
	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 1 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

УТВЕРЖДЕНО
 решением ученого совета
 (протокол от 26.05.2021
 № 06)

Председатель,
 ректор, профессор
 _____ Р. В. Агиней

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственных мастерских УГТУ

	МНЮБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 2 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственные мастерские УГТУ (далее – УПМ) являются структурным подразделением Индустриального института (среднего профессионального образования) (далее – ИИ (СПО)) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Ухтинский государственный технический университет» (далее – УГТУ, университет), осуществляющим коммерческую деятельность по производству и реализации товаров народного потребления и оказанию возмездных услуг населению, призванным предоставить возможность обучающимся приобрести навыки рабочих профессий через участие в работе мастерских вне основного рабочего времени.

1.2. В своей деятельности УПМ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом УГТУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.3. УПМ не является юридическим лицом; создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора УГТУ на основании решения ученого совета УГТУ.

1.4. Фактическое местонахождение УПМ: Республика Коми, г. Ухта, ул. Дзержинского, д. 17, ул. Советская, д. 2, ул. Первомайская, д. 44.


1.5. УПМ имеет штамп для заверения документально оформленных отношений с другими структурными подразделениями университета. Договоры со сторонними организациями и физическими лицами подписывает ректор либо уполномоченное им лицо.

1.6. Основными задачами УПМ являются:

- привить обучающимся навыки по рабочим профессиям в процессе практической работы;
- повышение эффективности использования основных фондов ИИ (СПО) - развитие студенческого самоуправления и бизнес-практико-ориентированного обучения;
- развитие материальной базы мастерских ИИ (СПО);
- производство товаров народного потребления и оказание услуг населению на возмездной основе.

1.7. Целями создания УПМ являются:

- получение прибыли;
- увеличение финансовой обеспеченности деятельности УГТУ за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности УГТУ;
- воспитание у обучаемых навыков совместного труда, умение

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 3 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

работать в команде (бригаде), овладение рабочей профессией;

- воспитание социальной активности, привлечение к волонтерству, оказание помощи малоимущим, престарелым и социально-ущемленным категориям населения;
- повышение престижа УГТУ и ИИ (СПО).

2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

2.1. В состав УПМ входят мастерские, как обособленные производственные единицы. Структура и штатное расписание УПМ устанавливаются приказом ректора УГТУ на основании решения ученого совета.

2.2. В целях осуществления оперативного контроля за деятельностью УПМ приказом ректора УГТУ создается наблюдательная комиссия (далее – комиссия УПМ), назначается председатель комиссии. Комиссия УПМ рассматривает вопросы развития УПМ, анализирует итоги работы УПМ.

2.3. В состав комиссии УПМ входят проректор по экономике и финансам УГТУ, директор ИИ (СПО), директор УПМ, иные представители УГТУ и ИИ (СПО). Персональный состав комиссии УПМ утверждается ректором УГТУ по представлению председателя комиссии УПМ. Решения комиссии УПМ оформляются протоколом заседания комиссии и подписываются всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии.

2.4. В полномочия комиссии УПМ входит:

- контроль за деятельностью УПМ;
- определение дополнительных источников финансирования;
- распределение дохода от деятельности УПМ;
- определение размера и формы оплаты труда работникам УПМ;
- определение приоритетных направлений деятельности УПМ;
- подготовка предложений о реорганизации и ликвидации УПМ для последующего утверждения новых УПМ на ученом совете УГТУ;
- рекомендация кандидатуры директора УПМ, определение его должностной инструкции и должностных обязанностей;
- рассмотрение локальных нормативных документов, регламентирующих деятельность УПМ, для их последующего утверждения на ученом совете УГТУ.

2.5. УПМ руководит директор, назначаемый и увольняемый приказом ректора УГТУ по представлению председателя комиссии УПМ.

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 4 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

С директором заключается трудовой договор.

2.6. Директор УПМ:

- организует производственную и коммерческую деятельность УПМ, подготавливает к подписанию ректором либо уполномоченным им лицом гражданско-правовые и трудовые договоры.
- осуществляет подбор кадров УПМ;
- организует производственный процесс мастерских: обеспечивает мастерские расходными материалами и другими необходимыми ресурсами;
- осуществляет иные полномочия и несет ответственность в соответствии с должностной инструкцией.

2.8. Функции мастеров УПМ выполняют определенные директором мастера производственного обучения, учебные мастера или преподаватели ИИ (СПО) в соответствии с должностной инструкцией.

2.9. Мастер:

- определяет ассортимент продукции и услуг, готовит заявки на сырье, материалы, комплектующие, инструмент.
- руководит производственным процессом.
- является материально-ответственным лицом; ведет учет и представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности УГТУ сведения о движении материальных ресурсов.
- осуществляет иные функции по организации работы мастерской в соответствии с должностной инструкцией.


3. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. УПМ осуществляет деятельность, оказывая услуги юридическим и физическим лицам, по производству товаров, различных видов ремонтов в соответствии с профилем деятельности мастерской на возмездной основе.

Производство товаров и оказание услуг структурным подразделениям УГТУ производится на основе внутреннего хозяйственного расчета, то есть из материалов заказчика и в счет накладных расходов УГТУ.

3.2. Источниками финансирования деятельности УПМ являются:

- доходы от приносящей доход деятельности УПМ;
- гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 5 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

- гранты в форме субсидий;
- средства, безвозмездно полученные на ведение основной деятельности от физических и юридических лиц;
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;
- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

3.3. Реализация продукции и оплата иных услуг УПМ производится в соответствии с условиями заключенных договоров об оказании услуг, выполнения работ.

3.4. Средства УПМ являются частью консолидированного бюджета в составе средств от приносящей доход деятельности УГТУ.

Средства УПМ подлежат отдельному учету и распределению в соответствии с учетной политикой УГТУ, действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами УГТУ и УПМ, настоящим Положением, и используется на цели, определяемые локальными нормативными актами УГТУ, комиссией УПМ.

3.5. Учет доходов и расходов УПМ ведется по закрепленному за ними отдельному центру финансовой ответственности.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Ответственность за своевременное предоставление необходимой информации для бухгалтерского и статистического учета несет директор УПМ.

4.2. Контроль за результатами хозяйственной деятельности УПМ осуществляет комиссия УПМ.

5. ПРАВА


Директор УПМ имеет право:

5.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений УГТУ и сторонних организаций информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

5.2. Самостоятельно вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, и не требующим решения руководства УГТУ.

5.3. Пользоваться инфраструктурой УГТУ.

5.4. Принимать участие в совещаниях руководства УГТУ

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ухтинский государственный технический университет» (УГТУ)	СК УГТУ 12-2021
	Индустриальный институт (среднего профессионального образования)	Лист 6 Всего листов 6
	Положение об учебно-производственных мастерских	Версия 1.0

по вопросам, касающимся деятельности подразделения.

5.5. Вносить предложения руководству УГТУ по совершенствованию работы УПМ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

УПМ в лице директора несет ответственность за:

6.1. Несоблюдение требований нормативно-правовых документов, регламентирующих вопросы деятельности подразделения.

6.2. Несоблюдение установленного порядка работы с документами, а также утрату, порчу документов.

6.3. Несвоевременное и неточное выполнение указаний и поручений ректора и председателя комиссии УПМ.

6.4. Недостоверность предоставляемой информации и подготавливаемых документов.

6.5. Невыполнение требований по охране труда (в т. ч. санитарно-эпидемиологических правил и норм) и комплексной безопасности (информационной, пожарной, ГО и ЧС и др.).

6.6. Передачу документов третьим лицам или разглашение сведений, содержащих служебную и коммерческую тайну УГТУ, без санкции руководства УГТУ.

Ответственность за надлежащее, качественное и своевременное выполнение УПМ задач и функций, возложенных настоящим положением, несет Директор и мастера в соответствии с распределением полномочий.

Степень ответственности работников УПМ устанавливается должностными инструкциями (инструкциями о правах и обязанностях).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения в настоящее Положение вносятся приказом ректора университета на основании решения ученого совета УГТУ с учетом мнения профсоюзной организации УГТУ.

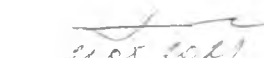
Разработал
 Директор ИИ (СПО)



Е. Г. Воскресенский

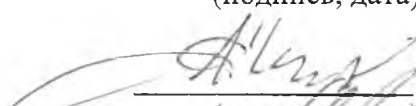
СОГЛАСОВАНО

Проректор по УМР


21.05.2021
(подпись, дата)


М. А. Михеевская

Проректор по ЭиФ


(подпись, дата)

К. Р. Мальцев

Главный инженер


(подпись, дата)

М. С. Троханович

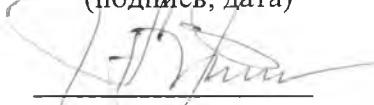
Начальник УМУ


(подпись, дата)

И. И. Лебедев

Начальник ПФО

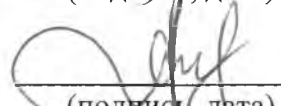
16 МАЙ 2021


(подпись, дата)

А. С. Власова


Начальник ЮО

17. 05. 2021


(подпись, дата)

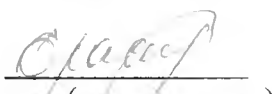
И. В. Киорпек

Начальник ОК

20.05.2021 
(подпись, дата)

О. В. Малеева

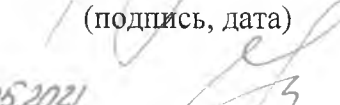
Начальник ОДО


(подпись, дата)

Е. Н. Растегаева

Председатель ППО УГТУ

Нефтегазстройпрофсоюза России 21.05.2021


(подпись, дата)

Н. Н. Морозова