

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

УТВЕРЖДЕНО

И. о. ректора

Ученым советом университета
протокол от «28» мая 2025 г. № 06

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Наименование образовательной программы
Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

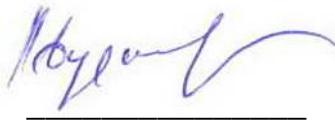
Направление подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Уровень высшего образования
бакалавриат

Ухта
2025

Разработчик:

Руководитель ОПОП,
доцент кафедры ПР МПИ
должность



подпись

В. Ю. Дудников
И. О. Фамилия

Обсуждена на заседании кафедры ПР МПИ «08» апреля 2025 г., протокол № 10

Зав. кафедрой ПР МПИ
должность



подпись

В. Б. Ростовщиков
И. О. Фамилия

Рассмотрена на заседании совета специальности/направления подготовки
«15» апреля 2025 г., протокол № 01.

Декан НГФ
должность



подпись

Н. П. Демченко
И. О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика образовательной программы	4
1.1.	Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.2.	Направленность образовательной программы	4
1.3.	Язык образования	4
1.4.	Формы обучения	4
1.5.	Срок получения образования	4
1.6.	Формы реализации образовательной программы	4
1.7.	Объем образовательной программы	4
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1.	Перечень профессиональных стандартов	5
2.2.	Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников	7
2.3.	Задачи профессиональной деятельности выпускников	8
2.4.	Тип образовательной программы	8
3.	Структура образовательной программы	8
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
5.	Ресурсное обеспечение образовательной программы	10
5.1.	Кадровое обеспечение	11
5.2.	Учебно-методическое обеспечение	11
5.3.	Материально-техническое обеспечение	11
6.	Учебный план	12
7.	Календарный учебный график	12
8.	Аннотации к рабочим программам дисциплин	12
9.	Рабочая программа воспитания	12
10.	Календарный план воспитательной работы	13
11.	Аннотации к программам практик	13
12.	Аннотация к программе государственной итоговой аттестации	13
13.	Экспертиза образовательной программы	13
14.	Актуализация образовательной программы	14
	Приложение № 1	15
	Приложение № 2	17
	Приложение № 3	20
	Приложение № 4	32
	Приложение № 5	33
	Приложение № 6	35
	Приложение № 7	53
	Приложение № 8	57
	Приложение № 9	60
	Приложение № 10	108
	Приложение № 11	109
	Приложение № 12	112
	Приложение № 13	120
	Приложение № 14	122
	Приложение № 15	124

1 Общая характеристика образовательной программы

1.1 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Присваиваемая по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры квалификация – бакалавр.

1.2 Направленность образовательной программы

Образовательная программа имеет профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров, характеризующий её ориентацию на конкретные области знания и виды деятельности, определяющий её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

1.3 Язык образования

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

1.4 Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата в УГТУ осуществляется по очной форме обучения.

1.5 Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Конкретный срок получения образования и объём программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному плану определяются УГТУ самостоятельно в пределах сроков, установленных п. 1.8 ФГОС.

1.6 Формы реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приёма-передачи информации в доступных для них формах.

1.7 Объём образовательной программы

Объём программы бакалавриата составляет 240 зачётных ед. Объём программы бакалавриата реализуемый за один учебный год обучения составляет не более 70 з.е.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Перечень профессиональных стандартов

Таблица № 2.1 Объём учёта ПС в образовательной программе

Назначение программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
21.03.02 Землеустройство и кадастры	Профиль - Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров	6 бакалавриат	ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав» (утверждённого приказом Мин. труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. № 718н)
			ПС 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» (утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 октября 2021 г. № 746н)
			ПС 10.009 «Землеустроитель» (утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 июня 2021 г. № 434н)

Таблица № 2.2. Сопоставление задач профессиональной деятельности ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы	
		1	2
Технологический тип задач профессиональной деятельности	ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав»: Обобщённая трудовая функция С6 – Осуществление ведения реестра границ. Обобщённая трудовая функция D6 – Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации.	ОТФ С6 и D6 с ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав» - основа ПК-1	
	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав» – Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу	ОТФ В6 с ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав» - основа ПК-2	
Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» – Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности	ОТФ В6 ПС 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» – основа ПК-3	
Проектный тип задач профессиональной деятельности	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.009 «Землеустроитель» – Разработка землестроительной документации	ОТФ В6 с ПС 10.009 «Землеустроитель» - основа ПК-4	

Таблица № 2.3. Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
ПК-1 – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ.	ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав»: Обобщённая трудовая функция С6 – Осуществление ведения реестра границ. Обобщённая трудовая функция D6 – Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации.	Соответствует
ПК-2 – способен осуществлять приём, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учёта и государственной регистрации прав» – Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу	Соответствует

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
ПК-3 – способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности» – Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности	Соответствует
ПК-4 – способен разрабатывать землеустроительную документацию.	Обобщённая трудовая функция В6 ПС 10.009 «Землеустроитель» – Разработка землеустроительной документации	Соответствует

Таблица № 2.4. Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции	
		1	2
ОПД 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учёта, осуществления государственного кадастрового учёта недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учёта; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчётов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекса градостроительной документации);	Технологический тип задач профессиональной деятельности	PК-1 - способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ. ПК-2 - способен осуществлять приём, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.	
	Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности	PК-3 – способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.	
	Проектный тип задач профессиональной деятельности	PК-4 – способен разрабатывать землеустроительную документацию.	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК): ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания; ОПК-2 – Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учётом экономических, экологических, социальных и других ограничений; ОПК-3 – Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров; ОПК-4 – Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; ОПК-5 – Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров; ОПК-6 – Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ; ОПК-7 – Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами; ОПК-8 – Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ; ОПК-9 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.			
Универсальные компетенции (УК): УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;			

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Профессиональные компетенции
УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.		

2.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 – Образование и наука (в сферах: реализации основных программ профессионального обучения, образовательных программ профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

08 – Финансы и экономика (в сферах: мониторинга рынка закупок в области землеустройства и кадастра недвижимости для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; определения стоимости недвижимого имущества I категории сложности; сбора данных о потребностях и ценах на кадастровые и землестроительные услуги, подготовки закупочной документации; заключения контрактов, составления планов и обоснования закупок; осуществления процедур закупок);

10 – Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн (в сферах: ведения и развития пространственных данных государственного кадастрового учёта, осуществления государственного кадастрового учёта недвижимого имущества и информационного обеспечения кадастрового учёта; подготовки и планирования выполнения полевых работ по инженерно-геодезическим изысканиям и их камеральной обработки для землеустройства и кадастров; проведения работ по обследованию и мониторингу объектов градостроительной деятельности, камеральной обработке результатов исследований, составлению отчётов, проектной продукции и технических паспортов для кадастровой деятельности; сбора и систематизации информации для разработки и формирования комплекта градостроительной документации);

25 – Ракетно-космическая промышленность (в сферах: фотограмметрической обработки данных дистанционного зондирования Земли из космоса; создания тематических информационных продуктов и оказания услуг на основе использования данных дистанционного зондирования Земли из космоса; выполнения операций по сбору, систематизации, анализу запросов, информационному взаимодействию с органами государственной и муниципальной власти и поддержки принятия управлений решений в землеустройстве и кадастре);

40 – Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: управления процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения в землестроительной и кадастровой деятельности; осуществления работ по управлению процессами и качеством продукции; оказания услуг в землестроительной и кадастровой деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- организационно-управленческий;
- проектный.

2.4 Тип образовательной программы

Тип образовательной программы – отсутствует.

3 Структура образовательной программы

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули);

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица.3.1 Структура и объём образовательной программы

Структура программы бакалавриата 21.03.02	Объем образовательной программы в з. е.	
	ФГОС ВО	ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практики	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата	240	240

4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными компетенциями (УК):

УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания;

ОПК-2 – Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учётом экономических, экологических, социальных и других ограничений;

ОПК-3 – Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров;

ОПК-4 – Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств;

ОПК-5 – Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров;

ОПК-6 – Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ;

ОПК-7 – Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

ОПК-8 – Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ;

ОПК-9 – Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

в) профессиональными компетенциями (ПК)

Технологический тип задач профессиональной деятельности:

ПК-1 – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ;

ПК-2 – способен осуществлять приём, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.

Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

ПК-3 – способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности.

Проектный тип задач профессиональной деятельности:

ПК-4 – способен разрабатывать землестроительную документацию.

Полный состав обязательных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника (с краткой характеристикой каждой из них) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры представлен в Приложении 1.

Матрица компетенций образовательной программы представляет собой построение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и планируемыми результатами освоения образовательной программы (Приложение № 2).

5 Ресурсное обеспечение образовательной программы

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и профилю подготовки Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Более 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Более 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Таблица. 5.1. Выполнение требований к кадровым условиям реализации образовательной программы

Пункт ФГОС ВО	Требование ФГОС ВО		
		Показатель, %	Выполнение, %
1	2	3	4
4.4.3.	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	не менее 70%	Очная форма – 97,3%
4.4.4.	Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	не менее 5%	Очная форма – 7,65 %
4.4.5.	Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	не менее 60 %	Очная форма -80,8 %

Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования 21.03.02. Землеустройство и кадастры представлена в Приложении 3.

Справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата 21.03.02. Землеустройство и кадастры представлена в Приложении 4.

5.2 Учебно-методическое обеспечение

Анализ обеспеченности студентов основной и дополнительной учебно-методической литературой по дисциплинам учебного плана направления подготовки 21.03.02. Землеустройство и кадастры показывает, что большинство рабочих программ имеют основную и дополнительную литературу двух и более наименований, в том числе в ЭБС. В достаточном объеме (с учётом ЭБС) имеется специальная литература для обеспечения образовательной программы.

Книжный фонд библиотеки в достаточной мере отвечает потребностям студентов и преподавателей в учебной и научной литературе. Кроме этого кафедра поисков и разведки месторождений полезных ископаемых формирует кафедральную библиотеку изданий. Электронные версии всех учебно-методических комплексов обязательно размещаются на сайтах структур УГТУ (в т.ч. БИК.) с обеспечением к ним свободного доступа всех студентов и преподавателей университета.

В образовательном процессе используются современные информационно-телекоммуникационные сети: локальная сеть университета и Интернет. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам. В распоряжении студентов кроме компьютерного класса (ауд. 15 «Г») имеется возможность пользования целым комплексом информационных, образовательных и сервисных услуг университетского библиотечно-издательского комплекса (в БИК для студентов функционируют 4 абонемента, 4 читальных зала (часть с терминалами для доступа в сеть Интернет) и читальный зал научной периодики с сектором МБА ЭДД).

Таким образом реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по перечню дисциплин ОПОП.

Электронные ресурсы БИК УГТУ представлены в Приложении 5.

5.3 Материально-техническое обеспечение

ФГБОУ ВО УГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной, и практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лаборатории; специально оборудованные кабинеты и аудитории; геодезический полигон; бизнес-инкубатор и т. п.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с целью осуществления поиска информации в профессиональных базах данных, информационных справочных и поисковых системах.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования 21.03.02. Землеустройство и кадастры представлена в Приложении 6.

6 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, включая объём работы обучающихся по видам учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины, практики указываются формы текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Выделяются часы на подготовку обучающегося к экзаменам. Учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры приводится в Приложении 7.

7 Календарный учебный график

Календарный учебный график является неотъемлемой частью учебного плана. В календарном учебном графике указываются периоды обучения – учебные годы (курсы), периоды обучения, выделяемые в рамках курсов (семестры), периоды экзаменационных сессий, практик, каникул, а также нерабочие праздничные дни.

Последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы представлена в таблице Приложения 8.

8 Аннотации к рабочим программам дисциплин

Рабочие программы дисциплин включают в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- структура и содержание дисциплины, с указанием объёма дисциплины, видов учебной работы, форм контроля;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, основной и дополнительной учебной литературой, необходимой для освоения дисциплины;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- фонд оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены в Приложении № 9.

9 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа (Приложение № 10) воспитания включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- перечень планируемых результатов воспитательной деятельности, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место воспитательной деятельности в структуре образовательной программы;
- структуру и содержание воспитательной деятельности, с указанием приоритетных видов воспитательной деятельности;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по приоритетным видам воспитательной деятельности;
- программное обеспечение и Интернет-ресурсы;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления воспитательной деятельности.

10 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы включает в себя перечень мероприятий по направлениям воспитательной деятельности и приведён в Приложении № 11.

11 Аннотации к программам практик

Программы практик включают в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- аннотацию;
- цели практики;
- задачи практики;
- вид практики, способ, форма (формы) и место её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- объем практики и её продолжительность, формы контроля;
- содержание практики;
- форму отчётности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;
- материально-техническую базу, необходимую для проведения практики;
- ФОС.

Аннотации к программам практик представлены в Приложении № 12.

12 Аннотация к программе государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- титульный лист и лист согласования;
- общие положения;
- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- структуру и содержание государственной итоговой аттестации;
- итоги и отчётность;
- перечень учебных изданий;
- ФОС для проведения государственной итоговой аттестации;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА;
- методические указания для обучающихся.

Аннотация к программе государственной итоговой аттестации представлена в Приложении № 13.

13 Экспертиза образовательной программы

Рецензия на образовательную программу за подписью генерального директора ООО «Геоизыскания» Захарова С. И. приводится в Приложении № 14.

14 Актуализация образовательной программы

В Приложении № 15 – указываются сведения актуализации образовательной программы в части:

- изменения, внесённые в учебный план (изменение форм контроля по дисциплинам, практикам, количества часов, отведённых на занятия аудиторного типа, видов занятий, перезакрепления за дисциплинами, практиками компетенций и др.);
- обновления лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей); обновления библиотечного фонда печатными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- доступа обучающихся к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей);
- оснащения помещений для проведения учебных занятий оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

ПЛАНИРУЕМЫЕ
результаты освоения образовательной программы
21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
1	2	3
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, уметь применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и уметь выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	обладать способностью воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	уметь управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	обладать способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	обладать способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Уметь принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	обладать способностью формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание компетенции
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ОПК-1	Способность решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	уметь решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания
ОПК-2	Способность выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	уметь выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений
ОПК-3	Способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	обладать способностью участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
ОПК-4	Способность проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	уметь проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
ОПК-5	Способность оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	обладать способностью оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров
ОПК-6	Способность принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ	уметь принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ
ОПК-7	Способность анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	уметь анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
ОПК-8	Способность участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	обладать способностью участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ
ОПК-9	Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	обладать способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
<i>Технологический тип задач профессиональной деятельности:</i>		
ПК-1	Способность осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ.	уметь осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ.
ПК-2	Способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН	уметь осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН
<i>Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:</i>		
ПК-3	Способность управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности	обладать способностью управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности
<i>Проектный тип задач профессиональной деятельности:</i>		
ПК-4	Способность разрабатывать землеустроительную документацию	уметь разрабатывать землеустроительную документацию

Приложение № 2

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции							Профессиональные компетенции						
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	
Блок 1 (Дисциплины модули)																										
Обязательная часть																										
Б1.01	История России								+																	
Б1.02	Философия	+							+																	
Б1.03	Безопасность жизнедеятельности										+															
Б1.04	Иностранный язык			+								+														
Б1.05	Основы российской государственности				+																					
Б1.06	Физическая культура и спорт										+															
Б1.07	Русский язык и культура речи					+						+														
Б1.08	Социология и политология					+				+																
Б1.09	Правоведение		+																+							
Б1.10	Основы экономики																		+							
Б1.11	Высшая математика	+																								
Б1.12	Физика	+																								
Б1.13	Основы работы в nanoCAD	+																+					+			
Б1.14	Экология										+							+								
Б1.15	Геодезия																		+					+	+	
Б1.16	Химия																	+								
Б1.17	Материаловедение	+																+								
Б1.18	Метрология, стандартизация и сертификация в геодезии и кадастре																		+							
Б1.19	Природопользование																	+								
Б1.20	Почвоведение и инженерная геология																	+								
Б1.21	Ландшафтovedение																	+		+		+			+	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	+	+							+				+	+								+	+	+	
Б1.В.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту									+																
Б1.В.02	Основы кадастра недвижимости	+																						+		
Б1.В.03	Кадастры природных ресурсов		+															+					+		+	
Б1.В.04	Основы градостроительства и планировка населенных мест		+																						+	
Б1.В.05	Прикладная геодезия																						+	+		
Б1.В.06	Экономика недв. с основами менеджмента																	+							+	

Индекс	Наименование	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции									Профессиональные компетенции				
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	
Б1.В.07	Фотограмметрия и дистанционное зондирование		+																			+				
Б1.В.08	Картография	+																				+		+		
Б1.В.09	Правовое обеспеч. землеустр-ва и кадастров	+	+									+											+			
Б1.В.10	Мат. методы моделирования в землеустр-ве	+																					+			
Б1.В.11	Инженерное обустройство территорий		+																					+		
Б1.В.12	Землеустройство		+																				+		+	
Б1.В.13	Кадастр недвиж. и мониторинг земель		+																				+			
Б1.В.14	Географические и земельно-информационные системы	+																				+			+	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)																						+			+
Б1.В.ДВ.01.01	Топографическое черчение																						+			+
Б1.В.ДВ.01.02	Начертательная геометрия, инженерная и машинная графика																					+			+	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	+																						+	+	
Б1.В.ДВ.02.01	Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз)		+																					+	+	
Б1.В.ДВ.02.02	Организация и планирование кадастр. работ																									+
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)																									+
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка имущества и налогообложение																									+
Б1.В.ДВ.03.02	Регистрация прав на недвижимость																									+
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)		+																							+
Б1.В.ДВ.04.01	Земельный контроль			+																						+
Б1.В.ДВ.04.02	Планирование использования земель				+																					+
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	+																								+
Б1.В.ДВ.05.01	Цифровое моделирование местности			+																						+
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии цифрового землеустройства																									+
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)			+																						+
Б1.В.ДВ.06.01	Участковое и региональное землеустр-во				+																					+
Б1.В.ДВ.06.02	Типология объектов недвижимости																									+
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)			+																						+
Б1.В.ДВ.07.01	Прикладные программы кадастра недвижимости				+																					+
Б1.В.ДВ.07.02	Информационное обеспечение кадастра недвижимости																									+



Индекс	Наименование	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции							Профессиональные компетенции					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ОПК-9	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Б2	Практика	+	+	+	+		+		+													+	+	+	+
Б2.О.	Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.О.01(У)	учебная (ознакомительная) практика			+																		+		+	
Б2.О.02(П)	производственная (технологическая) практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б2.О.03(Пд)	производственная (преддипломная) практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		+	+																		+		+	+
Б2.В.01(У)	учебная (геодезическая)			+																		+		+	
Б2.В.02(У)	учебная (по почвоведению)			+																					+
Б2.В.03(У)	учебная (по фотограмметрии и дешифрированию снимков)		+	+																		+		+	
Б3	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.01	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативные дисциплины																									
ФТД.01	Основы библиотечной-информационной культуры в отрасли	+																							
ФТД.02	Организация и планирование геодезических работ при землеустройстве												+	+						+	+	+	+	+	

Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
 21.03.02 Землеустройство и кадастры – Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров
 Форма обучения очная, год набора 2025

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Беляева О. И	Штатный	Должность: старший преподаватель Учёная степень Отсутствует Учёное звание отсутствует	Русский язык и культура речи	Высшее профессиональное. Специальность: филолог Квалификация: преподаватель	ПК «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель- обучающийся»» (06.12.22- 20.12.22) ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»	56,2	0,062
2.	Васильев Я. Ю.	Штатный	Должность: старший преподаватель Учёная степень: отсутствует Учёное звание: отсутствует	Социология и политология	Высшее профессиональное Специальность: История Квалификация: История, преподаватель истории	Дистанционное обучение как современный формат преподавания 26.08.2024 - 29.08.2024	38,2	0,042
3.	Дудников В. Ю.	Штатный	Должность: доцент Учёная степень кандидат наук Ученое звание: доцент	Математические методы моделирования в землеустройстве и кадастре	Высшее Специальность «Лесоинженерное дело». Квалификация Инженер Магистратура по направлению подготовки 21.04.01 Нефтегазовое дело. Квалификация магистр, Ухта.	ПК "Информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы" (08.11.2023- 20.11.2023) ПК «Управление деятельностью вузов; Аспекты разработки и	68	0,076

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				производственная (технологическая)	Профориентация по специальности кадастровая деятельность. МИИГАиК, г. Москва	реализации ФГОС ВО нового поколения» (16.12.24- 25.12.24), ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» ПК «Специалист организации заказчика», (04.10.2023 по 22.02.2024 г.), ООО «РТС- Академия»	6,2	0,007
				производственная (преддипломная)			6,2	0,007
				Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационно й работы			20,3	0,023
				Организация и планирование геодезических работ при землеустройстве			16,2	0,018
				Метрология Стандартизация и сертификация в геодезии и кадастре			34,2	0,038
4.	Ершов А. А.	Штатный	Должность: доцент; Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: отсутствует	Философия	Высшее профессиональное Специальность: Философия Квалификация: философ, преподаватель философии и обществоведения	Психология взаимоотношений в системе "Преподаватель- обучающийся" 17.04.2023 - 28.04.2023	50,2	0,056
5.	Жевнеренко В.А.	Штатный	Должность:	Физика	Высшее	ПК «Эффективные методики	206,2	0,23

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			доцент Учёная степень – отсутствует Учёное звание доцент		профессиональное. Специальность: Физика Квалификация: физика, преподаватель	и технологии преподавания в высшем учебном заведении в условиях реализации ФГОС» 06.06.23-13.06.23 ПК "Педагогическая конфликтология" (15.04.2024- 26.04.2024)		
6.	Каюков В. В.	Штатный	Должность: профессор Учёная степень: доктор наук Учёное звание: профессор	Основы экономики	Высшее профессиональное. Специальность: Политическая экономия Квалификация: экономист, преподаватель политэкономии	ПК «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель- обучающийся»» (06.12.22- 20.12.22) ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»	56,2	0,062
7.	Кондраль Д.П.	Штатный	Должность: доцент Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: доцент	Правоведение	Высшее профессиональное. Специальность: Политология Квалификация: политолог	ПК "Философия: теория и методика преподавания в образовательной организации" (01.08.2023-20.09.2023) ПК "Педагогическая конфликтология" (15.04.2024- 26.04.2024) Стажировка по программе "Преподаватель высшей школы" (22.07.2024-10.09.2024)	38,2	0,042
8.	Кряжева Е.Ю.	Штатный	Должность: старший преподаватель Учёная степень Отсутствует Учёное звание отсутствует	Экология	Высшее профессиональное. Специальность: Экология Квалификация: эколог.	ПК «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель- обучающийся»» (17.05.22- 27.05.22) ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»	50,2	0,056
9.	Кузина Ю. С.	Штатный	Учёная степень Отсутствует	Основы библиотечно-	Высшее профессиональное	ПК «Онлайн-преподаватель: технология создания и	4,2	0,005

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			Учёное звание отсутствует	информационной культуры в отрасли	Специальность: – филология: английский язык Квалификация: – учитель английского и немецкого языков	сопровождения курса с СДО «Moodle» 11.02.24-06.06.24, удостоверение.		
10.	Кустышев А. Н.	Штатный	Должность: доцент Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: доцент	История России	Высшее профессиональное. Специальность: История Квалификация: преподаватель истории и обществоведения.	ПК "Методика преподавания основ российской государственности" (06.06.2023- 10.06.2023) ПК "Преподавание учебного курса истории России для неисторических специальностей и направлений подготовки, реализуемых в образовательных организациях высшего образования" (27.05.2023- 03.06.2023) ПК "Педагогическая конфликтология" (15.04.2024- 26.04.2024)	122,4	0,136
11.	Мачулина Н. Ю.	Штатный	Должность старший преподаватель Учёная степень отсутствует Учёное звание отсутствует	Почвоведение и инженерная геология учебная (по почвоведению)	Высшее профессиональное Специальность: Почвоведение и агрохимия. Квалификация: почвовед.	ПК «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель- обучающийся» (14.04.22- 30.04.22) ПК «Инновационные и цифровые технологии в образовании» (26.01.24- 15.02.24) ПК «Освоение навыков межкультурных коммуникаций в условиях реализации ФГОС» (20.06.23-	158,2	0,175
							48,2	0,054

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						08.08.23) ПК «Генеративный искусственный интеллект для преподавателя: стратегии, инструменты, этика» (10.12.2024-24.12.2024)		
12.	Мучкинова Л. И.	Внутреннее совместительство	Должность: доцент Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: доцент	Материаловедение	Высшее профессиональное. Специальность: Ракетные двигатели Квалификация: инженер- механик	Цифровые двойники изделий 23.11.2023 - 14.12.2023	56,2	0,062
13.	Осадчая Г. Г.	Штатный	Должность: профессор Учёная степень доктор наук Учёное звание: доцент	Природопользован ие	Высшее профессиональное. Специальность – География (криолитология и гляциология) Квалификация – географ, физико-географ	ПК «Управление онлайн- курсами в СДО MOODLE» (28.05.22-11.06.22) ФГБОУ ВО «УГТУ»	52	0,058
14.	Пармурзина М. С.	Внутреннее совместительство	Должность: доцент Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: доцент	Высшая математика	Высшее профессиональное Специальность – Математика, информатика Квалификация – учитель математики и информатики.	"Управление качеством образования: инновационные технологии развития цифровых и предметных компетенций современного учителя математики через участие в Международной олимпиаде учителей- предметников" 12.11.2023 - 18.11.2023 "Индивидуализация инженерного образования через проектную деятельность" 27.09.2023 -	292,4	0,325

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						12.12.2023 "Обработка и анализ данных в Excel" 13.05.2022 - 24.05.2022 "Управление качеством образования: инновационный формат профессионального развития современного учителя" 10.11.2024 - 16.11.2024 Педагогическая конфликтология 15.04.2024 - 26.04.2024 "Передовые производственные технологии" 30.09.2022 - 03.11.2022		
15.	Пашкова М. М.	Совместитель	Должность: доцент Учёная степень Кандидат наук Учёное звание доцент	Иностранный язык	Высшее профессиональное. Специальность Филология Квалификация: учитель английского и немецкого языков ср. школы	ПК «Психология взаимоотношений в системе «преподаватель- обучающийся»» (06.12.22- 20.12.22) ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»	72,4	0,080
16.	Пильник Ю. Н.	Штатный	Должность – доцент, учёная степень – доктор наук, учёное звание – доцент	Картография	Высшее профессиональное Специальность – Лесоинженерное дело Квалификация – инженер.	ПП «Организация деятельности специалиста оценщика-эксперта по оценке имущества» (15.09.22- 11.01.23) ПК «Ландшафтный дизайн» (23.06.22-27.07.22) ООО «Инфоурок»	68	0,076
				Географические и земельно- информационные системы	Профориентация по		100,4	0,112

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз)/ Организация и планирование кадастровых работ Оценка имущества и налогообложение / Регистрация прав на недвижимость Ландшафтovedение	специальности кадастровая деятельность.МИИГАиК, г. Москва	ПК "Педагогический дизайн и реализация образовательных программ" (28.05.24-19.06.24)	62,2	0,069
							68,0	0,076
							42,2	0,047
17.	Пискайкина М. М.	Штатный	Должность – ст.преподаватель, учёная степень кандидат наук, учёное звание - отсутствует	Химия	Высшее профессиональное Специальность – Химия окружающей среды, химическая экспертиза, экологическая безопасность Квалификация – химик, преподаватель химии.	ПК "Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя" (11.10.23-20.10.23) ПК "Освоение методик выполнения хромотографического анализа" (15.05.23-19.05.23)	130	0,144
18.	Прилюдько И. А.	Штатный	Должность: Зав. кафедрой Учёная степень: кандидат наук Учёное звание: доцент	Физическая культура и спорт Элективные дисциплины	Высшее профессиональное Специальность: Физическая культура и спорт Квалификация: специалист по	Пожарная безопасность для руководителей и ответственных лиц 01.03.2023 - 14.03.2023 Психология взаимоотношений в системе "Преподаватель-	34,2	0,038
							204	0,227

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				(модули) по физической культуре и спорту	физической культуре и спорту	обучающийся" 17.04.2023 - 28.04.2023 Актуальные вопросы развития студенческого спорта 06.12.2023 - 08.12.2023 Спортивный судья 07.12.2023 - 11.01.2024		
19.	Рекова Е. В.	Внешний совместитель	Должность – ст.преподаватель, учёная степень отсутствует, учёное звание – отсутствует	Землеустройство Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Участковое и региональное землеустройство Прикладные программы кадастра недвижимости/ Информационное обеспечение кадастра недвижимости	Высшее профессиональное. Специальность – Комплексное использование и охрана водных ресурсов Квалификация – Инженер	ПК «Актуальные вопросы в сфере земельных и имущественных отношений. Вопросы осуществления муниципального земельного контроля», КРАГСУ, 17.10.2023 ДПП ПК «Повышение эффективности осуществления государственными органами и органами местного самоуправления возложенных на них функций контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности (базовый уровень)», КРАГСУ, 113103571661 от 15.05.2023	170,4 66,2 34,2 34,2	0,189 0,074 0,038 0,038
20.	Саприн С. В.	Штатный	Должность – доцент, учёная степень – кандидат наук, учёное звание доцент.	Геодезия Топографическое черчение/Начертат ельная геометрия, инженерная и машинная графика Прикладная	Высшее профессиональное Специальность – Землеустройство Квалификация – инженер	ПК «Геодезический мониторинг объектов» (24.04.23-28.04.23) ООО «Газпром трансгаз Ухта». ПП «Инновационные и цифровые технологии в инженерном образовании»	144 52 76	0,160 0,058 0,084

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	
							кол-во часов	доля ставки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				геодезия Фотограмметрия и дистанционное зондирование Цифровое моделирование местности/Техноло- гии цифрового землеустройства учебная (ознакомительная) учебная (геодезическая) учебная (по фотограмметрии и декодированию снимков)		(01.11.22-28.12.22) ПК "Оператор наземных средств управления беспилотным летательным аппаратом" (13.09.23-13.10.23) ПК "Современные подходы к укреплению общероссийской гражданской идентичности" (16.04.24-23.04.24)		
				Основы кадастра недвижимости Основы градостроительства и планировка населенных мест Кадастр недвижимости и мониторинг земель Земельный контроль/ Планирование использования земель Основы работы в	Высшее профессиональное Специальность – Гидромелиорация Квалификация – инженер-гидротехник	ПК "Цифровая образовательная среда: ресурсы, сервисы и инструменты преподавателя" (11.10.23-20.10.23) ПК "Современные подходы к укреплению общероссийской гражданской идентичности" (16.04.24-23.04.24)	64 78,2 264,8 36 50,2	0,07 0,087 0,294 0.040 0,056
21.	Сератирова В. В.	Штатный	Должность – доцент, учёная степень – кандидат наук, учёное звание – доцент					

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				nanoCAD			34,2	0,038
				Типология объектов недвижимости				
				Кадастр природных ресурсов				
				Инженерное обустройство территорий				
22.	Соколовская Е. Н.	Штатный	Должность – доцент, учёная степень – кандидат наук, учёное звание – доцент	Экономика недвижимости с основами менеджмента	Высшее профессиональное Специальность – Финансы и кредит Квалификация – экономист.	ПК "Организация деятельности волонтера в области финансового просвещения на региональном и корпоративном уровне" (06.12.23-20.12.23) ПК "Методика антикоррупционного просвещения и воспитания в организациях высшего образования (для руководителей образовательных учреждений)" (23.10.23- 08.11.23)	34,2	0,038
23.	Соходон Г. В.	Штатный	Должность – ст. преподаватель, учёная степень отсутствует,	Безопасность жизнедеятельност и	Высшее профессиональное Специальность – Подземная разработка	ПК «Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» (12.03.23-26.03.23)	50,2	0,056

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (основное место работы: Штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА	
							Контактная работа	кол-во часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			учёное звание отсутствует		месторождений полезных ископаемых Квалификация – горный инженер.	ПК «Психология взаимоотношений в системе «Преподаватель-обучающийся» (06.12.22-20.12.22)		
24.	Юрченко В. В.	Штатный	Должность: старший преподаватель Учёная степень: отсутствует Учёное звание: отсутствует	Основы российской государственности	Высшее профессиональное Специальность: История Квалификация: Историк, преподаватель	Методика преподавания истории в условиях реализации ФГОС 09.06.2023 Методика преподавания основ российской государственности 18.09.2023 - 09.10.2023	56,2	0,062

Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 24 чел.

Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 4,432 ст.

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых научно-педагогическими работниками, имеющими ученую степень и (или) ученое звание, 3,581 ст.

СПРАВКА

о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования – программы бакалавриата

21.03.02 Землеустройство и кадастры, Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

(код, направление подготовки, наименование ОПОП)

Форма обучения очная, год набора 2025

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации	Учебная нагрузка в рамках образовательной программы за весь период реализации (доля ставки)
1	Рекова Елена Викторовна	МУ Муниципального образования Павловский район Краснодарского края «Управление архитектуры и градостроительства»	Техник по мелиорации и охране земель, специалист II категории, ведущий специалист	С 12.07.2006 по 02.04.2013	Ст. преподаватель, ежегодно на 0,5 ст. Доля в обр. процессе 2025 г. н. – 305 часов (7,65 %)
		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	Ведущий эксперт, главный эксперт	С 09.03.2016 по 31.03.2017	
		Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта»	Главный эксперт отдела образования земельных участков	С 01.04.2017 по 06.11.2018	
		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО «Ухта»	Ведущий эксперт отд. Земельных отношений	С 20.11.18 по 02.12.18	
			Главный специалист отдела земельных отношений	С 03.12.2018 по 02.08.2021	
		Отдел камеральных проверок межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №3 по Республике Коми	Государственный налоговый инспектор	С 04.10.2021 по 06.04.2022	
		Управление архитектуры, градостроительства и землепользования администрации МОГО "Ухта"	Заведующая сектором муниципального земельного контроля	С 07.04.2022 по 03.04.2024	
		Служба управления собственностью АО "Транснефть - Север"	Специалист 2 категории.	С 05.04.2024 по 31.05.2024	
		Группа по землеустройству обособленного подразделения ООО "Научно-исследовательский и проектный институт нефти и газа УГГУ" в городе Ухте.	Инженер 1 категории по землеустройству	С 13.06.2024 по 13.08.2024	
			Руководитель группы	С 14.09.2024 - по н.в.	

Общее количество ставок (в приведенных к целочисленным значениям ставок), занимаемых работниками из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), участвующими в реализации основной образовательной программы 0,339 ст.

Электронные ресурсы БИК УГТУ на 01 января 2025 г.

№	Наименование электронного ресурса	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
<i>Общие для университета</i>				
1.	ВЭБС Учебно-методические пособия	локальный доступ - собственная	lib.ugtu.net	ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет». Приказ о создании ВЭБС университета № 63 от 30.01.2013 г. «Свидетельство о государственной регистрации базы данных» № 2015621792 от 16.12.2015 г., Доступ с сентября 2013 г. по наст. время.
<i>Общие для университета</i>				
2.	ЭБС ZNANIUM.COM	удаленный доступ - сторонняя	www.znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ» Договор (основная коллекция) № 1042эбс от 21.11.2024 г. Доступ с 27.11.2024 г. по 26.05.2025 г.
3.	Сетевая электронная библиотека «ЭБС «Лань»»	удаленный доступ - сторонняя	https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань» Договор № СЭБ НВ-378 от 22.02.2022 Доступ с 22.02.2022 по 31.12.2025 г.
4.	ЭБС ЮРАЙТ	удаленный доступ - сторонняя	www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги». Договор от 21.11.2019 г. Доступ с 21.11.2019 г., бессрочный
5.	ЭР ЦОС «PROФобразование	удаленный доступ - сторонняя	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» Договор № 12082/24PROF от 13.12.2024 г. Доступ с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
6.	ЭР ЦОС «PROФобразование	удаленный доступ - сторонняя	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» ФПУ Договор № 24FPU от 23.04.2024 г. Доступ с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г.
7.	Ресурсы научной библиотеки (НБ) ТИУ	удаленный доступ -	http://elib.tyuu.ru/	ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет»

		сторонняя		Договор № 09-15/2021 от 07.12.2021 г. Доступ с 07.12.2021 г., бессрочный.
8.	Ресурсы электронной библиотеки (ЭБ) УГНГУ	удаленный доступ - сторонняя	http://bibl.rusoil.net	ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет» Договор № ИЗ2/2022 от 09.03.2022 Доступ с 09.03.2022 г., бессрочный.
9.	Ресурсы научно-технической библиотеки РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина	удаленный доступ - сторонняя	http://elib.gubkin.ru	ФГАОУ ВО «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина» Договор № 181/24 от 27.06.2024 г. Доступ с 27.06.2024 г., бессрочный.
10.	Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»	удаленный доступ - сторонняя	нэб.рф	ФГБУ «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/0438-п от 26.12.2018 г. по 25.12.2023 г. с пролонгацией неограниченное количество раз. Доступ с 26.12.2018 г. по наст. время.
11.	Университетская информационная система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований)	удаленный доступ - сторонняя	uisrussia.msu.ru	НИВЦ МГУ: Офиц. письмо № 2665 от 29.11.2004 г. Офиц. письмо № 19-2665 от 04.06.2018 Доступ с 29.11.2004 г. по наст. время.
12.	Проект «АРБИКОН»: Проект «МАРС», Проект «МБА»	удаленный доступ - сторонняя	arbicon.ru/project/EDD/	НП «АРБИКОН». Договор № С/401-1 от 01.03.2022 г., Доступ с 01.03.2022 г. по наст. время.
13.	Межбиблиотечный абонемент (МБА): НБ РК	удаленный доступ - сторонняя	www.nbrkomi.ru/	ГБУ РК «НБ РК» Договор № 23/3 от 30.10.2017 г. Доступ с 30.10.2017 г. по наст. время.
14.	Межбиблиотечный абонемент (МБА): РНБ	удаленный доступ - сторонняя	nlr.ru/	ФГБУ «РНБ» Договор № МБА-1947 от 15.01.2021 г. Доступ с 15.01.2021 г. по наст. время.

**Справка о материально-техническом обеспечении
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
21.03.02. Землеустройство и кадастры**

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	История России	Аудитория 205 «Л»; Лекционная аудитория им. Питирима Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля	Вместимость 100 посадочных мест Стол с трибуной – 1 Тумба - 1 Компьютер в сборе – 1 Кресло преподавателя – 1 Стулья - 3 Проектор -1 Экран – 1 Маркерная передвижная доска – 1 Учебная мебель	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 314 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 33-35 посадочных мест Стол преподавателя – 1; Столы – 16; Стулья – 34; Маркерная доска – 1.	
		Именная аудитория 401 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 100 посадочных мест Стол с трибуной – 1; Стулья – 4; Тумба – 1; Компьютер в сборе – 1; Проектор – 1; Экран – 1; Маркерная передвижная доска – 1; Учебная мебель.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
2.	Философия	Аудитория 233 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 29 посадочных мест Стол преподавателя - 1 Столы – 14 Стулья – 29 Маркерная доска – 1	
		Аудитория 301 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 26 посадочных мест Стол-кафедра преподавателя – 1; столы – 13; стулья 26; маркерная доска передвижная; три окна (жалюзи).	
3.	Безопасность жизнедеятельности	Аудитория 19 «Г»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и	Вместимость 15 посадочных мест Учебная мебель на 15 посадочных мест; маркерная доска; лабораторные установки и	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	оборудование для проведения лабораторных работ: возникновение и выравнивание шагового напряжения; установка для определения пыли весовым методом; стенд лабораторный «Порядок оповещения населения о чрезвычайных ситуациях»; стенд лабораторный «Исследование параметров микроклимата производственных помещений на соответствие нормируемым показателям»; лабораторный стенд «Эффективность и качество освещения»; измеритель дозы ИД-1.	
		Большая физическая аудитория; потоковая аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов, текущего контроля и промежуточной аттестации, проведения олимпиад	Вместимость 150 посадочных мест Стол -3; Столы (парти) – 99; Скамья-90; Маркерная доска – 1; Проектор -1 Экран – 1; Ноутбуки – 1.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
4.	Иностранный язык	Аудитория 416 «К»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Вместимость 20 посадочных мест Столы (парти) – 10; Стулья – 20; Маркерная доска – 1; Проектор – 1; Экран – 1; Ноутбук – 1.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
5.	Основы российской государственности	Аудитория 314 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 34 посадочных места Стол преподавателя – 1; Столы – 16; Стулья – 34; Маркерная доска – 1.	
		Именная аудитория 401 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 100 посадочных мест Стол с трибуной – 1; Стулья – 4; Тумба – 1; Компьютер в сборе – 1; Проектор – 1; Экран – 1; Маркерная передвижная доска – 1; Учебная мебель.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
6.	Физическая культура и спорт	Аудитория 105 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного и	Вместимость 150 посадочных мест Рабочее место преподавателя (стол, стул) – 1;	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютер в сборе – 1; Проектор – 1; Экран – 1; Микрофон – 1; Меловая доска – 1; Трибуна – 1; Учебная мебель.	Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition
7.	Русский язык и культура речи	Аудитория 402 «К»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Вместимость 30 посадочных мест Стол переговорный – 1; Столы (парти) – 9; Стулья – 30; Маркерная доска – 1; Проектор – 1; Компьютер – 1; Шкафы – 5.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
8.	Политология социология	Аудитория 205 «Л»; Лекционная аудитория им. Питирима Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля	Вместимость 100 посадочных мест Стол с трибуной – 1 Тумба - 1 Компьютер в сборе – 1 Кресло преподавателя – 1 Стулья - 3 Проектор -1 Экран – 1 Маркерная передвижная доска – 1 Учебная мебель	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 314 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 33-35 посадочных мест Стол преподавателя – 1; Столы – 16; Стулья – 34; Маркерная доска – 1.	
9.	Правоведение	Аудитория 205 «Л»; Лекционная аудитория им. Питирима Сорокина; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля	Вместимость 100 посадочных мест Стол с трибуной – 1 Тумба - 1 Компьютер в сборе – 1 Кресло преподавателя – 1 Стулья - 3 Проектор -1 Экран – 1 Маркерная передвижная доска – 1 Учебная мебель	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 314 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 33-35 посадочных мест Стол преподавателя – 1; Столы – 16; Стулья – 34; Маркерная доска – 1.	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
10.	Основы экономики	Аудитория 113 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Вместимость 40 посадочных мест Столы (парти) – 20; Стулья – 40; Маркерная доска – 1; Проектор -1; Экран – 1; Компьютер – 1.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 121 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 22 посадочных места Стол преподавателя – 1; Столы – 10; Стулья – 22; Меловая доска – 1.	
		Аудитория 416 Л; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Вместимость 30 посадочных мест Окна – 3 (жалюзи); проектор (подвесной); ноутбук; столы (парти) – 15; стулья – 30; доска – маркерная	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
11.	Высшая математика	Аудитория 312 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 30 посадочных мест Стол преподавательский -1; Столы (парти) – 30; Скамейки к партам – 30; Меловая доска – 1.	
		Аудитория 418 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Мультимедийный проектор - 1; Экран для проектора - 1; Рабочее место с ноутбуком - 1; Учебная мебель; Маркерная доска - 1; Меловая доска – 1.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
12.	Физика	Аудитория 214 «Л» – лаборатория Механики; учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования по механике (установка лабораторная "Маятник Обербека" ФМ-14, установка лабораторная "Определение модуля сдвига и момента инерции кручильного маятника, установка лабораторная "Определение момента инерции тела динамическим способом" ФМ-22	Учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования по механике (установка лабораторная "Маятник Обербека" ФМ-14, установка лабораторная "Определение модуля сдвига и момента инерции кручильного маятника, установка лабораторная "Определение момента инерции тела динамическим способом" ФМ-22	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		лабораторная "Определение момента инерции тела динамическим способом" ФМ-22		
		Аудитория 212 «Л» – лаборатория Молекулярной физики; учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования (установка для определения коэффициента взаимной диффузии воздуха и водяного пара ФПТ1-4, установка для определения отношения теплоемкостей воздуха при постоянном давлении ФПТ1-6, установка для изучения зависимости скорости звука от температуры ФПТ1-7	Учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования (установка для определения коэффициента взаимной диффузии воздуха и водяного пара ФПТ1-4, установка для определения отношения теплоемкостей воздуха при постоянном давлении ФПТ1-6, установка для изучения зависимости скорости звука от температуры ФПТ1-7.	
		Аудитория 210 «Л» – лаборатория Электростатики и постоянного тока; учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования по электричеству (модуль "Источник питания" ФПЭ-ИП, модуль "Магазин емкостей" ФПЭ-МЕ, модуль "Магазин сопротивлений" ФПЭ-МС	Учебная мебель, доска, комплект лабораторного оборудования по электричеству (модуль "Источник питания" ФПЭ-ИП, модуль "Магазин емкостей" ФПЭ-МЕ, модуль "Магазин сопротивлений" ФПЭ-МС	
		Аудитория 225 «Л» – лаборатория Электромагнетизма; учебная мебель, доска, 8 лабораторных установок-макетов, генератор, осциллограф	Учебная мебель, доска, 8 лабораторных установок-макетов, генератор, осциллограф.	
13.	Основы работы в nanoCAD	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition, платформа nanoCAD 23.0
14.	Экология	Аудитория 22 Г	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС)	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
15.	Геодезия	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
16.	Химия	Аудитория 421 Л – учебная лаборатория общей и неорганической химии имени Ипполитова И. В. для проведения лабораторных занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	Вместимость 21 посадочное место Весы лабораторные со встроенной калибровочной гирей «Acclab» ATL-120d4-I; металлические штативы для приборов и пробирок; стеклопосуда; шкаф вытяжной; термостат с прозрачной ванной с управляющим модулем LT-100 LOIP LT-108P; спектрофотометр однолучевой ЮНИКО 2800; печь SNOL 7.2/1100 керамика (муфельная); МФУ для ввода/вывода данных; ноутбук; микродозатор одноканальный переменного объема; ноутбук, лабораторная мебель.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Учебная аудитория 425 «Л»; учебная	Вместимость 30 посадочных мест	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель на 30 посадочных мест; маркерная доска; сеть «Wi-Fi»	
17.	Материаловедение	Аудитория 44 «Г»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля	Вместимость 37-40 посадочных мест Столы (парти) – 20; Стулья – 37; Маркерная доска – 1.	
18.	Метрология, стандартизация и сертификация в геодезии и кадастре	Аудитория 16 «Г» – Лаборатория метрологического обеспечения транспорта нефти и нефтепродуктов; учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Многоканальный измеритель температуры МИТ 8.10М; Термометр ПТСВ-1-2; Термостат нулевой ТН-1М; Термостат паровой ТП-2; Термостат жидкостной LOIP; Барометр БРС-1М-1; Дистиллятор ДЭ-4-02 «ЭМО»; Морозильная камера; Устройство для дробления льда УДЛ-2; Разделительная камера; Персональный компьютер; Прикладное ПО; Пломбиратор; Осциллографы-620FG с калибровкой - 2 шт.; Портативный калибратор давления Метран-502-ПКД-10П-М60-П-70-USB - 2 шт.; Расходомер жидкости портативный ультразвуковой Portaflow 220A; Термометр ЛТ-300 электронный, лабораторный с адаптером USB; Термотест -100(-30...+100C); Установка электроискровой обработки в механизированном режиме «БИГ-3»; Установка электроискровой обработки «БИГ-1»; Интерактивная доска с проектором Smart Board B480i; Информационные стенды - 10 шт.; Ноутбуки «Dell Inspiron 3520» -14 шт.	
19.	Природопользование	Аудитория 22 «Г»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ + учебно-методический кабинет для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 40 посадочных мест Стол преподавателя – 1; Столы – 20; Стулья – 40; Маркерная доска – 1; компьютер преподавателя; проектор подвесной; экран для показа презентаций (подвесной); 4 окна (отсутствие жалюзи)	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
20.	Почловедение и инженерная геология	Аудитория 35 «Г»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Вместимость 48 посадочных мест Учебная мебель на 48 посадочных мест; видеопроектор; компьютер без доступа к интернету; маркерная доска.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ		офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Именная аудитория ОАО «Лукойл-Коми» 207 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ	Вместимость 22 посадочных места Компьютер перс. G1820; Документ-камера; Видеопроектор; Экран с эл. приводом; Доска 5-элементная; Стол преподавателя – 1; Стол-парта – 10; Стулья – 22.	
		Аудитория 301 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 26 посадочных мест Стол-кафедра преподавателя – 1; столы – 13; стулья 26; маркерная доска передвижная; три окна (жалюзи).	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 54 посадочных места Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парты 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).	
21.	Ландшафтovedение	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
22.	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», открытая спортивная площадка	Оборудование: ядра, диски, молоты, беговая дорожка с резиновым покрытием	
		Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», новый зал, зал № 1.	Оборудование: стойки мобильные баскетбольные, сетка и стойка волейбольные, мячи набивные, скакалки, фишки спортивные, волейбольные, футбольные и баскетбольные мячи, скамейки, ворота для минифутбола.	
		Плавательный бассейн «Юность», большая	Оборудование: доски плавательные, калабашки,	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		ванна, зал.	лопатки, ласты, тренажер "Хюттеля-Мартенса	
		Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», зал № 2.	Оборудование: конь, козел, мостик гимнастический, шведские стенки, параллельные брусья, скамьи, скакалки, гимнаст. палки и бревно, перекладина на растяжках, разновысокие брусья	
		Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», новый зал	Оборудование: коврики гимнастические, палки гимнастические, гантеля, мячи набивные, скакалки, фишки спортивные, волейбольные, баскетбольные и теннисные мячи, скамейки, футб. мячи.	
		Учебно-спортивный комплекс «Буревестник», открытая спортивная площадка	Оборудование: ядра, диски, молоты, беговая дорожка с резиновым покрытием	
23.	Основы кадастра недвижимости	Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 54 посадочных мест Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парты 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
	Кадастры природных ресурсов	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парты) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
24.	Основы градостроительства и планировка населенных мест	Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 54 посадочных места Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парты 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
24.	Прикладная геодезия	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами,	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия),

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
25.	Экономика недвижимости с основами менеджмента	Аудитория 113 «Л»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Вместимость 40 посадочных мест Столы (парти) – 20; Стулья – 40; Маркерная доска – 1; Проектор -1; Экран – 1; Компьютер – 1.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
26.	Фотограмметрия дистанционное зондирование	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС);	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Кurvиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
27.	Картография	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парты) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
28.	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парты) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
29.	Математические методы моделирования землеустройства	Аудитория 301 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 26 посадочных мест Стол-кафедра преподавателя – 1; столы – 13; стулья 26; маркерная доска передвижная; три окна (жалюзи).	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
30.	Инженерное обустройство территорий	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
31.	Землеустройство	Компьютерный класс аудитория 203 «Б» Научно-учебная информационно-технологическая лаборатория; Именная аудитория ОАО «Лукойл-Коми»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.	Вместимость 35 посадочных мест Окна – 4 (жалюзи); переговорный конференц-стол; кафедра для выступлений; компьютерный стол – 14; компьютеры (стационарные) 14 + 1 (ППС); стол ППС – 2; документ-камера – 1; веб-камера -1; проектор – 1; экран подвесной с эл. приводом; доска маркерная пятисоставная; раковина.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
32.	Кадастр недвижимости и мониторинг земель	Компьютерный класс аудитория 203 «Б» Научно-учебная информационно-технологическая лаборатория; Именная	Вместимость 35 посадочных мест Окна – 4 (жалюзи); переговорный конференц-стол; кафедра для выступлений; компьютерный	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		<p>аудитория ОАО «Лукойл-Коми»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.</p> <p>Аудитория 301 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.</p>	<p>стол – 14; компьютеры (стационарные) 14 + 1 (ППС); стол ППС – 2; документ-камера – 1; веб-камера -1; проектор – 1; экран подвесной с эл. приводом; доска маркерная пятисоставная; раковина.</p> <p>Вместимость 26 посадочных мест Стол-кафедра преподавателя – 1; столы – 13; стулья 26; маркерная доска передвижная; три окна (жалюзи).</p> <p>Вместимость 54 посадочных мест Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парты 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).</p> <p>Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.</p>	<p>приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition</p>
33.	Географические земельно-информационные системы	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	<p>Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.</p>	<p>Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security</p>

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
				Russian Edition
34.	Топографическое черчение / Начертательная геометрия, инженерная и машинная графика	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
35.	Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз) / Организация и планирование кадастровых работ	Учебная лаборатория сейсморазведки аудитория 210 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (небольшие группы), занятий семинарского типа (по подгруппам), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 14-15 посадочных мест Окна – 2 окна (жалюзи); столы (компьютерные) – 7 + стол преподавателя; конференц-стол; кафедра для выступлений; стулья – 14; экран (интерактивный) с проектором; компьютер-моноблок с веб-камерой и выходом в Интернет – 7 + 1 для ППС.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 54 посадочных мест Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парты 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
36.	Оценка имущества и налогообложение/Регистрация прав на недвижимость	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
37.	Земельный контроль / Планирование использования земель	Компьютерный класс аудитория 203 «Б» Научно-учебная информационно-технологическая лаборатория; Именная аудитория ОАО «Лукойл-Коми»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ. Аудитория 301 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 35 посадочных мест Окна – 4 (жалюзи); переговорный конференц-стол; кафедра для выступлений; компьютерный стол – 14; компьютеры (стационарные) 14 + 1 (ППС); стол ППС – 2; документ-камера – 1; веб-камера -1; проектор – 1; экран подвесной с эл. приводом; доска маркерная пятисторонняя; раковина. Вместимость 26 посадочных мест Стол-кафедра преподавателя – 1; столы – 13; стулья 26; маркерная доска передвижная; три окна (жалюзи).	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
38.	Цифровое моделирование местности / Технологии цифрового землеустройства	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ. Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторончатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет. Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
39.	Участковое и региональное землеустройство / Типология объектов недвижимости	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парты) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
40.	Прикладные программы кадастра недвижимости / Информационное обеспечение кадастра недвижимости	Компьютерный класс аудитория 203 «Б» Научно-учебная информационно-технологическая лаборатория; Именная аудитория ОАО «Лукойл-Коми»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.	Вместимость 35 посадочных мест Окна – 4 (жалюзи); переговорный конференц-стол; кафедра для выступлений; компьютерный стол – 14; компьютеры (стационарные) 14 + 1 (ППС); стол ППС – 2; документ-камера – 1; веб-камера -1; проектор – 1; экран подвесной с эл. приводом; доска маркерная пятисоставная; раковина.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
41.	учебная (ознакомительная) практика	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парты) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками,	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация,

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера 106Л. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
42.	производственная (технологическая) практика	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
43.	производственная (преддипломная) практика	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
44.	учебная (геодезическая)	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками,	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация,

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторчатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo, платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
45.	Учебная (по почвоведению)	Аудитория 35 «Г»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых и выпускных квалификационных работ	Вместимость 48 посадочных мест Учебная мебель на 48 посадочных мест; видеопроектор; компьютер без доступа к интернету; маркерная доска.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Геокамера. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Курвиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
46.	учебная фотограмметрии дешифрированию снимков)	Аудитория 13 Г; учебная аудитория/компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 48 посадочных места + 2 ППС Аудитория разделена на две сообщающиеся части – учебную и геокамеру, каждая из которых имеет свой вход/выход. Аудитория оснащена 7 окнами, раковиной. Учебные столы (парти) – 21 + 1 ППС; учебные стулья 42 +1 (ППС); тумба с ящиками, проектор, доска интерактивная, доска маркерная, колонка, стационарный ПК ППС с веб-камерой и	MS Office, сетевая лицензия; Curve Expert, свободнораспространяемое ПО, Easy Trace (бесплатная версия), КонсультантПлюс, АИС Техническая инвентаризация, ArcGIS, ArcView GIS MapInfo Pro (сетевые лицензии), Credo,

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
			выходом в Интернет – 1, ПК (стационарные) – 7, ноутбуки – 6 (все с выходом в Интернет); столы (парти) во второй части аудитории (геокамере) – 3 шт. + 1 ППС; учебные стулья 6 +1 (ППС); шкафы двусторончатые 4 шт.; шкафы открытого типа – 3 шт.; доска маркерная передвижная, ПК с web-камерой и выходом в Интернет.	платформа nanoCAD 23.0
		Геокамера. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1 шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5")+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Кувиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	
47.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Аудитория 15 Г; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения олимпиад, конференций, для защиты курсовых работ.	Вместимость 40 посадочных мест + 1 ППС Окна 4 оснащены жалюзи Учебные столы (парти) – 20 + 1 ППС; учебные стулья 40 +1 (ППС) Компьютер стационарный + Web-камера + колонка + проектор + экран подвесной + доска маркерная передвижная.	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
48.	Основы библиотечной-информационной культуры в отрасли	227Л, читальный зал им. Ю.А. Спирионова; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; помещение для самостоятельной работы	Вместимость 75 посадочных мест Оснащенность: Wi-Fi; 5 ПК с выходом в Интернет и доступом к ЭБС, ЭИОС; проектор с подключением к ПК; розетки для подключения персональных ноутбуков. Посадочных мест – 75	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
49.	Организация и планирование геодезических работ при землеустройстве	Аудитория 303 «Б»; учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего и промежуточного контроля, аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Вместимость 54 посадочных мест Стол преподавателя; стационарный компьютер для преподавателя; подвесной проектор; экран передвижной; доска маркерная стационарная; парти 27; стулья 54; окна 4 (жалюзи).	Операционная система для настольных ПК и ноутбуков Windows 8.1 Professional; Пакет приложений для работы с офисными документами и презентациями MS Office 2013; Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
		Геокамера. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного	Вместимость – 2 человека Тахеометр электронный Trimble (5")+ штатив (1	

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		оборудования. 1 рабочее место для дистанционной работы ППС.	шт.). Спутниковые геодезические GPS - ГЛОНАСС приёмники (2 шт.). Теодолит электронный CST DGT10 (5'')+ штатив (5 шт.); Нивелир оптический EFT DSZ33 + штатив + рейка (3 метра) (15 шт.); Теодолит T30 (15 шт.); Планиметр механический (6 шт.); Планиметр электронный (2 шт.); Транспортиры геодезические, линейки Дробышева; Кurvиметр (5 шт.); Комплект карт масштабов: 1:5000, 1:10000, 1:25000 (50 шт.).	

*Специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры

№ п/п	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоёмкость		Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной аттестации		
		Общая, в зач. ед.	В часах		1	2	3	4	5	6	7	8			
			общая	контактная											
					1	2	3	4	5	6	7	8			
Блок 1.	Дисциплины (модули)	185	6988	3459											
	Обязательная часть	91	3276	1731.8											
Б1.О.01	История России	4	144	122.4	+	+								Л; ПЗ	зачёт ЗаО
Б1.О.02	Философия	2	72	50.2			+							Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.03	Безопасность жизнедеятельности	2	72	50.2							+			Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.04	Иностранный язык	6	216	72.4	+	+								ПЗ	1 зачёт 1 ЗаО
Б1.О.05	Основы российской государственности	2	72	56.2		+								Л; ПЗ	ЗаО
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	2	72	34.2	+									Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.07	Русский язык и культура речи	2	72	56.2		+								Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.08	Социология и политология	2	72	38.2				+						Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.09	Правоведение	2	72	38.2				+						Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.10	Основы экономики	2	72	56.2				+						Л; ПЗ	зачёт
Б1.О.11	Высшая математика	12	432	292.4	+	+	+	+						Л; ПЗ	2 зачёта 2 экзамена
Б1.О.12	Физика	9	324	206.2		+	+	+	+					Л; ЛЗ; ПЗ	1 зачёт 2 экзамена
Б1.О.13	Основы работы в nanoCAD	3	108	50.2	+									Л; ЛЗ; ПЗ	зачёт
Б1.О.14	Экология	3	108	50.2	+									Л; ПЗ (1 реф)	зачёт
Б1.О.15	Геодезия	10	360	144	+	+								Л; ЛЗ (2 РГР)	2 экзамена
Б1.О.16	Химия	8	288	130	+	+								Л; ЛЗ; ПЗ	2 экзамена
Б1.О.17	Материаловедение	3	108	56.2		+								Л; ПЗ (2 РГР)	зачёт
Б1.О.18	Метрология, стандартизация и сертификация в геодезии и кадастре	3	108	34,2			+							Л; ЛЗ (1 РАР)	зачёт
Б1.О.19	Природопользование	4	144	52			+							Л; ПЗ (1 реф.)	экзамен
Б1.О.20	Почвоведение и инженерная геология	7	252	158.2			+	+						Л; ЛЗ; ПЗ (1 РГР; 1 РАР)	1 зачёт 1 экзамен
Б1.О.21	Ландшафтovedение	3	108	42,2							+			ЛЗ; ПЗ (1 РГР)	1 зачёт

№ п/п	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоёмкость		Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной аттестации	
		Общая, в зач. ед.	В часах	1	2	3	4	5	6	7	8			
			общая	контактная	1	2	3	4	5	6	7			
				1	2	3	4	5	6	7	8			
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	94	3712	1727.2										
Б1.В.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту		328	204		+	+	+	+	+	+		ПЗ	6 зачётов
Б1.В.02	Основы кадастра недвижимости	3	108	64	+								Л; ПЗ (1 реф)	зачёт
Б1.В.03	Кадастры природных ресурсов	4	144	36			+						Л; ПЗ (1 реф)	экзамен
Б1.В.04	Основы градостроительства и планировка населенных мест	4	144	78.2				+					Л; ПЗ (1 КР)	экзамен
Б1.В.05	Прикладная геодезия	4	144	76				+					Л; ПЗ (1 РГР)	экзамен
Б1.В.06	Экономика недвижимости с основами менеджмента	3	108	34.2					+				Л; ПЗ	зачёт
Б1.В.06	Фотограмметрия и дистанционное зондирование	4	144	52					+				Л; ЛЗ (1 РГР)	экзамен
Б1.В.07	Картография	4	144	68					+				Л; ЛЗ (1 РГР)	экзамен
Б1.В.08	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	3	108	66.2					+				Л; ПЗ (1 реф)	зачёт
Б1.В.09	Математические методы моделирования в землеустройстве	4	144	68					+				Л; ПЗ (1 РАР)	экзамен
Б1.В.10	Инженерное обустройство территорий	7	252	122.4					+	+			Л; ПЗ (1 РГР) (1КР)	1 зачёт 1 экзамен
Б1.В.11	Землеустройство	10	360	170.4					+	+	+		Л; ПЗ (3 РАР)	2 зачёта 1 экзамен
Б1.В.12	Кадастр недвижимости и мониторинг земель	13	468	264.8					+	+	+	+	Л; ПЗ (3 реф) (1 КР)	3 зачёта 1 экзамен
Б1.В.13	Географические и земельно-информационные системы	6	216	100.4							+	+	Л; ЛЗ (2 РГР)	2 зачёта
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)													
Б1.В.ДВ.01.01	Топографическое черчение	4	144	52			+						Л; ПЗ (1 РГР)	экзамен
Б1.В.ДВ.01.02	Начертательная геометрия, инженерная и машинная графика													

№ п/п	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоёмкость		Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной аттестации		
		Общая, в зач. ед.	В часах		1	2	3	4	5	6	7	8			
			общая	контактная											
					1	2	3	4	5	6	7	8			
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)														
Б1.В.ДВ.02.01	Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз)	3	108	62							+		<i>Л; ПЗ (1 РАР)</i>	<i>зачёт</i>	
Б1.В.ДВ.02.02	Организация и планирование кадастровых работ														
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)														
Б1.В.ДВ.03.01	Оценка имущества и налогообложение	4	144	68								+		<i>Л; ПЗ (1 РАР)</i>	<i>экзамен</i>
Б1.В.ДВ.03.02	Регистрация прав на недвижимость														
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)														
Б1.В.ДВ.04.01	Земельный контроль	4	144	36								+		<i>Л; ПЗ (1 реф)</i>	<i>экзамен</i>
Б1.В.ДВ.04.02	Планирование использования земель														
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)														
Б1.В.ДВ.05.01	Цифровое моделирование местности	4	144	82.2								+		<i>Л; ЛЗ; ПЗ (1 РГР)</i>	<i>ЗаO</i>
Б1.В.ДВ.05.02	Технологии цифрового землеустройства														
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)														
Б1.В.ДВ.06.01	Участковое и региональное землеустройство	3	108	34.2								+		<i>Л; ПЗ (1 реф)</i>	<i>зачёт</i>
Б1.В.ДВ.06.02	Типология объектов недвижимости														
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)														
Б1.В.ДВ.07.01	Прикладные программы кадастра недвижимости	3	108	34.2									+	<i>Л; ПЗ (1 реф)</i>	<i>зачёт</i>
Б1.В.ДВ.07.02	Информационное обеспечение кадастра недвижимости														

№ п/п	Наименование циклов, разделов ОПОП, модулей, дисциплин, практик	Трудоёмкость		Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной аттестации	
		Общая, в зач. ед.	В часах	1	2	3	4	5	6	7	8			
			общая	контактная	1	2	3	4	5	6	7			
				1	2	3	4	5	6	7	8			
	Блок 2.Практика	39	1404	349.2										
	Обязательная часть	24	864	108.6										
Б2.О.01(У)	учебная (ознакомительная) практика	6	216	96.2		+							<i>4 недели</i>	<i>ЗаO</i>
Б2.О.02(П)	производственная (технологическая) практика	12	432	6.2						+			<i>8 недель</i>	<i>ЗаO</i>
Б2.О.03(Пд)	производственная (преддипломная) практика	6	216	6.2							+		<i>4 недели</i>	<i>ЗаO</i>
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	15	540	240.6										
Б2.В.01(У)	учебная (геодезическая)	6	216	96.2				+					<i>4 недели</i>	<i>ЗаO</i>
Б2.В.02(У)	учебная (по почвоведению)	3	108	48.2				+					<i>2 недели</i>	<i>зачёт</i>
Б2.В.03(У)	учебная (по фотограмметрии и декодированию снимков)	6	216	96.2					+				<i>4 недели</i>	<i>ЗаO</i>
	Блок 3.Государственная итоговая аттестация	16	576	20.3										
Б3.01	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	16	576	20.3								+	<i>10 2/3 недели</i>	
	ФТД. Факультативные дисциплины	2	72	20.4										
ФТД.01	Основы библиотечной-информационной культуры в отрасли	1	36	4.2	+								<i>ПЗ</i>	<i>зачёт</i>
ФТД.02	Организация и планирование геодезических работ при землеустройстве	1	36	16.2							+		<i>Л (1 реф)</i>	<i>зачёт</i>

Условные обозначения:

Л – лекции, ЛЗ – лабораторные занятия, ПЗ – практические занятия, КР – курсовая работа, реф – реферат, РГР –расчётно-графическая работа, РАР – расчётно-аналитическая работа.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 21.03.02 – ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И КАДАСТРЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Календарный учебный график 2028-2029 г.



СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	17 4/6	34 4/6	16 5/6	17 2/6	34 1/6	16 5/6	11	27 5/6	16 5/6	8	24 5/6	121 3/6
Э	Экзаменационные сессии	1 3/6	1 3/6	3	1 3/6	2 3/6	4	1 3/6	3/6	2	1 3/6	3/6	2	11
У	Учебная практика		4	4		6	6		4	4				14
П	Производственная практика								8	8				8
Пд	Преддипломная практика											4	4	4
Д	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											10 4/6	10 4/6	10 4/6
K	Продолжительность каникул	8 дн	50 дн	58 дн	17 дн	33 дн	50 дн	6 дн	51 дн	57 дн	3 дн	57 дн	60 дн	225 дн
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	8 дн	5 дн	13 дн		5 дн	5 дн	8 дн	5 дн	13 дн	8 дн	5 дн	13 дн	44 дн
	Продолжительность	146 дн	219 дн	365 дн	145 дн	220 дн	365 дн	145 дн	221 дн	366 дн	140 дн	225 дн	365 дн	

		Итого			Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4						
		Баз. %	Вар. %	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего			
					Мин.	Макс.	Факт													
	Итого (с факультативами)				220	612	242	62	28	34	59	26	33	61	27	34	60	28	32	
	Итого по ОП (без факультативов)				219	252	240	61	27	34	59	26	33	61	27	34	59	27	32	
Б1	Дисциплины (модули)	49%	51%	26.5%	180	186	185	55	27	28	50	26	24	43	27	16	37	27	10	
Б1.0	Обязательная часть				360	91	52	24	28	34	18	16	3	3	3	2	2			
Б1.8	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				360	94	3	3		16	8	8	40	27	13	35	25	10		
Б2	Практика	62%	38%	0%	30	48	39	6		6	9		9		18		18	6	6	
Б2.0	Обязательная часть				360	24	6		6					12	12	6		6		
Б2.8	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				360	15				9		9	6		6					
Б3	Государственная итоговая аттестация				9	18	16										16		16	
ФТД	Факультативные дисциплины				1	360	2	1	1								1	1		
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)				ОП, факультативы (в период ТО)		50	-	52.5	52.5	-	50.8	42.1	-	53	50	-	53	41.7	
					ОП, факультативы (в период экз. сессий)		54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)				ОП без элект. дисциплин по физ.к.		27.7	-	29.9	31.4	-	26.4	28.9	-	29	25	-	26.1	19.4	
					элективные дисциплины по физ.к.		1.7	-	2.1	-	2	2.1	-	2	3.3	-	2			
					Блок Б1		3563.6	-	507	589.2	-	475	536.8	-	519	311	-	471	154.6	
					в том числе по элект. дисц. по ф.к.		204	-	36	-	32	36	-	32	36	-	32			
					Блок Б2		349.2	-		96.2	-		144.4	-		102.4	-		6.2	
					Блок Б3		20.3	-			-			-					20.3	
					Блок ФТД		20.4	-	4.2	-				-			-		16.2	
					Итого по всем блокам		3953.5	-	511.2	685.4	-	475	681.2	-	519	413.4	-	487.2	181.1	
					ЭКЗАМЕН (Эк)		6	3	3	8	3	5	4	3	1	4	3	1		
					ЗАЧЕТ (За)		10	6	4	11	6	5	11	6	5	7	5	2		
					ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (Зо)		4		4	1		1	2		2	2	1	1		
					КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					СЕМЕСТРОВАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ РАБОТА (САР)		5	2	3	4	2	2								
					РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА (РАР)				2	1	1	4	2	2	2	2	2			
					РЕФЕРАТ (Реф)		2	2		2	2		3	2	1	4	3	1		
					РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА (РГР)		3	1	2	3	2	1	4	3	1	3	2	1		
	Процент ... занятий от аудиторных (%)				лекционных		40.33%													
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)						47.9%													
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)						51%													

**Аннотации дисциплин РАБОЧЕГО УЧЕБНОГО ПЛАНА
по направлению подготовки 21.03.02 – Землеустройство и кадастры
профиль «Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров»**

История России

Цели освоения дисциплины	Сформировать комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 122,4. 1 семестр – 66,2; 2 семестр – 56,2.
Формируемые компетенции	УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать о межкультурном разнообразии общества; осознавать специфику феномена культуры как исторически-социального опыта людей; Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; Владеть навыками толерантного и уважительного отношения к ценностям «чужой» культуры и ее представителям
Содержание дисциплины	Тема 1. История как наука. Тема 2. Исследователь и исторический источник. Становление и развитие историографии. Тема 3. История России в контексте всемирной истории. Тема 4. Мир в древности и в раннем Средневековье. Тема 5. Древнерусское государство и удельные земли в средневековом мире (IX-XIII вв.). Тема 6. Формирование централизованных государств в России и Европе: общее и особенное (XIV-XVI вв.). Тема 7. . Становление абсолютизма в европейских странах и России (XVIIв.): общее и особенное. Тема 8. Эпоха Просвещения (XVIII в.): пути трансформации абсолютизма в Европе и России. Тема 9. Европейские страны и Россия в первой половине XIX в.: политическое, экономическое развитие, международные отношения. Тема 10 Вторая половина XIX века в европейской и российской истории: сравнительный анализ. Великие реформы Александра II и их значение. Тема 11. Мир и Россия на рубеже XIX-XXвв.: накануне великих потрясений (1894 - 1917 гг.). Тема 12. Россия в 1917 г.: выбор исторического пути, влияние революции на ход мирового развития. Тема 13. . Революционный подъем 1918-1920 гг. в Европе. Россия в годы гражданской войны и иностранной интервенции. Тема 14. Страны Запада в 1920-е гг.: от процветания к кризису. Советское общество в условиях НЭПа (1921-1928). Тема 15. Мир между войнами. Сталинская модернизация страны 1930-х гг. Тема 16. Великая Отечественная война (1941-1945) в контексте Второй мировой войны: причины, основные периоды, итоги. Тема 17. Без срока давности: трагедия мирного населения в годы Великой Отечественной войны. Тема 18. Советский Союз и мир в условиях «холодной войны». Эволюция внутренней и внешней политики страны в 1946-1991 гг. Тема 19. Тема 19. Российская Федерация и мировое сообщество в 1990 – 2000-х гг.

	Тема 20. Тема 20. Россия и мир в начале XXI века.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Характеристика образовательных технологий	<p>В процессе освоения ОПОП по дисциплине «История» используются: <i>при чтении лекций:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • технологии – информационные, обзорные, проблемные, лекции с визуализацией, интерактивные лекции-дискуссии («обратной связи»); <p><i>при проведении практических занятий:</i></p> <p>технологии – эвристическая беседа (по вопросу с единым для всех перечнем заданий и литературы), работа в форме тренинга (освоение конкретных умений и навыков), в форме практикума (решение комплексной учебно-познавательной задачи), интерактивные технологии (экстраактивный и интерактивный режимы).</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает выполнение заданий в тестовой форме в ходе практических занятий и выполнение контрольных заданий, предложенных для самостоятельной работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	<p>Промежуточная аттестация осуществляется:</p> <p>1 семестр приёмом зачёта</p> <p>2 семестр приёмом зачёта с оценкой.</p>

Философия

Цели освоения дисциплины	Развитие интереса к фундаментальным знаниям; способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нём, а также формирование способности вести аргументированную дискуссию, отстаивать свою точку зрения
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 50,2.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: роль философии как мировоззрения, общей методологии познания и ценностно-ориентирующей программы; основные философские категории, методы и приёмы философского анализа проблем, философские системы и школы.</p> <p>Уметь: самостоятельно анализировать научную и публицистическую литературу по социо-гуманитарной проблематике; отличать научную постановку вопросов от религиозной и иных ненаучных форм освоения мира.</p> <p>Владеть: навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, способностью и готовностью к участию в дискуссиях по проблемам общественного и мировоззренческого характера.</p> <p>Быть способным: абстрактно мыслить и анализировать, саморазвиваться и самореализоваться, самоорганизовываться и самообразовываться.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет философии. Становление философии.</p> <p>Тема 2. Основные направления и школы Восточной философии.</p> <p>Тема 3. Основные направления и школы Древней Греции</p> <p>Тема 4. Основные этапы исторического развития Русской философии.</p> <p>Тема 5. Учение о бытии.</p> <p>Тема 6. Теория диалектики.</p> <p>Тема 7. Общество и его структура.</p> <p>Тема 8. Проблема человека в философии.</p> <p>Тема 9. Общественное сознание и его формы.</p> <p>Тема 10. Проблема познания в философии.</p> <p>Тема 11. Философия науки.</p> <p>Тема 12. Философия техники.</p> <p>Тема 13. Философия религии.</p> <p>Тема 14. Философия культуры.</p> <p>Тема 15. Глобальные проблемы современности.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего	Текущий контроль включает в себя опросы по отдельным темам дисциплины,

контроля успеваемости студентов	проверки заданий, выполняемых на практических занятиях. К ежемесячному контролю для студентов очной формы дополнительно относится контроль выполнения домашних заданий, осуществляется в форме индивидуальных консультаций и проверке заданий, предложенных для самостоятельной работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Безопасность жизнедеятельности

Цели дисциплины	Формирование представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности и требований безопасности и защищённости работающих. Реализация такого подхода гарантирует сохранение работоспособности и здоровья человека, готовит его к действиям в неожиданных и непредвиденных ситуациях.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 50,2.
Формируемые компетенции	УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации и военных конфликтов. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Общие понятия БЖД Тема 2. Категории работ по тяжести труда, принципы нормирования. Тема 3. Физиология труда и комфортные условия жизнедеятельности Тема 4. Негативные факторы техносферы, их воздействие на человека, техносферу и природную среду. Тема 5. Идентификация опасных и вредных факторов производственной среды. Тема 6. Основы защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Тема 7. Антропогенные опасности и защита от них. Тема 8. Управление безопасностью жизнедеятельности. Тема 9. Безопасность в нефтегазовой промышленности. Тема 10. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности в нефтяной и газовой отрасли.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, лабораторные и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Формы текущего контроля: собеседование; контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным занятиям.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Иностранный язык

Цели освоения дисциплины	Pовышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 6 зачётных единиц. Общее количество часов – 216. Контактные часы – 72,4. 1 семестр – 34,2; 2 семестр – 38,2;
Формируемые компетенции	УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: лексику в объеме не менее 1200 единиц; основные грамматические структуры; речевые клише для ведения диалога на бытовом уровне; правила чтения на иностранном языке; орографию и синтаксис простых и сложных предложений.</p> <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> В области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и pragmaticальных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию В области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и pragmaticальных текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из pragmaticальных текстов справочно-информационного и рекламного характера. В области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение В области письма: заполнять формуляры и бланки pragmaticального характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.). <p>Владеть: навыками ведения диалога и изложения мыслей в виде монолога; навыками ознакомительного, просмотрового, поискового чтения; навыками чтения с извлечением полной информации; начальными навыками перевода; навыками восприятия и понимания текстов общетехнического и pragmaticального характера.</p>
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> Бытовая сфера общения: Я и моя семья. Семейные традиции, уклад жизни. Дом, жилищные условия. Досуг и развлечения в семье. Учебно-познавательная сфера общения (Я и моё образование): Высшее образование в России и за рубежом. Мой вуз. Студенческая жизнь в России и за рубежом. Социально-культурная сфера общения (Я и мой мир): Я и моя страна. Язык как средство межкультурного общения. Туризм. Общее и различное в странах и национальных культурах. Здоровье. Здоровый образ жизни. Профессиональная сфера общения (Я и моя будущая профессия): Избранное направление профессиональной деятельности. История, современное состояние и перспективы развития изучаемой науки.

	Глобальные проблемы человечества. Технологии XXI века.
Виды учебной работы	Практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в виде проверки домашних заданий в устной или письменной форме. Рубежный контроль осуществляется по завершению каждого раздела (модуля) курса в виде словарных диктантов и тестов, устных опросов тем.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется: 1 семестр приёмом зачёта 2 семестр приёмом ЗаО.

Основы российской государственности

Цели освоения дисциплины	Формирование системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части факультативные дисциплины. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 56,2.
Формируемые компетенции	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость) Уметь: адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; -проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

	<p>Владеть:</p> <p>навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера;</p> <p>развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>
Содержание дисциплины	<p>Что такое Россия.</p> <p>Российское государство-цивилизация.</p> <p>Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.</p> <p>Политическое устройство России.</p> <p>Вызовы будущего и развитие страны.</p>
Виды учебной работы	Лекционные занятия, практические занятия.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется тестирование по пройденному материалу включая собеседования по ключевым темам.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта с оценкой

Физическая культура и спорт

Цели освоения дисциплины	Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 34,2.
Формируемые компетенции	УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <p>анатомическое строение человека;</p> <p>определения физической культуры и спорта;</p> <p>влияние двигательной активности на здоровье, учебную деятельность и работоспособность;</p> <p>влияние на здоровье вредных привычек.</p> <p>уметь:</p> <p>самостоятельно использовать комплекс общеразвивающих упражнений в повседневной жизни.</p> <p>владеть:</p> <p>жизненно необходимыми двигательными навыками (ходьба, бег, ходьба на лыжах);</p> <p>техникой основных легкоатлетических дисциплин;</p> <p>техникой основных способов передвижения на лыжах.</p> <p>быть способным:</p> <p>поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:</p> <p>проводить самостоятельные занятия по формированию телосложения, коррекции осанки, развитию физических качеств, совершенствованию техники движений и технических приемов;</p> <p>выполнять индивидуальные комплексы корrigирующей гимнастики, лечебной физкультуры с учетом состояния здоровья и медицинских показаний;</p> <p>выполнять физические упражнения и заниматься спортом в условиях активного отдыха и досуга;</p> <p>выполнять элементы судейства соревнований; и правила проведения туристических походов.</p>
Содержание дисциплины	укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования,

	ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	<p>В очной форме обучение занятия по дисциплине «Физическая культура» проходят в форме лекций, методических и практических занятий, а также занятий по приему нормативов физической подготовленности. Для обеспечения физической подготовленности обучающихся, в том числе профессионально-прикладного характера, и уровня физической подготовленности для выполнения ими нормативов и использование технологий дифференцированного и уровневого обучения, методов физического воспитания (строго регламентированного упражнения, игрового, соревновательного), широкое применение традиционных видов спорта и новейших систем и направлений физического воспитания, при организации практических занятий.</p> <p>Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины (модулей) «Физическая культура» в зависимости от возможностей студента. Со студентами специальных медицинских групп действуют методы кинезотерапии, двигательно-содержательной рефлексии, методы адаптивной физической культуры.</p>
Виды и формы промежуточной аттестации	Сдача нормативов
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Русский язык и культура речи

Цели освоения дисциплины	Повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования литературного языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 56,2.
Формируемые компетенции	УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-9 – Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; базовые теоретические сведения о русском языке, его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации; основы культуры речи; различные нормы литературного языка с их вариантами.</p> <p>Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу.</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках; навыками составления текстов в жанрах устной речи (вести деловую беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и</p>

	т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, рекламные объявления, инструкции и т.п.; редактировать написанное).
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Введение. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека.</p> <p>Тема 2. Язык, речь, общение. Коммуникативные качества речи: правильность, чистота, богатство, выразительность, точность, логичность, уместность и др.</p> <p>Тема 3. Языковая норма как центральное понятие культуры речи. Речевые ошибки: орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические.</p> <p>Тема 4. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.</p> <p>Тема 5. Научный стиль. Письменные жанры научного стиля. Тема 6. Официально-деловой стиль.</p> <p>Тема 7. Публицистический стиль.</p> <p>Тема 8. Основы ораторского искусства.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает выполнение заданий в тестовой форме в ходе семинарских занятий и выполнение контрольных заданий, предложенных для самостоятельной работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Социология и политология

Цели освоения дисциплины	Сформировать представления об основах двух общественных наук: социологии и политологии, целостное системное представление об обществе и его политической сфере. И социология, и политология изучают вопросы поведения людей в обществе и ищут пути рационального взаимодействия между людьми. Цель дисциплины является показать комплексную взаимосвязь этих наук между собой и проблемами общественного развития в целом
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 38,2.
Формируемые компетенции	УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: предмет и методы социологии, предмет и методы политологии, базовые категории социологии (стратификация, социальный статус и роли личности, общество, социальный институт, культура, основные методы социологического познания и т.д.), базовые категории политологии (власть, государство, режим идеологии избирательная система, международные отношения и т.д.); социально-политическую действительность, современные условия, направления и специфику развития общества.</p> <p>Уметь: анализировать и приводить примеры научного анализа сложных социально-политических ситуаций с использованием средств социологии и политологии; применять методы социологического исследования для получения социологической и политологической информации; составлять программу социологического исследования, проводить социологическое исследование и обрабатывать результаты; самостоятельно анализировать научную и публицистическую литературу по социогуманитарной тематике; применять полученные знания в анализе феноменов общественной жизни; грамотно рассуждать и общаться на социально-политические темы.</p> <p>Владеть: навыком разбираться в основных проблемах, касающихся условий формирования личности, свободы и ответственности, отношения к другим людям, к социальным и этическим проблемам развития современной политики, культуры, науки, понимания необходимости сохранения окружающей культурной и природной среды, сохранения и развития России и человечества; в социально-политической теории и практике.</p> <p>Быть способным; руководить коллективом в сфере своей профессиональной</p>

	деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, организовывать и контролировать рациональную безопасную профессиональную деятельность групп и коллектива работников; грамотно оценивать социально-политическую действительность, опираясь на научные знания в области социологии и политологии.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Объект, предмет и функции социологии. Основные этапы развития социологической мысли. Методы социологических исследований.</p> <p>Тема 2. Социология личности. Социология отклоняющегося поведения и социальный контроль.</p> <p>Тема 3. Социальная стратификация и социальная мобильность.</p> <p>Тема 4. История развития социологических исследований в России и за рубежом. Развитие социологии в России.</p> <p>Тема 5. Семья как социальный институт.</p> <p>Тема 6. Социальные группы, организации, общности и социальные институты.</p> <p>Тема 7. Политология как наука. Объект, предмет и методы политической науки. История политических учений.</p> <p>Тема 8. Политическая система. Политический режим. Политическая власть.</p> <p>Тема 9. Государство и гражданское общество.</p> <p>Тема 10. Политическая идеология и сознание.</p> <p>Тема 11. Политические партии, избирательная система.</p> <p>Тема 12. Политическая культура и социализация.</p> <p>Тема 13. Политические элиты и лидерство.</p> <p>Тема 14. Мировая политика и международные отношения.</p> <p>Тема 15. Политические процессы и политическое развитие.</p> <p>Тема 16. Развитие политической мысли в России.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает выполнение заданий в тестовой форме в ходе семинарских занятий и выполнение контрольных заданий, предложенных для самостоятельной работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Правоведение

Цели освоения дисциплины	Формирование правовой культуры гражданина российского общества через овладение знаниями в области права и выработку позитивного отношения к нему; формирование правового элемента профессионализма у будущих специалистов через поиск, анализ и использование правовой информации.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 38,2.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать основные категории права в России, основы конституционного строя, структуру государственной власти в РФ, систему конституционных прав и обязанностей человека и гражданина. Уметь классифицировать права и обязанности человека и гражданина. Владеть базовым понятийным аппаратом в области права Знать законодательство в сфере выявления коррупции и ответственности за коррупцию, а также законодательство в сферах противодействия экстремизму и терроризму. Уметь анализировать практику и специфику противодействия коррупции, экстремизму и терроризму с точки зрения законодательства страны. Владеть навыками анализа и оценки практической правовой деятельности с позиции противодействия коррупции, экстремизму и терроризму
Содержание	Раздел 1. Государство и право. Их роль в жизни общества.

дисциплины	Раздел 2. Конституционное право. Раздел 3. Гражданское право. Раздел 4. Трудовое право. Раздел 5. Административное право. Раздел 6. Экологическое право. Раздел 7. Уголовное право. Раздел 8. Правовые средства защиты государственной, служебной коммерческой, банковской нотариальной тайн
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает собеседования по темам дисциплины, участие в дискуссиях, решение кейс-задач и тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Основы экономики

Цели освоения дисциплины	Формирование экономического мышления и развития способности использовать знания, умения, навыки экономического анализа в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 2 зачётные единицы. Общее количество часов – 72. Контактные часы – 56,2.
Формируемые компетенции	УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>Знать:</i> основные микро- и макроэкономические концепции и модели, методы экономического анализа проблем; механизм функционирования рынка и влияния государственного регулирования на ценообразование, затраты фирм, формирования рыночных структур; основные категории микроэкономического анализа и поведения фирмы в различных конкурентных условиях; фундаментальные основы и показатели макроэкономики, формирующие целостное представление о макроэкономической теории и политики; проблемы современного этапа развития экономики России, место и роль России в мировом хозяйстве; <i>Уметь:</i> используя инструменты микро- и макро- анализа, характеризовать специфику экономики России на разных этапах ее развития; самостоятельно решать конкретные экономические задачи; <i>Владеть:</i> навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения по проблемам современной экономики; навыками ведения дискуссии и полемики по вопросам функционирования рыночной системы, эффективного производства и функционирования фирмы в конкретных экономических условиях; макроэкономической политики; навыками экономического анализа и критического восприятия экономической информации о тенденциях развития национальной и мировой экономики; <i>Быть способным:</i> анализировать и оценивать экономическую информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа и оценок; давать комплексную оценку экономических явлений и процессов.
Содержание дисциплины	Тема 1 Понятие государства. Его функции, механизмы, формы. Правовое государство. Тема 2 Понятие права. Источники и нормы права. Правовые отношения. Законность. Система Российского права Тема 3 Правонарушение и юридическая ответственность. Коррупция и правовые механизмы борьбы с ней. Законодательство в сферах противодействия экстремизму и терроризму. Тема 4 Роль государства и права в социально-экономическом развитии Тема 5. Конституция Российской Федерации – основной закон государства Тема 6. Федеративное устройство как разновидность государственного устройства. Тема 7. Конституционные основы организации и деятельности органов государственной власти РФ. Тема 8. Конституционно-правовой статус личности. Тема 9. Гражданское право и гражданское правоотношение. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений

	<p>Тема 10. Право собственности. Общее учение об обязательствах</p> <p>Тема 11. Наследственное право. Семейное право</p> <p>Тема 12. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха</p> <p>Тема 13. Дисциплина труда. Трудовые споры</p> <p>Тема 14. Основы административного права</p> <p>Тема 15. Основы экологического права</p> <p>Тема 16. Понятие, предмет, задачи и принципы уголовного права. Понятие и характеристика уголовного закона. Вопросы уголовного права в сферах противодействия коррупции, экстремизму и терроризму.</p> <p>Тема 17. Уголовная ответственность. Преступление. Наказание.</p> <p>Тема 18. Государственная тайна</p> <p>Тема 19. Служебная и коммерческая тайна</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль включает в себя результаты деловых игр, кейс-задач, собеседований, тестирований.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Высшая математика

Высшая математика	
Цели освоения дисциплины	- овладение математическим аппаратом, необходимым для изучения естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин. .
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 12 зачётных единиц. Общее количество часов – 432. Контактные часы – 292,4. 1 семестр – 70; 3 семестр – 68,2; 2 семестр – 76,2; 4 семестр – 78.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы линейной алгебры, аналитической геометрии, основы математического анализа, основы теории вероятностей и математической статистики; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы для решения задач; - ориентироваться в справочной математической литературе, приобретать новые математические знания, используя современные образовательные и информационные технологии; - при решении задач выбирать и использовать необходимые вычислительные методы в зависимости от поставленной задачи; - применять методы теории вероятностей и математической статистики при обработке и анализе экспериментальных данных; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами построения простейших математических моделей типовых профессиональных задач; - методами анализа содержательной интерпретации полученных результатов; <p>быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять математические методы для решения профессиональных задач; - построить простейшие математические модели типовых профессиональных задач.
Содержание дисциплины	Тема 1. Теория пределов. Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Тема 3. Интегральное исчисление функции одной переменной. Тема 4. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. Тема 5. Кратные интегралы.

Физика

Основы работы в nanoCAD

Цели освоения дисциплины	- получение основных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в программном обеспечении NanoCAD и применению САПР (систем автоматического проектирования); - формирование навыков владения современными инструментами CAD-систем и методами работы с их инструментарием.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Основы работы в NanoCAD» относится к обязательной части дисциплин при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часа. Формы контроля: зачет (1 семестр)
Формируемые компетенции	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); Способность проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4); Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные объекты применяемые в NanoCAD; - классификацию CAD, основные компоненты (подсистемы), области применения и задачи, решаемые с помощью CAD; - растровое, векторное представление данных в NanoCAD; - знать методы и средства экспорта, импорта и вывода на печать в NanoCAD ; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять NanoCAD для решения теоретических и практических задач в области землеустройства и кадастровой деятельности; - корректно выполнять процедуры экспорта, импорта и вывода на печать в NanoCAD ; - анализировать пространственную информацию с помощью инструментов CAD; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения NanoCAD в профессиональной деятельности; - навыками цифрового черчения; - методами цифрового картографирования и решения математических задач; <p>быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать чертежи и цифровые модели в NanoCAD ; - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе САПР.
Содержание дисциплины	Тема 1. Элементы интерфейса Тема 2. Точки и координаты Тема 3. Режимы. Линейные примитивы. Тема 4. Двумерные полилинии Тема 5. Размеры, мультивыноски и их стили. Мультилинии и их стили. Тема 6. Штриховки и заливки. Таблицы и их стили. Типы и веса линий Тема 7. Слои. Тема 8. Блоки.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, лабораторные работы.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. При проведении практических и лабораторных занятий используются платформа NanoCAD . Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины 1. Самоучитель NanoCAD [Электронный ресурс] //Санкт-Петербург URL: https://pronanocad.ru/obuchenie-po-nanocad-s-nulya 2. Видеокурс по платформе NanoCAD , 1014, URL: https://www.youtube.com/playlist?list=PL837621E815C59F83

	<p>3. NanoCAD руководство пользователя, нанософт 2015г, URL: https://www.smartcad.ru/upload/downloads/elements/file-21.pdf Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).</p> <p>1.Система NanoCAD 2. MSOffice 2013 3. СПС «КонсультантПлюс»</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются выполнение лабораторной работы, которая позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.

Экология

Цели освоения дисциплины	- овладение экологическими основами для понимания сущности экологических процессов, поддерживающих биологическое разнообразие на планете и обеспечивающих устойчивое, самоподдерживающее равновесие в биосфере, определяющее возможность сохранения жизни на Земле; - изучение взаимосвязей живых организмов с окружающей средой и друг с другом, а также экологических основ природопользования; - формирование представлений о взаимоотношениях человека и окружающей среды, о современных тенденциях в этих отношениях; о способах защиты окружающей среды от чрезмерного вмешательства человека.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 50,2.
Формируемые компетенции	УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - Способен участвовать в проектировании технических объектов, систем и технологических процессов с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; - знать основные источники и масштабы загрязнений природы отходами нефтегазовых объектов; - влияние направлений нефтегазовой отрасли на окружающую среду; - правовые основы, правила и нормы недропользования и экологической безопасности на производстве; - принципы и методы рационального использования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. - навыки работы с основными экологическими понятиями и терминами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - проектировать технические объекты, системы и технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания и поддержания в повседневной жизни и в

	<p>профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умением проектировать технические объекты, системы и технологические процессы с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений; - приемами и/или способами оценки последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения. - методиками для предоставления обработки данных для составления отчетной документации. - знаниями о теоретических основах биогеографии, экологии животных, растений и микроорганизмов.
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основные экологические понятия и законы. Раздел 2. Основные экологические проблемы при нефтегазодобывающей деятельности. Раздел 3. Проблемы энергетики в нефтегазовой отрасли и их решения. Раздел 4. Проблемы охраны атмосферы в нефтегазовой отрасли. Раздел 5. Проблемы охраны гидросферы в нефтегазовой отрасли. Раздел 6. Проблемы охраны и рационального использования недр в нефтегазовой отрасли. Раздел 7. Проблемы охраны литосферы в нефтегазовой отрасли. Раздел 8. Антропогенное воздействие нефтеперерабатывающего комплекса на природную среду. Раздел 9. Нормирование качества окружающей среды. Раздел 10. Экологическая безопасность.</p>
Виды учебной работы	Лекционные занятия, практические занятия, индивидуальные задания, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает проведение коллоквиума в ходе практических занятий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Геодезия

Цели освоения дисциплины	Формирование у студентов профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний и практических навыков по геодезическому обеспечению изысканий, проектирования, строительства и эксплуатации инженерных сооружений.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Геодезия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц. Общее количество часов – 324 часа. Формы контроля: 2 РГР, 1 семестр - Формы контроля: 2 РГР, 1 семестр - зачет с оценкой, 2 семестр -экзамен. зачет с оценкой, 2 семестр -экзамен.
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы проведения геодезических измерений, оценку их точности и иметь представление об их использовании при определениях формы и размеров Земли; - методы и средства составления топографических карт и планов, использование карт и планов и другой геодезической информацией при решении инженерных задач в землеустройстве; - порядок ведения, правила и требования, предъявляемые к качеству и оформлению результатов полевых измерений, материалов, документации и отчетности; - систему топографических условных знаков; - современные методы построения опорных геодезических сетей; - современные геодезические приборы, способы и методы выполнения измерений с ними, поверки и юстировки приборов и методику их исследования;

	<ul style="list-style-type: none"> - способы определения площадей участков местности, и площадей контуров сельскохозяйственных угодий с использованием современных технических средств; - теорию погрешностей измерений, методы обработки геодезических измерений и оценки их точности; - основные методы определения планового и высотного положения точек земной поверхности с применением современных технологий. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты; - анализировать полевую топографо-геодезическую информацию; - реализовывать на практике способы измерений и методики их обработки при построении опорных геодезических сетей; - использовать пакеты прикладных программ; базы данных для накопления и переработки геопространственной информации, проводить необходимые расчеты на ЭВМ; - определять площади контуров объектов и угодий; - формировать и строить цифровые модели местности и использовать автоматизированные методы получения и обработки геодезической информации. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями в области геодезии на уровне самостоятельного решения практических вопросов специальности, творческого применения этих знаний при решении конкретных задач; - методами проведения топографо-геодезических работ и навыками использования современных приборов, оборудования и технологий; - методикой оформления планов с использованием современных компьютерных технологий; - навыками работы со специализированными программными продуктами в области геодезии; - методами и средствами обработки разнородной информации при решении специальных геодезических задач в землеустройстве; - навыками работы с топографо-геодезическими приборами и системами; - навыками соблюдения правил и норм охраны труда и безопасности жизнедеятельности при топографо-геодезических работах.
Содержание дисциплины	<p>РАЗДЕЛ 1. Основы геодезии и топографии. План и карта</p> <p>Тема 1. Общие сведения о геодезии и топографии</p> <p>Тема 2. Картографические проекции и системы координат</p> <p>Тема 3. Условные знаки и измерения на планах и картах</p> <p>Тема 4. Задачи, решаемые по рельефу, и координатам</p> <p>РАЗДЕЛ 2. Плановые (контурные) съемки</p> <p>Тема 1. Геодезические угломерные приборы. Теодолит и работа с ним</p> <p>Тема 2. Измерительный процесс в геодезии</p> <p>Тема 3. Теодолитная съемка</p> <p>Тема 4. Построение ситуационного плана</p> <p>РАЗДЕЛ 3. Нивелирование</p> <p>Тема 1. Геодезический прибор Нивелир.</p> <p>Тема 2. Измерение превышений.</p> <p>Тема 3. Нивелирование, обработка высотных измерений</p> <p>РАЗДЕЛ 4. Планирование и производство геодезических работ</p> <p>Тема 1. Организация и планирование топографо-геодезических работ</p> <p>Тема 2. Производство геодезических работ</p> <p>РАЗДЕЛ 5. Теория погрешностей и основы их обработки</p> <p>Тема 1. Основы теории погрешностей</p> <p>Тема 2. Обработка результатов измерений</p> <p>РАЗДЕЛ 6. Геодезические сети и глобальные навигационные спутниковые системы</p> <p>Тема 1. Государственные геодезические и опорные межевые сети, методы их создания</p> <p>Тема 2. Прочие геодезические сети, их построение. Геодезические пункты</p> <p>Тема 3. Сети ГНСС, принцип работы спутниковых приемников</p>
Виды учебной работы	Лекционные, лабораторные и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего	Для текущего контроля применяются защита выполненных лабораторных и

контроля успеваемости студентов	расчетно-графических работ и собеседования.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачета и экзамена.

Химия

работы	самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Контроль проводится с использованием балльно-рейтинговой системы (все виды работ оцениваются в определенное количество баллов). Текущий контроль включает в себя опросы по отдельным темам дисциплины, проверки заданий, выполняемых на практических занятиях и самостоятельно дома.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется: 1 семестр приёмом экзамена 2 семестр приёмом экзамена.

Материаловедение

Цели освоения дисциплины	Грамотное использование свойств природных и искусственных материалов в профессиональной деятельности по направлению «Землеустройство и кадастры», способность анализировать проблемы, возникающие в связи с применением конкретных материалов, способность ориентироваться в обширном мире окружающих материалов как с точки зрения их практического применения, так и в отношении их влияния на окружающую среду.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 56,2.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	знатъ: - основные механические и физические свойства материалов; основные законы физической химии, применяемые для получения металлических сплавов; уметь: применять системный поход при анализе диаграмм состояния сплавов; владеть: практическими навыками использования диаграмм состояния двойных сплавов; - классификацию, маркировку, механические свойства, режимы упрочняющей термической обработки и области применения сталей – основных материалов промышленности; уметь: проводить количественный и качественный анализ материалов, раскрывать физическую сущность явлений, происходящих под воздействием внешних и внутренних факторов, возникающих в процессе эксплуатации конструкций и решать проблемы надежности и долговечности работы конструкций; владеть: практическими навыками применения технических средств для измерения основных параметров технологического процесса, свойств исходных материалов и готовой продукции
Содержание дисциплины	Раздел 1. Классификация и свойства материалов. Строение материалов. Раздел 2. Химико-термическая и термическая обработка стали. Раздел 3. Композиционные и неметаллические материалы.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Оценка освоения учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов текущего контроля: самостоятельные работы, тестовые задания.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Метрология, стандартизация и сертификация в геодезии и кадастре

Цели освоения дисциплины	Теоретическое освоение основных разделов дисциплины и обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач в области землеустройства и кадастров.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2.
Формируемые	ОПК-4 – Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и

компетенции	представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: основы геодезической метрологии, включая понятия, связанные с объектами и средствами геодезических измерений, закономерности формирования результата измерения, принципы метрологического обеспечения (МО), основы МО в геодезии и землеустройстве, нормативно-правовые основы метрологии, метрологические службы и организации, государственный метрологический надзор; основы технического регулирования геодезической и картографической деятельности и государственной системы стандартизации, включая методы и принципы стандартизации, категории и виды нормативных документов в геодезии и землеустройстве, правила разработки нормативных документов; основы сертификации, включая виды сертификации, основные стадии сертификации, нормативно-методическое обеспечение сертификации, деятельность органов по сертификации; основные средства и методы обеспечения и контроля качества в геодезическом и землестроительном производстве;</p> <p>Уметь: оценивать проводимые геодезические измерения, контролировать их соответствие, а также разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям, техническим регламентам и другим нормативным документам; организовать процесс контроля качества; организовать мероприятия по метрологическому обеспечению геодезического и землестроительного производства;</p> <p>Владеть: основными нормативными документами в сфере контроля качества в геодезическом и землестроительном производстве; основными методами осуществления контроля в геодезическом и землестроительном производстве</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Введение. Основные понятия и определения</p> <p>Раздел 2. Средства измерений в геодезии. Выбор средств</p> <p>Раздел 3. Погрешность геодезических измерений (угловых, линейных, нивелирных, координатных, гравиметрических). Обеспечение единства измерений. Государственная метрологическая служба РФ.</p> <p>Раздел 4. Государственное регулирование геодезической и картографической деятельности</p> <p>Раздел 5. Лицензирование геодезической и картографической деятельности</p> <p>Раздел 6. Метрологическое обеспечение геодезических работ</p>
Виды учебной работы	Лекционные, лабораторные и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, проверки заданий, выполняемых на лабораторных занятиях, контроль выполнения заданий, предложенных для самостоятельной работы, проверку РАР.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Природопользование

Цели освоения дисциплины	Научить решать вопросы по охране природы при использовании природных ресурсов в сфере будущей профессиональной деятельности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к обязательной части, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 52.
Формируемые компетенции	УК-8 – Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: нормативные материалы, касающиеся изучаемой дисциплины, основы экологического законодательства; принципы и основные механизмы управления природопользования; основные объекты природопользования и их характеристики; условия устойчивого развития человечества, России, Республики Коми; методы рационального природопользования для его различных видов.</p> <p>Уметь: правильных рассуждений об особенностях природопользования в</p>

	конкретных природно-климатических условиях; применения теории при организации соответствующего вида деятельности на предприятии.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Изменение природной среды и эволюции человечества Раздел 2. Концепция устойчивого развития. Раздел 3. Природно-ресурсный потенциал: возобновляемые и невозобновляемые природные ресурсы. Принципы и методы их рационального использования и воспроизводства. Раздел 4. Охраняемые природные территории; сохранения биологического разнообразия. Раздел 5. Размещение производства; проблема отходов; экологическое регулирование, прогнозирование и последствия природопользования. Раздел 6. Международное сотрудничество в области природопользования.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины, выполнение реферата по вариантам.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Почвоведение и инженерная геология

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – ознакомление студентов с классификацией и инженерно-геологическими свойствами грунтов, подземных вод, инженерно-геологических процессов и явлений, их состоянием и динамикой в связи с инженерной деятельностью человека, а также с основными проблемами, возникающими при инженерном освоении окружающей среды и путями их решения; – получение комплексного представления о генезисе и свойствах почв, о современном состоянии почвенного покрова во взаимосвязи с географической зональностью; изучение основных видов и последствий антропогенного воздействия на почву, способов охраны и путей рационального использования почв; – формирование у студентов на этой основе практических навыков и умений, необходимых для осуществления деятельности в области землеустройства и кадастровой оценки земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина относится к обязательной части, блока 1.</p> <p>Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 7 зачётных единиц.</p> <p>Общее количество часов – 252.</p> <p>Контактные часы – 158,2.</p> <p>3 семестр – 82,2; 4 семестр – 76.</p>
Формируемые компетенции	ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знат:</p> <ul style="list-style-type: none"> основы геологии, гидрогеологии и грунтоведения; основные закономерности формирования инженерно-геологических свойств грунтов, подземных вод, инженерно-геологических процессов и явлений, их состояния и динамики в связи с инженерной деятельностью человека, основные проблемы, возникающие при инженерном освоении окружающей среды и пути их решения; место и функции почвы в ландшафте и в биосфере; факторы почвообразования и их роль в формировании почвы; закономерности почвоведения; уровни организации почв и их характеристику; основные физические, химические, морфологические свойства почвы, их связь с почвенным плодородием и функциями почвы в ландшафте; основные типы водного режима и их роль в формировании почвы; сущность почвообразовательного процесса; основные элементарные почвенные процессы и их роль в формировании почвы; главные типы почв, встречающиеся на Русской равнине (распространение, условия образования, процессы, свойства, систематику, особенности использования и мелиорации); последствия влияния на почву различных видов антропогенной деятельности и способы защиты от них; уметь: читать инженерно-геологические и гидрогеологические карты и разрезы; определять гранулометрический состав почвы в полевых условиях; на основании морфологических описаний и результатов лабораторных анализов делать

	<p>выводы о почвенных процессах, свойствах почв и путях их рационального использования;</p> <p>владеть: понятийным аппаратом инженерной геологии и почвоведения, современными представлениями о составе, строении и инженерно-геологических свойствах горных пород; о природных и антропогенных геологических процессах; основами знаний о строении, составе и свойствах мерзлых пород и криогенных процессах; классификацией почв по гранулометрическому составу (по Н. А. Качинскому); методикой морфологического описания почвенного профиля; современной классификацией и номенклатурой почв России;</p> <p>быть способным: использовать полученные знания в профессиональной деятельности.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основы геологии</p> <p>Раздел 2. Основы грунтоведения</p> <p>Раздел 3. Основы инженерной геодинамики. Понятие о природных и инженерно-геологических процессах</p> <p>Раздел 4 Основы гидрогеологии</p> <p>Раздел 5. Инженерно-геологические исследования</p> <p>Раздел 6. Понятие о почве. Факторы почвообразования.</p> <p>Раздел 7. Состав и свойства почв.</p> <p>Раздел 8. Процессы почвообразования и генезис почв. Классификация и география почв. Охрана и рациональное использование почв.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются тесты, выложенные на сайте ЦДО УГТУ: http://cde.ugtu.net/login/index.php , собеседования по темам дисциплины, выполнение РГР в 3 семестре и РАР 4 семестре.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется 3 семестр приёмом зачёта 4 семестр приёмом экзамена.

Ландшафтovedение

Цели освоения дисциплины	Формирование у обучающихся представления, теоретических знаний и практических умений, и навыков по ландшафтovedению, для понимания особой роли ландшафта, как основной базы, на которой проводятся основные мероприятия по организации и планированию территории.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Ландшафтovedение» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часов. Формы контроля: 1 РГР, зачет (6 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений (ОПК-2); - Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4); - Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ (ОПК-6); - Способен разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знать:</p> <p>классификацию и территориальную организованность ландшафтов; морфологическую структуру и морфологические единицы ландшафтов; методы получения, обработки и использования информации для землеустройства и кадастров; особенности организации ландшафтов на региональном и локальном уровнях; особенности применения ландшафтного проектирования при различных типах землеустройства;</p>

	<p>важнейшие закономерности влияния различных объектов хозяйственной деятельности человека на окружающие ландшафты в разных природных зонах с учетом специфики природных процессов.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> составить ландшафтную программу, ландшафтный план различного масштаба; анализировать статистические материалы для составления ландшафтных планов; оценивать состояние конкретных природных условий и ресурсов; исследовать структуру, динамику и функционирование природных и антропогенных ландшафтов; прогнозировать динамику ландшафтных программ. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> практическими навыками простейшего картографирования и моделирования; методами ландшафтного анализа территории.
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы ландшафтования; 2. Классификация ландшафтов и формы землепользования; 3. Геохимия ландшафтов; 4. Основы ландшафтного планирования; 5. Хозяйственное использование ландшафтов.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: <ol style="list-style-type: none"> 1. http://base.garant.ru/ 2. Официальная страница «Консультант+»http://www.consultant.ru/ 3. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» http://kadastr.panor.ru/ 4. Официальная страница Росреестраhttp://rosreestr.ru/ 5. Официальная страница Российской ГИС-Ассоциации http://www.gisa.ru/ 6. Официальная страница системы Geo-book http://geo-book.ru/ 7. Библиотечно-информационный комплекс «УГТУ» http://lib.ugtu.net/book 8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, выступления с докладами и проверка РГР.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по средствам приема зачета.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Цели освоения дисциплины	Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общее количество часов – 328. Контактные часы – 204 2 семестр – 36 4 семестр – 36 6 семестр – 36 3 семестр – 32 5 семестр – 32 7 семестр – 32
Формируемые компетенции	УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	знать: научно-технические основы физической культуры и здорового образа жизни; методы и средства для укрепления здоровья;

	<p>основные понятия о физической культуре человека и общества, их истории и роли в формировании здорового образа жизни;</p> <p>социально-психологические основы физического развития и воспитания личности; особенности эффективного выполнения двигательных действий, воспитания физических качеств для занятий по различным оздоровительным системам и конкретным видам спорта</p> <p>уметь:</p> <p>творчески использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p> <p>осуществлять самоконтроль за состоянием организма и использовать средства физической культуры для оптимизации собственной работоспособности;</p> <p>использовать личный опыт физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей для достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>владеть:</p> <p>средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования;</p> <p>ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности;</p> <p>средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья.</p> <p>быть способным:</p> <p>.Поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни.</p> <p>Использовать основы физической культуры для осознанного выбора технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации профессиональной деятельности</p> <p>Уметь включать физические нагрузки и тренировки в свой распорядок дня, выполнять комплексные упражнения</p> <p>проводить самостоятельные занятия по формированию телосложения, коррекции осанки, развитию физических качеств, совершенствованию техники движений и технических приемов;</p> <p>выполнять индивидуальные комплексы корригирующей гимнастики, лечебной физкультуры с учетом состояния здоровья и медицинских показаний;</p> <p>выполнять физические упражнения и заниматься спортом в условиях активного отдыха и досуга;</p> <p>выполнять элементы судейства соревнований по избранному виду спорта.</p>
<p>Содержание дисциплины и виды учебной работы</p>	<p>Учебная дисциплина «Физическая культура» включает в качестве обязательного минимума следующие дидактические единицы, интегрирующие тематику теоретического, практического и контрольного учебного материала. Учебный материал каждой дидактической единицы дифференцирован через следующие разделы и подразделы программы:</p> <p>✓ теоретический раздел, формирующий мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре: физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; социально-биологические основы физической культуры основы здорового образа жизни и стиля студента; оздоровительные системы и спорт (теория, методика, практика); профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.</p> <p>Теоретический раздел способствует овладению студентами знаниями по теории физического воспитания, основ анатомии и физиологии физических упражнений, гигиены и врачебного контроля, истории физической культуры. Формируется у студентов система знаний, необходимая для понимания сущности физической культуры, умение их творческого использования для своего физического развития и ведения здорового образа жизни.</p> <p>Теоретический раздел реализуется в процессе лекционного курса, а также во время методико-практических занятий.</p> <p>✓ практический раздел (легкая атлетика, гимнастика, спортивные игры, плавание, лыжная подготовка, атлетическая гимнастика, ОФП), состоящий из двух подразделов:</p> <p>а) методико-практический, обеспечивающий операционное овладение методами и способами физкультурно-спортивной деятельности (учебные занятия, на которых</p>

	<p>студенты овладевают жизненно необходимыми навыками и умениями в целях достижения учебных, профессиональных и жизненных целей личности); приобретают опыт практических занятий в целях достижения физического совершенства, повышают уровень своих физических, функциональных и двигательных способностей (овладение техникой в различных видах спорта и оздоровительных системах физических упражнений); получают знания и практические навыки по индивидуальному применению различных физкультурно-оздоровительных и спортивных систем физического совершенствования, а также навыками контроля за состоянием своего здоровья, основами методики оздоровительных и спортивных занятий;</p> <p>б) контрольный, определяющий дифференцированный объективный учет процесса и результатов учебной деятельности студентов (т.е. контрольные занятия, где студенты выполняют нормативы по двигательным тестам для оценки физической и функциональной подготовленности студентов, выполняют зачетные требования по специальной физической и технической подготовке по изучаемым разделам программы или видам физических упражнений.</p> <p style="text-align: center;">✓ Самостоятельная работа</p> <p>Профессиональная направленность образовательного процесса по физической культуре объединяет все разделы программы, выполняют связующую, координирующую и активизирующую функцию.</p>
Виды учебной работы	Практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего успеваемости студентов	Перечень требований и тестов по каждому разделу, их оценки в балах охватывают общую физическую, спортивно-техническую и профессионально-прикладную физическую подготовленность, а также уровень теоретических знаний. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: опросы по отдельным темам дисциплины, проверки заданий, выполняемых на методико-практических занятиях. К ежемесячному контролю дополнительно относится контроль выполнения домашних заданий, осуществляется в форме индивидуальных консультаций и проверке заданий, предложенных для самостоятельной работы, проверка реферативных, научных и тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется 2 семестр приёмом зачёта 5 семестр приёмом зачёта 3 семестр приёмом зачёта 6 семестр приёмом зачёта 4 семестр приёмом зачёта 7 семестр приёмом зачёта

Основы кадастра недвижимости

Цели освоения дисциплины	Усвоение основных понятий, принципов, порядка ведения государственного кадастра недвижимости; приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётных единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 64
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ПК-2 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: методологию, методы приема и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель; технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и мониторинга земель; Уметь: проводить государственный кадастровый учет земельных участков и иных объектов недвижимости и их оценку; анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить статистическую обработку их и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; разрабатывать содержание проектной документации; моделировать процесс организации территории административных образований и земельных участков, землепользований; выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров и организации использования земли и недвижимости в целом; проводить

	<p>кадастровую оценку земель и иных объектов недвижимости; осуществлять организацию и планирование работ по созданию и ведению кадастра недвижимости; составлять технические задания по инвентаризации земель и иной недвижимости.</p> <p><i>Владеть:</i> методикой кадастрового учета и оценки объектов недвижимости на основе современных информационных систем и технологий; методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации; методами технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости Тема 2. Ведение государственного кадастра недвижимости Тема 3. Порядок государственного кадастрового учета Тема 4. Кадастровая деятельность. Тема 5. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются выполнение реферата, который позволяет оценить умения, обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется 1 семестр - приёмом зачёта

Кадастры природных ресурсов

Цели освоения дисциплины	Освоение кадастровых показателей основных природных ресурсов региона; классификация природных ресурсов, разработка требований к объемам и формам предоставления кадастровой информации, свод и государственная регистрация сведений о природных ресурсах.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 36.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН. ПК-4 – способен разрабатывать землеустроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>Знать:</i> основные понятия, структуру и задачи, назначение, содержание и принципы Земельного кодекса, Водного реестра, Лесного кодекса, реестра ТБО, реестра ПИ.</p> <p><i>Уметь:</i> применять в практической профессиональной деятельности данные мониторинга и кадастра различных природных сред для решения вопросов рационального использования и охраны природных ресурсов.</p> <p><i>Владеть:</i> основными методами и принципами осуществления кадастровых и мониторинговых действий, современными информационно-измерительными системами и измерительно-вычислительными комплексами, автоматизированными системами сбора данных для ведения кадастра и мониторинга земель.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Понятие, назначение и задачи кадастров природных ресурсов. Нормативно правовое обеспечение кадастровой деятельности в сфере природопользования природных ресурсов</p> <p>Тема 2. Комплексный территориальный кадастр природных ресурсов.</p> <p>Тема 3. Кадастр земельных ресурсов, кадастр недвижимости.</p> <p>Тема 4. Кадастр водных ресурсов</p> <p>Тема 5. Кадастр лесных ресурсов.</p>

	Тема 6. Кадастры флоры и фауны. Тема 7. Государственный кадастр месторождений и проявлений полезных ископаемых. Тема 8. Кадастр особо охраняемых территорий.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины решение тестовых заданий, выполнение реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Основы градостроительства и планировка населенных мест

Цели освоения дисциплины	Способность организации территории населенных мест, обеспечения в обществе стандарты быта, отдыха и труда населения, улучшения экологических и эстетических качеств окружающей среды, минимальные потери природных и других ресурсов.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 78,2.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: основы законодательства по разработке документации по планировке территорий; методики разработки документов по планировке территории; теоретические и практические основы планирования развития территорий городских и сельских поселений, межселенных территорий; правила и закономерности формирования и размещения материальных элементов на территории поселений, населенных пунктов, обеспечивающие установленные стандарты быта, труда и отдыха жителей, улучшение экологических и эстетических качеств окружающей среды.</p> <p>Уметь: осуществлять сбор и анализ исходных данных для проектной планировочной документации; выполнять градостроительный анализ использования территории с позиции функционального, правового и строительного зонирования, с учетом социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения; составлять и разрабатывать содержание документации по планировке территорий; обосновать научно-технические и организационные решения; моделировать возможные линии поведения при осуществлении профессиональных функций в процессе контроля за использованием земельного фонда в границах населенных пунктов; проводить технико-экономическое обоснование документов планирования использования земель; осуществлять работы по реализации проектной документации по планировке территорий.</p> <p>Владеть: методами проектирования планировочной документации; навыками в разработке проектной планировочной документации; знаниями и способностью к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей и приобретению новых знаний в данной области.</p>
Содержание дисциплины	Раздел 1. Градостроительная деятельность и документация. Классификация населенных мест. Система расселения. Виды и формы расселения. Раздел 2. Комплексная оценка территории для градостроительства Планировочная структура и композиция населенного пункта. Раздел 3. Градостроительное зонирование. Организация жилой зоны, Основы формирования производственной зоны города. Основы формирования зон сельского населенного пункта Раздел 4. Система общественных центров Технико-экономическая оценка проектов планировки и застройки Реконструкция поселений Раздел 5. Формирование зон природоохранного и рекреационного назначения. Основы экологии урбанизированных территорий
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины,

контроля успеваемости студентов	подготовка, выполнение и защита курсовой работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Прикладная геодезия

Цели освоения дисциплины	Формирование знаний по выбору способов, приемов технических средств и обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-изыскательских работ по землеустройству, cadastru объектов недвижимого имущества, планировке и застройке сельских населенных пунктов, сельскохозяйственной мелиорации.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 76.
Формируемые компетенции	ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ ПК-3 – Способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: методы и средства ведения инженерно-геодезических и изыскательских работ, системы координат, классификацию и основы построения опорных геодезических сетей; методы теории погрешностей геодезических измерений; геоинформационные и кадастровые информационные системы, современные способы подготовки и поддержания информации; способы определения площадей и перенесения проектов в натуре; приемы и методы обработки геодезической информации для целей землеустройства, cadastra недвижимости, мониторинга земель и градостроительной деятельности; основы фотограмметрии, технологии дешифрирования видеоинформации с аэроснимков и космических снимков, технологии топографического черчения, методики оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов, технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд землеустройства, cadastra и градостроительной деятельности.</p> <p>Уметь: выполнять работы по созданию опорных межевых сетей, производить кадастровые и топографические съемки, геодезические, почвенные и другие виды изысканий; применять современные геодезические приборы и программно-аппаратные средства обработки геодезической информации; обеспечивать необходимую точность и своевременность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты; использовать способы определения площадей участков и перенесения проектов в натуре.</p> <p>Владеть: методами картометрии, проведения топографо-геодезических изысканий с использованием современных приборов, оборудования и технологий; методикой оформления планов, карт, графических, проектных и прогнозных материалов и использованием современных компьютерных технологий.</p>
Содержание дисциплины	Тема 1. Прикладная геодезия ее роль в землестроительных и cadastrовых работах. Тема 2. Теория математической обработки геодезических измерений. Тема 3. Государственные геодезические сети и сети сгущения. Аналитические сети. Угловые и линейные измерения в сетях. Приборы для измерений. Тема 4. Засечки прямые, обратные, комбинированные. Тема 5. Подготовка геодезических данных для перенесения проекта в натуре. Тема 6. Современные геодезические приборы и их применение в землеустройстве.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины, выполнение практических работ в качестве РГР.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Экономика недвижимости с основами менеджмента

Цели освоения дисциплины	Освоение законов возникновения и развития организаций, изучение концептуальных основ теории управления, освоение основных понятий и категорий теории управления, освоения принципов, методов и современных технологий эффективного управления.
Место дисциплины в учебном плане и трудоёмкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2.
Формируемые компетенции	УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: эволюцию основных школ менеджмента; закономерности экономических процессов и логику принятия управленческих решений в контексте этих закономерностей; роль, функции и задачи менеджера в современной организации; достоинства и недостатки основных типов организационных структур управления и применять эти знания в практике; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; состав содержательных и процессуальных теорий мотивации; виды управленческих решений и методы их принятия; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; основные положения и концепции в области теории коммуникации. Уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; применять текущий, промежуточный и итоговый контроль в целях повышения эффективности управления; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; Владеть: методами реализации основных управленческих функций; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием процедур контроля; навыками поведенческого и ситуационного лидерства; современными технологиями диагностики и проектирования социально-экономических организаций; базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; основным изучаемым языком в его литературной форме; методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке; базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов; основами построения мультикультурных коммуникаций.
Содержание дисциплины	Тема 1. Актуальность, предмет, задачи и содержание дисциплины «Основы менеджмента» Тема 2. Менеджмент как разновидность хозяйственного управления. Тема 3. Эволюция развития менеджмента. Тема 4. Элементы системы управления. Тема 5. Принципы и методы управления
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины, выполнение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Фотограмметрия и дистанционное зондирование

Цели освоения	Формирование чёткого представления о технических средствах производства
----------------------	---

дисциплины	аэрофотосъёмки и методах фотограмметрической обработки фотоснимков при топографо-геодезических изысканиях, создании и обновлении топографических планов, для решения инженерных задач при землеустройстве и кадастровых съёмках в производственно-технологической деятельности. Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний о физических основах производства аэро- и космических съёмок, геометрических свойствах снимков, технологий фотограмметрической обработки и дешифрования снимков, приобретения навыков применения данных дистанционного зондирования в землеустройстве и кадастрах.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 52.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: основные методы фотограмметрического сгущения опорной сети и современные технологии создания по фотоснимкам фотодокументов (фотосхем, фотопланов), топографических карт (планов), цифровых моделей изучаемого объекта и их использование для решения инженерных задач; метрические и дешифровочные свойства аэро- и космических изображений, получаемых различными съёмочными системами; изучение технологий дешифрования снимков для целей создания кадастровых планов; технологии цифровой фотограмметрической обработки снимков для создания планов и карт для целей городского кадастра; перспективные направления получения и обработки аэро- и космической видеинформации при выполнении специализированных изысканий, проектных работ, наблюдений за состоянием земель и природной среды.</p> <p>Уметь: разработать проект производства аэрофотосъёмки или фототеодолитной съёмки для топографического картирования или решения инженерной задачи; разработать проект производства геодезических работ по обеспечению фотоснимков опорными точками; обосновать рекомендуемый метод фотограмметрической обработки фотоснимков; формировать заказ на специализированные аэро- и космические съемки; оценить качество выполнения заказа, а также оценить пригодность материалов съемок, выполненных другими организациями и ведомствами; выполнять комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации; выполнять специальные виды дешифрования.</p> <p>Владеть: фотосъёмочной аппаратурой (аэрофотоаппараты, фототеодолиты, специальные приборы), фотограмметрическими приборами; терминологией, принятой в дистанционном зондировании; способностью ориентироваться в специальной литературе; способностью использовать материалы дистанционного зондирования при прогнозировании, планировании и организации территории АТО в схемах землеустройства и территориального планирования; навыками создания и обновления цифровых моделей местности и других картографических материалов; навыками использования различных материалов аэро- и космических съёмок при землеустроительных проектных и кадастровых работах теоретическими и практическими решениями.</p> <p>Быть способным: к общению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения, владеет культурой мышления; выполнять комплекс работ по дешифрованию видеинформации, аэрокосмических и наземных снимков, по созданию и обновлению топографических карт по воздушным, космическим и наземным снимкам фотограмметрическими методами; к тестированию, исследованию, поверкам и юстировке, эксплуатации геодезических, фотограмметрических систем, приборов и инструментов, аэрофотосъемочного оборудования; к изучению экологического состояния территории Российской Федерации и ее отдельных регионов с использованием материалов дистанционного зондирования.</p>
Содержание дисциплины	Раздел 1. Физические основы аэро- и космических съёмок. Раздел 2. Аэро-и космические съёмочные системы. Раздел 3. Производство аэро-космической съёмки.

	<p>Раздел 4. Геометрические свойства аэроснимка.</p> <p>Раздел 5. Процессы, обеспечивающие преобразование аэроснимка в цифровые модели местности.</p> <p>Раздел 6. Ортофотопланы. Технология создания ортофотопланов.</p> <p>Раздел 7. Общие принципы дешифрирования материалов аэро- и космических снимков</p> <p>Раздел 8. Дешифрирование материалов аэро- и космических съёмок для создания планов (карт) использования земель</p>
Виды учебной работы	Лекционные, лабораторные и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, подготовка и выполнение РГР, решение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Картография

Цели освоения дисциплины	Повышение качества проектирования и устройства геодезического обоснования для выполнения землеустроительных работ и кадастрового учета земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 68.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ ПК-3 – Способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: основные понятия и определения из теории картографии; теорию картографических проекций; способы изображения тематического содержания на картах; правила компоновки карт и теорию генерализации; технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд землеустройства и кадастров; способы подготовки карты к изданию и способы их издания. Уметь: рассчитывать искажения на картографируемую территорию; правильно подобрать масштаб и проекцию создаваемой карты; рассчитать и построить с требуемой точностью математическую основу карты; осуществить перенос изображения с источника на подготовленную основу; подобрать оптимальный способ изображения тематического содержания карты; разработать легенду и компоновку карты, а также технологическую схему подготовки карты к изданию. Владеть: методами картометрии; навыками практического составления и оформления планов и карт; грамотно применять способы и графические средства изображения тематического содержания карт.
Содержание дисциплины	Введение. Раздел I. Теоретические основы картографии. Раздел II. Технология создания карт. Раздел III. Картография в землеустройстве.
Виды учебной работы	Лекционные, лабораторные и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются защита выполненных лабораторных работ, защита РГР, собеседования.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Правовое обеспечение землеустройства и кадастров

Цели освоения дисциплины	Профессиональная ориентация в области правового регулирования отношений, возникающих в процессе землеустроительных и кадастровых работ. В результате изучения данной дисциплины студент должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности при проведении землеустроительных и кадастровых работ.
---------------------------------	--

Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 66,2.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: понятие и содержание землеустройства, государственный кадастр недвижимости; основные институты и источники природоресурсного в том числе земельного права, а также принципы и механизмы правового регулирования отношений, возникающих при проведении землестроительных и кадастровых работ; виды прав на земельные участки, особенности совершения сделок с землей и управление земельным фондом РФ; проблемы правовой охраны земли, земельный надзор и контроль; разрешение земельных споров и ответственность за земельные правонарушения; особенности правового режима земель разных категорий.</p> <p>Уметь: применять полученные знания в производственной деятельности по регулированию отношений, возникающих в процессе землестроительных и кадастровых работ; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать и юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, и возникающие в связи с ними правовые отношения; правильно толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, в том числе земельно-правового характера; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законодательством; составлять и оформлять юридические документы; давать квалифицированные юридические заключения и консультацию, в том числе и по применению земельного законодательства; ориентироваться в специальной земельно-правовой литературе.</p> <p>Иметь: способность к восприятию, анализу и обобщенной информации в сфере природоресурсных в том числе земельных отношений и выбору путей их регулирования при проведении землестроительных и кадастровых работ; способность к правильному ориентированию и поиску правовых источников, необходимых для регулирования конкурентных отношений при проведении землестроительных и кадастровых работ.</p> <p>Владеть: специальной терминологией; навыками самостоятельной работы с учебным материалом; навыками научно-исследовательской работы; нормами природоресурсного в том числе земельного законодательства и навыками их практического применения при проведении землестроительных работ; основными методами и приёмами правового регулирования природоресурсных в том числе земельных отношений, возникающих в процессе землестроительной и кадастровой деятельности; юридической терминологией, навыками работы с нормативными актами, навыками анализа различных правовых явлений и правового регулирования отношений, возникающих в процессе землестроительных и кадастровых работ, а также производства землестроительных действий и ведения кадастров; навыками разработки юридических документов (гражданско-правовых договоров, актов приема-передачи, заявлений, претензий, дополнительных соглашений, протоколов разногласий и т. д.)</p>
Содержание дисциплины	Раздел 1 Общеправовой аспект Раздел 2 Специальный аспект (особенности правового режима использования и охраны земель)
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования (и по усмотрению преподавателя тестовые задания), подготовка и выполнение реферата.
Виды и формы	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

промежуточной аттестации	
-------------------------------------	--

Математические методы моделирования в землеустройстве

Цели освоения дисциплины	Формирование у студентов навыков математического моделирования производственных и экономических процессов при организации использования земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Математические методы моделирования в землеустройстве» относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p> <p>Общее количество часов – 144 часов.</p> <p>Формы контроля: РАР, экзамен (5 семестр)</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> - способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: методы математического программирования, методы подготовки исходной информации для моделирования, методы экономико-математического анализа на основе оптимальных решений, основы построения и использования моделей с блочной структурой и систем экономико-математических моделей для решения задач, прикладные задачи и типичные применения линейного программирования в землеустройстве и использования недвижимости.</p> <p>Уметь: использовать математические методы и модели, связанные с решением оптимизационных задач, статистические модели и функции при сборе и обработке информации (баз данных) для целей землеустройства и прогнозирования использования земельного и городского кадастра, мониторинга земель и недвижимости.</p> <p>Владеть: навыками применения математических методов в рабочем проектировании, методами подготовки информации для моделирования; математическим анализом на основе оптимальных решений; методами оптимального почвенно-эколог. обесп. землеустройства и кадастров.</p>
Содержание дисциплины	Основы математического моделирования процессов и систем; Дифференциальное исчисление; Линейное программирование Сетевое планирование и управление; Динамическое программирование Теория массового обслуживания; Теория статистических решений Математические методы и область их применения в землестроительном производстве
Виды учебной работы	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа, РАР.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине. Эл. ресурс : http://www.twirpx.com/file/1285766 , http://lib.ugtu.net/book/5872 ; http://lib.ugtu.net/book/16202 ; http://lib.ugtu.net/book/17282 ; http://www.twirpx.com/file/1285766 /
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования и задания от преподавателя по вариантам.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема экзамена.

Инженерное обустройство территорий

Цели освоения дисциплины	В результате освоения данной дисциплины бакалавр приобретает знания, умения и навыки, соответствующие целям основной образовательной программы «Землеустройство и кадастры».
Место дисциплины	Дисциплина «Инженерное обустройство территорий» относится к части

в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц. Общее количество часов – 288 часа. Формы контроля: курсовая работа, зачет (5сем.), экзамен (6 сем.)
Формируемые компетенции	– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2); – способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3)..
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	знать: требования инженерной подготовки территории; принципы и методы вертикальной планировки территории; основные принципы трассирования и технико-экономические характеристики линейных сооружений и сетей городов и сельских населенных мест; основные принципы озеленения и благоустройства населенных пунктов; уметь: анализировать существующую застройку и все кадастровые элементы территории по качеству размещения их и удобствам для перспективного использования; составлять схемы вертикальной планировки при появлении новых условий, мешающих нормальной эксплуатации территории; запроектировать основные схемы инженерных сетей населенных пунктов. выполнять анализ эстетических и эколог. качеств городской среды; определять целесообразные способы размещения зеленых объектов и элементов благоустройства для увеличения градостроительной и экономической ценности городских территорий; формировать систему открытых пространств. владеть: навыками работы с картографическим материалом, для решения различных инженерных задач; знаниями определения экономического эффекта при размещении инженерных сооружений и элементов благоустройства; навыками решения схемы вертикальной планировки и правильного использования рельефа; навыками расчета земляных работ при благоустройстве объектов инженерных коммуникаций.
Содержание дисциплины	РАЗДЕЛ 1. Мелиорация Тема 1. Введение в дисциплину. Мелиорации Тема 2. Оросительная и осушительная мелиорации Тема 3. Лесомелиорация Тема 4. Гидротехнические сооружения РАЗДЕЛ 2. Устройство поселений. Тема 1. Вертикальная планировка Тема 2. Водоснабжение и Водоотведение Тема 3. Теплоснабжение Тема 4. Газоснабжение и Электроснабжение РАЗДЕЛ 3. Автомобильные дороги. Тема 1. Понятие об автомобильных дорогах Тема 2. Классификация автомобильных дорог Тема 3. Дорога в плане Тема 4. Полоса отвода и элементы дорожного профиля Тема 5. Проектирование дороги в продольном профиле Тема 6. Дорожные одежды автомобильных дорог Тема 7. Искусственные сооружения на дорогах Тема 8. Экономическое обоснование проекта
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Перечень программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине Microsoft Power Point, Microsoft Office, Microsoft Excel, Adobe Reader,

	MapInfo, Credo Data, AutoCad. База данных библиотеки УГТУ, тематические базы данных www.physics.vir.ru , ufn.ru /ru/articles/, РУБРИКОН, АРБИКОН, http://www.isukzn.ru / Портал «Исследование систем управления», http://www.aup.ru . Библиографическая метапоисковая система «Сигла», Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека, http://www.glossary.ru . Сайт ГИС-Ассоциации: Сайт компании http://www.gisa.ru Режим доступа: http://www.bsu.edu.ru:8815/download/ZK/practika/agzk.rar
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются защита выполненных практических работ, защита контрольной работы и собеседования.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачета, экзамена.

Землеустройство

Цели освоения дисциплины	Дать основы знаний студентам по общей теории, закономерностям развития, принципам, методике и содержанию землеустройства, основным методом и технологиям выполнения землестроительных работ и использование их результатов при ведении кадастра недвижимости.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц. Общее количество часов – 360. Контактные часы – 170,4 5 семестр – 66,2; 6 семестр – 52,2; 7 семестр – 52.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН. ПК-4 – Способен разрабатывать землестроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, схем землеустройства, градостроительства и других предпроектных и прогнозных материалов, проектов землеустройства, градостроительства и планировки населенных мест. Уметь: разрабатывать содержание проектной документации; моделировать процесс организации территории административных образований и земельных участков, землепользований; выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров и организации использования земли и недвижимости в целом; разрабатывать технико-экономическое обоснование установленных границ землепользований и земельных участков, административно-территориальных образований, отвода земель государственным, коммерческим и другим организациям. Владеть: методикой оформления планов, карт, графических проектных и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий; методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации; методами землестроительного проектирования.
Содержание дисциплины	Раздел 1. Теоретические основы землеустройства. Раздел 2. Межхозяйственное землеустройство Раздел 3. Внутрихозяйственное землеустройство
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется собеседование по ключевым темам дисциплины, в рамках практических занятий производится опрос по темам дисциплины, решение тестовых заданий, подготовка, выполнение и защита расчётно-аналитических работ в 5, 6 и 7 семестрах
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема: в 5 семестр – в 6 семестр – зачёта; в 7 семестр – экзамена.

Кадастр недвижимости и мониторинг земель

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование теоретических представлений о государственном кадастре недвижимости, как государственном информационном ресурсе, содержащим сведения об учтенных объектах недвижимости; - приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства и определение цели, характера и содержания на современном этапе данных мониторинга земель в системе эффективного управления земельными ресурсами. - формирование методических и практических представлений об основных принципах, подходах к проведению государственного мониторинга земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина относится к части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 13 зачетных единиц.</p> <p>Общее количество часов – 468 часа.</p> <p>Формы контроля: рефераты (5,6,7), курсовая работа (8 семестр), зачет (5,6,7 семестр), экзамен (8 семестр).</p>
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>знатъ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологию, методы приема и порядок ведения государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель; - технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и мониторинга земель; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить государственный кадастровый учет земельных участков и иных объектов недвижимости и их оценку; - анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить статистическую обработку их и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; <p>владеТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой оформления планов, карт, графических проектных и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий; - методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации; - методикой мониторинга земель и иной недвижимости; - методикой кадастрового учета и оценки объектов недвижимости на основе современных информационных систем и технологий. <p>быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров, и организации использования земли и недвижимости в целом; - разрабатывать технико-экономическое обоснование установленных границ землепользований и земельных участков, административно-территориальных образований, отвода земель государственным, коммерческим и другим организациям.

Географические и земельно - информационные системы

Цели освоения дисциплины	Обеспечение студентов необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками по использованию географических и других специализированных информационных систем в землеустройстве, земельном, городском кадастре и геодезии.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Географические и земельно-информационные системы» относится к обязательной части дисциплин при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Общее количество часов – 216 часов. Формы контроля: 2РГР, зачет (7,8 семестры).
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способность разрабатывать землеустроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы создания и функционирования ГИС и ЗИС; – аппаратные средства и программное обеспечение ГИС и ЗИС; – принципы формирования баз данных и ведения земельного кадастра; – внедрения автоматизированных земельно-кадастровых систем на основе применения современных средств вычислительной техники. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современную компьютерную технику и информационные технологии при создании кадастровых карт, проведении кадастровой оценки земель, при ведении государственного кадастрового учета земель; систематизировать и правильно оценивать входные и выходные потоки информации,, уметь их правильно организовывать и представлять в цифровом и электронном виде средствами ГИС; – разрабатывать технологические схемы обработки информации по установленным задачам ЗИС с учетом организационного и технического обеспечения по всем подсистемам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с основными географическими и земельно-информационными системами, применяемыми в практической деятельности службы Росреестра; – навыками формирования и работы с географическими и картографическими базами данных; – навыками использования географических информационных систем для поиска, анализа и прогноза; моделирования ситуаций с целью принятия управленческих решений.
Содержание дисциплины	РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ГиЗИС РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ РАЗДЕЛ 3. ЕДИНОЕ ГЕОИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОСТРАНСТВО РАЗДЕЛ 4. МЕЖЕВАНИЕ
Виды учебной работы	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	<p>Для изложения лекционного материала применяются презентации. При проведении лабораторных занятий используются электронные обучающие ресурсы, в том числе ГИС.</p> <p>Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине</p> <p>Программное обеспечение и Интернет-ресурсы</p> <p>Электронные учебные материалы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пильник Ю.Н. Лабораторный практикум по геоинформационной системе MapInfo Professional http://lib.ugtu.net/book/20312 2. GeoFAQ – советы по ГИС, САПР, СУБД

	<p>http://www.geofaq.ru/</p> <p>3. ГЕОПОРТАЛ РОСКОСМОСА Сервис космических снимков http://geoportal.ntsomz.ru/</p> <p>4. КнигаФонд: электронно-библиотечная система http://www.knigafund.ru/</p> <p>5. Страница компании "Эсти-Мап" (г. Москва) – официального представителя в России корпорации MAPINFO</p> <p>6. Официальная страница Российской ГИС-Ассоциации. http://www.gisa.ru/</p> <p>7. Официальный сайт неформального некоммерческого сообщества специалистов в области ГИС и ДЗЗ.</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, РГР, тесты.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачетов.

Дисциплины (модули) по выбору

Топографическое черчение

Цели освоения дисциплины	Теоретическое освоение основных её разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач. Освоение дисциплины направлено на приобретение практических навыков при составлении планов и использованию их как топографической основы для составления проектов и карт с соответствующим содержанием, способствующие формированию специалиста в области землеустройства и кадастров.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Топографическое черчение» является дисциплиной по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы Общее количество часов – 144. Формы контроля: РГР, экзамен (3 сем) Контактные часы – 52.
Формируемые компетенции	– способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способность разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, назначение и задачи топографического черчения; – систему топографических условных знаков; – правила нанесения условных знаков и обозначений, а также шрифтов; – методы и средства составления топографических карт и планов, использование карт и планов и другой геодезической информацией при решении инженерных задач; – порядок ведения, правила и требования, предъявляемые к качеству и оформлению, материалов и документации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить по размерам и вычерчивать условные землестроительные знаки, производить окраску (иллюминовки) условных обозначений и карт; – формировать и строить цифровые модели местности при использовании специализированных инструментально-программных средств автоматизированной обработки геодезической информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами проведения топографоучертежных работ и навыками использования современных приборов, оборудования, материалов и технологий; – методикой оформления планов с использованием компьютерных технологий; – навыками работы со специализированными программными продуктами в области топографического черчения; – навыками поиска информации из области топографического черчения в

	Интернете и других компьютерных сетях.
Содержание дисциплины	<p>РАЗДЕЛ 1. Введение Черчение карандашом, пером, рапидографом, рейсфедером</p> <p>РАЗДЕЛ 2 Шрифты для надписей на планах и картах Топографические условные знаки Топографические условные знаки в картографии и в материалах съемок</p> <p>РАЗДЕЛ 3 Компьютерное черчение Компьютерное черчение. Цветовая палитра. Растровые и векторные изображения. Графические редакторы. Графические пакеты.</p>
Виды учебной работы	Лекционные занятия, практические занятия, индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	<p>Доля аудиторных занятий составляет 64.3%</p> <p>Интернет-ресурсы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сайт: www.twirpx.com учебный сайт по начертательной геометрии 2. сайт: www.ugtu.net учебный сайт по инженерной и компьютерной графике 3. http://www.granitvtd.ru Учебник-справочник по черчению. 4. http://chertim-wmeste.ru Чертим вместе. 5. http://cherch.ru Черчение <p>Программное обеспечение AutoCAD, Компас 3Д+, ГОСТы, Стандарты</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль включает в себя контроль выполнения заданий для самостоятельной работы, выполнения домашних заданий, тестового контроля, осуществляемый в форме индивидуальных консультаций и проверке заданий расчетно-графической работы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Итоговый контроль изучения дисциплины осуществляется приемом экзамена.

Начертательная геометрия, инженерная и машинная графика

Цели освоения дисциплины	<p>Начертательная геометрия, инженерная и машинная графика состоит из двух структурно и методически согласованных разделов: «Начертательная геометрия», «Инженерная и машинная графика».</p> <p>Основными целями преподавания «Начертательной геометрии» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие способностей к анализу и синтезу пространственных форм и отношений на основе графических моделей пространства; - освоение приемов построения и решения задач в виде объектов различных геометрических форм, чертежей технических деталей, а также соответствующих технических процессов и зависимостей. <p>Основная цель курса «Инженерная и машинная графика» - выработка знаний, умений и навыков, необходимых студентам для выполнения и чтения технических чертежей различного назначения, выполнения эскизов деталей, составления конструкторской и технической документации производства. Изучение курса основывается на теоретических положениях курса «Начертательная геометрия», нормативных документах и государственных стандартах, в том числе с использованием компьютерной техники</p>
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1.</p> <p>Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы.</p> <p>Общее количество часов – 144.</p> <p>Контактные часы – 52.</p>

Формируемые компетенции	ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ. ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: методику построения способом прямоугольного проецирования изображений точки, прямой, плоскости, простого и составного геометрического тела, и отображения на чертеже их взаимного положения в пространстве; способы преобразования чертежей геометрических фигур вращением и заменой плоскостей проекций; методы построения проекций плоских сечений и линий пересечения поверхностей геометрических тел; способы построения прямоугольных аксонометрических проекций геометрических тел; правила построения и оформления чертежей резьбовых, сварных и др. соединений деталей машин и инженерных сооружений; основные виды проектно-конструкторской документации на стадиях разработки проекта (чертеж общего вида сборочной единицы, сборочный чертеж, спецификация, чертежи деталей) и правила их оформления с соблюдением стандартов; методику компьютерного выполнения проектно-конструкторской документации с применением графического редактора.</p> <p>Уметь: использовать способы построения изображений (чертежей) пространственных фигур на плоскости; находить способы решения и исследования пространственных задач при помощи изображений; выполнять чертежи в соответствии со стандартными правилами их оформления и свободно читать их; выполнять построение эпюров на преобразование (точка, прямая, плоскость); строить чертежи геометрических тел с вырезами и срезами; строить чертежи разверток геометрических тел; выполнять чертежи деталей; выполнять эскизы деталей; выполнять сборочные чертежи.</p> <p>Владеть: развитым пространственным представлением; навыками логического мышления, позволяющими грамотно пользоваться языком чертежа, как в традиционном «ручном», так и в компьютерном исполнении; алгоритмами решения задач, связанных с формой и взаимным расположением пространственных фигур; набором знаний и установленных правил для составления и чтения проектно-конструкторской документации.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> Предмет начертательная геометрия; задание точки, прямой, плоскости и поверхности. Способы образования поверхностей: цилиндрические поверхности, Обобщенные позиционные задачи <p>Раздел 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> Конструкторская документация и ее оформление. Форматы. Масштабы. Шрифты чертежные. Типы линий. Оформление форматов и основной надписи. Нанесение размеров на чертеже. Простые и сложные разрезы. Сечения. Аксонометрические проекции. Построение аксонометрии группы геометрических тел. <p>Раздел 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> Конструктивные элементы и схемы зданий. Содержание и виды строительных чертежей. Последовательность вычерчивания плана здания. Проекции с числовыми отметками. Изображение точки, прямой, плоскости. Пересечение плоскости с топографической поверхностью. Проектирование земляного сооружения. Построение профиля земляного сооружения.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль включает в себя контроль выполнения домашних заданий (подготовку и выполнение РГР), и проверке заданий, предложенных для самостоятельной работы на занятиях, тестовый контроль после изучения каждой темы.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз)

Цели освоения дисциплины	Обучение теоретическим знаниям и нормативно-правовым аспектам управления земельными ресурсами, а также изучение различных методик, необходимых для практической оценки эффективного использования земельных ресурсов с учетом их муниципальных и региональных
---------------------------------	---

	особенностей.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Управление земельными ресурсами (планирование и прогноз)» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часов. Формы контроля: 1 РАР, зачет (6 семестр)
Формируемые компетенции	- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2); - способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: – основные понятия, законы, принципы, методы и виды управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; – организационную структуру и функции органов управления объектами недвижимости; – основы экономического механизма управления и его информационное обеспечение; – опыт управления объектами недвижимости в России и зарубежных странах. Уметь: – формулировать комплекс задач, решение которых позволит изменять кризисную ситуацию в управлении земельными ресурсами и выводить эту систему на новый качественный уровень; – использовать современные методы управления для принятия решений; – использовать земельно-кадастровые данные при управлении земельными ресурсами и объектами недвижимости. Владеть: – навыками управления на различных уровнях власти; – определения экономической эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом.
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы управления земельными ресурсами 2. Нормативно-правовые основы управления земельными ресурсами 3. Экономика управления земельными ресурсами 4. Система управления земельными ресурсами 5. Прогнозирование использования земельных ресурсов 6. Управление земельными ресурсами в зарубежных странах 7. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: 1. http://base.garant.ru/ 2. Официальная страница «Консультант+» http://www.consultant.ru/ 3. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» http://kadastr.panor.ru/ 4. Официальная страница Росреестра http://rosreestr.ru/ 5. Официальная страница Российской ГИС-Ассоциации http://www.gisa.ru/ 6. Официальная страница системы Geo-book http://geo-book.ru/ 7. Библиотечно-информационный комплекс «УГТУ» http://lib.ugtu.net/book 8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/

Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, выступления с докладами и проверка РГР.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по средствам приема зачета.

Организация и планирование кадастровых работ

Цели освоения дисциплины	Обучение основным понятиям в сфере кадастровой деятельности, навыкам планирования и организации кадастровых работ.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Организация и планирование кадастровых работ» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часов. Формы контроля: 1 РАР, экзамен (6 семестр)
Формируемые компетенции	- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); - способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2); - способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: - методологию, методы приема и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости, мониторинга земель; технологии сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и мониторинга земель; - методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, схем землеустройства, градостроительства и других предпроектных и прогнозных материалов, проектов землеустройства, градостроительства и планировки населенных мест. Уметь: - разрабатывать содержание проектной документации; - анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить статистическую обработку их и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; - выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров и организации использования земли и недвижимости в целом; - осуществлять организацию и планирование работ по созданию и ведению кадастра недвижимости, самостоятельно управлять ходом процесса кадастровых работ; Владеть: - методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации; - методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации;
Содержание дисциплины	1. Основы организации и порядка проведения кадастровых работ. 2. Планирование, учет и отчетность о кадастровых работах кадастровых палат на всех уровнях в РФ. 3. Должностные обязанности и ответственность работников в органах кадастра и учёта. 4. Планирование кадастровых работ в проектных и изыскательских организациях всех форм собственности. 5. Нормирование труда при производстве кадастровых работ. 6. Оплата труда в кадастровой деятельности. 7. Финансирование кадастровых работ. Эффективность кадастровых работ.

	8. Саморегулируемые организации.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы: 1. http://base.garant.ru/ 2. Официальная страница «Консультант+» http://www.consultant.ru/ 3. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» http://kadastr.panor.ru/ 4. Официальная страница Росреестра http://rosreestr.ru/ 5. Официальная страница Российской ГИС-Ассоциации http://www.gisa.ru/ 6. Официальная страница системы Geo-book http://geo-book.ru/ 7. Библиотечно-информационный комплекс «УГТУ» http://lib.ugtu.net/book 8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, выступления с докладами и проверка РГР.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется по средствам приема экзамена.

Оценка имущества и налогообложение

Цели освоения дисциплины	Передача системного, целостного представления о базовых принципах, закономерностях, механизме оценки недвижимости различных объектов собственности и предприятия в целом, научить проводить оценку таких объектов.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 72.
Формируемые компетенции	УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<i>Знать:</i> основные экономические категории и подходы в сфере оценки имущества; федеральные законы, законы субъектов РФ, изменения в налоговом законодательстве в части оценочной деятельности; процесс оценки имущественных объектов с учетом существующих правовых норм (УК-10); законодательное регулирование оценки недвижимости, в том числе оценки земель; основные подходы и методы оценки недвижимости, в том числе земельных участков; основные подходы государственной кадастровой оценки земель и других объектов недвижимости; основные подходы и методы оценки недвижимости; способы осуществления приема, рассмотрения и обработки запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2). <i>Уметь:</i> пользоваться понятийным аппаратом в области оценки недвижимости различного целевого назначения; использовать нормативно-правовые документы и справочный материал; принимать обоснованные экономические решения; строить эконометрические модели, необходимые для определения степени влияния различных показателей на стоимость недвижимости (УК-10); применять основы экономических знаний при оценке объектов недвижимости в своей профессиональной деятельности; применять законодательство РФ для оценки недвижимости, в том числе оценки земель; принимать обоснованные экономические решения в профессиональной деятельности (ПК-2). <i>Владеть:</i> понятийным аппаратом в области оценки недвижимости различного целевого назначения; навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в сфере оценки имущества; навыками проведения экономико-статистического анализа (УК-10); методами оценки имущества, технологией её

	проведения; навыками принятия управленческих решений по результатам оценки объектов недвижимости, в т. ч. земельных участков (ПК-2).
Содержание дисциплины	РАЗДЕЛ 1. Оценка имущества и право РАЗДЕЛ 2. Методы оценки имущества РАЗДЕЛ 3. Особенности отдельных сфер рынка имущества
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам дисциплины, решение тестовых заданий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Регистрация прав на недвижимость

Цели освоения дисциплины	Передача целостного представления о правах собственности на недвижимое имущество и процессе государственной регистрации таких прав.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 4 зачётные единицы. Общее количество часов – 144. Контактные часы – 68.
Формируемые компетенции	УК-10 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: основные экономические процессы и отношения в сфере прав на недвижимость; федеральные законы, законы субъектов РФ, изменения в налоговом законодательстве в части собственности; правовые особенности проведения проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; современные технологии сбора и обработки информации об объектах недвижимости; правовые особенности проведения землестроительных и кадастровых работ (УК-10); понятия, основные положения регистрации прав на недвижимость и сделок с ней; методы получения, обработки и использования кадастровой информации для целей кадастрового учёта и государственной регистрации прав на недвижимость (ПК-2).</p> <p>Уметь: применять основы экономических знаний при регистрации прав на недвижимость; использовать нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности; обеспечивать правовое сопровождение проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; использовать современные технологии сбора и обработки информации об объектах недвижимости; обеспечивать правовое сопровождение землестроительных и кадастровых работ (УК-10); применять на практике порядок ведения Единого государственного реестра прав и осуществлять регистрационной деятельности; систематизировать и обрабатывать информацию и использовать информационную базу кадастра недвижимости и других баз и реестров для подготовки к регистрации объектов недвижимости и сделок с ними; использовать знания о показателях и методиках оценки земель и недвижимости для осуществления сделок с недвижимостью (ПК-2).</p> <p>владеть: навыками применения основ экономических знаний при регистрации прав на недвижимость; алгоритмом регистрации прав на недвижимость; навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения собственности; навыками применения правовых знаний при проведении проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами; методами поиска информации об объектах недвижимости; алгоритмом регистрации прав на недвижимость при проведении землестроительных и кадастровых работ (УК-10); навыками применения информационных технологий для решения задач государственной регистрации прав, оформления документации при регистрации сделок; профессиональными навыками подготовки юридически значимых документов; способностью грамотно толковать правовые нормы и совершать действия в их реализации; методами поиска информации об объектах недвижимости (ПК-2).</p> <p>быть способным: применять знания в сфере экономики недвижимости при</p>

	решении конкретных практических профессиональных задач; участвовать в процессе регистрации прав на недвижимость с учетом существующих правовых норм (УК-10; ПК-2).
Содержание дисциплины	Раздел 1. Правовые основы недвижимого имущества Раздел 2. Права на недвижимое имущество Раздел 3. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Оценка освоения учебной дисциплины «Регистрация прав на недвижимость» осуществляется с использованием следующих форм и методов текущего контроля: самостоятельные работы, контрольные работы, тестовые задания; экзамен, который является формой промежуточной аттестации.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом экзамена.

Земельный контроль

Цели освоения дисциплины	Приобретение теоретических знаний и практических навыков в области организации и осуществлении государственного земельного контроля за соблюдением земельного законодательства, требований охраны и использования земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Земельный контроль» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы. Общее количество часов – 144 часа. Формы контроля: реферат, экзамен (7 семестр).
Формируемые компетенции	Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11); Способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2); Способность разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	знать: - методику контроля нарушений в использовании и охране земель - виды нарушений земельного законодательства, ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель - порядок осуществления государственного земельного контроля - права и обязанности государственных инспекторов органов земельного контроля - нормативно-правовую основу, применяемую при осуществлении государственного земельного контроля; уметь: - анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; - проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; - отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных; - вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; - применять земельно-правовые санкции в связи с нарушением законодательства по использованию земель; владеть: - методикой разработки природоохранных мероприятий и контроля их

	<p>выполнения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования материалов аэро и космических съёмок при инвентаризации земель; <p>быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания об основах рационального использования земельных ресурсов, системных показателях повышения эффективности использования земель; - применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, государственного контроля за использованием земель и недвижимости; - использовать знание принципов управления земельными ресурсами, недвижимостью, кадастровыми и землестроительными работами; - использовать знание современных автоматизированных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации о земельных участках и объектах недвижимости.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Теоретические основы государственного земельного контроля.</p> <p>Тема 2. Земельный фонд РФ как объект земельного контроля</p> <p>Тема 3. Способы образования земельных участков</p> <p>Тема 4. Порядок изъятия земельного участка для государственных и муниципальных нужд</p> <p>Тема 5. Виды и состав территориальных зон</p> <p>Тема 6. Права и обязанности правообладателей земельных участков</p> <p>Тема 7. Органы государственного земельного контроля и их полномочия.</p> <p>Тема 8. Порядок осуществления государственного земельного надзора</p> <p>Тема 9. Должностные лица, осуществляющие государственный земельный контроль (надзор). Права и обязанности государственных инспекторов органов земельного контроля.</p> <p>Тема 10. Требования к порядку осуществления государственного земельного надзора</p> <p>Тема 11. Разработка и утверждение ежегодных планов проведения плановых проверок. Проведение проверок.</p> <p>Тема 12. Проведение плановой проверки и оформление ее результатов</p> <p>Тема 13. Проведение внеплановой проверки и оформление ее результатов</p> <p>Тема 14. Административное обследование объектов земельных отношений</p> <p>Тема 15. Виды нарушений земельного законодательства. Ответственность за правонарушения в области охраны и использования земель</p> <p>Тема 16. Охрана земель</p>
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	<p>Для изложения лекционного материала применяются презентации.</p> <p>Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине:</p> <p>Microsoft Power Point, Microsoft Office, Microsoft Excel, Adobe Reader, MapInfo, Credo Data, AutoCad</p> <p>База данных библиотеки УГТУ, тематические базы данных www.physics.vir.ru, ufn.ru/ru/articles/, РУБРИКОН, АРБИКОН, http://www.isukzn.ru/ Портал «Исследование систем управления», http://www.aup.ru. Библиографическая метапоисковая система «Сигла», Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека, http://www.glossary.ru.</p> <p>Сайт ГИС-Ассоциации: Сайт компании http://www.gisa.ru</p> <p>1. Режим доступа :http://www.bsu.edu.ru:8815/download/ZK/practika/agzk.rar</p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования, тесты, деловые игры, проверка реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема экзамена.

Планирование использования земель

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - изучить структуру и содержание территориального планирования и землеустройства административно-территориальных образований; - роль, значение и место землеустройства и территориального планирования административно-территориальных образований в управлении земельными ресурсами и организации территории; - содержание и методы территориального планирования административно-территориальных образований различных категорий земель, правовую и техническую стороны планирования использования земель.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Дисциплина «Планирование использования земель» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»</p> <p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.</p> <p>Общее количество часов – 144 часа.</p> <p>Формы контроля: реферат, экзамен (7 семестр)</p>
Формируемые компетенции	<p>Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);</p> <p>Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-11);</p> <p>Способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2);</p> <p>Способность разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).</p>
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику разработку разработки предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов; - технико-экономические и правовые основы планирования использования земель; - состав и содержание документов по планированию использования земель. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить статистическую обработку их, и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; - разрабатывать технико-экономическое обоснование вариантов решений по планированию использования земель; - моделировать процесс организации территории административных образований и земельных участков, землепользований; - выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров, организации использования земли и недвижимости в целом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации; - методами землестроительного планирования; - терминологией, принятой в процессе планирования использования земель; - способностью использовать материалы прогнозирования, планирования и организации территории административно-территориального образования. <p>Быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать знания о земельных ресурсах страны, мероприятиях по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъектов Федерации, региона; - использовать знание методик разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов, и объектов недвижимости, технико-экономическому обоснованию вариантов проектных решений; - использовать знание методики территориального зонирования и

	планирования развития городов и населенных мест, установления их границ, размещения проектируемых элементов их инженерного оборудования.
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы дисциплины «Планирование использования земель» 2. Правовые основы прогнозирования использования и охраны земельных ресурсов Российской Федерации. 3. Основные положения разработки землеустроительной документации по прогнозированию и планированию использования и охраны земельных ресурсов 4. Природно-сельскохозяйственное районирование и функциональное зонирование территории административно-территориального образования 5. Структура схем использования земельных ресурсов 6. Документы территориального планирования 7. Особенности разработки схемы землеустройства территории субъектов Российской Федерации, имеющих специфические природно-экономические условия 8. Планирование использования и охраны земельных ресурсов муниципальных районов
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине: Microsoft Power Point, Microsoft Office, Microsoft Excel, Adobe Reader, MapInfo, Credo Data, AutoCad База данных библиотеки УГТУ, тематические базы данных www.physics.vir.ru , ufn.ru , /ru/articles/ , РУБРИКОН, АРБИКОН, http://www.isukzn.ru/ Портал «Исследование систем управления», http://www.aup.ru . Библиографическая метапоисковая система «Сигла», Научная электронная библиотека, Университетская информационная система РОССИЯ, Российская государственная библиотека, http://www.glossary.ru . Сайт ГИС-Ассоциации: Сайт компании http://www.gisa.ru Режим доступа : http://www.bsu.edu.ru:8815/download/ZK/practika/agzk.rar
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, тестирование.
Виды и формы Промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема экзамена.

Цифровое моделирование местности

Цели освоения дисциплины	Формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих будущим специалистам знание: - современных средств и методов аэрокосмических съемок, особенностей планирования и выполнения аэрокосмических съемок для решения различных задач; - основ теории, методов и технологий фотограмметрической обработки аэрокосмических и наземных снимков для создания и обновления топографических, кадастровых карт и других документов о местности, а также решения других задач в различных областях науки и производства; - теоретических основ и методических приемов дешифрирования природных и социально-экономических объектов на аэро и космических снимках, технологий топографического дешифрирования снимков и правил оформления результатов.
Место дисциплины в учебном плане и	Дисциплина «Цифровое моделирование местности» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками

трудоемкость в зачетных единицах	образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часов. Формы контроля: 1 РГР, зачет (7 семестр)
Формируемые компетенции	– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способен разрабатывать землеустроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: - основные свойства и характеристики качества цифровых моделей рельефа земной поверхности; - основные методы создания цифровых моделей рельефа; - основные требования нормативной документации в области создания и использования ЦМР. уметь: - выполнять базовые операции с файлами, содержащими данные о цифровых моделях рельефа, выполнять преобразования форматов и типов цифровых моделей рельефа; - осуществлять научный поиск и анализ с использованием перспективных методов решения задач в области создания и применения цифровых моделей рельефа в сфере землеустройства и кадастров. владеть: - навыками использования современных программных комплексов обработки данных ДЗЗ по работе с цифровыми моделями рельефа.
Содержание дисциплины	РАЗДЕЛ 1. Введение. РАЗДЕЛ 2. Физические основы получения изображений земной поверхности. РАЗДЕЛ 3. Пространственная аналитическая фототриангуляция. Методы и системы фотограмметрической обработки снимков. РАЗДЕЛ 4. Трансформирование снимков. РАЗДЕЛ 5. Способы получения цифровых снимков и их коррекции. РАЗДЕЛ 6. Общее представление о программном обеспечении классификация программного обеспечения для целей землеустройства. РАЗДЕЛ 7. Системы автоматизированного проектирования и их использование при проведении землеустроительных работ. РАЗДЕЛ 8. Средства автоматизации основных процессов фотограмметрии на компьютере и технология их выполнения. РАЗДЕЛ 9. Цифровые фотограмметрические станции РАЗДЕЛ 10. Особенности отечественных ЦФС и работа с ними.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. При проведении практических занятий используются электронные обучающие ресурсы. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 1. www.economy.gov.ru / Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации 2. rosreestr.ru Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации 3. www.roskadastr.ru / Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» 4. www.gisa.ru / Официальный сайт ГИС-ассоциации Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине <i>Fotomod, Excel, Statistica, PapInfo Professional, Credo, AutoCAD.</i>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, тестирование.

Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачета.
--	--

Технологии цифрового землеустройства

Цели освоения дисциплины	Формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих будущим специалистам знание: - роли современного землеустройства в реализации задач эффективного управления земельными ресурсами; - возможностей современных ведомственных информационных систем в решении вопросов геоинформационного обеспечения землестроительного процесса; - новые подходы и цифровые технологии землеустройства, обеспечивающие существенное (до 30%) повышение эффективности землепользования.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина «Технологии цифрового землеустройства» относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц. Общее количество часов – 108 часов. Формы контроля: 1 РГР, зачет (8 семестр)
Формируемые компетенции	– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способен разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: - современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости. - современные географических и земельно-информационных системы. - современные технологии при проведении землестроительных и кадастровых работ. уметь: - использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах. - использовать знания современных технологий при проведении землестроительных и кадастровых работ. владеть: - современными технологиями при проведении землестроительных и кадастровых работ; - способностью использовать географические и земельно-информационных системах.
Содержание дисциплины	Тема 1. Общие сведения об информационных системах. Тема 2. Основы цифровой картографии для нужд землеустройства. Тема 3. Автоматизированные информационные системы для камеральной обработки топографо-геодезических данных при проведении землеустройства Тема 4. Геоинформационные системы в землеустройстве Тема 5. Картографические векторизаторы Тема 6. Земельные информационные системы при проведении землеустройства.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.
Характеристика образовательных технологий	Для изложения лекционного материала применяются презентации. При проведении практических занятий используются электронные обучающие ресурсы. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 5. www.economy.gov.ru / Официальный сайт Министерства

	<p>экономического развития Российской Федерации</p> <p>6. rosreestr.ru Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации</p> <p>7. www.roskadastro.ru / Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»</p> <p>8. www.gisa.ru / Официальный сайт ГИС-ассоциации</p> <p>Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных систем, используемых при осуществлении учебного процесса по дисциплине</p> <p><i>Easy Trace, Excel, Statistica, PapInfo Professional, Credo, AutoCAD.</i></p>
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяются собеседования по темам разделов дисциплины, тестирование.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачета.

Участковое и региональное землеустройство

Цели освоения дисциплины	Дать основы знаний по общей теории, закономерностям развития, принципам, методике и содержанию участкового и регионального землеустройства, основным методом и технологиям выполнения землестроительных работ.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части дисциплин по выбору части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-2 – Способен осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: методики разработки схем использования и охраны земельных ресурсов, схем землеустройства, градостроительства и других предпроектных и прогнозных материалов, проектов землеустройства, градостроительства и планировки населенных мест.</p> <p>Уметь: разрабатывать содержание проектной документации; моделировать процесс организации территории административных образований и земельных участков, землепользований; выполнять научные исследования в области землеустройства и кадастров и организации использования земли и недвижимости в целом; разрабатывать технико-экономическое обоснование установленных границ землепользований и земельных участков, административно-территориальных образований, отвода земель государственным, коммерческим и другим организациям.</p> <p>Владеть: методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации; методами землестроительного проектирования.</p> <p>Быть способным: находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность; использовать знания о земельных ресурсах страны и мира, мероприятиях по снижению антропогенного воздействия на территорию в пределах конкретного землепользования, муниципального образования, субъектов Федерации, региона; использовать знание методик разработки проектных, предпроектных и прогнозных материалов (документов) по использованию и охране земельных ресурсов, и объектов недвижимости, технико-экономическому обоснованию вариантов проектных решений; использовать знание современных технологий автоматизации проектных, кадастровых и других работ, связанных с государственным кадастром недвижимости, территориальным планированием, землеустройством, межеванием земель; использовать знание методики территориального зонирования и планирования развития городов и населенных мест, установления их границ, размещения проектируемых элементов их</p>

	инженерного оборудования; осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и развитию единых объектов недвижимости; использовать знание современных технологий топографо-геодезических работ при проведении инвентаризации и межевания, землестроительных и кадастровых работ, методов обработки результатов геодезических измерений, перенесения проектов землеустройства в натуре и определения площадей земельных участков.
Содержание дисциплины	Тема 1. Противоэрозионная организация территории. Тема 2. Комплекс противоэрозионных мероприятий. Тема 3. ТERRITORIALное (межхозяйственное) землеустройство в районах с преимущественно орошаемым земледелием. Тема 4. Особенности территориального землеустройства в районах осушения земель. Тема 5. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций на осушаемой территории. Тема 6. Содержание и основные этапы землеустройства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется собеседование по ключевым темам дисциплины, опрос по темам дисциплины, решение тестовых заданий, подготовка и выполнение реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется посредством приема зачета.

Типология объектов недвижимости

Цели освоения дисциплины	- Формирование у обучающихся представлений о сущности объектов недвижимости, раскрытии основных характеристик объектов недвижимости, сущности и основных признаков, изучении их классификации; - приобретение знаний основных требований к объемно-планировочным решениям объектов недвижимости различного назначения; - овладение навыками работы с нормативно-правовой документацией, навыками оценки капитальности зданий и методами сбора, обработки, представления информации о пространственных, технических, технологических и др. параметрах объектов капитального строительства.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-4 – Способен разрабатывать землестроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: - типологию объектов недвижимости и применять ее результаты при управлении земельными ресурсами; - свойства и характеристики объектов недвижимости, классификацию объектов недвижимости - градостроительное и земельное законодательство; - методику оценки качества зданий и сооружений; - информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с недвижимым имуществом и сделок с ним; - технические требования к зданиям и сооружениям. Уметь: - определять основные потребительские свойства объектов недвижимости; использовать различные критерии классификации объектов недвижимости; прогнозировать использование объектов недвижимости; - анализировать и применять техническую и кадастровую информацию

	<p>для различных государственных и иных целей.</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку качества и структуры различных зданий и сооружений; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами типологии и классифицировать объекты недвижимости по различным критериям; основами законодательства Российской Федерации в области недвижимости; терминологией, принятой в сфере типологии объектов недвижимости; - навыками работы с документацией по инвентаризации объектов недвижимости, методами сбора, анализа, систематизации и хранения информации и документов. <p>Быть способным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовые акты и документы, классифицировать объекты недвижимости по всем признакам и факторам, проводить инвентаризацию объектов недвижимости; - принимать правильные решения в вопросах подготовки исходных данных по анализу проектных и конструктивных решений зданий и сооружений различного назначения для их инвентаризации
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Понятие и виды объекта недвижимости</p> <p>Тема 2. Земельные участки как объекты недвижимости</p> <p>Тема 3. Типология гражданских зданий</p> <p>Тема 4. Типология объектов жилой недвижимости</p> <p>Тема 5. Типология общественных зданий и сооружений</p> <p>Тема 6. Типология производственных зданий и сооружений</p> <p>Тема 7. Типология сельскохозяйственных зданий и сооружений</p> <p>Тема 8. Типология и классификация инженерных сооружений</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется собеседование по темам дисциплины, решение тестовых заданий, защита реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Прикладные программы кадастра недвижимости

Цели освоения дисциплины	Формирование знаний: о современных методах хранения и обработки информации государственного кадастра недвижимости, о возможностях современного программного обеспечения.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ. ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: основное программное обеспечение для качественного исследования и анализа различной информации; основные теории и методы создания географических информационных систем и технологий обработки баз, данных о состоянии земельных и природных ресурсов, кадастра недвижимости (УК-2); основы автоматизации проектных, земельно-кадастровых и других работ, связанных с землеустройством; структуры файлов обменных форматов геоинформационных систем и способы подготовки информации в ГИС на современном уровне (ПК-1); методики оформления планов и карт; технологии создания оригиналов карт различной тематики для нужд землеустройства и кадастра недвижимости (ПК-4). Уметь: создавать базы данных, проводить их анализ с применением

	<p>программного обеспечения; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ; использовать прикладные программы, применяемые при ведении ГКН; работать с цифровыми и информационными картами вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных (ПК-1); разрабатывать землеустроительную документацию; использовать средства по оцифровке картографической информации; моделировать процесс сбора, систематизация, обработки и учета информации об объектах недвижимости в современных географических и земельно-информационных системах (ПК-4).</p> <p><i>Владеть:</i> средствами компьютерной графики (ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов); основными методами работы на ПЭВМ с прикладными программными средствами (УК-2); методикой современных технологий при анализе и систематизации технической информации о работе информационных систем государственного кадастра недвижимости (ПК-1); методиками проведения землеустроительных и кадастровых работ, оформления планов, карт, графической части проектных и прогнозных материалов в различных прикладных программах (ПК-4).</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Элементы интерфейса.</p> <p>Тема 2. Точки и координаты.</p> <p>Тема 3. Режимы. Линейные примитивы. Точки.</p> <p>Тема 4. Двумерные полилинии.</p> <p>Тема 5. Размеры, мультивыноски и их стили. Мультилинии и их стили.</p> <p>Тема 6. Штриховки и заливки. Таблицы и их стили. Типы и веса линий.</p> <p>Тема 7. Средства общего редактирования</p> <p>Тема 8. Слои.</p> <p>Тема 9. Блоки.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические, и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется собеседование по ключевым темам дисциплины, выполнение индивидуальных заданий в рамках практических занятий, подготовка и выполнение реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Информационное обеспечение кадастра недвижимости

Цели освоения дисциплины	Получение теоретических и практических навыков работы с основными информационными пакетами и изучение возможностей их применения в решении задач кадастра недвижимости.
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина по выбору относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 3 зачётные единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 34,2.
Формируемые компетенции	УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ. ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	Знать: требования правила оформления результатов камеральных работ; программные средства обработки геодезических данных, методы получения информации об объектах и явлениях городской среды; содержание и принципы ведения кадастра недвижимости при помощи информационных технологий; технологию проведения инвентаризации городских земель; структуру Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН); основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса Единого государственного реестра

	<p>недвижимости (ЕГРН); способы работы с данными дистанционного зондирования земли; способы картографического представление данных; способ ведения баз данных в специализированных программных комплексах; структуру файлов обменных форматов геоинформационных систем; системы координат применяемые при ведении Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).</p> <p>Уметь: обновлять кадастровые данные; подготавливать кадастровые документы и кадастровые планы для территорий населенных пунктов при помощи информационных систем; выполнять расчеты и уравнивание геодезических данных; составлять схемы геодезических построений, схемы расположений объектов недвижимости и чертежи объектов недвижимости; оценивать необходимость применения информационных технологий для решения поставленной задачи; обрабатывать цифровые данные дистанционного зондирования земли; обрабатывать картографические материалы, в том числе оцифровывать их; представлять пространственные данные в заданной системе координат.</p> <p>Владеть: навыками сбора и анализа кадастровых данных; навыками оформления кадастровых документов; способами обработки геодезических измерений (углов, расстояний, координат) вручную и с использованием специализированного программного обеспечения; приёмами выбора информационных технологий; приёмами заполнения баз данных; способами обработки пространственных данных.</p>
Содержание дисциплины	<p>Раздел 1. Основные понятия информации и информатизации.</p> <p>Раздел 2. Исходная информация для ведения кадастра, способы ее получения и использования.</p> <p>Раздел 3. Информационное обеспечение ГЗК.</p> <p>Раздел 4. Прикладные программы кадастра недвижимости.</p>
Виды учебной работы	Лекционные, практические, и индивидуальные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется собеседование по ключевым темам дисциплины, подготовка и выполнение докладов с презентационным материалом и реферата
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

ФТД. Факультативные дисциплины

Основы библиотечно-информационной культуры в отрасли

Цели освоения дисциплины	<p>формирование у студентов библиотечно-информационной культуры, т. е. умений самостоятельно работать с традиционными и электронными ресурсами БИК, ориентироваться в информационно-библиотечном пространстве, а также использовать данные умения в учебной, научной и профессиональной деятельности;</p> <p>формирование представлений о библиотечно-информационной культуре, умений самостоятельной поисковой оперативной работы с традиционными и электронными информационными ресурсами, составления библиографического списка в заключительной части научной работы;</p> <p>содействие уверенному ориентированию в информационно-библиотечном пространстве, готовности использовать эвристические умения в учебной, научной и будущей профессиональной деятельности;</p> <p>повышение уровня методического обеспечения вуза, аудиторной и самостоятельной работы студентов всех направлений и профилей, совершенствование образовательного процесса и улучшение качества профессиональной подготовки;</p> <p>рациональное использование информационных ресурсов, справочно-информационного фонда библиотеки, справочно-поискового аппарата библиотеки вуза;</p> <p>усвоение закона преемственности знаний и последовательности научного развития, регулирующего связь содержания учебного предмета с предшествующими знаниями, исходя из них и развивая их.</p>
---------------------------------	--

Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части факультативные дисциплины. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 1 зачётные единицы. Общее количество часов – 36. Контактные часы –16,2.
Формируемые компетенции	УК-1 – Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	знатъ: – структуру библиотечно-издательского комплекса, каталоги БИК УГТУ; уметь: – найти необходимую информацию в учебной литературе по профилю обучения, правильно оформить заявку на учебную литературу в библиотеке по каталогу; владеть: – навыками практического использования технической и справочной литературы в БИК УГТУ; быть способным: – осуществлять поиск необходимой информации в справочной литературе БИК УГТУ и других информационных ресурсах.
Содержание дисциплины	РАЗДЕЛ 1. Библиотека вуза как ресурс модернизации образования РАЗДЕЛ 2. Библиотека в информационно-образовательной среде вуза
Виды учебной работы	Практические занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль предполагает выполнение заданий в ходе практических занятий.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Организация и планирование геодезических работ при землеустройстве

Цели освоения дисциплины	Обучение основным принципам планирования и организации геодезических работ при землеустройстве
Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Дисциплина относится к части факультативные дисциплины. Общая трудоёмкость дисциплины составляет – 1 зачётные единицы. Общее количество часов – 36. Контактные часы –16,2.
Формируемые компетенции	ОПК-1 – Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания. ОПК-2 – Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. ОПК 8 – Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ. ПК-1 – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ. ПК-3 – Способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно- геодезических изысканий в градостроительной деятельности.

Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>Знать: законодательство в области геодезических работ, в т.ч. при землеустройстве; современные программные продукты, ориентированные на внедрение элементов сметного дела; способы и методы использования картографического материала и геодезической информации при решении задач проектирования и построения государственной геодезической сети; порядок ведения, правила и требования, предъявляемые к качеству и оформлению результатов полевых измерений, материалов, документации и отчетности; Уметь: планировать и выполнять топографо-геодезические работы; использовать автоматизированные средства получения и обработки геодезической информации, современное программное обеспечение для планирования работ; анализировать полевую топографо-геодезическую информацию, сопоставлять практические и расчетные результаты; применять экономико-математический аппарат при принятии управлеченческих решений, в том числе в области качества услуг; оценивать эффективность принимаемых решений.</p> <p>Владеть: навыками организации и планирования геодезических работ; технологией сметного проектирования; методикой бюджетирования работ.</p>
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Основы организации и порядка проведения кадастровых работ.</p> <p>Тема 2. Планирование, учет и отчетность о кадастровых работах кадастровых палат на всех уровнях в РФ.</p> <p>Тема 3. Должностные обязанности и ответственность работников в органах кадастра и учёта.</p> <p>Тема 4. Планирование кадастровых работ в проектных и изыскательских организациях всех форм собственности.</p> <p>Тема 5. Нормирование труда при производстве кадастровых работ. Тема 6. Оплата труда в кадастровой деятельности.</p> <p>Тема 7. Финансирование кадастровых работ. Эффективность кадастровых работ. Тема 8. Саморегулируемые организации.</p>
Виды учебной работы	Лекционные занятия, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Для текущего контроля применяется тестирование по пройденному материалу и собеседования, подготовка и выполнение реферата.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

АННОТАЦИИ к рабочей программе воспитания

Цель воспитания:

– вовлечение в активную деятельность обучающихся, их гражданское самоопределение, профессиональное становление и индивидуально-личностная самореализация в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачи воспитания:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управлеченческими способностями.

Воспитание направлено на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Календарный план воспитательной работы
по образовательной программе Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров
направления подготовки/специальности 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№ п/п	Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Уровень мероприятия	Формат мероприятия	Дата/период проведения мероприятия	Ответственное лицо ООБО		
						ФИО	Должность	Контактные данные
1	Культурно-творческое	День знаний	внутривузовский	очный	01.09.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	(8216)700281, nruban@ugtu.net
2	Гражданское	День солидарности в борьбе с терроризмом	внутривузовский	очный	03.09.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	(8216)700281, nruban@ugtu.net
3	Гражданское	Встреча с ФСБ, МЧС	внутривузовский	очный	сентябрь 2025 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
4	Духовно-нравственное	Тестирование на выявление рисков суицидального поведения	внутривузовский	очный	сентябрь 2025 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
5	Гражданское	Мероприятие по профилактике коррупционного поведения	внутривузовский	очный	сентябрь 2025 г.	Богачик П.Н.	Начальник УКБ	774577, pbogachik@ugtu.net
6	Духовно-нравственное	Круглый стол для студенческих семей	внутривузовский	очный	сентябрь 2025 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
7	Духовно-нравственное	Серия бесед для первокурсников (профилактика зависимого, экстремистского, девиантного, суицидального поведения, профилактика насилиственных действий)	внутривузовский	очный	сентябрь 2025 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net

8	Патриотическое	День воссоединения исторических территорий с РФ	Внутривузовский	Очный	30.09.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	(8216)700281, nruban@ugtu.net
9	Гражданское	Диалоговые площадки с Координационным центром СГУ им. Питирима Сорокина	Региональный	Очный	октябрь 2025 г.	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
10	духовно-нравственное	Социально-психологическое тестирование студентов	внутривузовский	очный	сентябрь-октябрь 2025 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
11	Гражданское	Встреча с первокурсниками, в том числе встреча с представителями ОВМ ОМВД "Ухтинский"	внутривузовский	очный	сентябрь-октябрь 2025 г.	Старовойтов а О.В.	Руководитель группы по работе с ИГ	(8216)738-630, ostarovoitova@ugtu.net
12	Физическое	День студенческого городка	внутривузовский	очный	Конец сентября-начало октября 2025 г.	Садиева М. Н., Рубан Н. И.	Директор СГ ООАХД; Начальник УУВРиСВ	774597; 700281
13	Гражданское	Профилактическая беседа на тему противодействия экстремизму "Нет ненависти и вражде"	внутривузовский	очный	октябрь 2025 г.	Богачик П.Н. Старовойтов а О.В.	Руководитель группы по работе с ИГ	(8216)738-630, ostarovoitova@ugtu.net
14	Гражданское	Мероприятия, приуроченные к Дню народного единства	внутривузовский	смешанный	04.11.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
15	Культурно-творческое	Фестиваль творчества студентов "День первокурсника"	Внутривузовский	Очный	Ноябрь 2025 г.	Джораев С. Б.	Начальник ОКМР	8(8216)774-530
16	Культурно-творческое	День первокурсника	внутривузовский	очко	ноябрь 2025 г.	Овчинников а В.В.	Заместитель декана НГФ	700-218, vovchinnikova@ugtu.net
17	Культурно-творческое	Фестиваль национальных культур	внутривузовское	очный	ноябрь 2025 г.	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
18	Культурно-творческое	Посвящение в первокурсники в формате квеста	внутривузовский	очный	Ноябрь-декабрь 2025 год	ОУВРиДД, Старовойтов а О.В., тьюторы	Руководитель группы по работе с ИГ	(8216)738-630, ostarovoitova@ugtu.net

19	Гражданское	День Героев Отечества (9 декабря)	внутривузовский	очный	09.12.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
20	Гражданское	День Конституции	внутривузовский	смешанный	12.12.2025	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
21	духовно-нравственное	Встреча с участниками СВО	Внутривузовский	Очный	февраль 2026 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
22	Научно-образовательное	День Российской науки	внутривузовский	смешанный	08.02.2025		Студенческое научное общество	
23	Патриотическое	Мероприятия, посвященные празднованию Дня защитника Отечества	внутривузовский	очный	Февраль 2026 год	Старовойтов а О.В.	Руков. группы по работе с ИГ	(8216)738-630, ostarovoitova@ugtu.net
24	Научно-образовательное	Международная молодежная научная конференция «Севергеоэкотех»	Внутривузовский	Очный	март 2026 г.	Михеевский Е. В.	Начальник ОНПиНИ	(8216)700245, emiheevskiy@ugtu.net
25	Духовно-нравственное	Лекции и тренинги для студентов выпускных курсов "Этика делового общения"	внутривузовский	очный	март-апрель 2026 г.	Коншина М. Н.	Начальник СПС УУВРиСВ	774488, mnkonshina@ugtu.net
26	Патриотическое	Диктант Победы	всероссийский	смешанный	апрель-май 2026 г.	Кустышев А. Н.	зав.кафедрой ДиФ	700-226, akustyshev@ugtu.net
27	Культурно-творческое	Неделя НГФ	внутривузовский	очный	апрель-май 2026 г.	Овчинников а В.В.	Заместитель декана НГФ	700-218, vovchinnikova@ugtu.net
28	Патриотическое	Мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ	внутривузовское	очный	09.05.2026	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	700-281
29	Духовно-нравственное	День славянской письменности и культуры	Внутривузовский	смешанный	24.05.2026	Воробьев Э. А.	Специалист ОУВРиДД	evorobyev@ugtu.net, 77-45-74
30	Духовно-нравственное	День Русского языка	Внутривузовский	онлайн	06.06.2026	Воробьев Э. А.	Специалист ОУВРиДД	evorobyev@ugtu.net, 77-45-74
31	Гражданское	Мероприятие ко Дню России	Внутривузовский	смешанный	12.06.2026	Воробьев Э. А.	Специалист ОУВРиДД	evorobyev@ugtu.net, 77-45-74
32	Культурно-творческое	Выпуск 2026	Внутривузовский	Очный	27.06.2026	Рубан Н. И.	Начальник УУВРиСВ	8(8216)700-281

АННОТАЦИИ
к программам практик
Блок 2. Практика
Обязательная часть

Учебная (ознакомительная) практика

Цели освоения практики	Учебная (ознакомительная) практика расширяет, углубляет и закрепляет теоретические знания, дополняет знания по кругу вопросов, которые трудно изучить в аудитории, приучает к режиму рабочего дня в полевых условиях, к трудовой дисциплине.
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная (ознакомительная) практика относится к части «Практики» при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Общее количество часов – 216 часа. Формы контроля: зачет с оценкой (2 семестр)
Формируемые компетенции	– способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств(ОПК-4); – способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	Знать: основные понятия и определения из теории топографии; теорию картографических проекций; способы изображения тематического содержания на картах и планах; правила компоновки карт, планов; технологии создания топоматериалов различной тематики для нужд землеустройства, кадастров и градостроительной деятельности. Уметь: рассчитывать искажения на картографируемую территорию; правильно подобрать масштаб и проекцию создаваемого топоматериала; рассчитать и построить с требуемой точностью математическую основу плана; осуществить перенос изображения с источника на подготовленную основу; подобрать оптимальный способ изображения тематического содержания плана; разработать легенду и компоновку плана. Владеть: методами картометрии с использованием современных приборов, оборудования и технологий; методами практического использования наиболее распространенных технологий создания тематических карт, используемых при проведении работ по землеустройству и кадастрам; методикой оформления планов, карт, графических проектных и прогнозных материалов с использованием современных компьютерных технологий.
Содержание практики	1. Ознакомительные лекции 2. Инструктаж по технике безопасности 3. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала 4. Проложение на местности теодолитного хода 5. Проложение на местности нивелирного хода 6. Топографические съемки, построение топографического плана 7. Инженерно-геодезические задачи 8. Составление отчета 9. Полевые контрольные измерения 10. Защита отчета
Виды учебной работы	Практические работы, индивидуальные задания, лекции.
Характеристика образовательных технологий	- мастер классы; - аудиторные занятия; - презентации/плакатный материал; - обучающее видео; - работа в команде.

Формы текущего контроля успеваемости студентов	- фиксация посещений лекций и работ на участке съемки; - оценивание ведения конспекта лекций и рабочих тетрадей на объекте; - выполнение индивидуальных заданий / практических работ; - отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и др.).
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется проведением защиты отчета (на бумажном носителе) по практике, в том числе и в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Производственная (технологическая) практика

Цели освоения практики	Целью практики является закрепление теоретических и практических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, приобретение организаторских навыков и опыта практической деятельности, приобщение студентов к социальной среде путем их непосредственного участия в деятельности предприятия (организации).
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Производственная (технологическая) практика является частью блока «Практики» учебного плана бакалавров направления 21.03.02 ЗиК Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц. Общее количество часов – 432 часа. Формы контроля: зачет с оценкой (6 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – Способность решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания (ОПК-1); – Способность выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений (ОПК-2); – Способность проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4); – Способность оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5); – Способность принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ (ОПК-6); – Способность анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7); – способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2);

	<ul style="list-style-type: none"> – способность управлять инженерно-геодезическими работами (ПК-3); – способность разрабатывать землеустроительную документацию (ПК-4); – способность осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	<p>Знать: основные приемы общения; социально-психологические особенности работы в коллективе; принципы и современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации из различных источников; теоретические основы технологии проведения кадастровых работ; организацию и осуществление проектно-изыскательских работ по землеустройству, кадастру недвижимости, в соответствии с земельным законодательством; требования к оформлению технической и проектной документации; разработку проектов (схем) землеустройства, градостроительных и других проектов использования земель.</p> <p>Уметь: работать в команде; налаживать и поддерживать контакты; критически оценивать уровень профессиональной квалификации и выбирать методы и средства ее повышения; системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения; организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; осуществлять мониторинг земель и недвижимости; оформлять и регистрировать права на земельные участки, недвижимое имущество, проведение операций и сделок с ними; использовать информационные технологии, выполнять проектно-изыскательские, топографо-геодезические и другие изыскания для целей землеустройства, кадастра недвижимости в регионе и населенных пунктах; проводить кадастровую оценку земель и иных объектов недвижимости; проводить инвентаризацию, учет, регистрацию и оценку объектов недвижимости.</p> <p>Владеть: методами работы в коллективе; методами саморазвития и средствами повышения квалификации и мастерства; навыками работы с современной геодезической аппаратурой, приемами организации методики геодезических работ при решении поставленной кадастровой задачи; методикой формирования и сопровождения землеустроительной и кадастровой документации; технологией работ по проведению межевания земельных участков; навыками проведения операций с недвижимостью; навыками планирования использования земель; методикой мониторинга земель и иной недвижимости; методами землеустроительного проектирования.</p>
Содержание практики	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовительный этап (в том числе инструктаж по технике безопасности; составление плана работы). 2.Знакомство со структурой и организацией производственного подразделения. 3.Изучение нормативно-методических материалов. 4.Непосредственное участие в производственной деятельности организации (предприятия). 5. Написание отчета по практике. 6. Защита отчета по практике.
Характеристика образовательных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - обучение на основе опыта; - консультации сотрудников; - обсуждение вопросов и собранных материалов с экспертами; - ознакомительные беседы с сотрудниками; - исследовательские методы.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В процессе прохождения практики студент регулярно делает отметки в дневнике по практике, которые визируются руководителем практики от организации, и готовит отчет по практике. По окончании практики в дневнике делаются отметки, заверенные печатью, о сроках пребывания студента на практике идается отзыв (по желанию) руководителя практики от организации. Сроки сдачи и защиты отчетов по практикам устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом
Виды и формы промежуточной аттестации	При защите обучающийся докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Производственная (преддипломная) практика

Цели освоения практики	Цель производственной (преддипломной) практики состоит в том, чтобы собрать материал для написания выпускной квалификационной работы и, как и в рамках производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, прохождения учебных практик, приобрести профессиональные умения и навыки.
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Производственная (преддипломная) практика является частью блока «Практики» учебного плана бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Общее количество часов – 216 часа. Формы контроля: зачет с оценкой (8 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1); – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); - Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – Способность решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общениженерные знания (ОПК-1); – Способность выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений (ОПК-2); – Способность проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4); – Способность оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5); – Способность принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ (ОПК-6); – Способность анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7); – Способность участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ (ОПК-8); – Способность разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4); – Способность осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1).

Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	<p><i>Знать:</i> основные приемы общения; социально- психологические особенности работы в коллективе; принципы и современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации из различных источников; теоретические основы технологии проведения кадастровых работ; организацию и осуществление проектно-изыскательских работ по землеустройству, кадастру недвижимости, в соответствии с земельным законодательством; требования к оформлению технической и проектной документации; разработку проектов (схем) землеустройства, градостроительных и других проектов использования земель.</p> <p><i>Уметь:</i> работать в команде; налаживать и поддерживать контакты; критически оценивать уровень профессиональной квалификации и выбирать методы и средства ее повышения; системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения; организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; осуществлять мониторинг земель и недвижимости; оформлять и регистрировать права на земельные участки, недвижимое имущество, проведение операций и сделок с ними; использовать информационные технологии, выполнять проектно-изыскательские, топографо-геодезические и другие изыскания для целей землеустройства, кадастра недвижимости в регионе и населенных пунктах; проводить кадастровую оценку земель и иных объектов недвижимости; проводить инвентаризацию, учет, регистрацию и оценку объектов недвижимости.</p> <p><i>Владеть:</i> методами работы в коллективе; методами саморазвития и средствами повышения квалификации и мастерства; навыками работы с современной геодезической аппаратурой, приемами организации методики геодезических работ при решении поставленной кадастровой задачи; методикой формирования и сопровождения землестроительной и кадастровой документации; технологией работ по проведению межевания земельных участков; навыками проведения операций с недвижимостью; навыками планирования использования земель; методикой мониторинга земель и иной недвижимости; методами землестроительного проектирования.</p>
Содержание практики	Подготовительный этап (в том числе инструктаж по технике безопасности; составление плана работы); Знакомство со структурой и организацией производственного подразделения; Изучение нормативно-методических материалов; Непосредственное участие в производственной деятельности организации (предприятия); Написание отчета по практике; Защита отчета по практике.
Характеристика образовательных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - обучение на основе опыта; - консультации сотрудников; - обсуждение вопросов и собранных материалов с экспертами; - ознакомительные беседы с сотрудниками; - исследовательские методы.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	В процессе прохождения практики студент регулярно делает отметки в дневнике по практике, которые визируются руководителем практики от организации, и готовит отчет по практике. По окончании практики в дневнике делаются отметки, заверенные печатью, о сроках пребывания студента на практике идается отзыв (по желанию) руководителя практики от организации. Сроки сдачи и защиты отчетов по практикам устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом
Виды и формы промежуточной аттестации	При защите студент докладывает о результатах практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Блок 2. Практика
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Учебная (геодезическая) практика

Цели освоения практики	Учебная (геодезическая) практика расширяет, углубляет и закрепляет теоретические знания, дополняет знания по кругу вопросов, которые трудно изучить в аудитории, приучает к режиму рабочего дня в полевых условиях, к трудовой дисциплине.
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная (геодезическая) практика относится к блоку «Практики» при подготовке бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Общее количество часов – 216 часа. Формы контроля: зачет с оценкой (4 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); - Способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы действия и области применения современных геодезических приборов; – основы технологии и практики современных методов инженерно-геодезических работ, технологии их выполнения и организации при изысканиях, проектировании, строительстве и эксплуатации инженерных сооружений; – методы и средства, современные технологии, применяемые при производстве геодезических работ; – условия, при которых реализуются требования к точности геодезических работ. <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – извлекать необходимую информацию, содержащуюся на цифровых и бумажных топографических картах (планах), использовать эту информацию для решения различных задач; – самостоятельно производить геодезические измерения при создании геодезических сетей и развитии базу пространственных данных государственного кадастра недвижимости, с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств; – выполнять и организовывать геодезические работы в профессиональной и сопутствующих отраслях. <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с современными геодезическими приборами; – навыками позволяющими производить и организовывать геодезические работы, работы по геодезической подготовке проекта; – современными информационными технологиями и прикладными аппаратно-программными средствами в геодезии.
Содержание практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по технике безопасности. Получение инструментов, бланков, оформление дневников, знакомство с планом практики. 2. Выполнение исследований приборов, поверок. выполненных работ. 3. Построение опорной геодезической сети 4. Развитие опорной планово-высотной сети путем построения теодолитного хода. 5. Установка опорных пунктов высотного обоснования Привязка съемочного обоснования к пунктам государственной сети 6. Тахеометрическая съемка 7. Определение площадей участка и угодий 8. Спрямление границы участка 9. Установление границ земельного участка
Виды учебной	Практические работы, индивидуальные задания, лекции.

работы	
Характеристика образовательных технологий	- мастер классы - интерактивное представление материала - работа в команде - проведение совместных обсуждений результатов работы
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Текущий контроль проводится в виде собеседования и приемки выполненных бригадами работ. К следующему виду работ бригады допускаются только после приемки предыдущего вида работ.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется проведением защиты отчета (на бумажном носителе) по практике, в том числе и в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Учебная (по почвоведению)

Цели освоения практики	Закрепление теоретического материала дисциплины «Почвоведение и инженерная геология»; знакомство с почвами таежной зоны; формирование у студентов способности понимать закономерности пространственного распределения почв и причины изменений почвенных свойств под влиянием природных и антропогенных факторов; приобретение практических навыков исследования почв в полевых условиях, навыков сбора и обработки данных.
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Учебная практика (по почвоведению) входит в блок 2 «Практика» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы. Общее количество часов – 108. Контактные часы – 48,2 часа.
Формируемые компетенции	УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде ПК-4 – Способен разрабатывать землеустроительную документацию
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	<p>Знать: законы горизонтальной зональности и геохимического сопряжения почв применительно к таежной зоне; факторы почвообразования таежной зоны и района практики; структуру почвенного покрова таежной зоны и района практики; основные свойства почв таежной зоны и района практики; влияние факторов почвообразования на структуру растительного и почвенного покрова, на состав и свойства почв таежной зоны; пути рационального использования почв таежной зоны; основные почвенные процессы и свойства почв района практики; влияние состава и свойств почвы на ее морфологические признаки; основные виды, методы и показатели почвенного мониторинга; правила сбора полевой информации.</p> <p>Уметь: на основании положения в рельфе, описания растительности и морфологического описания почвы определять ее тип и подтип, делать выводы о ее плодородии, свойствах и путях рационального использования; определять гранулометрический состав и морфологические характеристики почвы; отбирать пробы почвы для мониторинговых исследований; оформлять данные полевых работ и составлять отчет о полевых исследованиях.</p> <p>Владеть: методикой геоботанического описания растительных сообществ; методикой заложения разреза и морфологического описания почвенного профиля; классификацией механических элементов почвы и классификацией почв по гранулометрическому составу (по Н. А. Качинскому); приемами сбора и обработки литературных данных.</p> <p>Быть способным: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; самостоятельно проводить почвенные исследования в полевых условиях.</p>
Содержание практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Подготовительный этап.</i> Инструктаж по технике безопасности. Вводные лекции. 2. <i>Основной этап.</i> Изучение рельефа, растительности, почвенного покрова района практики. Изучение морфологии почв. Изучение методов мониторинга почв. Сбор фактического материала 3. <i>Заключительный этап.</i> Обработка, анализ и систематизация фактических и литературных данных. Написание и защита отчета.

Виды учебной работы	Индивидуальные занятия, контроль практический (экскурсии, работа в команде), самостоятельная работа (составление отчёта).
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Собеседование, защита отчета. Обучающиеся работают группой по 8-12 человек, используют результаты друг друга и создают в итоге общий коллективный отчет.
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация осуществляется приёмом зачёта.

Учебная (по фотограмметрии и дешифрированию снимков)

Цели освоения практики	Целью практики является закрепление теоретических знаний и практическое знакомство с основными этапами технологии создания планов и карт фотограмметрическим методом с использованием аэроснимков, приобретение студентами практических навыков в сфере производственно-технологической деятельности.
Место практики в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Практика по фотограмметрии и дешифрированию снимков является частью блока «Практики» учебного плана бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. Общее количество часов – 216 часов. Формы контроля: зачет с оценкой (6 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способен осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); - Способен управлять выполнением и контролировать выполнение инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности (ПК-3).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения практики	<p>Знать: на уровне представлений: о фотограмметрии и дистанционном зондировании территорий как об основных составляющих современных геоинформационных систем и цифровой картографии; о методах получения и обработки данных дистанционного зондирования для целей картографии, землеустройства и кадастра; цели и задачи фотограмметрической обработки снимков, применяемые приборы; последовательность выполнения подготовительных и полевых работ при фотограмметрической съемке; технологии использования материалов аэро- и космических съемок в изысканиях землестроительного и кадастрового назначения; свойства аэрофотоснимка и методы его привязки; технологию дешифрирования аэрофотоснимка; способы изготовления фотосхем и фотопланов.</p> <p>на уровне воспроизведения: технологии создания контурных планов местности по аэроснимкам простейшими методами; методы прикладной фотограмметрии для одиночных снимков, для стереопары снимков, для фотосхем и фотопланов; основные свойства аэрокосмических снимков и факторы, их определяющие, дешифровочные признаки объектов, существующие методические приемы дешифрирования и оценки надежности результатов.</p> <p>на уровне понимания: основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий; технологии создания контурных планов местности по аэроснимкам простейшими методами; применения аэро- и космических снимков для целей картографии, землеустройства и кадастра.</p>

	<p><i>Уметь:</i> выполнять комбинированные съемки на аэроснимках; взаимодействовать с организациями – поставщиками космических снимков по их заказу и получению; уметь найти и получить необходимые снимки через Интернет; выбирать наиболее подходящие съемочные материалы, распознавать на снимках географические объекты по их дешифровочным признакам, оценивать надежность результатов дешифрирования; составлять схемы привязки аэроснимков; выполнять привязки аэроснимков; выполнять дешифрирование аэроснимков; выполнять построение и редуцирование фототриангуляционных рядов, графическое трансформирование; выполнять контроль и оформление планов графического трансформирования; дешифрирование фотоснимка; обработку материалов полевых работ; графическую трансформацию аэроснимков; оформление топоплана.</p> <p><i>Иметь навыки:</i> пользования методами оценки пригодности снимков для решения конкретных проектных задач; составления плана по аэроснимкам; камерального дешифрирования аэрофотоснимков.</p>
Содержание практики	<ol style="list-style-type: none"> Подготовительный этап. Ознакомление с планом проведения учебной практики. Инструктаж. Полевое дешифрирование снимков. Планово-высотная подготовка снимков. Фотограмметрическая обработка аэрофотоснимков. Оформление отчета по практике. Защита отчета.
Виды учебной работы	Практические работы, индивидуальные задания, лекции, экскурсии.
Характеристика образовательных технологий	Лекции, индивидуальное обучение приемам работы с геодезической аппаратурой, правилам организации методики полевых работ по дешифрированию, обучение методикам оформления материалов полевых и камеральных работ, обучение работе на цифровой фотограмметрической станции.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	- фиксация посещений лекций и работ на участке съемки; - оценивание ведения конспекта лекций и рабочих тетрадей на объекте; - выполнение индивидуальных заданий / практических работ; - отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и др.).
Виды и формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация по окончании практики производится в следующей форме: по каждому технологическому этапу создания топографического плана фотограмметрическим методом организуется защита отчета, где учитывается работа каждого студента бригады (3 - 4 человек) во время полевых и камеральных работ, оценка отчета бригады и индивидуальные оценки по контрольным вопросам во время защиты отчета. В результате студент получает персональные оценки по каждому разделу практики, по которым выставляется (по пятибалльной системе) окончательная суммарная оценка по учебной практике.

Приложение № 13
АННОТАЦИЯ
к программе
государственной итоговой аттестации

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цели выполнения выпускной квалификационной работы	проводится согласно порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО УГТУ и состоят в защите выпускной квалификационной работы, которая включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, которая проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.
Место выпускной квалификационной работы в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах	Государственная итоговая аттестация относится к 3 блоку бакалавров направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Общая трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц. Общее количество часов – 576 часов. (8 семестр)
Формируемые компетенции	<ul style="list-style-type: none"> – Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1) – Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2); – Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3); – Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4); – Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5); – Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6); – Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7); – Способность создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8); – Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9); – Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10); – Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11); – Способность решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общепрофессиональные знания (ОПК-1); – Способность выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений (ОПК-2); – Способность участвовать в управлении профессиональной

	<p>деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров (ОПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Способность проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств (ОПК-4); – Способность оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5); – Способность принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землестроительных и кадастровых работ (ОПК-6); – Способность анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (ОПК-7); – Способность участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ (ОПК-8); - способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9); – способность осуществлять кадастровое деление территории Российской Федерации и ведение реестра границ (ПК-1); – способность осуществлять прием, рассмотрение и обработку запросов о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН (ПК-2); – Способность управлять инженерно-геодезическими работами (ПК-3); – Способность разрабатывать землестроительную документацию (ПК-4).
Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения выполнения выпускной квалификационной работы	<p>Знать: основы землеустройства и землепользования, основы строительного дела, номенклатуру и свойства стройматериалов, основы проектирования и строительного производства, технической инвентаризации и оценки зданий и сооружений</p> <p>Уметь: формулировать цель исследования, определить его предмет и существенные результаты; сформулировать задачи для достижения поставленной цели, определить круг вопросов, требующих решения; самостоятельно выбирать методы и находить пути решения проблем в области профессиональной деятельности; работать с документами, научной литературой, электронными базами данных, Интернетом и другими источниками информации; проявить способность к обобщению и сравнению различных точек зрения на исследуемую проблему; самостоятельно собрать необходимые данные и применить соответствующие методы их обработки с использованием современных компьютерных технологий.</p> <p>Владеть: основными методами и приемами оценки и оптимизации территориальной организации субъектов федерации различного уровня, обеспечения устойчивого развития территории в целом и безопасности конкретной производственной деятельности, основами законодательства в области землеустройства и землепользования.</p> <p>Выпускная квалификационная работа предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной им научной области, относящейся к профилю подготовки, навыков экспериментально-методической работы и освоенных компетенций. Содержание ВКР должно соответствовать выбранной теме ВКР. ВКР представляется в форме рукописи, и должна представлять собой законченное исследование, имеющее теоретическое или прикладное значение и свидетельствующее об уровне профессиональной подготовки автора. Работа должна иметь чёткую структуру, соответствующую поставленным целям и задачам, и содержать результаты теоретических, практических или экспериментальных исследований. Защита ВКР должна сопровождаться демонстрацией иллюстративного материала (презентаций), время защиты работы не более 15-20 минут.</p>
Содержание	Комплексная оценка уровня подготовленности выпускника по основным

выпускной квалификационной работы	дисциплинам учебного плана, определение степени освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Характеристика образовательных технологий	Подготовка выпускных квалификационных работ(ВКР) с докладом и презентацией; Защита (с оценкой) ВКР перед государственной экзаменационной комиссией и присвоения квалификации (степени) бакалавра.
Формы текущего контроля успеваемости студентов	Предварительная защита ВКР
Виды и формы промежуточной аттестации	В соответствии с УП государственная итоговая аттестация, в которую входит Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты проводится в июне месяце. За период подготовки к государственной итоговой аттестации обучающиеся должны выполнить выпускную квалификационную работу и презентационный материал с последующей защитой и присвоения квалификации (степени) бакалавра.

ООО «ГЕОИЗЫСКАНИЯ»

Общество с ограниченной ответственностью
«Геоизыскания»
Юридический адрес: 169300 Республика Коми,
г. Ухта, пр. Космонавтов, д. 44
Почтовый адрес: 169300 Республика Коми,
г. Ухта, пр. Космонавтов, д. 44
Тел.: 8(8216)78-45-00



Р/с № 40702810507800667206
в ф-ле Северо-Западный ПАО Банк
«ФК Открытие» г. Санкт-Петербург
Кор.счет 30101810540300000795
БИК 044030795
ИНН/КПП 1102056300/110201001
ОКПО 81034989 ОКВЭД 71.12.45

РЕЦЕНЗИЯ

на образовательную программу высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров, реализуемую ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет»

Образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров, реализуемая ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» разработана на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Программа подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утверждена ректором ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет».

Целью образовательной программы в области обучения является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у выпускника, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также компетентностей в предметных областях, составляющих профиль направления подготовки. В области воспитания – укрепление нравственности, развитие общекультурных потребностей, творческих способностей, социальной адаптации, коммуникативности, толерантности,

настойчивости в достижении цели.

В результате обучения и овладения общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями выпускник направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров) подготавливается к производственно-технологическому виду деятельности.

Объем и содержание образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Предусмотренное материально-техническое обеспечение учебного процесса позволяет обеспечить качественную подготовку выпускников университета.

Формы и содержание контроля качества освоения образовательной программы позволяют дать целостную оценку качества подготовки выпускников, их готовности к решению профессиональных задач.

Заключение эксперта: по результатам анализа проведенной экспертизы образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров, реализуемая кафедрой экологии, землеустройства и природопользования ФГБОУ ВО «Ухтинский государственный технический университет» разработана с учетом требований рынка труда, полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, на ее основе может осуществляться подготовка обучающихся с присвоением выпускникам квалификации бакалавр.

Эксперт:

Директор ООО «Геоизыскания»

С. И. Захаров



Приложение № 15

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

2026/ 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание актуализации	Примечание

Руководитель ОПОП _____
(подпись)

_____ **В. Ю. Дудников**
(дата) _____
(ФИО)