

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)
Индустриальный институт (СПО)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИ (СПО)


(подпись) Е.Т. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 25 » мая 2022 г.


(подпись) Е.Т. Воскресенский
(И. О. Фамилия)
« 25 » мая 2023 г.


(подпись) Е.А. Сурженко
(И. О. Фамилия)
« 27 » мая 2024 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика:	Учебная
Индекс:	УП.05.01.
Профессиональный модуль:	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Специальность:	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
Форма обучения:	очная
Курс(ы):	3
Семестр(ы):	5

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 № 352

Разработчик: Черевтханов К.Д. преподаватель ИИ (СПО).

Рассмотрено на заседании					
предметно-цикловой комиссии			методического совета ИИ (СПО)		
Дата, номер протокола	ФИО председателя ПЦК	Подпись председателя ПЦК	Дата, номер протокола	ФИО председателя совета	Подпись председателя совета
Протокол от <u>29.04.2022</u> № <u>8</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>12.05.22</u> № <u>06</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>11.05.2023</u> № <u>07</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>25.05.2023</u> № <u>05</u>	<u>Чурилина И.В.</u>	
Протокол от <u>20.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Акулов С.В.</u>		Протокол от <u>23.05.2024</u> № <u>06</u>	<u>Гребева А.Н.</u>	
Протокол от _____ № _____			Протокол от _____ № _____		

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по ИМР ИИ (СПО)

Зам. директора по УР ИИ (СПО)




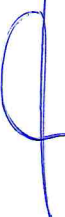
Зам. директора по УПР ИИ (СПО)

Начальник 2 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС

России по Республике Коми

« 29 » 04 _____ 2022 г.

М. П.

 И. В. Чурилина
 О. М. Якимова
 А. В. Шамшурина
 А. С. Смирнов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»)	4
2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»)	6
3. Тематический план и содержание учебной практики ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»)	7
4. Условия реализации рабочей программы учебной практики ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»)	11
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»)	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

Область профессиональной деятельности:

организация и проведение работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; планирование и осуществление мероприятий по предотвращению аварий и катастроф природного и техногенного характера и снижению их негативных последствий; техническое обслуживание, ремонт и хранение аварийно-спасательной техники, оборудования и снаряжения.

Объекты профессиональной деятельности:

люди, пострадавшие в чрезвычайных ситуациях, население и материальные ценности, находящиеся в зонах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

опасности, связанные с последствиями деятельности человека и природными явлениями; потенциально опасные технологические процессы и производства;

методы и средства защиты человека, объектов экономики и среды обитания от опасностей и вредного воздействия;

методы и способы определения степени опасности, правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на среду обитания;

методы и приемы выполнения аварийно-спасательных работ;

организация и планирование деятельности аварийно-спасательных формирований;

аварийно-спасательное оборудование и техника;

средства оказания помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях;

средства и системы связи и управления;

первичные трудовые коллективы.

В части освоения квалификации: техник-спасатель и основных видов деятельности (ВД):

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Рабочая программа учебной практики может быть использована при получении профессии «Пожарный».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия «Пожарный»), обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 20.02.02. Защита в чрезвычайных ситуациях.

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности обучающийся должен:

уметь:

обнаруживать скрытые очаги горения и вводить огнетушащие средства;

выполнять обязанности участников аварийно-спасательных работ;

выполнять действия пожарного по сигналу «Тревога»

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения профессионального модуля - 36 часов.

Форма обучения	2 курс	
	семестр	4 семестр
Очная		36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

Код ПК, ОК	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Нести службу в пожарных подразделениях.
ПК 5.2	Выполнять работы по локализации и ликвидации пожаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

3.1. План прохождения учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служа

Наименование модуля	Учебная практика по курсам и семестрам
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2 курс, IV семестр

3.2. Тематический план учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служа

Код ПК	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Количество часов по темам	
1	2	3	4	5	
ПК 5.1, ПК 5.2	719	- тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ и несение службы в пожарных подразделениях;	Тема 1.Инструктаж по технике безопасности	1	
			Тема 2 Организация деятельности государственной противопожарной службы МЧС России	2	
			Тема 3 Порядок организации службы в пожарных частях	3	
			Тема 4 Гарнизонная служба.	3	
			Тема 5 Организация и несение караульной службы.	3	
			Тема 6 Обязанности должностных лиц караула.	3	
			Тема 7 Обязанности и права участников тушения пожаров	3	
			Тема 8 Основы управления действиями на пожаре.	3	
			Тема 9 Организация деятельности ГДЗС.	3	
				Тема 10 Организация подготовки личного состава пожарной охраны.	3
				Тема 11 Организация связи в пожарной охране.	3
				Тема 12 Пожарно-строевая подготовка	4
Промежуточная аттестация в форме зачета				2	

Экзамен (квалификационный) по модулю	
Всего часов	36

3.3.Содержание учебной практики по ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служа

Наименование тем практики	Содержание учебных занятий	Объем часов
1	2	3
Виды работ -тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ и несение службы в пожарных подразделениях		
Тема 1 Инструктаж по технике безопасности	Ознакомиться с правилами охраны труда и техники безопасности в пожарной охране. Пройти вводный и первичный инструктажи	1
Тема 2 Организация деятельности государственной противопожарной службы МЧС России	Проанализировать «Виды и основные задачи пожарной охраны» и составить таблицу. Составить схему организационной структуры пожарной части	2
Тема 3 Порядок организации службы в пожарных частях	Дать характеристику должностным обязанностям дежурного по караулу в соответствии с Порядком организации службы в подразделениях пожарной охраны; перечислить меры дисциплинарного воздействия за нарушение должностных обязанностей	3
Тема 4 Гарнизонная служба.	Проанализировать инструкцию по составлению плана тушения пожара и карточки тушения пожара. Оформить карточку тушения пожара детского дошкольного учреждения.	3
Тема 5 Организация и несение караульной службы.	Обосновать порядок смены караула (дежурства смены) в подразделениях, определить ответственного за смену караула; составить схему построения личного состава караула. Выполнить обязанности пожарного по табелю боевого расчета.	3
Тема 6 Обязанности должностных лиц караула.	В соответствии с Порядком организации службы в подразделениях пожарной охраны дать характеристику должностным обязанностям лиц дежурного караула: дневального по помещениям, постового у фасада здания подразделения, водителя, диспетчера; предоставить оформленные инструкции	3

Тема 7 Обязанности и права участников тушения пожаров	<p>Выучить обязанности и практически отработать действия по следующим основным специализациям: командир отделения, пожарный, связной.</p> <p>Составить схему организации оперативного штаба пожаротушения и участков тушения пожаров</p>	3
Тема 8 Основы управления действиями на пожаре.	<p>Систематизировать и оформить таблицу «Управление силами и средствами на пожаре» Обосновать принципы выбора решающего направления на пожаре</p>	3
Тема 9 Организация деятельности ГДЗС.	<p>Оформить таблицу «Тактико-технические характеристики СИЗОД в подразделениях пожарной охраны».</p> <p>Отработать выполнение рабочей проверки и первой проверок ДАСВ с использованием контрольной установки КУ-9В. Принять участие на занятиях в СИЗОД на свежем воздухе и в непригодной для дыхания среде.</p> <p>Выполнить обязанности постового на посту безопасности</p>	3
Тема 10 Организация подготовки личного состава пожарной охраны.	<p>На основании правил и порядка размещение личного состава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принять участие в поддержании распорядка дня личного состава; - описать правила, размещение и распорядок дня личного состава 	3
Тема 11 Организация связи в пожарной охране.	<p>В присутствии диспетчера привести радиостанцию в рабочее положение, проверить связь, произвести запись в журнале переговоров диспетчера с пожарными подразделениями. Описать организацию радиосвязи при тушении пожаров по повышенному номеру вызова на объект с массовым пребыванием людей. Заполнить путевку на выезд караула и диспетчерский журнал за смену.</p>	3
Тема 12 Пожарно-строевая подготовка	<p>Изучить и описать нормативы по пожарно-строевой подготовке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вязка спасательной петли без одевания и с одеванием на пострадавшего; - закрепление спасательной веревки за конструкцию четырьмя способами; - надевание боевой одежды и снаряжения; 	4

	<ul style="list-style-type: none"> - подъем по штурмовой лестнице в окно 4 этажа учебной башни; - подъем по выдвижной трехколенной лестнице в окно 3 этажа учебной башни ; - прокладка рабочих и магистральных рукавных линий; - спасание пострадавшего с окна 3 этажа учебной башни и самоспасание по спасательной веревке; - сбор и выезд по тревоге; - одевание тепло-отражательного костюма. Практически отработать нормативы по пожарно-строевой подготовке с предоставлением фотоотчета: - вязка спасательной петли без одевания и с одеванием на пострадавшего; - закрепление спасательной веревки за конструкцию четырьмя способами; - надевание боевой одежды и снаряжения. 	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2
Экзамен (квалификационный)		
Всего часов		36

3.4 Перечень проверочных работ:

Наименование разделов, ПК	Виды проверочных работ
ПК 5.1 Нести службу в пожарных подразделениях.	Проверка правильности выполнения обязанностей при несении службы в пожарных подразделениях.
ПК 5.2 Выполнять работы по локализации и ликвидации пожаров	Проверка правильности выполнения работ по локализации и ликвидации пожаров.

ское пособие для СПО / составители С. А. Приходько. – Саратов : Профобразование, 2021. – 56 с. – ISBN 978-5-4488-1145-6 (ч. 2), 978-5-4488-1166-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/105151>

• Экспертиза пожаров : учебное пособие/А. А. Богданов, А. Н. Лагунов, М. В. Елфимова, Л. В. Долгушина. – Железногорск: Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2020. – 148 с. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – Режим доступа: <https://profspo.ru/webreader/web/viewer.php?publicationId=books/103330>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Реализация практики в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов ОП в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Характер проведения учебной практики: рассредоточено/ концентрированно.

Практическая подготовка может быть организована:

– непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении Университета, предназначенном для проведения практической подготовки и обеспечивающем осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых ОП, формы обучения и режима пребывания обучающихся;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла.

Функции руководителя по практической подготовке от Университета определены в локальных нормативных актах Университета.

Наличие документации, необходимой для проведения учебной практики:

– рабочая программа практики;

– договор о практической подготовке обучающихся, заключенный между университетом и профильной организацией (если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации);

– приказ о допуске и направлении на практическую подготовку при проведении практики обучающихся;

– дневник по практической подготовке;

– направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

Перед началом практики обучающемуся руководитель по практической подготовке выдает дневник по практической подготовке с указанием индивидуального задания и

направление на практическую подготовку (для очной формы обучения, если практическая подготовка будет проводиться в профильной организации).

По окончании практики обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от университета заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику, отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием, справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

5.1. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем по практической подготовке от Университета в форме защиты отчета.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 5.1.	Нести службу в пожарных подразделениях.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник, экзамен (квалификационный)
ПК 5.2.	Выполнять работы по локализации и ликвидации пожаров	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник, экзамен (квалификационный)

Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 4	Осуществлять поиск и использование	Отчет в виде предоставленных

	информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	документов по видам работ практики, дневник
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, дневник

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

наименование профессионального модуля
образовательной программы
среднего профессионального образования
по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Область применения

Комплект оценочных средств (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях.

1.2 Результаты освоения компетенций

В результате проведения промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Таблица 2.1

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 5.1	Нести службу в пожарных подразделениях.
ПК 5.2	Выполнять работы по локализации и ликвидации пожаров
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Комплект КОС позволяет оценить приобретенные на практике

- умения:

- обнаруживать скрытые очаги горения и вводить огнетушащие средства;
- выполнять обязанности участников аварийно-спасательных работ;
- выполнять действия пожарного по сигналу «Тревога».

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и рабочей программой учебной практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

2.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль результатов практической подготовки при прохождении учебной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики руководителем по практической подготовке от профильной организации/ от университета;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль за ведением дневника по практической подготовке;
- контроль сбора материала для отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения и отражены в рабочей программе практики.

2.2 Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по учебной практике – комплексный зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, и своевременном предоставлении следующих документов:

- заполненного дневника по практической подготовке, содержащего характеристику от руководителя по практической подготовке от профильной организации (если практическая подготовка проводилась в профильной организации), подтверждающую освоение обучающимся общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики, и аттестационный лист об уровне практической подготовки и об освоении профессиональных компетенций;
- отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- справки о прохождении практической подготовки (для очной формы

обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике с иллюстрацией материала (презентации), или др.

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК, приобретение умений и практического опыта.

Перечень контрольных вопросов (пример)

1. Приборы и аппараты пенного и водяного тушения Пожарные и аварийно-спасательные автомобили.

2. Пожарное оборудование, вывозимое на пожарном автомобиле. Ручной немеханизированный и механизированный инструмент.

3. Специальная физическая подготовка газодымозащитников

4. Оценка уровня физической работоспособности газодымозащитника и адаптации к физ. нагрузкам Закрепление СИЗОД за газодымозащитником, надевание, снятие и укладка. Порядок включения в СИЗОД. Содержание СИЗОД на базах и контрольных постах ГДЗС. Служебная документация ГДЗС.

5. Порядок неполной разборки и сборки, чистка и сушка СИЗОД. Приборы проверки. Правила проведения проверок СИЗОД. Возможные неисправности СИЗОД. Признаки, причины и способы их устранения.

6. Организация звена ГДЗС, его состава и вооружения. Ведение разведки звеном ГДЗС в различных условиях.

Невыполнение обучающимся рабочей программы практики или получение неудовлетворительного результата является академической задолженностью.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По окончании практической подготовки обучающийся обязан предоставить руководителю по практической подготовке от Университета отчёт по практике в соответствии с индивидуальным заданием; заполненный дневник по практической подготовке, содержащий аттестационный лист и характеристику (если практическая подготовка проводилась в профильной организации); справку о прохождении практической подготовки (для очной формы обучения, если практическая подготовка проводилась в профильной организации).

Отчет по практике должен включать материалы, собранные во время практической подготовки в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Это может быть информация о структуре, технологическом процессе и применяемом оборудовании в профильной организации, могут быть данные для выполнения расчетов по курсовому проектированию, отчет может включать необходимые схемы, чертежи, таблицы, графики и т. д.

Структура отчета по практике (5 – 15 стр.):

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы (технологические инструкции, официальный сайт организации и т. д.);
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

При проведении зачета по практике обучающиеся могут дополнительно представлять собранный материал по практике в форме презентации.

Презентационный материал может включать:

- сведения о профильной организации (месте прохождения практической подготовки);
- фотоматериалы о проделанных видах работ;
- характеристики технологических процессов и оборудования организации;
- другое.

Отчет по практике обучающийся должен предоставить в срок, установленный приказом о допуске и направлении обучающихся на практическую подготовку при проведении практики.

В дневнике по практической подготовке руководитель по практической подготовке от Университета составляет заключение о выполнении (не выполнении) в полном объеме рабочей программы практики в соответствии с требованиями ФГОС СПО и по итогам выставляет зачет.