаре «Социальное партнерство в сфере труда: защита прав и законных интересов работников профессиональными союзами»; ООО «Уральский проект», 7 апреля 2022 г. 2. Повышение квалификации «Адаптация молодых специалистов, работа в команде и развитие навыков эффективного взаимодействия», 2024 год.	12,2	0,014
10	Каюков Владимир Викторович	Штатный	Должность – профессор, ученая степень – доктор эко-	Микроэкономика; Макроэкономика; Экономика обще-	Высшее профессиональное, Политическая эконо-	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000174071 от 16 января 2023 г. «Психология взаимоотношений в	58,4	0,065

			номических наук, ученое звание – профессор	ственного сектора/ Экономика отрасли; Производственная (преддипломная практика)	мия, Экономист, Преподаватель политической экономии	системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 2. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся»» (УГТУ) 6.12.2022-20.12.2022, 16 ч.		
11	Ковалев Игорь Викторович	Внешний совместитель	Должность – начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы филиала Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Ухта», доцент, ученая степень - канд. экон. наук, ученое звание отсутствует	Управление нефтегазовыми проектами, Управление рисками/ Страхование; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятии (по отраслям), Экономист-менеджер	1. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972645 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	46,4	0,052
12	Кондраль Дмитрий Петрович	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат политических наук, ученое звание – доцент	Право для экономистов	Высшее профессиональное, Политология, Политолог	1. Диплом о ПП «Юриспруденция», с 09.01.2018 по 18.04.2018. АНО ДПО "Центральный многопрофильный институт". 2. Диплом о ПП № 0029246 от 03 августа 2021 г. «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией: Эффективное делопроизводство». Квалификация «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» в объеме 600 часов. С 14 апреля 2021 г. по 03 августа 2021 г. ООО «Столичный учебный центр». Москва. 3. Диплом о ПП 180000511721 от 27 декабря 2021 г. «Менеджер в системе государственного и муниципального управления» в объеме 600 час. С 10 ноября 2021 г. по 27 декабря 2021 г. ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» г. Красноярск.	8,2	0,009
13	Крестовских Татьяна	Штатный	Должность – декан	Учебная практика	Высшее профессиональное	1. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972645 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).	20,4	0,023

	яна Сергеевна		ФЭУиИТ, кандидат экономических наук, доцент	(проектная деятельность)	нальное, специальность -Экономика и управление на предприятиях, квалификация - Инженер-экономист	<p>фикации № 340000175990 от 11 июля 2022 г. «Управление проектами строительства основных фондов» в форме стажировки, 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».</p> <p>2. Удостоверение о повышении квалификации № ПО22 00340947 от 28.04.2022 «Проектное обучение в университетах и колледжах: от методик к практике», 18 часов, ООО «Юрайт-Академия», г. Москва.</p> <p>3. Удостоверение о повышении квалификации № УД-2023/КПК-5552 от 17.07.2023 г. «ИКТ в образовательной деятельности в рамках реализации ФГОС», в объеме 18 часов, с 30.06.2023 по 17.07.2023 г. ООО «Западно-Сибирский центр профессионального обучения», город Ханты-Мансийск.</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 494747 от 20.10.2023 «Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя», 36 акад. ч. с 11.10.2023 по 20.10.2023, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», город Казань.</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации № 102418519319 от 31.10.2023 г. «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iTexПред 2.0»» в объеме 16 часов с 27.10.2023 по 31.10.2023 г., ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет», г. Петрозаводск.</p> <p>6. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972647 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский тех-</p>	
--	---------------	--	---	--------------------------	--	--	--

						нологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
14	Кузина Юлия Сергеевна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – главный библиотекарь БИК УГТУ, ученая степень – отсутствует, ученое звание – отсутствует	Основы библиотечно-информационной культуры (факультатив)	Высшее профессиональное, Связи с общественностью, Специалист по связям с общественностью	1.Диплом о переподготовке №772410239178 от 23.12.2019 по программе «Библиотечное дело. Библиотечно-информационная деятельность», 250 ч.. Специалист в области библиотечно-информационной деятельности, АНО ДПО «Институт современных технологий и менеджмента» г. Москва.	2,2	0,002
15	Кустышев Андрей Николаевич	Штатный	Должность – заведующий кафедрой, ученая степень – кандидат исторических наук, ученое звание – доцент	История России	Высшее профессиональное, История, Преподаватель истории и обществоведения	1. Удостоверение о ПК №340000174095 от 16 января 2023 г. «Совершенствование профессиональных навыков, связанных с учебно-методическим обеспечением курсов «Документоведение», «Архивоведение» в рамках реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 46.03.02 «Документирование и архивоведение», в форме стажировки в объеме 16 часов, с 12.12.2022 по 16.12.2022. Ухта. УГТУ.	60,4	0,067
16	Ложкина Татьяна Владимировна	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Иностранный язык (1 семестр), Иностранный язык (2 семестр), Профессиональный иностранный язык	Высшее профессиональное, Филология, Учитель английского и французского языков	1. Удостоверение о повышении квалификации № 782418738516 от 27.04.2023 «Современные образовательные технологии в контексте трансформации российского образования», с 23.11.2022 по 27.04.2023, 72 часа, ЧПОУ «ЦПДО ЛАНЬ», г. Санкт-Петербург, 2023. 5. Удостоверение о повышении квалификации № 340000824008 от 13.05.2024 г. «Педагогическая конфликтология», с 15.04.2024 по 26.04.2024, 24 часа, ФГБОУ ВО «УГТУ».	28,6	0,032
17	Мужикова Александра Владимировна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – доцент	Высшая математика для экономистов; Теория вероятностей и математическая статистика; Экономико-математические методы и моделирование / Экономическая математика	Высшее профессиональное, Математика, Математик-преподаватель	1. Удостоверение по программе «Подготовка лиц, претендующих на включение в составы республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена (математика)». ГАУ РК "Республиканский информационный	52,4	0,058

						центр оценки качества образования" 7.02.2023-9.02.2023. 2. Удостоверение по программе «"Психология взаимоотношений в системе "преподаватель-обучающийся" ФГБОУ ВО УГТУ, 17.04.2023-28.04.2023. 3. Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации: «Цифровые компетенции преподавателя высшей школы» Рег. Номер: 18002. № 782415508485 С 25.11.21 по 18.04.2022. 72 ч. 18.04.2022. г. Санкт-Петербург ДПО «ЦОУ ЛАНЬ» 4. Удостоверение о повышении квалификации по программе «Инновационные и цифровые технологии в образовании» № 782400077464. Рег. номер 15002/22-43. 30 сентября - 3 ноября 2022, 72 часа. 03.11.2022 г. Санкт-Петербург СПбПУ Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого. 5. Удостоверение о повышении квалификации «Подготовка лиц, претендующих на включение в составы республиканских предметных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена (математика)» с 07.02.2023 по 09.02.2023, ГАУ РК "Республиканский информационный центр оценки качества образования"		
18	Нестерова Ольга Валентиновна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень отсутствует, ученое звание – доцент	Теория менеджмента; Общая статистика; Статистика промышленности	Высшее профессиональное, Экономика в отраслях ТЭК, Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации №782400074572 от 03.11.2022 «Технологии «Фабрик будущего», 108 ч., ФГФОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 340000176718 от 02 мая 2023 г. «Психология взаимоотношений в си-	40,2	0,045

						стеме «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».		
						3. Удостоверение о повышении квалификации № 353104312955 от 10.06.2024 г. «Инклюзивное образование в вузе», с 15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024.		
19	Павловская Алла Васильевна	Штатный	Должность – профессор, кандидат экономических наук, ученая звание – профессор	Бизнес-планирование, Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности; Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности; Производственная практика (преддипломная практика)	Высшее профессиональное, Экономика и организация нефтяной и газовой промышленности, Инженер-экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации № 340000175855 от 06 июня 2022 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ».	64,2	0,071

						15.04.2024 по 30.05.2024, 36 часов, ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2024. 5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 097667 от 15.11.2024 г. «Мультимедийные и интерактивные технологии в деятельности преподавателя», в объеме 36 часов с 25.10.2024 по 15.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
20	Пармузин Петр Николаевич	штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Инновационный менеджмент; Управление бизнес-процессами	Высшее профессиональное, специальность – Экономика и управление на предприятиях топливно-энергетического комплекса, квалификация – Экономист-менеджер	1. Удостоверение о повышении квалификации № 782400076435 от 03.11.2022 «Передовые производственные технологии», 150 часов, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 102418519322 от 31.10.2023 г. «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iTexПред 2.0» в объеме 16 часов с 27.10.2023 по 31.10.2023 г., ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет», г. Петрозаводск. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 782400093782 от 15.02.2024 «Инновационные и цифровые технологии в образовании», в объеме 72 часа с 26.01.2024 по 15.02.2024, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», г. Санкт-Петербург. 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 097668 от 15.11.2024 г. «Мультимедийные и интерактивные технологии в деятельности преподавателя», в объеме 36 часов с 25.10.2024 по 15.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский тех-	26,4	0,029

						нологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ). 5. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 105436 «Нейросети в профессии преподавателя: технологии и их применение», с 10.12.2024 по 24.01.2025. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (НИЯУ МИФИ), г. Москва, 2025 г.		
21	Плюснин Александр Николаевич	Договор ГПХ	Должность – главный бухгалтер Филиала Сосногорского ГПЗ ООО «Газпром переработка»; ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Налоги и налоговая система РФ	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, Инженер– экономист	1. Удостоверение №У2021028641 от 11.05.2021 программа «Всероссийская аттестация бухгалтеров-2021», объем 120 ч., 01.02.2021-30.04.2021. Высшая школа главбух.	12,2	0,014
22	Плюснина Оксана Владимировна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Деньги. Кредит. Банки./ Финансы и кредит; Финансовые рынки и институты; Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса); Расчетные и платежные системы/ Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций; Международные финансы/Национальная экономика; Банковское обслуживание организаций/Банковское и финансовое право; Производственная (технологическая) практика;	Высшее профессиональное, Экономика и управление на предприятии в отраслях топливно-энергетического комплекса, Инженер– экономист	1. Удостоверение о повышении квалификации «Финансы, денежное обращение, кредит» (36 часов) с 25.09.23 по 01.10.23 г. в АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования» г. Ростов-на-Дону. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 363103538619 от 23.05.2023 г. «Духовно-нравственное воспитание личности студента в системе высшего образования» в объеме 72 часа, со 02.05.2023 по 23.05.2023 г, Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт современного образования», г. Воронеж. 3. Удостоверение о повышении квалификации «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iТехПред	135,0	0,150

				Учебная практика (проектная деятельность); производственная практика (преддипломная практика)		2.0» с 27 октября 2023 г. по 31 октября 2023 г. (16 часов), Центр непрерывного образования и дистанционных технологий ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет». 4. Удостоверение о повышении квалификации № ПК № 972652 от 08.11.2024 г. «Цифровые технологии в высшем и профессиональном образовании и науке», в объеме 36 часов с 21.10.2024 по 08.11.2024, ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (ФГБОУ ВО КНИТУ).		
23	Поликарпова Мария Владимировна	Штатный	Должность – старший, преподаватель, ученая степень отсутствует, ученое звание отсутствует	Безопасность жизнедеятельности	Высшее профессиональное, Безопасность технологических процессов и производств, нефтегазовое дело, Инженер, магистр	1. Удостоверение по программе «Преподаватель, обучающий приемам оказания первой помощи». АНО ДПО "Институт современного образования". 26.01.2023-22.02.2023.	12,2	0,014
24	Прилюдько Ирина Александровна	Штатный	Должность – зав. кафедрой, ученая степень – канд. пед. наук, ученое звание – доцент	Физическая культура и спорт	Высшее профессиональное, специальность – Физическая культура и спорт, квалификация – Специалист по физической культуре и спорту	1. Удостоверение ПК №353102049933. Рег. Номер: 1077 от 15.06.22 «Инклюзивное образование в вузе», 36 ч., ФГБОУ ВО «ЧГУ», г. Череповец. 4. Удостоверение Рег. № 22-09081 от 21.09.22г. «Учитель физической культуры», 72 ч., ПК АНО ДПО "Национальный технологический университет" г. Москва	2,2	0,002
25	Саматова Тамара Борисовна	Штатный практика);	Должность – доцент, ученая степень отсутствует, ученое звание – доцент	Введение в профессиональную деятельность (факультатив); Методы разработки и принятия управленческих решений; Финансовый анализ; Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности;	Высшее профессиональное, Технология и комплексная механизация разработки нефтяных и газовых месторождений, Горный инженер	1. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании ППК 218433 с 01.09.2009 по 30 июня 2011 по направлению «Экономика и управление на предприятиях (по отраслям)», экономист-менеджер, НОУ ВПО «Институт управления, информации и бизнеса», 512 часов. 2. Дополнительная профессиональная программа «Управление материально-техническими ресурсами» в форме стажировки, с 14.08.2022 по 22.08. 2022, 16	115,6	0,128

				Основы логистики; Производственная (преддипломная практика); Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности; Учебная практика (ознакомительная); Учебная практика (проектная деятельность)			часов. 3. Удостоверение о повышении квалификации № 340000176727 от 02 мая 2023 г. «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся», 16 часов, ФГБОУ ВО «УГТУ». 4. Удостоверение о повышении квалификации №102418519325 от 31.10.2023 «Подготовка трекеров в рамках Акселерационной программы по технологическому предпринимательству ПетрГУ «iTexПред 2.0»» (ПетрГУ, г. Петрзаводск, 16 ч. 5. Удостоверение о повышении квалификации №352420007176 от 31.05.2023. «Инклюзивное образование в вузе» (ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», г. Череповец, 2023 г.), 36 ч. 10. Удостоверение о повышении квалификации №2759 от 25.12.2023. «Организация деятельности волонтера в области финансового просвещения на региональном и корпоративном уровне» (Ассоциация развития финансовой грамотности), 72 ч. 11. Удостоверение о повышении квалификации № 612420596013 от 19.07.2024 г. «Экономическая оценка инвестиций», с 13.07.2024 по 19.07.2024, 36 часов, ООО «Сириус», г. Ростов-на-Дону, 2024.		
26	Соколовская Елена Николаевна	Штатный	Должность – доцент, ученая степень – кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Финансы; Финансы организаций; Финансовый менеджмент; Экономическая оценка инвестиций; Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности; Основы аудита; Кризис-диагностика	Высшее профессиональное, специальность – Финансы и кредит, экономист		1. Удостоверение о повышении квалификации №340000174073 «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель-обучающийся»»(УГТУ) 6.12.2022-20.12.2022, 16 ч. 2. Удостоверение о повышении квалификации №612417194700 Дополнительная профессиональная программа «Оценка эффективности инвестиций» (Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Национальный институт инновационного образования», г.Ростов-	153,6	0,171

				хозяйствующих субъектов/ Антикризисное управление организациями; Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); производственная практика (преддипломная практика);		на-Дону).22.09.22-28.09.2022, 36 ч. 3. Удостоверение о прохождении курса № 722023008016 (23.10.2023-08.11.2023) «Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для руководителей образовательных учреждений)», г. Тюмень, 36 ч. 4. Удостоверение о повышении квалификации № 0128-04/2023, г. Москва, 25.12.2023 «Организация деятельности волонтера в области финансового просвещения на региональном и корпоративном уровне (Ассоциация развития финансовой грамотности)», 36 ч.		
27	Шилова Светлана Владимировна	Штатный, внутренний совместитель	Должность – доцент, ученая степень – кандидат технических наук, ученое звание – отсутствует	Информационные технологии в экономике; Информационные технологии для бизнес-анализа / Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе	Высшее профессиональное, специальность – Геология, квалификация – Магистр геологии	1. Удостоверение о повышении квалификации от 07.06.2022 "Организация работы с персональными данными". 2. Удостоверение о повышении квалификации от 10.10.2023 "Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя", 36 ч. Казанский национальный исследовательский технологический университет. 3. Удостоверение о повышении квалификации от 15.11.2023 "Техника презентаций", 40 ч. УГТУ.	26,2	0,029

Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 27 чел.

1. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 1,120 ст.
2. Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, участвующими в реализации основной образовательной программы, 0,973 ст.

СПРАВКА

о работниках из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата

38.03.01 Экономика, программа «Экономика и управление в организациях»

Очная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организа- ции	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образователь- ной программы за весь период реализации (до- ля ставки)
1	2	3	4	5	6
1	Ковалев Игорь Викторович	Филиал Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Ухта»	Начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы	20 лет	0,125
2	Ермолов Олег Сергеевич	Филиал Сосногорского газо-перерабатывающего завода ООО «Газпром переработка»	Ведущий инженер по организации и нормированию труда отдела организации труда и заработной платы	5 лет	0,087
3	Плюснин Александр Николаевич	Филиал Сосногорского ГПЗ ООО «Газпром переработка»	Главный бухгалтер	24 года	0,078
4	Кузина Юлия Сергеевна	ФГБОУ ВО «УГТУ»	Главный библиотекарь БИК УГТУ	14 лет	0,005
5	Башкиров Семен Петрович	ФГБОУ ВО «УГТУ»	Руководитель группы по работе с отраслевыми партнёрами	24 года	0,058
6					

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации основной образовательной программы, 0,353 ст.

СПРАВКА
о работниках из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата

38.03.01 Экономика, программа «Экономика и управление в организации»

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организа- ции	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образователь- ной программы за весь период реализации (до- ля ставки)
1	2	3	4	5	6
1	Ковалев Игорь Викторович	Филиал Управление аварийно-восстановительных работ ООО «Газпром трансгаз Ухта»	Начальник отдела планирования, организации труда и заработной платы	19 лет	0,052
2	Ермолов Олег Сергеевич	Филиал Сосногорского газоперерабатывающего завода ООО «Газпром переработка»	Ведущий инженер по организации и нормированию труда отдела организации труда и заработной платы	5,5 лет	0,014
3	Плюснин Александр Николаевич	Филиал Сосногорского ГПЗ ООО «Газпром переработка»	Главный бухгалтер	23 года	0,014
4	Кузина Юлия Сергеевна	ФГБОУ ВО «УГТУ»	главный библиотекарь БИК УГТУ	13 лет	0,002
5	Башкиров Семен Петрович	ФГБОУ ВО «УГТУ»	Руководитель группы по работе с отраслевыми партнёрами	24 года	0,014

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации основной образовательной программы, 0,096 ст.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень договоров ЭБС*		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025/2026	<p>ВЭБС Учебно-методические пособия, локальный доступ - собственная lib.ugtu.net ФГБОУ ВПО “Ухтинский государственный технический университет». Приказ о создании ВЭБС университета № 63 от 30.01.2013 г.</p> <p>«Свидетельство о государственной регистрации базы данных» № 2015621792 от 16.12.2015 г.</p>	Доступ с сентября 2013 г. по наст. время.
	<p>ЭБС ZNANIUM.COM, удаленный доступ - сторонняя www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор (основная коллекция) № 1042эбс от 21.11.2024 г.</p> <p>Доступ с 27.11.2024 г. по 26.05.2025 г.</p>	ООО «ЗНАНИУМ» Договор (основная коллекция) 1042эбс от 21.11.2024 г. Доступ с 27.11.2024 г. по 26.05.2025 г.
	<p>Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»» удаленный доступ - сторонняя https://e.lanbook.com/ ЭБС «Лань»</p> <p>Договор № СЭБ НВ-378 от 22.02.2022</p>	Доступ с 22.02.2022 по 31.12.2025 г.
	<p>ЭБС ЮРАЙТ удаленный доступ - сторонняя www.biblio-online.ru</p> <p>ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги».</p> <p>Договор от 21.11.2019 г.</p> <p>Доступ с 21.11.2019 г., бессрочный</p>	Договор от 21.11.2019 г. Доступ с 21.11.2019 г., бессрочный
	<p>ЭР ЦОС «PROFобразование , удаленный доступ – сторонняя https://profspo.ru/ ООО «Профобразование»</p> <p>Договор № 12082/24PROF от 13.12.2024 г.</p> <p>Доступ с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.</p>	Доступ с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
	<p>ЭР ЦОС «PROFобразование удаленный доступ – сторонняя https://profspo.ru/</p> <p>ООО «Профобразование» ФПУ</p> <p>Договор № 24FPU от 23.04.2024 г.</p>	Доступ с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.
	<p>Ресурсы научной библиотеки (НБ) ТИУ удаленный доступ - сторонняя http://elib.tyuu.ru/ ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет»</p> <p>Договор № 09-15/2021 от 07.12.2021 г.</p>	Доступ с 07.12.2021 г., бессрочный
	<p>Ресурсы электронной библиотеки (ЭБ) УГНГУ удаленный доступ - сторонняя http://bibl.rusoil.net ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет»</p> <p>Договор № И32/2022 от 09.03.2022</p>	Доступ с 09.03.2022 г., бессрочный
	<p>Ресурсы научно-технической библиотеки РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина удаленный доступ - сторонняя http://elib.gubkin.ru ФГБОУ ВО «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»</p> <p>Договор № 181/24 от 27.06.2024 г.</p>	Доступ с 27.06.2024 г., бессрочный.
	<p>Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» удаленный доступ - сторонняя нэб.рф ФГБУ «Российская государственная библиотека».</p> <p>Договор № 101/НЭБ/0438-п от 26.12.2018 г. по 25.12.2023 г. с пролонгацией неограниченное количество раз.</p>	Доступ с 26.12.2018 г. по наст. время.
	<p>Университетская информационная система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований) удаленный доступ – сторонняя uisrussia.msu.ru НИВЦ МГУ:</p>	Доступ с 29.11.2004 г. по наст. время.

	Офиц. письмо № 2665 от 29.11.2004 г. Офиц. письмо № 19-2665 от 04.06.2018	
	Проект «АРБИКОН»: Проект «МАРС», Проект «МБА» удаленный доступ – сторонняя arbicon.ru/project/EDD/ НП «АРБИКОН». Договор № С/401-1 от 01.03.2022 г.	Доступ с 01.03.2022 г. по наст. время
	Межбиблиотечный абонемент (МБА): НБ РК удаленный доступ - сторонняя www.nbrkomi.ru/ ГБУ РК «НБ РК» Договор № 23/3 от 30.10.2017 г.	Доступ с 30.10.2017 г. по наст. время.
	Межбиблиотечный абонемент (МБА): РНБ удаленный доступ - сторонняя nlr.ru/ ФГБУ «РНБ» Договор № МБА-1947 от 15.01.2021 г.	Доступ с 15.01.2021 г. по наст. время.

Приложение № 6

СПРАВКА

о материально-техническом обеспечении ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Экономика и управление в организации»

№ п/п	Наименование дисциплины, практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	История России	Аудитория № 233 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья) на 30 посадочных мест, меловая доска.	
		Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 314 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
2	Философия	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
3	Безопасность жизнедеятельности	Большая химическая аудитория (ул. Первомайская, 13, учебный корпус А) – учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель: столы (партии) -72; скамья-72; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проек-	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional (лицензия к Гражданскому-правовому договору № 58-14 от 10.11.2014); Пакет приложений для работы с офисными документами и

		дуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	тор, экран), маркерная доска.	презентациями MS Office 2013 (лицензия к Гражданскому правовому договору № 58-14 от 10.11.2014); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition (лицензия № 1С1С-150506-112342)
		Аудитория № 19 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус Г) – лаборатория безопасности жизнедеятельности, промышленной безопасности, производственной санитарии и гигиены труда.	Специализированная (учебная) мебель, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля), лабораторные установки и оборудование для проведения лабораторных работ.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
4	Иностранный язык			
		Аудитория № 308 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска.	
		Аудитория №501 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - лаборатория лингвистического обучения им. Н. В. Моревой-Вулих; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 20 посадочных мест; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
5	Основы российской государственности	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
6	Физическая культура и спорт	Зал (спортивных игр) № 1. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22	2 кольца баскетбольные с сеткой. Волейбольная сетка 1 шт. Скамейка 1 шт.	
		Зал (спортивных игр) № 2. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22	Перекладина 1 шт.; Гимнастический снаряд «коњ» 1 шт.; Гимнастический снаряд «козел» 1 шт.; Брусья 1 шт. Бревно 1 шт.; Передвижная лестница 1 шт.; Кольцо для баскетбола 2 шт.; Пожарная лестница 1 шт.; Скамья 6 шт. Шведская стенка 8 шт.; Маты гимнастические 30 шт.	
		Зал (бокса) № 3. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22	Боксерская груша 4 шт.; Боксерский щит 2 шт.; Турник 1 шт.; Шведская стенка 1 шт.;	

			РИНГ – 1 шт.; Скамейки 3 шт.; Маты гимнастические 3 шт.; Зеркало 5 шт.; Штанга с блинами – 3 шт.; Брусья – 1 шт.; Канат – 1 шт. Покрышка боксерская – 2 шт.; Молот – 3 шт.; Скалки – 15 шт.; Теннисные мячи – 6 шт.; Теннисный стол – 1 шт. Гиря – 4 шт.; Тумбочка мягкая – 1 шт. Стол и стул для преподавателя Гантели – 4 пары	
		Зал № 4 (единоборств). Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22	Стол и стул для преподавателя.	
		Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22	Беговая дорожка за с/к «Буревестник». Футбольное поле с искусственным покрытием за с/к «Буревестник».	
		Аудитория № 227 (корпус Л) - читальный зал им. Ю.А. Спиридонова	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013.
7	Русский язык и культура речи	Аудитория № 401 ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья) на 30 посадочных мест, компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, трибуна для выступления.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Справочно-правовая система «Гарант»
		Аудитория № 105 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, учебно-наглядные пособия.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 402 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель; 30 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, учебно-наглядные пособия.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
8	Высшая математика для экономистов	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для группо-	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор,	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		вых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	экран); маркерная доска.	
		Аудитория № 312 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся.	Специализированная (учебная) мебель на 60 посадочных мест, рабочее место преподавателя, меловая доска.	
		Аудитория № 207 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, меловая доска.	
9	Теория менеджмента	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
10	Микроэкономика	Аудитория № 401 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); стол с трибуной; тумба; маркерная передвижная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

		Аудитория № 317 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, 22 посадочных места, компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	
11	Основы маркетинга	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
12	Макроэкономика	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 317 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, 22 посадочных места, компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	
13	Теория вероятностей и математическая статистика	Аудитория № 425 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 312 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель на 60 посадочных места, рабочее место преподавателя, меловая доска.	

		видуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся.		
14	Информационные технологии в экономике	Аудитория № 310 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); меловая доска, 20 компьютеризированных рабочих мест обучающихся, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Операционная система Windows XP, пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 314 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); меловая доска.	Операционная система Windows XP, пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 307 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Меловая доска, учебная мебель, 18 компьютеров.	Операционная система Windows 8.1 Professional (договор № 58-14 от 10.11.2014), пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License
15	Общая статистика	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
16	Статистика промыш-	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный	Специализированная (учебная) мебель, ком-	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007

	ленности	корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
17	Профессиональный иностранный язык	Аудитория № 308 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска.	
18	Финансы	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
19	Право для экономистов	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный	Специализированная (учебная) мебель, ком-	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007

		корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
20	Бухгалтерский учет	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
21	Финансы организаций	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

22	Методы разработки и принятия управленческих решений	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
23	Бухгалтерский учет в среде 1С	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013
24	Финансовый анализ	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподава-	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

		занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	теля, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
25	Финансовые рынки и институты	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
26	Основы аудита	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
27	Экономическая оценка инвестиций	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма

				1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
28	Стратегический менеджмент	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
29	Бизнес-планирование	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
30	Управление бизнес-процессами	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран),	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.

		аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
31	Финансовый менеджмент	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
32	Бюджетирование и управление денежными потоками	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
			Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.

33	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту / Адаптивная физическая культура (для лиц с ОВЗ)	<p>Зал (спортивных игр) № 1. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22</p> <p>Зал (спортивных игр) № 2. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22</p> <p>Зал (бокса) № 3. Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22</p> <p>Зал № 4 (единоборств). Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22</p> <p>Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», ул. Юбилейная, 22</p>	<p>2 кольца баскетбольные с сеткой Волейбольная сетка 1 шт. Скамейка 1 шт.</p> <p>Перекладина 1 шт.; Гимнастический снаряд «коњ» 1 шт.; Гимнастический снаряд «козел» 1 шт.; Брусья 1 шт. Бревно 1 шт.; Передвижная лестница 1 шт.; Кольцо для баскетбола 2 шт.; Пожарная лестница 1 шт.; Скамья 6 шт. Шведская стенка 8 шт.; Маты гимнастические 30 шт.</p> <p>Боксерская груша 4 шт.; Боксерский щит 2 шт.; Турник 1 шт.; Шведская стенка 1 шт.; РИНГ – 1 шт.; Скамейки 3 шт.; Маты гимнастические 3 шт.; Зеркало 5 шт.; Штанга с блинами – 3 шт.; Брусья – 1 шт.; Канат – 1 шт. Покрышка боксерская – 2 шт.; Молот – 3 шт.; Скалаки – 15 шт.; Теннисные мячи – 6 шт.; Теннисный стол – 1 шт. Гиря – 4 шт.; Тумбочка мягкая – 1 шт. Стол и стул для преподавателя Гантели – 4 пары</p> <p>Стол и стул для преподавателя</p> <p>Беговая дорожка за с/к «Буревестник». Футбольное поле с искусственным покрытием за с/к «Буревестник».</p>	
34	Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности	<p>Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информ</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p> <p>Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ:</p>

			мационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	№ 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
35	Основы логистики	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 413 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, лаборатория прикладной геофизики, геологии и геодезии.. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций текущего контроля, промежуточной аттестации, олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, компьютеризированные рабочие места для студентов, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, вэб-камера для подключения в дистанционном формате занятий.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
36	Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 401 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель на 50 посадочных мест, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); стол с трибуной; тумба; маркерная передвижная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

37	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	<p>Большая физическая аудитория (ул. Первомайская, 13, учебный корпус А) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего и промежуточного контроля.</p> <p>Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p> <p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p> <p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013</p>
38	Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	<p>Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p> <p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p>
39	Налоги и налоговая система РФ	<p>Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Аудитория № 320 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p> <p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p>
40	Управление инвестициями в нефтяной и	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран),	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2

	газовой промышленности	аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
41	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
42	Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса)	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)

		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
43	Инновационный менеджмент	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013
44	Управление нефтегазовыми проектами	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподава-	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)

		занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	теля, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License MS Office 2013
45	Технологии делового взаимодействия/ Организационное поведение	Аудитория № 401 ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель (столы, стулья) на 30 посадочных мест, компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, трибуна для выступления.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013 Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» Справочно-правовая система «Гарант»
		Аудитория № 405 (б) (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Учебная мебель (столы, стулья) на 20 посадочных мест, компьютер с выходом в Интернет, мультимедийное оборудование (проектор, экран), маркерная доска	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013
		Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) - читальный зал	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
46	Корпоративный документооборот/ Организационно-документационное обеспечение	Аудитория № 205 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - аудитория имени Питирима Александровича Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель – 70 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный видеопроектор, экран); учебно-наглядные пособия, маркерная доска.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 315 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - компьютерный класс для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); сканер, меловая доска, 20 компьютеризированных рабочих мест обучающихся, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду уни-	Операционная система Windows XP, пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

47	Экономико-математические методы и моделирование/ Экономическая математика	Аудитория № 123 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска.	
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
48	Деньги. Кредит. Банки./ Финансы и кредит	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
49	Экономика общественного сектора / Экономика отрасли	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 227 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - читальный зал им. Ю.А. Спиридонова.	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.

50	Банковское обслуживание организаций/Банковское и финансовое право	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 123 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, маркерная доска.	
51	Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе/ Информационные технологии для бизнес-анализа	Аудитория № 315 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - компьютерный класс для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); сканер, меловая доска, 20 компьютеризированных рабочих мест обучающихся, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Операционная система Windows XP, пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 307 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Меловая доска, учебная мебель, 18 компьютеров.	Операционная система Windows 8.1 Professional (договор № 58-14 от 10.11.2014), пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License
52	Расчетные и платежные системы/ Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций	Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционно-	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное ра-	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное

		го типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	бочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
53	Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов/ Антикризисное управление организациями	Аудитория № 327 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, стол переговорный, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
54	Международные финансы / Национальная экономика	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма

				1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
55	Управление рисками / Страхование	Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение: 1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г. Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093; Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093; Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191 2.1C: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)
		Аудитория № 203 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя, маркерная доска; мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран).	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
56	Учебная практика (ознакомительная)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учеб-	Специализированная (учебная) мебель, 8 ком-	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007

		ный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	пьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
57	Производственная практика (технологическая)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
58	Учебная практика (проектная деятельность)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
59	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
60	Производственная (преддипломная практика)	Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ),	Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educa-

		<p>групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.</p> <p>Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем</p>	<p>подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.</p> <p>Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>	<p>tional Renewal License.</p> <p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.</p>
61	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<p>Аудитория № 318 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – компьютерный класс, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, мультимедийное оборудование (проектор и экран), маркерная доска, компьютеризированное рабочее место преподавателя, 14 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, трибуна для выступлений.</p>	<p>Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) MS Office 2013 Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1. Обучающая программа БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1.4. Коллективный вариант. Программа фирмы. Свидетельство о государственной регистрации программы ЭВМ: № 2008613925 от 18.08.2008г.</p> <p>Win_Soft_132: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Администратор 1.4.75.2093;</p> <p>Win_Soft_133: БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4 Фирма 1.4.75.2093;</p> <p>Win_Soft_134: БИЗНЕС-КУРС: Сервер обмена данными 2.0 2.0.0.20191</p> <p>2.1С: бухгалтерия предприятия 8.3 (8.3.9.1818)</p>
		<p>Аудитория № 325 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель на 6 посадочных мест, 1 компьютеризированное рабочее место обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, тумба.</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p>
		<p>Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.</p>
62	Введение в профессиональную деятельность	<p>Аудитория № 113 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, компьютеризированное рабочее место преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран);</p>	<p>MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014)Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p>

			маркерная доска.	
		Аудитория № 402 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы.	Специализированная (учебная) мебель; 30 посадочных мест; компьютеризованное рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); маркерная доска, учебно-наглядные пособия.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.
63	Основы библиотечной-информационной культуры	Аудитория № 227 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – читальный зал им. Ю.А. Спиридонова.	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
64	Самостоятельная работа	Аудитория № 208 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, плазменный телевизор, 2 компьютеризированных рабочих места обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 214 (ул. Первомайская, 13, учебный корпус В) – сектор электронных библиотечных систем.	Специализированная (учебная) мебель, 8 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 227 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – читальный зал им. Ю.А. Спиридонова.	Специализированная (учебная) мебель, 5 компьютеризированных рабочих мест обучающихся с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 101 (корпус В) – научный читальный зал.	Специализированная (учебная) мебель, Wi-Fi; 3 ПК с выходом в Интернет и доступом к ЭБС, ЭИОС; телевизор с подключением к ПК; розетки для подключения персональных ноутбуков.	MS Office 2007 № лицензии 42846222 от 09.10.2007 Windows 8.1 Professional (договор №58-14 от 10.11.2014) Kaspersky Endpoint Security 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License. MS Office 2013.
		Аудитория № 209 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – методический кабинет, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (компьютерный класс), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	12 компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета; сетевое оборудование, маркерная доска, учебная ме-	1. Microsoft Open License Microsoft MinSL 8.1 Russian Academic OLP License NoLevel Legalization GetGenuine (договор № 58-14 от 10.11.2014). 2. Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional (договор № 58-14 от 10.11.2014).

		<p>контроля, промежуточной аттестации, аудитория для самостоятельной работы обучающихся.</p>	бель (столы, стулья) на 16 посадочных мест	3. Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО).
		<p>Аудитория № 315 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) - компьютерный класс для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, а также для самостоятельной работы.</p>	<p>Специализированная (учебная) мебель, рабочее место преподавателя, мультимедийное оборудование (стационарный проектор, экран); сканер, меловая доска, 20 компьютеризированных рабочих мест обучающихся, с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p>	<p>Операционная система Windows XP, пакет приложений для работы с офисными документами (Сублицензионный договор № Tr000121073 от 09.01.2017 на Microsoft Imagine Premium Electronic Software Delivery (все версии Windows, Office, средства разработки и проектирования ПО)) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License.</p>

Аудитория № 311 (ул. Сенюкова, 15, учебный корпус К) – помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитория № 316 (ул. Сенюкова, 13, учебный корпус Л) – архив кафедры Экономики, управления и рекламы

Приложение № 7

Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (очная форма обучения)

-	-	-	-	Наименование	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад. часов							Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4				
					Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	РГР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.		
-	Счит ать в плане	Индекс																										
Блок 1. Дисциплины (модули)									209	209	7852	7852	3718.8	3718.8	3458.2	675		26	30	26	31	24	27	27	18			
Обязательная часть									120	120	4320	4320	2064	2064	1842	414		20	30	12	18	13	15	12				
	+	51.0.01	История России		1	2			4	4	144	144	122.4	122.4	21.6			2	2									
	+	51.0.02	Философия		3				2	2	72	72	50.2	50.2	21.8					2								
	+	51.0.03	Безопасность жизнедеятельности		7				2	2	72	72	50.2	50.2	21.8									2				
	+	51.0.04	Иностранный язык		1	2			6	6	216	216	72.4	72.4	143.6			3	3									
	+	51.0.05	Основы российской государственности		2				2	2	72	72	56.2	56.2	15.8					2								
	+	51.0.06	Физическая культура и спорт		1				2	2	72	72	34.2	34.2	37.8			2										
	+	51.0.07	Русский язык и культура речи		2				2	2	72	72	56.2	56.2	15.8				2									
	+	51.0.08	Высшая математика для экономистов	1					4	4	144	144	72	72	45	27		4										
	+	51.0.09	Теория менеджмента	1					5	5	180	180	72	72	81	27		5										
	+	51.0.10	Микроэкономика	1					4	4	144	144	72	72	45	27		4										
	+	51.0.11	Основы маркетинга		2				3	3	108	108	78.2	78.2	29.8				3									
	+	51.0.12	Макроэкономика	2					5	5	180	180	80	80	73	27		5										
	+	51.0.13	Теория вероятностей и математическая статистика		2				4	4	144	144	78.2	78.2	65.8				4									
	+	51.0.14	Информационные технологии в экономике	2					5	5	180	180	80	80	73	27		5										
	+	51.0.15	Общая статистика	2					4	4	144	144	60	60	57	27			4									
	+	51.0.16	Статистика промышленности		3	3			3	3	108	108	36.2	36.2	71.8				3									
	+	51.0.17	Профессиональный иностранный язык	3					3	3	108	108	36.2	36.2	71.8				3									
	+	51.0.18	Финансы	3					4	4	144	144	72	72	45	27			4									
	+	51.0.19	Право для экономистов		4				3	3	108	108	58.2	58.2	49.8					3								
	+	51.0.20	Бухгалтерский учет	4					5	5	180	180	80	80	73	27			5									
	+	51.0.21	Финансы организаций	4		4			6	6	216	216	82.2	82.2	106.8	27				6								
	+	51.0.22	Методы разработки и принятия управленческих решений		4				4	4	144	144	58.2	58.2	85.8					4								
	+	51.0.23	Бухгалтерский учет в среде 1С	5					4	4	144	144	72	72	45	27				4								
	+	51.0.24	Финансовый анализ		5				5	4	144	144	70.2	70.2	73.8					4								
	+	51.0.25	Финансовые рынки и институты	5					5	5	180	180	72	72	81	27			5									
	+	51.0.26	Экономическая оценка инвестиций	6					4	4	144	144	76	76	41	27				4								
	+	51.0.27	Стратегический менеджмент	6					4	4	144	144	76	76	41	27				4								
	+	51.0.28	Бизнес-планирование	6					4	4	144	144	58	58	59	27				4								
	+	51.0.29	Управление бизнес-процессами		6				3	3	108	108	56.2	56.2	51.8					3								
	+	51.0.30	Финансовый менеджмент	7		7			6	6	216	216	74.2	74.2	105.8	36								6				
	+	51.0.31	Бюджетирование и управление денежными потоками			7			4	4	144	144	52.2	52.2	91.8											4		

Часть, формируемая участниками образовательных отношений								89	89	3532	3532	1654.8	1654.8	1616.2	261		6		14	13	11	12	15	18
	+	Б1.В.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту / Адаптивная физическая культура (для лиц с ОВЗ)	23456 7						328	328	204	204	124										
	+	Б1.В.02	Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности	3				4	4	144	144	72	72	45	27			4						
	+	Б1.В.03	Основы логистики	3				3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	+	Б1.В.04	Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	4				5	5	180	180	80	80	73	27			5						
	+	Б1.В.05	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности		4			4	4	144	144	78.2	78.2	65.8				4						
	+	Б1.В.06	Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	5				4	4	144	144	72	72	45	27				4					
	+	Б1.В.07	Налоги и налоговая система РФ		5			4	4	144	144	70.2	70.2	73.8				4						
	+	Б1.В.08	Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности	7				6	6	216	216	72	72	108	36				6					
	+	Б1.В.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	6		6		5	5	180	180	78.2	78.2	74.8	27				5					
	+	Б1.В.10	Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса)	7				5	5	180	180	72	72	72	36				5					
	+	Б1.В.11	Инновационный менеджмент		8			4	4	144	144	46.2	46.2	97.8					4					
	+	Б1.В.12	Управление нефтегазовыми проектами	8				6	6	216	216	48	48	141	27				6					
	+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01		1			3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.01.01	Технологии делового взаимодействия	1				3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	-	Б1.В.ДВ.01.02	Организационное поведение		1			3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02		1			3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративный документооборот	1				3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	-	Б1.В.ДВ.02.02	Организационно-документационное обеспечение		1			3	3	108	108	70.2	70.2	37.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		3			3	3	108	108	86.2	86.2	21.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.03.01	Экономико-математические методы и моделирование		3			3	3	108	108	86.2	86.2	21.8				3						
	-	Б1.В.ДВ.03.02	Экономическая математика		3			3	3	108	108	86.2	86.2	21.8				3						
	+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	3				4	4	144	144	72	72	45	27			4						
	+	Б1.В.ДВ.04.01	Деньги. Кредит. Банки.	3				4	4	144	144	72	72	45		27		4						
	-	Б1.В.ДВ.04.02	Финансы и кредит	3				4	4	144	144	72	72	45		27		4						
	+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		6			3	3	108	108	56.2	56.2	51.8					3					
	+	Б1.В.ДВ.05.01	Экономика общественного сектора	6				3	3	108	108	56.2	56.2	51.8					3					
	-	Б1.В.ДВ.05.02	Экономика отрасли	6				3	3	108	108	56.2	56.2	51.8					3					
	+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		4			4	4	144	144	78.2	78.2	65.8				4						
	+	Б1.В.ДВ.06.01	Банковское обслуживание организаций		4			4	4	144	144	78.2	78.2	65.8				4						
	-	Б1.В.ДВ.06.02	Банковское и финансовое право		4			4	4	144	144	78.2	78.2	65.8				4						

+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		6			4	4	144	144	74.2	74.2	69.8						4	
+	Б1.В.ДВ.07.01	Информационные технологии для бизнес-анализа		6			4	4	144	144	74.2	74.2	69.8						4	
-	Б1.В.ДВ.07.02	Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе		6			4	4	144	144	74.2	74.2	69.8						4	
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8		5			3	3	108	108	38.2	38.2	69.8						3	
+	Б1.В.ДВ.08.01	Расчетные и платежные системы		5			3	3	108	108	38.2	38.2	69.8						3	
-	Б1.В.ДВ.08.02	Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций		5			3	3	108	108	38.2	38.2	69.8						3	
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09		7			4	4	144	144	52.2	52.2	91.8						4	
+	Б1.В.ДВ.09.01	Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов		7			4	4	144	144	52.2	52.2	91.8						4	
-	Б1.В.ДВ.09.02	Антикризисное управление организациями		7			4	4	144	144	52.2	52.2	91.8						4	
+	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	8				4	4	144	144	48	48	69	27					4	
+	Б1.В.ДВ.10.01	Международные финансы	8				4	4	144	144	48	48	69	27					4	
-	Б1.В.ДВ.10.02	Национальная экономика	8				4	4	144	144	48	48	69	27					4	
+	Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11		8			4	4	144	144	46.2	46.2	97.8						4	
+	Б1.В.ДВ.11.01	Управление рисками		8			4	4	144	144	46.2	46.2	97.8						4	
-	Б1.В.ДВ.11.02	Страхование		8			4	4	144	144	46.2	46.2	97.8						4	
Блок 2.Практика					25	25	900	900	75.2	9.2	824.8			3	3	2	8		9	
Обязательная часть					6	6	216	216	30.4	0.4	185.6			3	3					
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)		2			3	3	108	108	24.2	0.2	83.8						3	
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая)		4			3	3	108	108	6.2	0.2	101.8						3	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					19	19	684	684	44.8	8.8	639.2						2	8	9	
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика (проектная деятельность)		56			4	4	144	144	20.4	8.4	123.6						2	2
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)		6			6	6	216	216	6.2	0.2	209.8						6	
+	Б2.В.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)		8			9	9	324	324	18.2	0.2	305.8						9	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация					6	6	216	216	0.3	0.3	215.7								6	
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			6	6	216	216	0.3	0.3	215.7								6	
ФТД.Факультативы					2	2	72	72	12.4	12.4	59.6			2						
+	ФТД.01	Введение в профессиональную деятельность		1			1	1	36	36	8.2	8.2	27.8						1	
+	ФТД.02	Основы библиотечной-информационной культуры		1			1	1	36	36	4.2	4.2	31.8						1	

Учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (очно-заочная форма обучения)

-	-	-	Наименование	Формы пром. атт.					з.е.		Итого акад. часов							Kурс 1	Kурс 2	Kурс 3	Kурс 4	Kурс 5			
				Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	РГР	Экспер тное	Факт	Экспер тное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	з.е. на курсе							
Считать в плане	Индекс																	-	-	-	-	-			
Блок 1. Дисциплины (модули)				209	209	7524	7524	798.8	798.8	6725.2							37	58	51	51	12				
Обязательная часть									120	120	4320	4320	484.4	484.4	3835.6			34	43	23	16	4			
+	Б1.О.01	История России		1	1				4	4	144	144	60.4	60.4	83.6			4							
+	Б1.О.02	Философия		2					2	2	72	72	14.2	14.2	57.8				2						
+	Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности		4					2	2	72	72	12.2	12.2	59.8						2				
+	Б1.О.04	Иностранный язык		2	2				6	6	216	216	20.4	20.4	195.6				6						
+	Б1.О.05	Основы российской государственности			1				2	2	72	72	10.2	10.2	61.8			2							
+	Б1.О.06	Физическая культура и спорт		1					2	2	72	72	8.2	8.2	63.8			2							
+	Б1.О.07	Русский язык и культура речи		2					2	2	72	72	10.2	10.2	61.8				2						
+	Б1.О.08	Высшая математика для экономистов		1					4	4	144	144	16	16	128			4							
+	Б1.О.09	Теория менеджмента		1					5	5	180	180	14	14	166			5							
+	Б1.О.10	Микроэкономика		1					4	4	144	144	14	14	130			4							
+	Б1.О.11	Основы маркетинга			2				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3						
+	Б1.О.12	Макроэкономика		1					5	5	180	180	14	14	166			5							
+	Б1.О.13	Теория вероятностей и математическая статистика			1				4	4	144	144	16.2	16.2	127.8			4							
+	Б1.О.14	Информационные технологии в экономике		2					5	5	180	180	14	14	166				5						
+	Б1.О.15	Общая статистика		1					4	4	144	144	14	14	130			4							
+	Б1.О.16	Статистика промышленности			2		2	3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3							
+	Б1.О.17	Профессиональный иностранный язык		2					3	3	108	108	8.2	8.2	99.8				3						
+	Б1.О.18	Финансы		2					4	4	144	144	16	16	128				4						
+	Б1.О.19	Право для экономистов			3				3	3	108	108	8.2	8.2	99.8					3					
+	Б1.О.20	Бухгалтерский учет		2					5	5	180	180	18	18	162				5						
+	Б1.О.21	Финансы организаций			2		2	6	6	216	216	18.2	18.2	197.8				6							
+	Б1.О.22	Методы разработки и принятия управленческих решений			2				4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4						
+	Б1.О.23	Финансовые рынки и институты		3					4	4	144	144	16	16	128				4						
+	Б1.О.24	Бухгалтерский учет в среде 1С			3				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3						
+	Б1.О.25	Финансовый анализ			3				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3						
+	Б1.О.26	Основы аудита			3				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3						
+	Б1.О.27	Экономическая оценка инвестиций		4					4	4	144	144	14	14	130					4					
+	Б1.О.28	Стратегический менеджмент		4					4	4	144	144	16	16	128						4				
+	Б1.О.29	Бизнес-планирование		3					4	4	144	144	14	14	130					4					
+	Б1.О.30	Управление бизнес-процессами			3				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8					3					
+	Б1.О.31	Финансовый менеджмент		4		4		6	6	216	216	20.2	20.2	195.8						6					
+	Б1.О.32	Бюджетирование и управление денежными потоками				5			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8								4		

Часть, формируемая участниками образовательных отношений							89	89	3204	3204	314.4	314.4	2889.6			3	15	28	35	8
+	Б1.В.01	Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности	2				4	4	144	144	14	14	130			4				
+	Б1.В.02	Основы логистики	3				3	3	108	108	14	14	94				3			
+	Б1.В.03	Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	2				5	5	180	180	16	16	164			5				
+	Б1.В.04	Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности			3		4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4			
+	Б1.В.05	Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	3				4	4	144	144	16	16	128				4			
+	Б1.В.06	Налоги и налоговая система РФ			3		4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4			
+	Б1.В.07	Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности	4				6	6	216	216	16	16	200					6		
+	Б1.В.08	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности	3			3	5	5	180	180	18.2	18.2	161.8				5			
+	Б1.В.09	Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса)	4				5	5	180	180	18	18	162				5			
+	Б1.В.10	Инновационный менеджмент			5		4	4	144	144	14.2	14.2	129.8					4		
+	Б1.В.11	Управление нефтегазовыми проектами	4				6	6	216	216	16	16	200				6			
+	Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01		1			3	3	108	108	10.2	10.2	97.8			3				
+	Б1.В.ДВ.01.01	Технологии делового взаимодействия	1				3	3	108	108	10.2	10.2	97.8			3				
-	Б1.В.ДВ.01.02	Организационное поведение	1				3	3	108	108	10.2	10.2	97.8			3				
+	Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02		2			3	3	108	108	12.2	12.2	95.8			3				
+	Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративный документооборот		2			3	3	108	108	12.2	12.2	95.8			3				
-	Б1.В.ДВ.02.02	Организационно-документационное обеспечение		2			3	3	108	108	12.2	12.2	95.8			3				
+	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		2			3	3	108	108	20.2	20.2	87.8			3				
+	Б1.В.ДВ.03.01	Экономико-математические методы и моделирование		2			3	3	108	108	20.2	20.2	87.8			3				
-	Б1.В.ДВ.03.02	Экономическая математика		2			3	3	108	108	20.2	20.2	87.8			3				
+	Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	3				4	4	144	144	16	16	128				4			
+	Б1.В.ДВ.04.01	Деньги. Кредит. Банки.	3				4	4	144	144	16	16	128				4			
-	Б1.В.ДВ.04.02	Финансы и кредит	3				4	4	144	144	16	16	128				4			
+	Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		4			3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3			
+	Б1.В.ДВ.05.01	Экономика общественного сектора	4				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3			
-	Б1.В.ДВ.05.02	Экономика отрасли	4				3	3	108	108	12.2	12.2	95.8				3			
+	Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		3			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4			
+	Б1.В.ДВ.06.01	Банковское обслуживание организаций	3				4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4			
-	Б1.В.ДВ.06.02	Банковское и финансовое право		3			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8				4			

+	Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
+	Б1.В.ДВ.07.01	Информационные технологии для бизнес-анализа			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
-	Б1.В.ДВ.07.02	Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
+	Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	4					3	3	108	108	14	14	94					3	
+	Б1.В.ДВ.08.01	Расчетные и платежные системы	4					3	3	108	108	14	14	94					3	
-	Б1.В.ДВ.08.02	Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций	4					3	3	108	108	14	14	94					3	
+	Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	5					4	4	144	144	14	14	130					4	
+	Б1.В.ДВ.09.01	Международные финансы	5					4	4	144	144	14	14	130					4	
-	Б1.В.ДВ.09.02	Национальная экономика	5					4	4	144	144	14	14	130					4	
+	Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
+	Б1.В.ДВ.10.01	Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
-	Б1.В.ДВ.10.02	Антикризисное управление организациями			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
+	Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
+	Б1.В.ДВ.11.01	Управление рисками			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
-	Б1.В.ДВ.11.02	Страхование			4			4	4	144	144	12.2	12.2	131.8					4	
Блок 2.Практика					25	25	900	900	53.2	9.2	846.8					3	5	8	9	
Обязательная часть					6	6	216	216	8.4	0.4	207.6					3	3			
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)			2			3	3	108	108	2.2	0.2	105.8			3			
+	Б2.О.02(П)	Производственная практика (технологическая)			3			3	3	108	108	6.2	0.2	101.8			3			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений					19	19	684	684	44.8	8.8	639.2					2	8	9		
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика (проектная деятельность)			34			4	4	144	144	20.4	8.4	123.6			2	2		
+	Б2.В.02(П)	Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			4			6	6	216	216	6.2	0.2	209.8			6			
+	Б2.В.03(Пд)	Производственная (преддипломная практика)			5			9	9	324	324	18.2	0.2	305.8					9	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация					6	6	216	216	0.3	0.3	215.7								6	
+	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы						6	6	216	216	0.3	0.3	215.7					6	
ФТД.Факультативные дисциплины					2	2	72	72	6.4	6.4	65.6					2				
+	ФТД.01	Введение в профессиональную деятельность			1			1	1	36	36	4.2	4.2	31.8			1			
+	ФТД.02	Основы библиотечной-информационной культуры			1			1	1	36	36	2.2	2.2	33.8			1			

Приложение № 8

Календарный учебный график (очная форма обучения)

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
у	Теоретическое обучение и практики	17 1/6	19 4/6	36 5/6	16 5/6	20 2/6	37 1/6	16 5/6	18 3/6	35 2/6	17	11 1/6	28 1/6	137 3/6
Э	Экзаменационные сессии	1 3/6	1 3/6	3	1 3/6	1 3/6	3	1 3/6	2	3 3/6	2	1	3	12 3/6
У	Учебная практика			2	2									2
П	Производственная практика					2	2		4	4				6
Пд	Преддипломная практика										6	6	6	
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										4	4	4	
К	Продолжительность каникул	6 дн	50 дн	56 дн	8 дн	47 дн	55 дн	6 дн	44 дн	50 дн	4 дн	58 дн	62 дн	223 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	9 дн	5 дн	14 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	53 дн
Продолжительность		146 дн	219 дн	365 дн	145 дн	220 дн	365 дн	145 дн	221 дн	366 дн	146 дн	219 дн	365 дн	

Календарный учебный график (очно-заочная форма обучения)

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Календарный учебный график 2029-2030 г.

График сессий

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Курс 4	Курс 5	Итого
у	Теоретическое обучение и практики	36	33 5/6	32 3/6	31	6 2/6	139 4/6
Э	Экзаменационные сессии	6	6	7 1/6	7 2/6	3 4/6	30 1/6
У	Учебная практика		2				2
П	Производственная практика			2	4		6
Пд	Преддипломная практика					6	6
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4
К	Продолжительность каникул	55 дн	57 дн	58 дн	53 дн	31 дн	254 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	14 дн	13 дн	13 дн	13 дн	8 дн	61 дн
Продолжительность		365 дн	365 дн	366 дн	365 дн	181 дн	

**АННОТАЦИИ
к рабочим программам дисциплин (модулей)**

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
История России**

Цель преподавания дисциплины – сформировать у обучающихся комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой цивилизации, систематизировать знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса с акцентом на изучении истории России; выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи изучения дисциплины:

- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса, понимание места человека в историческом процессе, в политической организации общества;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса, воспитание толерантности;
- формирование навыков самостоятельной работы с источниками;
- формирование навыков исторической аналитики: способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование способности к творческому мышлению, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его охранению и преумножению.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
Философия**

Цель преподавания дисциплины - усвоение основ философских знаний, разделов философии, исторических этапов развития философии; развитие способности использования философских знаний для решения личных социальных и профессиональных задач, формирование культуры философского мышления; формирование устойчивой и обоснованной мировоззренческой позиции; формирование комплексных навыков личностного развития как социально ответственного гражданина с активной жизненной позицией.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение обучающимися основного теоретического содержания дисциплины: основных мировоззренческих парадигм и наиболее авторитетных отечественных и за рубежных философских теорий;

- развитие у обучающихся умения подвергать рефлексивному анализу жизненный и профессиональный опыт; критически усваивать коллективный опыт; подвергать сравнительному анализу философские учения и мировоззренческие парадигмы; применять усвоенные знания в управленческой, исследовательской, социально-коммуникативной и других видах профессиональной и личностной практики;

- развитие у обучающихся навыков необходимых для понимания философской литературы, критического восприятия мировоззренчески значимой информации, участия в философских дискуссиях, то есть таких навыков, как различение тезиса и аргументов, логики философского учения и историко-философского контекста, характерных признаков философских направлений и школ, мировоззренческих парадигм, дискурсивных практик и т.п.;

- развитие способностей к самостоятельному выбору целей, самопостановке задач и путей их реализации, реалистичной оценке собственных возможностей и сил, повышению своего образовательного культурного и социального уровня.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Безопасность жизнедеятельности

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности и требований безопасности и защищённости. Реализация такого подхода гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи изучения дисциплины:

- понимание проблем устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека;

- овладение знаниями об опасностях, угрожающих человеку в современной повседневной жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;

- овладение основами медицинских знаний и правилами оказания первой медицинской помощи человеку и социуму в опасных и чрезвычайных ситуациях;

- формирование умений предвидеть, предупреждать влияние на человека поражающих факторов угроз и опасностей;

- формирование гражданственности, патриотизма и ответственности; формирование мотивации и способностей к профессиональному самообразованию в области безопасности жизнедеятельности будущего специалиста в сфере информационных технологий.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-8 – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Иностранный язык

Цель преподавания дисциплины - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности в общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование/совершенствование иноязычных коммуникативных умений студентов на двух уровнях: основном (A1 – A2+) и повышенном (A2+ - B1+) в зависимости от исходного уровня иноязычной коммуникативной компетенции студентов.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине**Основы российской государственности**

Цель преподавания дисциплины – сформировать у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение студентами знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы.

Задачи изучения дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политico-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующая компетенция:

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Физическая культура и спорт

Цель преподавания дисциплины – формирование личности студенческой молодежи и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-целостного отношения к физической культуре, установки на здоровый образ жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной подготовки, определяющей готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;
- владение психолого-педагогическими методами оценки собственной педагогической деятельности, межличностных отношениях в педагогическом коллективе и личностными особенностями обучающихся с целью их совершенствования, методами управления групповыми процессами в учебном коллективе.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-7 – способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Русский язык и культура речи

Цель преподавания дисциплины - повышение уровня коммуникативной компетенции обучающихся, овладение ими нормами современного русского литературного языка и совершенствование культуры речи обучающихся.

Задачи изучения дисциплины:

- углубление знаний обучающихся о системе норм языка, вариативности нормы и отклонений от нормы, коммуникативных качествах речи, о формах и функциях речи, жанровых разновидностях и стилях речи;
- формирование умения анализировать и оценивать речь с точки зрения соблюдения языковых норм и соответствия коммуникативным качествам речи, создавать речевые произведения определенных типов и жанров как в письменной, так и устной формах речи;
- развитие коммуникативных способностей обучающихся;
- способствование формированию гармоничной коммуникативной личности, свободно владеющей нормами языка и речевого общения.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Высшая математика для экономистов

Цель преподавания дисциплины – овладение знаниями, выработка умений и навыков по высшей математике, необходимых для решения прикладных экономических и управлеченческих задач; формирование необходимого уровня математической подготовки для понимания профессиональных дисциплин; развитие способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные понятия и методы линейной и векторной алгебры, аналитической геометрии и математического анализа, необходимые для решения прикладных экономических и управлеченческих задач;

- овладеть навыками решения математических задач, включающими анализ задачи и выделение ее основных составляющих, осуществление поиска и обработки информации для решения поставленной задачи, определение возможных вариантов решения, выбор метода решения задачи, анализ и интерпретацию результатов, самооценку деятельности.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Теория менеджмента

Цель преподавания дисциплины – изучение концептуальных основ теории управления, освоение основных понятий и категорий теории управления, освоения принципов, методов современных технологий эффективного управления.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний в области менеджмента и управлеченческой теории;
- принимать решения в процессе управления, строить эффективные коммуникации с целью предотвращения конфликтных ситуаций в коллективе;
- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями об организации и ее системе построения, процессах управления, средствах и методах воздействия управляющей системы на управляемую;
- формирование научного представления об управлении;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности;
- изучение существующих моделей менеджмента, специфики российского менеджмента, а так же возможностей повышения эффективности управлеченческой деятельности.
- обеспечивать реализации своей роли в команде;
- изучение принципов теории мотивации.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-9 – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Микроэкономика

Цель преподавания дисциплины - изучение базовых понятий и взаимосвязей рыночной экономики, логики экономического выбора рыночными субъектами параметров своей деятельности в разных рыночных структурах (моделях рынка) на рынках продуктов и факторных рынках; формирование навыков анализа экономических ситуаций с применением принципов экономического выбора; развитию экономической культуры, экономического образа мышления и экономического кругозора; освоение ценностей и принципов рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическое освоение студентами современных экономических концепций и моделей;

- приобретение практических навыков анализа мотивов и закономерностей деятельности субъектов экономики, ситуаций на конкретных рынках товаров и ресурсов, движения уровня цен и объемов выпуска продукции, а также решения проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне (домохозяйство, фирма, отраслевой рынок);

- ознакомление с текущими микроэкономическими проблемами России.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Основы маркетинга

Цель преподавания дисциплины – дать будущим специалистам теорию и практику маркетинга, конкретные направления и специальные проблемы маркетинговой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- систематическое и последовательное изучение рыночных возможностей посредством использования методологии маркетинговых исследований, а также особенности функционирования различных типов рынков;

- изучение в рамках товарной политики предприятия типы товаров, их рыночную атрибутику (товарные знаки и марки, упаковку, этикетки), жизненный цикл товаров, а также особенности формирования номенклатуры и ассортимента;

- изучение в рамках ценовой политики предприятия факторов, влияющих на решение о цене, методы и стратегии ценообразования;

- изучение в рамках сбытовой политики предприятия структуру распределительной системы, выбор канала распределения, типы торговых посредников, участвующих в физическом распределении товаров;

- рассмотрение специфики планирования маркетинговой деятельности предприятия, орга-

анизационные структуры маркетинговой службы и эффективность маркетинговой деятельности предприятия в целом.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ЦК-2 - Способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Макроэкономика

Цель преподавания дисциплины – получить знания об общем уровне национального объема производства, безработицы и инфляции, факторах и результатах развития экономики в рамках всего общества; сформировать навыки принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить современные макроэкономические концепции и модели;
- овладеть аналитическим аппаратом исследования макроэкономических проблем;
- получить более детальное представление о разнообразных макроэкономических процессах;
- расширить представление о современных направлениях развития макроэкономики;
- сформировать умения решать профессиональные задачи на основе знаний макроэкономической теории;
- освоить понимание содержания и сущности мероприятий в области бюджетно-налоговой, кредитно-денежной и инвестиционной политики, политики в области занятости, доходов и ценовых изменений.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-1 – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Теория вероятностей и математическая статистика

Цель преподавания дисциплины – овладение знаниями, выработка умений и навыков по теории вероятностей и математической статистике, необходимых для решения прикладных экономических и управлеченческих задач; формирование необходимого уровня математической подготовки для понимания профессиональных дисциплин; развитие способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения прикладных экономических и управлеченческих задач;
- овладеть навыками решения задач по теории вероятностей и математической статистике, включающими анализ задачи и выделение ее основных составляющих, осуществление поиска и обработки информации и статистических данных для решения поставленной задачи, определение возможных вариантов решения, выбор метода решения задачи,

статистический анализ данных, анализ и интерпретацию результатов решения задачи, самооценку деятельности.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Информационные технологии в экономике

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся необходимых компетенций в части приобретения комплекса знаний, базовых умений и навыков в области информационных технологий, компьютерной техники и сетевых технологий для последующего использования применительно к сфере будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических и практических основ информационных технологий, их применения в решении задач управления и маркетинга;

- приобретения знаний и развитие компетенций, необходимых для работы с современными информационными системами, способных решать задачи управленческой деятельности и финансового менеджмента;

- знакомство с основными алгоритмами типовых численных методов решения математических задач и их реализацией с использованием одного из языков программирования;

- получение навыков работы с типовыми пакетами программ организации профессиональной деятельности в экономической области.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач

Аннотация рабочей программы по дисциплине Общая статистика

Цель преподавания дисциплины – представление студентам о содержании статистики как научной дисциплины, знакомство с основными понятиями, методологией и методиками расчета важнейших статистических показателей и их использования для экономического анализа.

Задачи изучения дисциплины:

- дать представление об организации государственной статистики, изучить методику

расчёта показателей, используемых для мониторинга социально-экономического развития страны;

- формирование навыков анализа, обобщения и интерпретации полученных результатов на макро- и микроуровнях;

- применение статистических методов исследования социально-экономических процессов и явлений.

- применение системного подход для решения поставленных задач;

- овладение навыками сборки и обработки информации.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Статистика промышленности

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся системы знаний об организации статистики промышленности, содержании действующих форм статистической отчетности производственного предприятия, приобретение практических навыков по формированию и анализу системы статистических показателей.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение принципов, методов, задач изучения статистики промышленности;

- ознакомление с законодательством в области статистики промышленности;

- ознакомление с методическими, нормативными регламентами, применяемыми в промышленности;

- изучение организации статистического учета в промышленности;

- изучение статистических показателей в промышленности.

- ознакомление с методами сбора, обработки и анализа данных для решения поставленных управленческих задач.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-1 - способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ЦК-1 - способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Профессиональный иностранный язык

Цель преподавания дисциплины - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для реше-

ния социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности в общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование и совершенствование коммуникативных навыков и умений в профессиональной сфере общения.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
Финансы**

Цель преподавания дисциплины - формирование базовой системы знаний о финансах и финансовой системе, об основах управления финансами.

Задачи изучения

- раскрыть понятия финансов, финансовой системы, дать обучающимся теоретические знания в области управления финансами;
- охарактеризовать современную финансовую политику;
- обучить навыкам работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим финансовые процессы.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями.

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
Право для экономистов**

Цель преподавания дисциплины

- формирование правовых знаний в области функционирования и развития системы права;
- формирование правовой культуры гражданина российского общества через овладение знаниями в области права и выработку позитивного отношения к нему;
- формирование правового элемента профессионализма у будущих специалистов через поиск, анализ и использование правовой информации.

Задачи изучения

- развитие знаний об элементах правовой системы общества и правового сознания;
- теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;

- закрепление и систематизация полученных знаний; формирование практических навыков в применении законодательства РФ;
- выработка уважения к закону, необходимости неукоснительного его соблюдения;
- воспитывать в духе патриотизма, демократических идеалов и ценностей.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Бухгалтерский учет

Цель преподавания дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными нормами, использующимися в регулирование бюджетных, налоговых, валютных отношений в области учета и контроля;
- изучение типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, используемых для расчета различных показателей в бухгалтерском учете;
- получение навыков и умений по анализу финансового состояния, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта;
- формирование умения адаптировать методы в организации и ведения бухгалтерского учёта в соответствии с действующими нормативными актами.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ЦК-1 - способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Финансы организаций

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации финансовых отношений предприятий как субъектов хозяйствования, понимание их функций и форм проявления.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о содержании финансов организаций, принципах организации и функциях финансов предприятий;
- комплексное рассмотрение вопросов, связанных со структурой и составом финансовых ресурсов, получением выручки и формированием финансового результата, структурой доходов и расходов;

- исследование методов и инструментов финансового планирования и расчета социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта;

- применение нормативно-правовой базы в области организации финансов организаций в целях оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Методы разработки и принятия управленческих решений

Цель преподавания дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков использования методов разработки и принятия управленческих решений в финансово-хозяйственной деятельности производственного предприятия.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными методами, использующимися в разработке и принятии управленческих решений в различных сферах профессиональной деятельности;

- изучение технологии процесса принятия эффективных управленческих решений;

- получение навыков и умений самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения;

- формирование умения адаптировать методы принятия управленческих решений исходя из особенностей функционирования конкретного объекта управления.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Бухгалтерский учет в среде 1С

Цель преподавания дисциплины – формирование комплекса знаний и практических навыков использования компьютерных технологий в процессе решения задач в коммерческой, производственной и финансовой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить с принципами построения и функционирования в среде 1С;

- раскрыть цели и задачи автоматизации различных направлений экономики с применением современной компьютерной техники и программных продуктов;

- формирование навыков в области управления бизнес-процессами с использованием информационных технологий;
- ознакомить с принципами работы современных автоматизированных информационных систем в области бухгалтерского учета;
- приобретение базовых навыков в использовании современных информационных систем и программных средств при обработке бухгалтерской информации;
- овладения навыками сбора, обработки и анализа экономической информации с использованием современных информационных технологий.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:
 ОПК-5 - способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
 ОПК-6 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Финансовый анализ

Цель преподавания дисциплины – освоение компетенций в области теории и практического проведения финансового анализа деятельности организации.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний в области теории финансового анализа;
- формирование навыков проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- овладение навыками применения полученных знаний и умений для успешной практической профессиональной деятельности.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Основы аудита

Цель преподавания дисциплины – формирование фундаментальных знаний по методологии и правовому регулированию аудита и практических навыков по методике проведения аудиторских проверок на предприятиях различных организационно-правовых форм хозяйствования.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными методами, использующимися при расчетах экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение типовых методик и действующей нормативно-правовой базы в области аудита;
- получение навыков и умений применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области учета;
- формирование умения адаптировать методы аудиторской проверки исходя из особенностей функционирования конкретного объекта управления.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-5 – способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Финансовые рынки и институты

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся целостного представления о функционировании финансовых рынков, знаний о видах финансовых рынков и практическом применении финансовых инструментов, механизме принятия инвестиционных решений, портфельном инвестировании, ознакомление с основными способами управления финансовыми рисками.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение структуры современного финансового рынка;
- изучение основ функционирования спотового (кассового) финансового рынка;
- изучение основ функционирования срочного финансового рынка (рынка производных финансовых инструментов);
- изучение особенностей валютного рынка, денежного рынка, рынка капиталов, рынка ценных бумаг, рынка полисов и пенсионных счетов, ипотечного рынка;
- изучение образования и развития финансовых институтов (Центральный банк РФ, коммерческие банки, представительства зарубежных банков, небанковские кредитные организации, фондовые биржи, инвестиционные фонды, страховые компании, негосударственные пенсионные фонды и т.д.).

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Экономическая оценка инвестиций

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся необходимого объема знаний и практических навыков, требуемых для проведения экономической оценки инвестиций на уровне предприятий, инвестиционных компаний и фондов, банков, других инвестиционных институтов.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теории инвестиций и ее практического применения для управления инвестициями в финансовой и реальной сферах, подходов к постановке инвестиционной задачи и способов ее решения в различных условиях при различных исходных предположениях и при различном состоянии рыночной конъюнктуры;
- получение навыков формировании оптимального портфеля инвестиций;
- овладение современными методами оценки эффективности инвестиционных вложений;

- формирование знаний о практических способах и приемах, позволяющих анализировать инвестиционную деятельность, раскрывать потенциал каждого направления для вложения капитала и обосновывать принятие решений при разработке и реализации инвестиционных программ и проектов;

- применение на практике основных принципов и методов оценки эффективности инвестиционных проектов для принятия рациональных управленческих решений.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Стратегический менеджмент

Цель преподавания дисциплины - формирование знаний, умений и навыков в области стратегического менеджмента, а также в определении новых рыночных возможностей для развития стратегических направлений деятельности организации.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение содержания и сущности потенциала и стратегий организации, в том числе в условиях сложной и динамичной внешней среды;

- развитие умений и навыков разработки миссии, стратегических целей, анализа внутренней и сложной и динамичной внешней среды организации;

- развитие умений и навыков обоснования организационно-управленческих решений стратегического характера с учетом их социальной значимости;

- развитие навыков разработки стратегии с точки зрения новых направлений деятельности и организаций;

- формирование умений в области выявления и оценки новых рыночных возможностей для последующей рациональной разработки стратегии компании.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Бизнес-планирование

Цель преподавания дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для успешного решения организационно-управленческих задач бизнес-планирования и разработки бизнес-планов деятельности предприятий любой организационно-правовой формы и их подразделений.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение теоретическими знаниями в области бизнес-планирования деятельности предприятий в современных условиях;
- формирование практических навыков и умений по составлению бизнес-планов деятельности предприятий и инвестиционных проектов;
- получение навыков и умений оценки экономической эффективности бизнес-проектов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Аннотация рабочей программы по дисциплине **Управление бизнес-процессами**

Цель преподавания дисциплины - изучение обучающимися проблематики использования технологии бизнес-реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий на основе современных информационных технологий, теоретических основ моделирования бизнес-процессов и организационно-методических вопросов проведения работ по реинжинирингу бизнес-процессов.

Задачи изучения дисциплины:

- освещение роли, места и значения управления бизнес-процессами в современных рыночных условиях;
- ознакомление с сутью процессного подхода к управлению предприятием и методами идентификации бизнес-процессов;
- ознакомление с историей и предпосылками возникновения управления бизнес-процессами, как технологии трансформации хозяйствующего субъекта; ознакомление со структурой и содержанием технологии бизнес-процессов;
- рассмотрение взаимосвязи стратегического планирования трансформации хозяйствующего субъекта бизнес-процессов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Финансовый менеджмент

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний, практических навыков и компетенций по вопросам текущего и перспективного управления финансовыми ресурсами, формированию и использованию денежных фондов, организации денежного оборота, сбалансированности материальных и финансовых ресурсов, поддержания эффективной структуры капитала, а также оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение технике расчета и методикам использования основных количественных показателей, используемых при принятии организационно-управленческих решений;
- получение системы знаний об основных источниках финансирования деятельности компании и принципах формирования оптимальной структуры капитала;
- исследование методов и инструментов финансового планирования и расчета социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта;
- обучение оценке финансовых и инвестиционных возможностей компании на основе имеющейся информации с учетом разработанной финансовой стратегии;
- освоение методов оценки денежных потоков организации и ознакомление с существующими критериями оценки эффективности управленческих решений в области финансов;
- использование приемов управления основным и оборотным капиталом компании с позиций максимальной эффективности финансово-хозяйственной деятельности;
- применение нормативно-правовой базы в области организации управления финансами организаций в целях оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Бюджетирование и управление денежными потоками

Цель преподавания дисциплины - овладение специальными знаниями, навыками и умениями, необходимыми для формирования у обучающихся компетенций в области постановки системы финансового планирования в организации, процесса подготовки и внедрения системы бюджетирования, разработки операционного и финансового бюджетов, бюджетного контроля, а также разработки финансовых прогнозов и оптимизации денежных потоков.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний об элементах системы финансового планирования и прогнозирования в организации;

- раскрытие понятие бюджетирования, обоснование его необходимости в системе финансового управления организацией и определение его взаимосвязи с финансовым планированием;

- изучение процесса формирования операционных и финансовых планов с учетом отраслевых и организационно-правовых особенностей деятельности организаций различных отраслей и форм собственности;

- исследование методов и инструментов финансового планирования и расчета социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта;

- обучение методике составления экономических разделов планов организации;

- применение методов разработки проектных решений в области финансового планирования, а также инструментария подготовки предложений и мероприятий по реализации разработанных финансово-экономических планов;

- обобщение способов управления и оптимизации денежных потоков.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту / Адаптивная физическая культура (для лиц с ОВЗ)

Цель преподавания дисциплины – формирование личности студенческой молодежи и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

- поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний, потребности к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

- использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- применение методов и средств познания, обучения и самоконтроля для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетенции, сохранения своего здоровья, нравственного и физического самосовершенствования;

- владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению

должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

- владение психолого-педагогическими методами оценки собственной педагогической деятельности, межличностных отношениях в педагогическом коллективе и личностными особенностями обучающихся с целью их совершенствования, методами управления групповыми процессами в учебном коллективе.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-7 – способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине
Экономика организаций и предприятий нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины – изучение экономических категорий, процессов, закономерностей и принципов функционирования организации; формирование комплекса знаний, умений и навыков использования в организации ресурсов для производства продукции и их функционирования в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными методами расчета финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность организаций и предприятий;
- изучение инструментов и методов сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов по оценке эффективности производственной деятельности организации;
- получение навыков и умений самостоятельно проводить экономические расчеты и проводить анализ по результатам финансово-хозяйственной деятельности организаций.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине
Основы логистики

Цель преподавания дисциплины – освоение компетенций, необходимых для обеспечения логистической деятельности производственного предприятия, а также навыков решения практических задач в области логистики.

Задачи изучения

- получение системы знаний в области логистики;
- формирование навыков и умений по управлению логистическими процессами, в том числе при реализации проектов и внедрении инноваций;
- овладение навыками расчета плановых показателей в области логистической деятельности производственного предприятия.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

ПК-7 - способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта;

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины - формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области организации производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности с учетом отечественного и зарубежного опыта.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение закономерностей развития и принципов проектирования организации производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- изучение научных основ рациональной организации производственных процессов на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- овладение практическими навыками разработки проектов организации основного, вспомогательного и обслуживающего производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- получение навыков и умений решения профессиональных задач в области организации производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности на основе знаний экономической, организационной и управлеченческой теории с учетом отечественного и зарубежного опыта.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины - формирование знаний, умений и навыков в области рациональной организации труда, в расчетах по нормированию труда на основе типовых методик, а также в сфере проектирования систем оплаты труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение теоретических знаний в области методов и приемов рациональной организации труда как важнейшей части организации производства, методов нормирования, а также системы оплаты труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- овладение навыками в области расчета нормативов численности работников, норм времени и обслуживания, а также расчета фонда оплаты труда персонала на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- развитие умений в сфере применения методов научной организации труда с целью совершенствования и повышения эффективности организации труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Планирование производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для успешного решения организационно-управленческих задач планирования производства и формирования системы методических знаний по разработке плана экономического и социального развития на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение методологии внутрифирменного планирования на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- формирование навыков сбора, мониторинга и обработки данных для проведения технико-экономических расчетов по разделам плана экономического и социального развития на предприятиях нефтегазовой отрасли;
- формирования системы методических знаний по разработке плана экономического и социального развития на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- получение навыков и умений выполнения расчетов по оплате труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности;
- формирование навыков проведения экономических исследований при разработке планов экономического и социального развития и составления отчетов по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли и их подразделений.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Налоги и налоговая система РФ

Цель преподавания дисциплины – формирование базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также формирование практических навыков по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование системы знаний в области общей теории налогов;
- обоснование общих тенденций в развитии налоговой системы и направления налоговой политики России.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Управление инвестициями в нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины - формирование компетенций обучающегося в области разработки, оценки и управления инвестиционными проектами в организациях нефтяной и газовой промышленности, а также приобретение умений и навыков осуществления форм и методов организации производственной деятельности и процессов управления на предприятиях нефтегазовой отрасли, необходимых для успешной реализации инвестиционной деятельности в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение особенностей применения методов аналитической работы в инвестиционной сфере;
- овладение современными методами оценки эффективности инвестиционного проекта в нефтяной и газовой промышленности;
- выявление особенностей принятия управленческих решений при оценке экономической эффективности инвестиционных проектов;
- усвоение действующего законодательства с учетом отечественного и международного опыта в области функционирования инвестиционных процессов.
- применение на практике основных принципов и методов оценки эффективности инвестиционных проектов для принятия рациональных управленческих решений.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине

Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтяной и газовой промышленности

Цель преподавания дисциплины – освоение компетенций в области теории и практического проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Задачи изучения

- получение системы знаний в области теории анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- формирование навыков и умений сбора исходных данных для оценки и анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

- формирование навыков проведения оценки экономической информации и ее достоверности;
- формирование умений в области мониторинга и обработки данных для проведения расчетов по оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;
- овладение навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;
- формирование умений строить логические умозаключения на основании проведенных расчетов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Оценка и управление стоимостью организаций (бизнеса)

Цель преподавания дисциплины – ознакомление обучающихся с основами оценочной деятельности и принципами оценки, освоение понятийного аппарата, обучение обучающихся методологическим основам, подходам и методам оценки компаний, формирование умения анализировать информацию, используемую при проведении оценки и управлению стоимостью бизнеса.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с основами знаний и навыков оценочной деятельности, необходимых для формирования мнения о стоимости того или иного предприятия;
- изучение нормативно-правовой базы и стандартов, регулирующих оценочную деятельность в России;
- изучение статистических методов и приемов, позволяющих сравнивать аналогичные объекты оценки;
- изучение основных подходов, позволяющих определить восстановительную и рыночную стоимость объектов оценки;
- проведение анализа стоимостей различных видов имущества в организации;
- составление необходимых документов, завершающих оценку объектов

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Инновационный менеджмент

Цель преподавания дисциплины – выработка теоретических знаний и практических навыков в области организации и управления процессами создания и коммерциализации

ции промышленных инноваций, а также формирование фундаментальных знаний по управлению инновационными процессами.

Задачи изучения дисциплины:

- дать целостное представление о теоретических, методологических и эмпирических знаниях в области инноватики, процессов и закономерностей формирования отечественной инновационной системы;
- изучить современное законодательство, регулирующее вопросы инновационного развития;
- овладеть навыками критически осмысливать и интерпретировать новейшие явления в теории и практике;
- приобрести навыки управления инновационной деятельностью, планированием и организацией процессов НИОКР, управления инновационными проектами на уровне компании.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
Управление нефтегазовыми проектами**

Цель преподавания дисциплины - формирование базовых комплексных знаний о подходе, процедурах и ключевых инструментах эффективного управления нефтегазовыми проектами.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение базовых понятий, методов, методики и инструментов, изложенных в российских стандартах по управлению проектами;
- изучение методологии анализа и синтеза управленческих решений при реализации проектов;
- изучение особенностей управления нефтегазовыми проектами;
- развитие навыков менеджера проекта;
- изучение современных программных средств в области управления проектами.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

**Аннотация рабочей программы по дисциплине
Технологии делового взаимодействия**

Цель преподавания дисциплины – освоение обучающимися теоретических основ деловой коммуникации, коммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста; освоение навыков правильного общения и взаимодействия; понимание возможностей практического приложения деловой коммуникации, ее взаимосвязи с жизненной средой и речевым поведением.

Задачи изучения дисциплины:

- получение представлений о деловой коммуникации и ее формах;

- формирование понимания основ этики делового общения;
- ознакомлению с теоретическими основами коммуникационного процесса;
- овладение элементарными навыками ведения деловой беседы и анализа деловых ситуаций;
- ознакомление с основами подготовки и проведения публичных выступлений;
- усвоение методов подготовки к переговорам;
- развитие навыков презентации и проведения переговоров;
- формирование навыков работы с деловыми документами;
- использовать элементы базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
- понимание значения приемов общения для эффективного делового взаимодействия.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-9 – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Организационное поведение

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся профессиональной компетентности в области управления поведением людей в организации, позволяющее на высоком уровне осуществлять профессиональную деятельность в области управления человеческими ресурсами в конечном итоге, способствующие осуществлению профессиональной деятельности в сфере менеджмента на высоком уровне.

Задачи изучения дисциплины:

- систематизированное описание поведения людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях;
- объяснение причин поступков индивидов в определенных условиях;
- предсказание поведения работника в будущем;
- овладение навыками управления поведением людей в процессе труда и их совершенствование.
- овладение базовыми дефектологическими знаниями по управлению поведением людей требующих дополнительного внимания.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 – способен осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках;

УК-9 – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Корпоративный документооборот

Цель преподавания дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков формирования и развития документооборота в корпорации.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными информационными технологиями и программными сред-

ствами, которые используют в формирование корпоративного документооборота;

- изучение норм в области учета и контроля документов в различных областях деятельности хозяйствующих субъектов;

- получение навыков и умений самостоятельно оформлять корпоративные документы;

- формирование умения адаптировать методы оптимизации документооборота в корпорациях.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Организационно-документационное обеспечение

Цель преподавания дисциплины – формирование комплекса знаний, умений и навыков в организации документационного обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение современными информационными технологиями и программными средствами, которые используют в организации документационного обеспечения;

- изучение норм в области учета и контроля документов в различных областях деятельности хозяйствующих субъектов;

- получение навыков и умений самостоятельно оформлять документы, используемые в деятельности организаций;

- формирование умения адаптировать методы оптимизации документооборота для конкретных хозяйствующих субъектов.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловые коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Экономико-математические методы и моделирование

Цель преподавания дисциплины - овладение современными математическими методами анализа конкретных экономических данных на уровне, достаточном для использования в практической деятельности; освоение методов экономико-математического исследования прикладных вопросов; приобретение умения осуществлять выбор экономико-математических методов при решении прикладных задач.

Задачи изучения дисциплины:

– получение необходимого объёма знаний в области теории и практики использования современных экономико-математических методов и моделей;

– научить ориентироваться в современных методах оптимизации и математического программирования;

– привить навыки по использованию существующих экономико-математических методов оптимизации и моделирования для проведения экономического анализа, для отыскания экстремумов функций при различных видах ограничений и для отыскания математически обоснованных решений.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Экономическая математика

Цель преподавания дисциплины – ознакомление студентов с основными принципами и методами построения, анализа и применения математических методов и моделей для оценки текущего состояния и перспектив развития экономических систем.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у обучающихся системного подхода к использованию математических методов обработки информации;
- дать представление о наиболее распространённых математических методах;
- научить интерпретировать результаты экономико-математического моделирования и применять их для обоснования хозяйственных решений,
- формирование у обучающегося общих представлений о системах, системном подходе, методологии и технологии системного анализа в экономике.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Деньги. Кредит. Банки

Цель преподавания дисциплины – обеспечение глубоких и всесторонних знаний, теоретических и практических основ денежно-кредитных отношений на макро- и микроуровне, их состояния и перспектив развития.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний о сущности, роли и функции денег и кредита в системе экономических отношений, основ банковской деятельности;
- ознакомление с законодательными основами кредитно-банковской и денежной системы;
- формирование у обучающихся понимания содержания денежно-кредитной политики государства и её значения в стимулирование экономической активности;
- формирование навыков обучающихся во владении методами и формами использования денег и кредита в регулировании социально-экономических процессов, анализа состояния банковской системы.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Финансы и кредит

Цель преподавания дисциплины – изучение общепрофессиональных категорий и понятий в области финансов и кредита, их взаимосвязей для дальнейшего их развития и углубления в цикле специальных дисциплин и применения полученных знаний в практической работе.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение на основе понятий денежного обращения экономической сущности финансов и кредита, их экономической роли;
- раскрытие взаимосвязей между денежными фондами государства и предприятия посредством финансовой системы;
- изучение формирования и функционирования бюджетной системы государства, ее роли в развитии государства, экономических субъектов и социальной жизни общества;
- изучение принципов функционирования кредитного рынка,
- раскрытие роли платежной системе и международных финансов.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Экономика общественного сектора

Цель преподавания дисциплины – формирование у будущих специалистов фундаментальных знаний в области общественного сектора, раскрытие теоретических взглядов о роли государства и общественных институтов в экономической жизни.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение истории формирования экономики общественного сектора;
- формирование современного представления о структуре, масштабах, динамике и факторах развития общественного сектора;
- овладение приемами анализа формирования спроса и предложения на общественные и социально значимые блага;
- изучение институциональных форм организации общественного сектора;
- приобретение новых и углубление имеющихся знаний в области микроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства, его влияния на выбор экономических агентов и рыночное равновесие;
- формирование и закрепление навыков экономического анализа природы и последствий государственных решений, возможностей и границ использования инструментов экономической политики в сферах общественных доходов и расходов;
- получение информации об особенностях организации и функционирования общественного сектора в России

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логиче-

ские умозаключения на основании поступающей информации и данных

Аннотация рабочей программы по дисциплине Экономика отрасли

Цель преподавания дисциплины – формирование системных представлений о содержании социально-экономических процессов и явлений в нефтегазовой отрасли, освоение базовых экономических категорий в области экономической деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть содержание понятий «отрасль» и «экономика отрасли»;
- познакомить с организационно-правовыми основами функционирования предприятий нефтегазовой отрасли и их подразделений;
- познакомить обучающихся с особенностями финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли и их подразделений;
- изучить экономические ресурсы предприятий нефтяной и газовой промышленности, порядок их создания и использования;
- дать представление о специфике налогообложения предприятий нефтегазовой отрасли и их подразделений;
- сформировать целостное представление об экономике предприятий нефтегазовой отрасли и её инфраструктуры.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных

Аннотация рабочей программы по дисциплине Банковское обслуживание организаций

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающихся современных знаний по рынку банковских услуг, представляемых коммерческими банками юридическим лицам.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение взаимоотношений коммерческих банков с организациями (предприятиями) на рынке банковских услуг;
- расширение и углубление знаний в области расчетного обслуживания организаций (предприятий) - клиентов банка;
- изучение взаимоотношений коммерческого банка с организациями (предприятиями) - клиентами в области кассового обслуживания;
- изучение взаимоотношений коммерческого банка с организациями (предприятиями) в процессе кредитного обслуживания;
- изучение взаимоотношений в процессе организации валютных операций клиентов - юридических лиц.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Банковское и финансовое право

Цель преподавания дисциплины – является изучение правового регулирования в сфере банковской деятельности, получение комплексного представления о финансовом праве, уяснение значения норм, регулирующих отношения в финансовой сфере, формирование навыков применения финансово-правовых норм в практической деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение теоретических знаний в области банковского права;
- изучение тенденций в развитии банковского законодательства;
- анализ основных правовых инструментов правового регулирования в сфере банковской деятельности;
- приобретение навыков и умений использования теоретических знаний банковского права к практическим значимым ситуациям;
- формирование знаний и умений, связанных с осуществлением финансовой деятельности государства,
- ознакомление студентов с базовыми понятиями и основными источниками финансового права и изучение важнейших из них;
- анализ правоприменительной практики;
- применение норм права, регулирующих финансовые правоотношения к конкретным жизненным ситуациям.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Информационные технологии для бизнес-анализа

Цель преподавания дисциплины – формирование у студентов знаний в области методологии, теории и практики бизнес-анализа. Обеспечение понимания студентами алгоритмов работы технологий бизнес анализа и применения их на всех этапах цикла управления предприятием.

Задачи изучения дисциплины:

- получить систему знаний о месте и роли информационных систем и технологий (ИС) в бизнес анализе;
- получить навыки определения экономической эффективности использования ресурсов бизнес-процессов с применением современных ИС;
- научиться оценивать выполнение планов, прогнозов, управленческих решений по эффективному использованию экономического потенциала бизнес-процессов предприятия;
- научиться определять влияние объективных и субъективных, внешних и внутренних факторов на результаты бизнес-процессов предприятия;
- научиться разрабатывать и обосновывать мероприятия, направленные на оптимизацию бизнес-процессов предприятия и принятия эффективных управленческих решений.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Системы искусственного интеллекта в экономике и бизнесе

Цель преподавания дисциплины – дать современные теоретические знания и сформировать практические навыки в создании и применении искусственного интеллекта для решения экономических задач и принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о месте и роли искусственного интеллекта в развитии современного информационного общества;
- комплексное рассмотрение вопросов, целей и задач создания, внедрения и эффективного использования искусственного интеллекта;
- обучение студентов основам использования искусственного интеллекта в экономике и бизнесе;
- развитие практических навыков использования искусственного интеллекта в профессиональной деятельности.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

ЦК-2 - способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Расчетные и платежные системы

Цель преподавания дисциплины – получение знаний, необходимых для понимания механизмов работы расчетных и платежных систем, их функционирования, а также роли в финансовой системе.

Задачи дисциплины:

- рассмотреть роль и место расчетных и платежных систем в экономике и денежно-кредитной политике государства;
- изучить основы и предпосылки создания расчетных и платежных систем;
- выделить основные принципы и механизмы функционирования платежных систем;
- рассмотреть существующие стандарты обмена финансовыми данными и их роль для функционирования расчетных и платежных систем;
- определить организационную и функциональную инфраструктуру расчетных и платежных систем;
- изучить опыт организации, функционирования и управления глобальных, национальных и локальных платежных систем;
- выявить проблемы определения и управления рисками в расчетных и платежных системах.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Цифровые технологии в деятельности финансово-кредитных организаций

Цель преподавания дисциплины – овладение базовыми специальными знаниями, представлениями, умениями и навыками, необходимыми для выполнения функций банковского экономиста: изучение современных продуктов банка, структуры и принципов функционирования электронных платежных систем, особенностей платежных инструментов используемых для расчетов; развитие навыков самостоятельного решения практических задач по выбору кредитных продуктов банка.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть состав и структуру денежного и платежного оборота;
- изучить сущность и элементы платежной системы;
- ознакомиться с сущностью и видами корреспондентских отношений банков; изучить корреспондентские счета банков, порядок их открытия и ведения.
- выделить способы осуществления межбанковских расчетов в России, определить преимущества и недостатки для каждого способа;
- рассмотреть современные организационно-технологические средства, используемые участниками платежных систем, провести их сравнительный анализ;
- определить особенности оказания платежных услуг, выявить их виды и порядок проведения.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Кризис-диагностика хозяйствующих субъектов

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающегося теоретических основ управления хозяйствующим субъектом в условиях резких изменений внешней и внутренней среды и получение практических навыков диагностики финансового состояния организации, а также разработки и реализации стратегий и управлеченческих процедур в условиях специфики антикризисного управления предприятием.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о природе, причинах и типологии кризисов в социально-экономических системах и путях их преодоления;
- умение читать первичную бухгалтерскую отчетность в целях проведения диагностики финансового состояния организации;

- изучение основ правового регулирования порядка предупреждения и проведения процедур банкротства предприятия;
- овладение навыками расчетов потерь от рисков в антикризисном управлении и показателей, характеризующих вероятность риска;
- применение методик проведения анализа финансового состояния организации для оценки ее платежеспособности и финансовой устойчивости;
- получение практические навыков и умений применения методов оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности;
- исследование методов и инструментов финансового планирования и расчета социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта;
- освоение методов оценки денежных потоков организации и ознакомление с существующими критериями оценки эффективности управленческих решений в области финансов;
- применение нормативно-правовой базы в области организации финансов организаций в целях оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Антикризисное управление организациями

Цель преподавания дисциплины – формирование у обучающегося представления о возможных методах антикризисного управления, позволяющих обосновывать решения по минимизации угрозы кризисов в организации, а также решения проблем диагностики и прогнозирования кризисов в организациях различного типа.

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о природе, причинах и типологии кризисов в социально-экономических системах и путях их преодоления;
- установление взаимосвязи антикризисного менеджмента с теорией макро- и микроэкономики, инновационным, маркетинговым, финансовым и стратегическим менеджментами, общей теорией систем и исследованием систем управления;
- получение практические навыков и умений применения методов оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта в условиях неопределенности, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов и неплатежеспособности;
- комплексное рассмотрение вопросов, связанных с выработкой путей предотвращения кризисов и выхода из них с минимальными потерями;
- исследование методов и инструментов финансового планирования и расчета социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта;
- применение нормативно-правовой базы в области организации финансов организаций в целях оценки финансового состояния хозяйствующего субъекта.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Международные финансы

Цель преподавания дисциплины – получение целостного представления у обучающихся об особенностях развития международных финансов, тенденциях развития мировой финансовой системы.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучающихся представление об основных сферах международных финансов;
- дать обучающимся знания о современном развитии международных экономических отношений;
- дать представление о международных финансово-кредитных институтах, раскрыть основные экономические аспекты их деятельности;
- освоение обучающимися содержания основных категорий, относящихся к сферам международных финансов;
- дать представление о платежном балансе страны.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Национальная экономика

Цель преподавания дисциплины - изучение теоретических, методологических и методических основ национальной экономики, основных тенденций и закономерностей развития хозяйственных систем различного иерархического уровня.

Задачи изучения

- изучение особенностей социально-экономического развития хозяйственных систем;
- формирование умений самостоятельно осуществлять сравнительный анализ основных тенденций развития страны, региона, отраслевого комплекса, города, предприятия;
- формирование основ для выработки практических навыков решения социально-экономических проблем национальной экономики.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Управление рисками

Цель преподавания дисциплины - получение системного представления о сущности риска, инструментах и методах диагностирования, оценки и управления рисками организации.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний в области современных оценочных и организационных инструментов риск-менеджмента;
- формирование умений и навыков в сфере идентификации рисков, определения системы рисков предприятия;
- формирование навыков оценки рисков, выбора метода управления рисками;
- формирование знаний особенностей риск менеджмента при реализации проектов.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Страхование

Цель преподавания дисциплины – ознакомление обучающихся с основами теоретических знаний в области страхования, а также обучения практическим навыкам расчета основных показателей хозяйственной деятельности страховых организаций, национального страхового рынка, важнейших страховых технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с формами и отраслями страховой деятельности;
- изучение основ построения страховых тарифов, их состава и структуры;
- рассмотрение финансовых аспектов организации страховой деятельности;
- приобретении знаний по основным отраслям (видам) страхования,
- формирование практических навыков выявления факторов риска, заключения договоров страхования при взаимодействии со страховыми компаниями.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Введение в профессиональную деятельность

Цель преподавания дисциплины – знакомство обучающихся с важнейшими функциями, которыми должен обладать специалист в экономической и управленческой деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о профессии;

- изучение принципов, методологических основ базовых экономических и управлени-ческих дисциплин, роли и значении получаемой профессии для функционирования пред-приятий;
- формирование навыков рационального мышления для решения профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленической теории;
- формирование общих представлений о сущности и типах управления временем, принципах и способах управления временным ресурсом для более успешного осуществле-ния профессиональной деятельности, выстраивать траекторию саморазвития в течение всей жизни.

В ходе изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие компе-тенции:

УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекто-рию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Аннотация рабочей программы по дисциплине Основы библиотечной-информационной культуры

Цели преподавания дисциплины:

- формирование у студентов библиотечно-информационной культуры, т. е. умений самостоятельно работать с традиционными и электронными ресурсами БИК, ориентиро-ваться в информационно-библиотечном пространстве, а также использовать данные умения в учебной, научной и профессиональной деятельности;
- формирование представлений о библиотечно-информационной культуре, умений самостоятельной поисковой оперативной работы с традиционными и электронными ин-формационными ресурсами, составления библиографического списка в заключительной части научной работы;
- содействие уверенному ориентированию в информационно-библиотечном про-странстве, готовности использовать эвристические умения в учебной, научной и будущей профессиональной деятельности;
- повышение уровня методического обеспечения вуза, аудиторной и самостоятель-ной работы студентов всех направлений и профилей, совершенствование образовательного процесса и улучшение качества профессиональной подготовки;
- рациональное использование информационных ресурсов, справочно-информационного фонда библиотеки, справочно-поискового аппарата библиотеки вуза;

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о структуре информационных ресурсов современного об-щества знаний;
- владение методикой поиска тематической информации, формирование навыков самосто-ятельной работы с библиографическими источниками (бюллетени новых поступлений, библиографические указатели, при книжные и пристатейные списки);
- изучение единых требований к структуре, содержанию и оформлению научных работ, обучающихся по программам высшего профессионального образования;
- выявление и разыскание актуальных библиографических источников и приобретение умений поиска, сбора и анализа научной литературы по теме исследования;
- комбинирование эвристических приёмов, когда мысленные и практические умелые дей-ствия способствуют управлению производимой поисковой деятельностью, а также органи-зации поиска решения и научному подходу к принятию поискового алгоритма в информа-ционном поле библиотеки УГТУ.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компе-тенции:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе воспитания**

Цель воспитания:

- вовлечение в активную деятельность обучающихся, их гражданское самоопределение, профессиональное становление и индивидуально-личностная самореализация в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитания:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

Воспитание направлено на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Приложение № 11

Календарный план воспитательной работы
по образовательной программе Экономика и управление в организации
направления подготовки/специальности 38.03.01 Экономика

№ п/п	Направление вос- питательной рабо- ты	Название меро- приятия /события	Уровень мероприя- тия/ собы- тия	Формат меро- приятия /события	Вид мероприятия		Дата прове- дения меро- приятия/ со- бытия	Место проведения мероприятия / собы- тия	Пред- лагаемый охват ко- личества участни- ков			
					Воспитательная работа в рамках ОПОП							
					да/не т	Воспитатель- ная работа за пределами ОПОП (да/нет)						
1	Гражданское	День солидар- ности в борьбе с терроризмом	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	03.09.2025	УГТУ	500		
		Встреча с ФСБ	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	600		
		Встреча с МЧС	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	600		
		Мероприятие по профилактике коррупционного поведения	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	600		
		Диалоговые площадки с Ко- ординационным центром СГУ имени Питирима Сорокина	Региональ- ный	Очный	нет	-	да	октябрь 2025 г.	Бизнес-инкубатор УГТУ	200		
2	Патриотическое	День воссоедине- ния исторических территорий с Российской Фе- дерацией	Внутриву- зовский	Очный	нет	-	да	30.09.2025	УГТУ			
		Мероприятия, приуроченные к Дню народного единства	внутриву- зовский	смешанный	нет	-	да	04.11.2025	УГТУ	600		
		История	кафедраль- ное	проведение занятий в рам- ках дисциплин	да	8	нет	весенний се- мestr	учебные аудитории	все		
		Кураторский	кафедраль-	результаты	нет		да	Регулярно в	учебные аудитории	все		

		час	ное	сессий				течение учеб- ного года		
		Конкурсная про- грамма для юно- шай ко Дню За- щитника отече- ства	внутривузов- ский	очный	нет	-	да	23.02.2026	УСК "Буревестник", ул. Юбилейная, 22	100
		Диктант Побе- ды	всероссий- ский	смешанный	нет	-	да	апрель-май 2026 г.	ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Ухта, ул. Сенюко- ва д. 13	100
		«Бессмертный полк»	городское	демонстрация	нет		да	май	город	все
3	Духовно- нравственное	Тестирование на выявление рисков суицидального поведения	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	600
		Круглый стол для студенче- ских семей	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	20
		Беседа с элемен- тами тренинга для адаптации перво- курсников "Как быстро и комфо- ртно влиться в коллектив", "Психология стресса", "Навы- ки коммуникации и взаимодействия в группе", "Тайм- менеджмент для организации вре- мени"	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	1000
		Серия бесед для первокурсников (профилактика зависимого, экс- тремистского, девиантного, суи- цидального пове- дения, профилак-	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ	1000

		тика насилия- ственных дей- ствий)							
	Социально- психологическое тестирование студентов	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	сентябрь- октябрь 2025 г.	УГТУ	400
	Профилактика терроризма и экстремизма	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	октябрь 2025 г.	УГТУ	600
	Круглый стол на тему «Принципы психологической самопомощи при последствиях СВО»	внутриву- зовский	очный	нет	-	да	октябрь 2025 г.	УГТУ	20
	Участие во Всероссийской акции "Чистое поколение - 2025" (Город без наркотиков, спе- циалисты нарко- логии, анти- инаркотический квест, анкетиро- вание)	внутриву- зовский	смешанный	нет	-	да	13-21 ноября 2025 г.	УГТУ	600
	Философия	кафедраль- ное	проведение занятий в рам- ках дисциплин	да	8	нет	весенний се- мestr	Учебные аудитории	все
	Кураторские часы	факультет- ское	Собрание, об- щение	нет		да	Регулярно в течение учеб- ного года	учебные аудитории	все
	Посещение му- зеев УГТУ	внутриву- зовский	Очные экскур- сии	нет		да	Регулярно в течение учеб- ного года	ФЭУИТ	все
	Участие в рабо- те клубов, сове- тов	Внутри- вузовское	участие в рабо- те философ- ского клуба, советов волон- терских объ- единений, клу- ба любителей	нет		да	Регулярно в течение учеб- ного года	аудитории клубов и советов	все

			иностранных языков и т. д.						
		Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде	Внутри-вузовское	Беседы, мастер-классы	нет		да	в течение учебного года года	учебные аудитории
		Психологические уроки по безопасности «Безопасность как ценность и компетенция»	Внутри-вузовское	Беседы, мастер-классы	нет		да	в течение учебного года года	учебные аудитории
4	Студенческое самоуправление	Ярмарка возможностей	внутривузовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	Бизнес-инкубатор УГТУ
		Адаптационный квест для первокурсников "Сдать всё"	внутривузовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ
		Посвящение в первокурсники	внутривузовский	очный	нет	-	да	сентябрь-октябрь 2025 г.	УГТУ
		Школа студенческого актива "Вышка"	внутривузовский	Очный	нет	-	да	ноябрь 2025 г.	УГТУ
		День студента	внутривузовский	очный	нет	-	да	23.01.2026	УГТУ
		Профориентационный форум "Тест-Драйв"	региональный	Очный	нет	-	да	февраль 2026 г.	УГТУ
5	Физическое	День студенческого городка	внутривузовский	очный	нет	-	да	Конец сентября- начало октября 2025 г.	Студенческий городок, СК «Буревестник»
		Физическая культура и спорт	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Осенний семестр	УГТУ, УСК «Буревестник»
		Элективные дисциплины (модули) по физической	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	в течение учебного года года	УГТУ, УСК «Буревестник»

		культуре и спорту							
		«Кросс нации»	всероссийская	соревнования	нет		да	сентябрь-октябрь	УГТУ, УСК «Буревестник»
		«Лыжня России»	всероссийская	соревнования	нет		да	февраль-март	УГТУ, УСК «Буревестник»
		Первенство УГТУ по различным видам спорта	внутри вузовское	соревнования	нет		да	Регулярно в течение учебного года	УГТУ, УСК «Буревестник»
6	Экологическое	субботники	внутри вузовское	субботник	нет		да	Апрель - май	УГТУ
7	Трудовое	Ярмарка вакансий ПАО «Газпром»	внутри вузовское	встреча	нет		да	декабрь	УГТУ
		Ярмарка трудоустройства	городское	встреча	нет		да	апрель	УГТУ
8	Культурно-творческое, культурно-просветительское	Ярмарка возможностей	внутривузовский	очный	нет	-	да	сентябрь 2025 г.	УГТУ
		Русский язык и культура речи	кафедральное	проведение занятий в рамках дисциплин	да	8	нет	Весенний семестр	Учебные аудитории
		Знакомство с первым курсом	факультетское	встреча с деканом, заведующим кафедрой, экскурсии по кафедрам факультета	нет		да	сентябрь	ФЭУИТ
		Посвящение в первокурсники	внутривузовское	концерт	нет		да	ноябрь	УГТУ, Конгресс холл
		Фестиваль творчества студентов "День первокурсника"	внутривузовский	Очный	нет	-	да	Ноябрь 2025 г.	УГТУ, ул. Первомайская, 13
		Фестиваль национальных культур	внутривузовское	очный	нет	-	да	ноябрь 2025 г.	УГТУ
		Вечер рекламы	внутривузовское	концерт	нет		да	май 2026 г.	УГТУ, Бизнес-инкубатор
		Неделя ФЭУИТ	муниципальный	очный	нет	-	да	май 2026 г.	ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Ухта, ул. Сенюко-
									10

								ва д. 13	
		День студенче- ского городка	внутри- вузовское	Веселые стар- ты	нет	-	да	в течение го- да	УГТУ, УСК «Буре- вестник»
9	Научно- образовательное	Всероссийская научно- практическая конференция «Управление устойчивым раз- витием топливно- энергетического комплекса»	всероссий- ский	смешанный	нет	-	да	20-21 ноября 2025 г.	ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Ухта, ул. Сенюко- ва д. 13
		Студенческая научно- техническая кон- ференция СНТК	внутри- вузовская	конференция	нет	-	да	декабрь	УГТУ
		Международная конференция «Рассохинские чтения», (про- блемы геологии, добычи, транс- порта, хранения природного газа)	Внутриву- зовский	Очный	нет	-	да	02-04 февраля 2026 г.	УГТУ
		День Россий- ской науки	Внутриву- зовский	смешанный	нет	-	да	08.02.2025	УГТУ
		Международная молодежная научная конфе- ренция «Север- геоэкотех» (муль- тидисциплинар- ная)	Внутриву- зовский	Очный	нет	-	да	март 2026 г.	УГТУ
		Международная научно- практическая конференция «Коммуникации. Общество. Ду- ховность»	междуна- родный	смешанный	нет	-	да	21-22 мая 2026 г.	ФГБОУ ВО «УГТУ» г. Ухта, ул. Сенюко- ва д. 13

**АННОТАЦИИ
к программам практик**

**Аннотация
программы учебной практики (ознакомительной)**

Целью практики является закрепление и углубление теоретических знаний, формирование навыков использования научного и методического аппарата для решения комплексных экономических задач, приобретение студентами практического опыта управлеченческой, учебной и научной работы.

Задачами практики являются:

- изучение предмета и объекта выбранного профиля подготовки, круга будущих профессиональных обязанностей, критерииов профессиональной успешности;
- формирование навыков поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных для проведения экономических расчетов
- формирование навыков применения теоретических знаний для решения практических задач;
- формирование навыков владения методикой анализа экономической деятельности, методикой анализа и интерпретации полученных результатов.
- формирование навыков оформления результатов самостоятельной учебной работы в области экономической и финансовой деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ.

В ходе прохождения практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-1 – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

АННОТАЦИЯ

программы производственной (технологической) практики

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, профессиональных знаний, полученных в ходе обучения в вузе, а также закрепление связи между теоретическими сведениями и практическими реалиями по вопросам организации деятельности, экономики и финансам организаций, предприятий, учреждений.

Задачами практики являются:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин, раскрывающих особенности организационно-экономической и финансовой деятельности;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов получение дополнительной информации об особенностях разрешения различных финансово-экономических вопросов компетентными должностными лицами тех организаций (учреждений), в которых обучающиеся проходят практику;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных финансово-экономических расчетов;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов финансово-экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обработка массивов финансово-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- проведение анализа финансового состояния, бюджетирование и управление денежными потоками организации;
- приобретение первичных профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ОПК-1 – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных

источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация программы учебной практики (проектная деятельность)

Цель учебной практики (проектной деятельности) – выработка у слушателей знаний и навыков, необходимых для эффективного управления проектами с целью формирования нового продукта или услуги, получение практического опыта реализации проектов. Проектная деятельность направлена на углубленное изучение отдельных блоков основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) путем приобретения практического опыта и навыков профессиональной деятельности, умение собирать, анализировать и обобщать информацию и генерировать в целевой проект.

Задачами учебной практики (проектной деятельности) являются:

- развить базовые навыки ведения проектной деятельности;
- расширение и углубление знаний в области проектной деятельности;
- обеспечить проведение проектной работы участниками курса;
- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за период обучения;
- приобретение навыков в формализации, поставленных задач в предлагаемых предметных областях;
- подготовка к осознанному и углублённому изучению специальных дисциплин;
- получение первичных профессиональных умений и навыков;
- умение анализировать и обобщать результаты научно-исследовательской работы с использованием современных достижений науки и техники; овладение знаниями о видах, структуре, организации, основных методах ведения научно-исследовательской работы;
- сопоставление своих ожиданий и реалий будущей профессиональной деятельности.

В ходе прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-2 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-3 - способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-7 - способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

Аннотация
программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цель преподавания дисциплины – закрепление обучающимися теоретических знаний и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области финансовых отношений, освоение основных аналитических инструментов, необходимых для эффективной работы финансистов в организациях и учреждениях всех форм собственности.

Задачи изучения дисциплины:

- знакомство с работой экономических служб предприятия/учреждения/организации (либо конкретной экономической службы, в которой обучающийся проходит практику) и должностными обязанностями их специалистов;
- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения профильных дисциплин, раскрывающих особенности расчетно-экономической и расчетно-финансовой деятельности;
- получение представлений об использовании информационных технологий и компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической и финансовой информации;
- формирование умений и навыков выполнения финансово-экономического анализа и экономических расчетов;
- приобщение обучающихся к расчетной работе на основе выполнения комплексных целевых заданий под руководством преподавателя, способствующих более глубокому пониманию и освоению будущей профессиональной деятельности;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов получение дополнительной информации об особенностях разрешения различных финансово-экономических вопросов компетентными должностными лицами тех организаций (учреждений), в которых обучающиеся проходят практику;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных финансово-экономических расчетов;
- обработка массивов финансово-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- освоение методов оценки денежных потоков организаций и ознакомление с существующими критериями оценки эффективности управленческих решений в области финансов;
- получение системы знаний о возможностях применения бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой, банковской деятельности;
- приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности.

В ходе изучения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

Аннотация программы производственной (преддипломной практики)

Цель практики – выполнение выпускной квалификационной работы, а также углубление и закрепление теоретических знаний.

Задачами практики являются:

- систематизация теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения финансово-экономических расчетов по теме выпускной квалификационной работы;
- подготовка и первичная обработка исходных данных для проведения расчетов финансово-экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- обработка массивов финансово-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- приобретение профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности;
- обобщение собранного материала, определение его достаточности и достоверности для выполнения выпускной квалификационной работы с последующим оформлением отчета по практике;
- развитие навыков самостоятельной работы и творческого подхода к решению подлежащих разработке проблем и вопросов выпускной квалификационной работы;

- разработка мероприятий по улучшению результатов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- оценка эффективности предложенных мероприятий и анализ возможных рисков.

В ходе прохождения практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

АННОТАЦИЯ

к программе государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации выпускников – подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; объективная оценка качества освоения ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и управление на предприятии (нефтяная и газовая промышленность)», уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, а также принятие решения о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Государственная итоговая аттестация определяет в какой степени выпускник готов к выполнению профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами и его квалификационной характеристикой.

Основными задачами государственной итоговой аттестации являются:

- проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС ВО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе ВО;
- оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций в соответствии с компетентностной моделью выпускника;
- владение теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками в области экономики и управления; готовности применения этих знаний и навыков при решении конкретных практических задач.

Государственная итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы.

При написании выпускной квалификационной работы обучающийся проявляет сформированные в процессе освоения образовательной программы следующие компетенции:

УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 – способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 – способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 – способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 – способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9 – способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 – способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности;

ОПК-1 – способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3 – способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4 – способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ОПК-6 – способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 – способен выполнять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов по планированию, проектированию и оценке эффективности производственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-2 – способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать финансовые и экономические показатели проекта и хозяйствующего субъекта;

ПК-3 – способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ПК-4 – способен составлять финансовые планы, бюджеты экономических субъектов, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями и учреждениями;

ПК-5 – способен участвовать в управлении проектами, обосновывать внедрение инноваций и организационных изменений;

ПК-6 – владеет навыками проведения экономических расчетов, составления отчетов и проведения анализа по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли;

ПК-7 – способен определять укрупненные финансово-экономические и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта, разрабатывать и предварительно оценивать эффективность инвестиционного проекта.

ЦК-1 – способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

ЦК-2 – способен проводить оценку информации, ее достоверности, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу высшего
образования по направлению подготовки
38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика и управление на
в организации

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика и управление в организации, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 г. с учетом требований рынка труда.

Актуальность образовательной программы подтверждается высокой потребностью предприятий и организаций топливно-энергетического комплекса Республики Коми в специалистах, владеющих знаниями и навыками в области экономики и управления.

Содержание представленной к рецензированию программы отвечает характеристикам современного образования. В ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» корректно представлены характеристики квалификации и профиля обучения с учетом выбранных профессиональных стандартов: 08.043 Экономист предприятия, 08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами.

Образовательная программа содержит характеристику профессиональной деятельности выпускника; структуру образовательной программы; организационно-педагогические условия; формы аттестации; определяет цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса; ресурсное обеспечение образовательной программы; оценку качества выпускника по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» и включает: учебный план, календарный учебный график, матрицу компетенций, аннотации рабочих программ учебных дисциплин, а также программ всех видов практик, программы государственной итоговой аттестации, методические материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

Целью рецензируемой ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» является удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области экономики и управления в организациях различных сфер деятельности, в том числе на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.

Программа отвечает требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения и применяемых образовательных технологий. Структура ОПОП ВО отражена в учебном плане и включает три блока: Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины, относящиеся к базовой части программы и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Качество содержания учебного плана не вызывает сомнений. Структура плана в целом логична и последовательна. Дисциплины учебного плана формируют весь необходимый перечень универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Реализация ОПОП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Учебный план предусматривает дисциплины по выбору, что позволяет студентам формировать гибкую траекторию обучения.

Согласно ОПОП ВО, учебный процесс в ФГБОУ ВО «УГТУ» обеспечивается необходимым оборудованием, а также комплектом лицензионного программного обеспечения. Организация обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предусматривает возможность обмена информацией в доступных для них формах.

Учебным планом предусмотрены различные виды практик, что позволяет обеспечить практическую подготовку обучающихся к решению производственных задач в области экономики и управления. Наличие рассредоточенной учебной практики (проектная деятельность) позволяет сформировать у обучающихся навыки разработки и представления проектов.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО и позволяет оценить качество подготовки выпускников, овладение основными видами профессиональной деятельности, а также уровень сформированности необходимых компетенций с достаточной степенью объективности.

Важно отметить, что образовательная деятельность ФГБОУ ВО «УГТУ» по данному направлению подготовки ориентируется на личностные качества и потребности обучающихся, акцентирует внимание на их самостоятельной работе, а также учитывает потребности рынка труда.

В качестве сильных сторон (конкурентных преимуществ) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» можно выделить:

- привлечение для реализации ОПОП ВО опытного профессорско-преподавательского состава, а также ведущих специалистов производственных предприятий и организаций;
- доступ к современным базам знаний и новейшим научно-экономическим и управленческим разработкам в области экономики и управления;
- организация прохождения студентами ежегодных практик и дополнительных стажировок в коммерческих и государственных, а также научных и

- образовательных организациях;
- поддержка интереса к активному участию обучающихся в научно-технических конференциях, проводимых предприятиями региона;
 - учет региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы) и условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации», соответствуют требованиям ФГОС ВО и запланированным результатам освоения.

Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы ФГБОУ ВО «УГТУ» соответствуют содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник.

Таким образом, рецензируемая ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика и управление в организации» в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Исполнительный директор
ООО «Консалт-Информ»



Д. В. Шпаковский

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**