

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРИКАЗ

10 декабря 2015

г. Ухта

№ 735

О проведении международного
семинара «Рассохинские чтения»

В соответствии с планом научных мероприятий по Ухтинскому
государственному техническому университету на 2016 год,

п р и к а з ы в а ю :

1. **Провести** международный семинар «Рассохинские чтения»,
посвященный памяти профессора, доктора технических наук
Г. В. Рассохина **04-05 февраля 2016 г.**

2. Для подготовки и проведения семинара **создать**:

2.1. Организационный комитет в составе:

Председатель – Н. Д. Цхадая, ректор.

Сопредседатели: Б. В. Будзуляк, Президент НП «СРО ОСГиНК»
(по согласованию);

Р. М. Тер-Саркисов, заведующий кафедрой РЭНГМиПГ.

Заместители
председателя: С. А. Леонтьев, проректор по научной работе и
инновационной деятельности;

В. Н. Данилов, канд. геол.-минерал. наук, зам. директора
по науке ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта
(по согласованию);

Члены
оргкомитета: Д. Н. Безгодков, начальник управления по учебно-
воспитательной работе и социальным вопросам-проректор;

Н. П. Демченко, директор института геологии,
нефтегазодобычи и трубопроводного транспорта;

А. Н. Дозморov, начальник управления комплексной
безопасности-проректор;

Г. В. Коршунов, советник при ректорате;

Л. Н. Северинова, ученый секретарь филиала
ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (по согласованию);

О. А. Сотникова, проректор по учебно-методической
работе и дополнительному образованию;

С. В. Штоль, начальник управления по культурной, спортивной и оздоровительной работе-проректор;
 Я. П. Цуневский, первый проректор;
 А. Р. Эмексузян, проректор по экономическим вопросам.
 Э. З. Ягубов, проректор по учебной работе.

Научный секретарь семинара

– В. А. Зыков, директор Департамента развития инноваций и предпринимательства УГТУ;

Рабочая группа оргкомитета

М. Н. Пикова, секретарь семинара, ведущий инженер НИЧ УГТУ;
 О. Г. Кашежева, инженер I кат. НИЧ УГТУ.

2.2. Программный комитет в составе:

Председатель

– С. А. Леонтьев, проректор по научной работе и инновационной деятельности.

Заместитель председателя

– Л. Н. Северинова, ученый секретарь филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (по согласованию).

Члены программного комитета:

Р. В. Агинец, д-р техн. наук, заместитель генерального директора по науке АО «Гипрогазцентр», заведующий кафедрой ПЭМГ УГТУ;

Г. В. Буслаев, начальник отдела проектирования строительства скважин, мониторинга и авторского надзора Проектного института нефти и газа УГТУ;

А. И. Кобрунов, профессор кафедры ГМИС;

Т. Г. Ксёиз, начальник лаборатории разработки нефтяных месторождений отдела Центра разработки и эксплуатации газовых и нефтегазовых месторождений филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (по согласованию);

А. С. Кузьбожев, д-р техн. наук, начальник отдела надежности и ресурса Северного коридора ГТС филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта (по согласованию);

А. В. Мартынов, канд. геол.-минерал. наук, начальник отдела центра ресурсов и запасов углеводородов филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» г. Ухта (по согласованию);

И. А. Меркурьева, канд. техн. наук, начальник технического отдела ООО «ГАЗПРОМ трансгаз Ухта» (по согласованию);

О. А. Морозюк, доцент кафедры РЭНГМиПГ;

Л. В. Пармузина, профессор кафедры ГГиТПИ;

В. Б. Ростовщиков, заведующий кафедрой ГГиТПИ;

Л. М. Рузин, профессор кафедры РЭНГМиПГ;

3. Семинар **провести** по направлениям (секциям) согласно Приложению № 1.

4. **Утвердить** план мероприятий и распределение ответственности по проведению международного семинара «Рассохинские чтения» (Приложение № 2).

5. **Утвердить** форму протокола заседаний секций международного семинара «Рассохинские чтения» (Приложение № 3).

6. Председателям секций до 21 декабря 2015 г. **сформировать** блоки докладов по своим направлениям научной деятельности.

7. Ответственность за исполнение приказа возложить на проректора по научной работе и инновационной деятельности С. А. Леонтьева.

8. Контроль за исполнением приказа **оставляю** за собой.

Ректор,
профессор

подпись

Н. Д. Цхадая

**Список
направлений (секций) международного семинара «Рассохинские чтения»
(04-05 февраля 2016 г.)**

№	Название секции	Председатель, сопредседатели секций
1	Геология, поиски и разведка месторождений углеводородов	В. Б. Ростовщиков , канд. геол.-минерал. наук, зав. кафедрой ГГиТПИ УГТУ; Л. В. Пармузина , д-р геол.-минерал. наук, профессор кафедры ГГиТПИ УГТУ; А. В. Мартынов , канд. геол.-минерал. наук, начальник отдела центра ресурсов и запасов углеводородов филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта.
2	Разработка и эксплуатация месторождений нефти и газа	Т. Г. Ксёنز , канд. техн. наук, должность, отдел филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта; О. А. Морозюк , канд. техн. наук, доцент кафедры РЭНГМиПГ УГТУ.
3	Актуальные вопросы магистрального транспорта нефти и газа	Р. В. Агиней , д-р техн. наук, зав. кафедрой ПЭМГ УГТУ, зам. генерального директора по науке ОАО «Гипрогазцентр»; И. А. Меркурьева , канд. техн. наук, начальник технического отдела ООО «ГАЗПРОМ трансгаз Ухта»;
4	Физико-математическое моделирование в нефтегазовом деле	А. И. Кобрунов , д-р физ.-мат. наук, профессор кафедры ГМИС УГТУ.
5	Научно-технические проблемы освоения месторождений углеводородов Арктической зоны	А. С. Кузьбожев , д-р техн. наук, начальник отдела надежности и ресурса Северного коридора ГТС филиала ООО «Газпром ВНИИГАЗ» в г. Ухта; Г. В. Буслаев , канд. техн. наук, начальник отдела проектирования строительства скважин, мониторинга и авторского надзора Проектного института нефти и газа УГТУ.

Приложение № 2
к приказу от 10 декабря 2015 г. № 735

ПЛАН
мероприятий и распределение ответственности
по проведению межрегионального семинара «Рассохинские чтения»
(04-05 февраля 2016 г.)

№ п/п	Наименование	Вид	Срок	Ответственный
Организационно-научный блок				
Ответственные: С. А. Леонтьев, проректор по научной работе и инновационной деятельности; Г. В. Коршунов, советник при ректорате.				
1.	Подготовка и рассылка первого информационного письма	бумажная, электронная	до 15.12.15	Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
2.	Подготовка и рассылка писем на оказание финансовой поддержки семинара предприятиям и организациям	бумажная	до 15.12.15	Сердитов А. Ю.
3.	Работа с организациями и учебными заведениями по участию в работе семинара	Электронная почта, звонки	до 28.12.15	Леонтьев С. А., Коршунов Г. В., Пикова М. Н.
4.	Прием заявок на участие в работе семинара и докладов	бумажная, электронная	до 13.01.16	Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
5.	Формирование и подготовка к изданию программы семинара и объявлений о работе семинара	бумажная, электронная	до 27.01.16	Программный комитет, Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
6.	Подготовка макета и рассылка второго информационного письма-приглашения	бумажная, электронная	до 18.01.16	Программный комитет, Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
7.	Координация работы регистрационной комиссии		во время работы семинара	Кашежева О. Г.
8.	Подготовка заявок по встречам, проживанию, обеспечению необходимыми материалами и оборудованием для соответствующих блоков		до 25.01.16	Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
9.	Подготовка макета материалов семинара	электронная	до 31.03.16	Пикова М. Н., Кашежева О. Г.
10.	Проведение заседаний оргкомитета семинара	протоколы	в течение всего периода подготовки, организации и проведения	Леонтьев С. А., организационно- научный блок

№ п/п	Наименование	Вид	Срок	Ответственный
			семинара	
11.	Организация выставки научных достижений УГТУ		во время работы семинара	Коданева Н. Н., директор библиотеки
12.	Отчет о работе секций в виде протокола (Приложение № 3)	Бумажная, электронная	до 12.02.16	председатели секций
Организационно-образовательный блок ответственный Э. З. Ягубов, проректор по учебной работе				
13.	Предусмотреть изменения в расписании занятий и обеспечить явку заинтересованных преподавателей и студентов старших курсов, обучающихся по направлениям семинара, на пленарное заседание и на секции		во время работы семинара	Учебный отдел
Информационно-издательский блок ответственные О. А. Сотникова, проректор по учебно-методической работе и дополнительному образованию; Г. В. Коршунов, советник при ректорате; А. Р. Эмексузян, проректор по экономическим вопросам				
14.	Обеспечение пленарного и секционных заседаний необходимым оборудованием в соответствии с заявками	-	04-05 февраля 2016 г.	ИВЦ УГТУ
15.	Изготовление видеоролика по материалам предыдущих семинаров	-	к 25.01.2016	Учебно-практическая телестудия
16.	Издание программы семинара	бумажная	к 29.01.2016	Типография УГТУ
17.	Издание объявлений о работе семинара	бумажная	к 25.01.2016	Типография УГТУ
18.	Издание сборника материалов семинара	бумажная	до 29.04.2016	Типография УГТУ
Экономический блок ответственный Эмексузян А. Р., проректор по экономическим вопросам				
19.	Разработка и согласование сметы семинара	бумажная	20.01.2016	отдел бюджетирования и сметных расчетов
Административно-хозяйственный блок ответственные Я. П. Цуневский, первый проректор; С. В. Штоль, начальник управления по культурной, спортивной и оздоровительной работе-проректор				
20.	Встреча и поселение иногородних участников семинара		во время работы семинара (согласно	Отдел по организации массовых мероприятий

№ п/п	Наименование	Вид	Срок	Ответственный
			заявкам)	
21.	Подготовка помещений и аудиторий в соответствии с программой семинара к проведению пленарного заседания и работе по секциям		во время работы семинара (согласно заявкам)	комендант
22.	Изготовление баннеров		до 28.01.2016	Штоль С. В.
23.	Установка необходимой мебели для проведения регистрации участников		04.02.2016 (согласно заявкам)	комендант
24.	Подготовка культурной программы семинара		до 01.02.2016	Штоль С. В.
Блок обеспечения безопасности				
ответственный Дозморov А. Н., начальник управления комплексной безопасности-проректор				
25	Разработка систем мер обеспечения безопасности проведения семинара		04-05 февраля 2016 г.	Дозморov А. Н.

Проректор по научной работе
и инновационной деятельности

подпись

С. А. Леонтьев

Приложение № 3
к приказу от 10 декабря 2015 г. № 735

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

ПРОТОКОЛ

заседания секции

международного семинара «Рассохинские чтения»
04-05 февраля 2016 г.

г. Ухта, УГТУ, ауд. _____, время _____

№ _____

Председательствующий – И. О. Фамилия _____

Секретарь – И. О. Фамилия _____

Присутствовали:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Рассмотрение материалов, представленных на секцию международного семинара «Рассохинские чтения»

СЛУШАЛИ:

Доклады, представленные на секцию.

№ п/п	Автор, соавтор доклада (ФИО полностью)	Организация	Тема доклада	Рекомендация к публикации в сборнике (да, нет)
ВСЕГО докладов:				
ВСЕГО рекомендаций к публикации в сборнике материалов семинара				

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Доклады, отмеченные в таблице (в графе «рекомендация»), рекомендовать для публикации в сборнике материалов семинара.

Председатель _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____

Секретарь _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____