	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 1 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

ПРИНЯТ

Ученым советом

« 25 » ноября 2015 г.

Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ

Ректор, профессор


 Н. Д. Цхадая

« 01 » декабря 2015 г.

Вступает в силу с 01.01.2016



**Порядок**  
**проведения государственной итоговой аттестации по образовательным**  
**программам высшего образования – программам бакалавриата,**  
**программам специалитета и программам магистратуры в**  
**ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»**

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 2 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

## 1. Общие положения


1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636.

1.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры устанавливает процедуру организации и проведения ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет» (далее - УГТУ), осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта (далее - стандарт).

## 2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

2.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 3 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

2.2. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам осуществляется УГТУ. Регламент работы с документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации приведен в Приложении 1.

2.3. УГТУ использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Внешний вид обучающихся, проходящих государственные итоговые испытания, должен соответствовать принятому в университете дресс-коду.

2.5. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в УГТУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.


2.8. Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее - государственные аттестационные испытания).

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в УГТУ с учетом требований, установленных стандартом.

2.9. Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится письменно.

2.10. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу,

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 4 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.11. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются УГТУ ежегодно и отражаются в основной образовательной программе специальности (направления подготовки) и программе государственной итоговой аттестации.

2.12. Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, устанавливаются в рабочих учебных планах, утвержденных ректором УГТУ, ее структура и содержание – в программах государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Порядком.

2.13. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые УГТУ, но не позднее 30 июня.

2.14. Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.15. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.


2.16. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в УГТУ создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года.

2.17. Комиссии создаются в УГТУ по каждой специальности и направлению подготовки, или по образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

2.18. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

2.19. Приказом ректора утверждаются составы ГЭК не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

2.20. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в УГТУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 5 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор УГТУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором - на основании приказа ректора).

2.21. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

2.22. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу УГТУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками УГТУ и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу УГТУ и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий. Заместителями председателей, как правило, являются заведующие выпускающими кафедрами.


2.23. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу УГТУ, научных работников или административных работников УГТУ председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.24. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 6 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

2.25. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами (Приложение 2).

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается членами и секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве УГТУ.


2.26. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.27. Государственный экзамен проводится по программе, утвержденной проректором по учебной работе, содержащей перечень вопросов и задан, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

2.28. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем) утверждается приказом проректора по УР и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) УГТУ может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся

	<b>МИНОБНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 7 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

(обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом по УГТУ назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников УГТУ и приглашенных специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.29. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания в УГТУ утверждается график работы ГЭК, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. График работы ГЭК доводится до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.


При формировании графика работы ГЭК устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

2.30. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в УГТУ письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в УГТУ отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

2.31. Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется УГТУ одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо УГТУ, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в УГТУ письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 8 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

характер (ВКР является комплексной, выполняется обучающимися разных специальностей (направлений подготовки), она направляется УГТУ нескольким рецензентам.

2.32. УГТУ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.33. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.34. Выпускающая кафедра определяет время проведения предварительных защит. Состав комиссии по проведению предварительных защит утверждается приказом директора института (филиала). Информация о составе комиссии и сроках проведения предварительных защит доводится до сведения студентов. Результаты заседаний комиссии оформляются протоколом.


2.35. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются в информационной системе «Антиплагиат» с целью проверки объема неправомерных заимствований, в том числе содержательного характера, и размещаются в электронно-библиотечной системе УГТУ. Порядок проверки и размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе определяются локальным нормативно-правовым актом УГТУ.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

2.36. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

2.37. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы, погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6



	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 9 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в УГТУ документ, подтверждающий причину его отсутствия.

2.38. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, указанные в пункте 3 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из УГТУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.39. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в УГТУ на период времени, установленный УГТУ, но не менее периода времени, предусмотренного графиком учебного процесса для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.


При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося на основании личного заявления ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

### 3. Особенности организации государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями

3.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится УГТУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

3.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при

	<b>МИНОБНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 10 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.3. Все локальные нормативные акты УГТУ по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;


продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

3.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья УГТУ обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 11 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;


по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

3.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в УГТУ).

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 12 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

#### 4. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

4.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.


4.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

4.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

4.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

4.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 13 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные УГТУ.

4.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;


об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

4.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

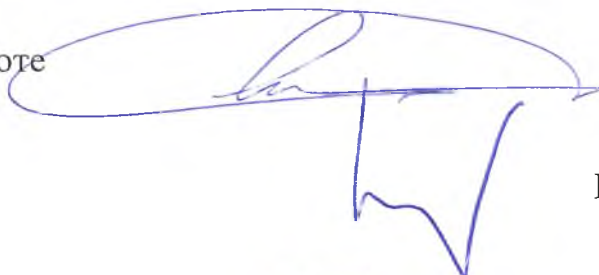
4.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

4.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

	<b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 14 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

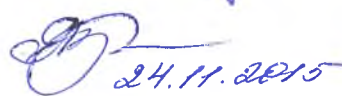


Э. З. Ягубов

Начальник УМУ

В. В. Сушков

Начальник учебного отдела



А. Б. Мяндина

Заместитель главного юриста



А. Д. Павлова

Мнение совета обучающихся


Мнение выборного органа первичной профсоюзной организации (профкома)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета


Председатель ЛПО УГТУ

 Г. С. Иванов

 А. В. Качесов

«24» ноября 2015


«24» ноября 2015

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 15 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

## Приложение 1


### Регламент работы с документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации

Мероприятие, документы	Исполнители	Сроки	Кому предоставляется
<b>Утверждение председателей ГЭК</b>			
Подбор и согласование кандидатур председателей ГЭК, оформление представлений	Заведующие выпускающими кафедрами, директора институтов	За 2 недели до ноябрьского заседания ученого совета	Учебный отдел
Формирование пакета документов с целью рассмотрения на ученом совете вопроса о ходатайстве перед МОН РФ об утверждении состава председателей ГЭК	Учебный отдел	Ноябрьское заседание ученого совета	Ученый секретарь
Предоставление пакета документов в МОН РФ с целью утверждения состава председателей ГЭК. Внесение соответствующей информации в информационно – аналитическую систему на сайте <a href="http://www.gzgu.ru">www.gzgu.ru</a>	Учебный отдел	Не позднее 31 декабря	МОН РФ


	<b>МИНОБНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 16 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

Формирование приказов			
Формирование составов государственных экзаменационных комиссий: 1. по приему государственно го экзамена 2. для защиты ВКР и графиков работы комиссий и проведения консультаций	Заведующие кафедрами, филиалы	Не позднее чем за 2 месяца до начала государственных аттестационных испытаний	Кафедры- в учебный отдел, филиалы формируют приказы самостоятельно
Формирование составов апелляционных комиссий	Заведующие кафедрами, филиалы	Не позднее чем за 1 месяц до начала государственных аттестационных испытаний	Кафедры- в учебный отдел, филиалы формируют приказы самостоятельно
Приказы об утверждении составов апелляционных комиссий	Учебный отдел	Не позднее чем за 6 месяцев до начала государственных аттестационных испытаний	Ректору
Приказы об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий: 1. по приему государственно го экзамена 2. для защиты	Учебный отдел	Не позднее чем за 1 месяц до начала государственных	Ректору




	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 17 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	


ВКР и графиков работы комиссий и проведения консультаций		аттестационных испытаний	
Приказы о допуске студентов к государственному экзамену	Институты, филиалы	За 3 рабочих дня до проведения государственного экзамена	Проректору по УР
Формирование структуры ВКР	Заведующие кафедрами, филиалы	20 января	Кафедры- в учебный отдел, филиалы формируют структуры ВКР самостоятельно
Приказы об утверждении структуры ВКР	Учебный отдел	31 января	Проектору по УР
Приказов: 1. О утверждении перечня тем ВКР.  2. О назначении консультантов ВКР.  3. О закреплении тем и назначении руководителей ВКР  4. О назначении рецензентов ВКР.	Заведующие кафедрами, филиалы	1. Не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственных аттестационных испытаний 2. 01 февраля  3. Не позднее чем за 3 месяца до защиты ВКР  4. Не позднее чем за 2 месяца до защиты ВКР	Проректору по УР

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 18 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

Приказы об утверждении составов комиссий и графиков по предварительной защите ВКР	Заведующие кафедрами, филиалы	Не позднее, чем за 2 месяц до начала защит ВКР	Директорам институтов, филиалов (утверждаются приказами директоров)
Приказы о допуске студентов к защите ВКР	Институты, филиалы	За 3 рабочих дня до начала защит ВКР	Проректору по УР
<b>Оформление документации по работе комиссий</b>			
Оформление протоколов по приему государственного экзамена	Заведующие кафедрами, филиалы	В день проведения экзамена	Институты, филиалы
Оформление протоколов по предварительной защите ВКР	Заведующие кафедрами, филиалы	В день проведения предварительных защит ВКР	Институты, филиалы
Оформление протоколов заседаний ГЭК	Заведующие кафедрами, филиалы	В течении трех дней после завершения работы ГЭК	Архив
<b>Методическое обеспечение</b>			
Разработка, согласование программ ГИА и представление их на утверждение в УМУ	Заведующие выпускающими кафедрами на текущий учебный год	Не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственных аттестационных испытаний	УМУ
Доведение до сведения обучающихся, ППС содержания программ государственных аттестационных	Заведующие выпускающими кафедрами	Не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственных аттестационных испытаний	

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 19 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

испытаний			
Проведение методических совещаний с членами ГЭК	Заведующие выпускающими кафедрами	Не позднее чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации	

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 20 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

## Приложение 2

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
**(УГТУ)**

### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания государственной экзаменационной комиссии  
 по приему государственного экзамена

Экзаменуется студент \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

по специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_  
 (код, наименование специальности (направления подготовки))

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Билет № \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии

Члены государственной экзаменационной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

ГЭК по приему государственного экзамена постановила:


Признать, что студент освоил теоретическую часть основной образовательной программы по  
 специальности (направлению подготовки) в соответствии с требованиями стандарта и сдал  
 государственный экзамен с оценкой \_\_\_\_\_  
 (число прописью)

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 21 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
 (УГТУ)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания государственной экзаменационной комиссии  
 по защите выпускных квалификационных работ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

который выполнил ВКР на тему \_\_\_\_\_

ВКР выполнена под руководством \_\_\_\_\_

при консультации \_\_\_\_\_

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Пояснительная записка по ВКР на \_\_\_\_\_ страницах;
2. Чертежи (таблицы) к ВКР на \_\_\_\_\_ листах;
3. Отзыв руководителя ВКР;
4. Рецензия на ВКР.

После сообщения о выполненной ВКР в течение \_\_\_\_\_ мин. студенту были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество задавшего вопрос, формулировка вопроса

2. \_\_\_\_\_


\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество задавшего вопрос, формулировка вопроса

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество задавшего вопрос, формулировка вопроса

Общая характеристика ответа студента на заданные ему вопросы и рецензию \_\_\_\_\_

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 22 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

Отметить, что \_\_\_\_\_

Особые мнения членов комиссии \_\_\_\_\_

ГЭК по защите ВКР постановила:

Признать, что студент \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Выполнил и защитил ВКР с оценкой \_\_\_\_\_

Присвоить студенту \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

квалификацию (степень) \_\_\_\_\_

По специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

Выдать диплом \_\_\_\_\_  
 (с отличием, без отличия)

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_


Зам. председателя ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 23 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
 (УГТУ)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания комиссии по предварительной защите выпускной квалификационной работы  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

специальности (направлению подготовки) \_\_\_\_\_

который представил к предварительной защите ВКР на тему \_\_\_\_\_

ВКР выполнена под руководством \_\_\_\_\_  
 при консультации \_\_\_\_\_

В комиссию представлены следующие материалы:

1. Пояснительная записка по ВКР (или текст ВКР на \_\_\_\_\_ страницах;
2. Чертежи (таблицы) к ВКР на \_\_\_\_\_ листах;
3. Отзыв руководителя ВКР \_\_\_\_\_
4. Рецензия на ВКР \_\_\_\_\_

Комиссия постановила:

1. Общая характеристика \_\_\_\_\_

2. Мнение членов комиссии с обоснованием \_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_


(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b> Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ухтинский государственный технический университет» (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)	
	<b>Учебно-методическое управление</b> <b>Учебный отдел</b>	Лист 24 Всего листов 26
	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»	

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего профессионального образования  
**«Ухтинский государственный технический университет»**  
 (УГТУ)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
 заседания апелляционной комиссии по \_\_\_\_\_  
 (приему государственного экзамена, защите ВКР)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии \_\_\_\_\_

Члены апелляционной комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК по \_\_\_\_\_ (приему государственного экзамена или по защите ВКР)

Обучающийся, подавший апелляцию \_\_\_\_\_

В апелляционную комиссию представлены следующие материалы:

1. Личное заявление обучающегося от \_\_\_\_\_
2. Протокол заседания ГЭК по \_\_\_\_\_ (приему государственного экзамена или по защите ВКР) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
3. Заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания.
4. Письменные ответы обучающегося (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена)
5. Выпускная квалификационная работа (с отзывом и рецензией для рассмотрения апелляции при защите ВКР)

Апелляционная комиссия постановила (информация об отклонении апелляции, либо об ее удовлетворении, аннулировании результатов и т.д.):

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)


(инициалы, фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)



	<p align="center"><b>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ</b>          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение          высшего профессионального образования          «Ухтинский государственный технический университет»          (ФГБОУ ВПО «УГТУ»)</p>	
	<p align="center"><b>Учебно-методическое управление          Учебный отдел</b></p>	Лист 25 Всего листов 26
	<p align="center">Порядок          проведения государственной итоговой аттестации по образовательным          программам высшего образования – программам бакалавриата,          программам специалитета и программам магистратуры в          ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»</p>	

Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии подтверждаю:

Обучающийся

\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Факт передачи протокола заседания апелляционной комиссии в государственную экзаменационную комиссию по приему государственного экзамена (защите ВКР) подтверждаю:

Секретарь

\_\_\_\_\_

(дата, подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)





**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Ухтинский государственный технический университет»  
(ФГБОУ ВПО «УГТУ»)

**Учебно-методическое управление**  
**Учебный отдел**

Лист 27  
Всего листов  
27

Порядок  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам высшего образования – программам бакалавриата,  
программам специалитета и программам магистратуры в  
ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»

